



ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.

Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, Cap. 14100, Italia

P.Iva e Codice Fiscale n. 01142420056

PEC: asp.asti@pec.it

DETERMINA n. 9814 del 13.06.2024

OGGETTO: PROGETTO DI UPGRADE TECNOLOGICO SOFTWARE DI GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO. AUTORIZZAZIONE QUINTO D'OBBLIGO E RIMODULAZIONE PIANO DI PROGETTO.

PREMESSO CHE Asti Servizi Pubblici s.p.a. con sede legale in Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, P.Iva n. 01142420056 (di seguito solo "A.S.P. s.p.a.") è una società *multiutility* costituita per erogare anche Servizi Pubblici Locali, che opera con prevalenza nella Città e Provincia di Asti.

CONSIDERATO CHE

Con Determina di affidamento prot. ASP n° 11894 del 30.06.2023 veniva affidata a Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.- piazzale dell'Agricoltura, 24 - 00144 Roma PIVA 05724831002, l'insieme di servizi volti all'upgrade tecnologico software di gestione del servizio idrico integrato, alle condizioni previste nell'offerta economica 23/143420_03_PE, per un importo complessivo pari a Euro 939.460,00 (oltre IVA), in un'ottica di durata temporale di 5 anni, risulta così articolato (IMPORTI OLTRE IVA):

attività	Importo Euro
Upgrade (una tantum)	€ 200.000,00
Manutenzione	€ 172.000,00
Licenze Oracle (una tantum)	€ 17.000,00
Manutenzione licenze Oracle	€ 11.880,00
Gestione Cloud	€ 192.580,00
Flat normativo	€ 344.000,00
totale	€ 937.460,00

Importo a consumo per la remunerazione delle spese di trasferta pari ad Euro 2.000,00 (oltre IVA);

Il complesso e articolato progetto volto alla realizzazione dell'Upgrade (una tantum) nello specifico comprende le seguenti attività:

- 1) Project management: coordinamento di tutti gli attori coinvolti, per garantire il raggiungimento dei risultati attesi con il progetto. Interfaccia con i referenti di ASP.
- 2) Attività sistemistiche:
 - definizione dell'architettura tecnica e del dimensionamento dei singoli elementi costituenti l'architettura complessiva;
 - supporto per la definizione del tipo di connettività e relativo sizing degli elementi costituenti l'architettura;
 - attività di installazione e configurazione dei moduli applicativi Net@2A, disponibili secondo le tempistiche di progetto
 - Supporto al progetto
- 3) Assessment Funzionale e Parametrizzazione della soluzione: Assessment funzionale, propedeutico alla parametrizzazione, ha lo scopo di acquisire le informazioni specifiche relative a una serie di entità, che dovranno essere oggetto di verifica per quello che concerne il loro ambito di applicazione e/o di parametrizzazione addizionale rispetto al pre-configurato; esse sono:
 - parametri infrastrutturali (denominazione azienda)
 - profili aziendali (utenti di sistema e abilitazioni)

- perimetro processi
- perimetro processi web
- parametri agenda
- prodotti – categorie d'uso contrattuale
- listino addebiti contrattuali
- listino addebiti odi
- listino deposito cauzionale
- listino preventivo
- metering & device (composizione dei gruppi di lettura e abilitazione controlli misure)
- billing – fatturazione (strutture a soglie e listino prodotti)
- credito e incassi (canali di incasso, banche sdd)

3) Migrazione dati da Net@H2O costituita dalle seguenti fasi principali:

- Fase di analisi della ripresa dati
- Fase di test della migrazione
- Verifica del raggiungimento dei KPI
- Migrazione in produzione dei dati

4) Test: attività atte a verificare il buon funzionamento complessivo della soluzione e la sua aderenza ai requisiti funzionali condivisi ed alle disposizioni normative di ARERA;

5) Formazione: predisporre gli utenti all'utilizzo della soluzione Net@2A attraverso sessioni di formazione; sviluppare nelle persone coinvolte l'autonomia e la confidenza nell'utilizzo e nella gestione dei nuovi strumenti, oltre che la consapevolezza a riguardo delle eventuali modifiche al contesto organizzativo e di processo.

6) Avvio in produzione: la fase di avvio in ambiente di produzione comprende tutte le attività che il Fornitore eseguirà per la messa in esercizio della soluzione Net@2A, in particolare sono previsti i seguenti step:

- predisposizione ambiente di produzione:
 - a. Installazione/aggiornamento del software Net@2A nell'ambiente di produzione.
 - b. Porting della parametrizzazione aggiornata nel sistema di produzione.
 - c. Migrazione definitiva.
- go-live: pianificazione di dettaglio delle attività necessarie per il passaggio finale in produzione e la messa in esercizio di Net@2A.

Al fine della realizzazione delle attività sinteticamente esposte sarà definito un gruppo di progetto fra Fornitore e risorse di ASP che dovrà operare in sinergia.

I tempi di progetto per quanto sopra esposto erano stati previsti fra il mese di ottobre 2023 ed il mese di giugno 2024.

Preso atto dell'avanzamento delle attività e dell'effort necessario alle stesse, anche da parte delle risorse di ASP S.p.A., della necessità - inizialmente non preventivata né preventivabile - di effettuare in tempi ristretti i conguagli tariffari dovuti al prossimo adeguamento tariffario, previsto dall'EGATO, per l'erogazione del bonus idrico 2021 – 2022, ASP ha valutato una revisione delle tempistiche del piano di progetto con spostamento del go-live dal giugno 2024 al gennaio 2025.

La ridefinizione dell'elapsed temporale quale sopra descritta comporta l'esecuzione di ulteriori attività, nello specifico:

- Ripresa dell'assessment
- Ripresa delle parametrizzazioni
- Revisione dell'impianto tariffario
- Recap su formazione

- Supporto sistemistico e gestione progetto per allungamento progettuale (3 mesi aggiuntivi, considerando uno stop progettuale di 2 mesi al 31 maggio)
- Ulteriore ciclo di migrazione (comprensivo di preparazione ambienti, system test e certificazione)

Per un maggiore importo, a corpo, di Euro 39.000,00 (oltre IVA).

In ragione di quanto sopra esposto, inoltre, sussiste la necessità ridefinire fra le parti le condizioni di fatturazione del progetto come di seguito esposto:

- alla data del presente provvedimento, avanzamento di fatturazione per un ulteriore 40% del progetto (voce progetto di upgrade da Net@H2O a Net@2A) per € 80.000 a copertura delle attività svolte.
- il restante importo (residuo 20% progettuale - € 40.000,00 + € 39.000,00 totale € 79.000,00) sarà ripianificato con la seguente fatturazione:
 - o 30% al 1° ottobre 2024 - inizio delle attività extra - € 23.700,00
 - o 30% al 15 dicembre 2024 - € 23.700,00
 - o Restante 40% al go live, comunque entro gennaio 2025 - € 31.600,00

Si previsa inoltre che:

Il "Canone di manutenzione" anno 2024 (40.300€) già previsto nel contratto di Net@2A, andrà a copertura delle soluzioni in uso, in continuità tra Net@H2O e Net@2A

Il "Servizio di flat normativo a canone" anno 2024 (86.000€) già previsto nel contratto di Net@2A vengono ridestinati al software Net@H2O a copertura di tutta la evoluzione normativa 2024. Tutta la normativa del 2024 sarà quindi coperta dal flat normativo consentirà inoltre di portare su Net@2a la normativa 2024 nel momento del live.

La durata contrattuale totale non è modificata (ultimo anno previsto: 2027)

Atteso quanto sopra, risulta necessario autorizzare la parziale attivazione del "Quinto d'obbligo", ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per un importo di Euro 39.000,00 (oltre IVA) e, contestualmente, prendere atto del nuovo piano di fatturazione e allocazione dei costi quale sopra esposto.

VISTI IN PROPOSITO I SEGUENTI DISPOSTI:

- il D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, cd. "Decreto "Semplificazioni", e in particolare l'articolo 1; il D.L. n. 77/2021 convertito con Legge n. 108/2021;
- la L. n. 136/2010, ed in particolare l'art. 3, sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei disposti e parti applicabili;
- lo Statuto di A.S.P. s.p.a. e il Fascicolo d'ufficio della pratica.

Tutto ciò premesso e esposto, l'Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a., Dr. Giuseppe Cagliero, domiciliato per la carica presso la sede legale di A.S.P. s.p.a.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante della presente, e si intendono qui riportate.
2. di autorizzare la parziale attivazione del "Quinto d'obbligo", ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del Contratto di appalto per servizi volti all'upgrade tecnologico software di gestione del servizio idrico integrato CIG 993091959C stipulato con la Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.- piazzale dell'Agricoltura, 24 - 00144 Roma PIVA 05724831002 per un importo complessivo pari a Euro 39.000,00 (oltre oneri di legge);
3. di prendere atto del piano di fatturazione ed allocazione costi quale esposto in premessa;
4. di dare atto che l'Importo di cui trattasi, nonché la spesa complessiva per A.S.P. s.p.a., è pari a complessivi Euro 39.000,00 al netto dell'I.V.A., trova copertura in Fondi di A.S.P. s.p.a.;
5. di dare mandato all'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. di trasmettere la presente all'Ufficio del Presidente di A.S.P. S.p.A., all'Ufficio dell'Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a., al R.U.P., al

D.E.C., e all'Ufficio Acquisti di A.S.P. s.p.a., alla Funzione Servizi Amministrativi di A.S.P. s.p.a., per gli atti conseguenti e di rispettiva competenza.

ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
F.to in originale Dr. Giuseppe Cagliero

ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.
Il Responsabile Servizio Idrico Integrato
Ing. Simone Tollemeto