

ASTI SERVIZI PUBBLICI S.p.A.

C.so Don Minzoni 86, 14100 Asti – C.F. e P.IVA 01142420056 – Tel 0141/434611 – Fax 0141/434699 – PEC: asp.asti@pec.it Indirizzo internet: www.asp.asti.it UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI.

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA ESTINTORI E ATTREZZATURE ANTINCENDIO DI A.S.P. S.P.A.

1. PREMESSE.

La richiesta di preventivo è finalizzata ad un successivo affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 c.1, lett. b) D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di verifica periodica estintori e attrezzature antincendio di A.S.P. s.p.a.

La richiesta di preventivo non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ASP S.p.A. che sarà libera di finalizzare o meno l’affidamento.

ASP S.p.A. si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

ASP S.p.A. tratterà i dati, le informazioni e gli elementi comunque forniti nel rispetto di quanto previsto nell’allegato Informativa Privacy.

Non saranno previste forme di indennizzo, rimborso o risarcimento a favore degli eventuali partecipanti qualora la procedura non venga indetta.

1.1 Normativa di riferimento

- D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023, “Codice dei Contratti Pubblici” e relativi allegati;
- D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s. m. i., “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

1.2 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi art. 15 D. Lgs.36/2023 e s. m. i. (nel seguito anche RUP) è il dott. Giuseppe Cagliero.

2. Oggetto dell’appalto

L’affidamento ha per oggetto l’esecuzione del servizio di manutenzione periodica e verifica dell’efficienza di tutti i presidi e gli impianti antincendio, comprese le opere e provviste occorrenti per eseguire la prestazione a regola d’arte, nel pieno e completo rispetto delle vigenti norme di legge del settore, come di seguito indicato:

- parco estintori (verifica semestrale, revisione e collaudo);
- idranti, manichette, attacchi motopompa;
- porte tagliafuoco, maniglioni antipanico;
- idranti, manichette, impianto evacuazione;
- stazioni di pompaggio;

Le consistenze di ciascuna tipologia e le attività attese nel periodo sono indicate negli allegati al presente documento (capitolato e file offerta).

Il servizio di manutenzione in oggetto si intende esteso, nel corso di validità dell’appalto, anche agli impianti e presidi che potranno essere installati dopo la stipula del contratto, nonché agli impianti e presidi esistenti e/o successivamente installati in immobili che venissero acquisiti dall’Azienda nelle proprie disponibilità dopo la stipula del contratto in parola.

3. Descrizione dei servizi

Ai fini della esecuzione del servizio si precisa che:

- Il passaggio di verifica estintori deve essere effettuato due volte all’anno entro i mesi di marzo e settembre;

- **NB Il primo passaggio di verifica semestrale deve essere effettuato entro il 31.03.2024.**
- **Per ciascuna tipologia di verifica, da effettuarsi con assistenza personale ASP, sono indicati nell'allegato gli orari di possibile accessibilità ad aree e disponibilità delle attrezzature da verificare.**

Assistenza alle verifiche degli Enti Ispettivi

Potrà essere richiesto all'Appaltatore di fornire adeguata assistenza in occasione delle verifiche degli Enti Ispettivi, senza ulteriori oneri a carico di ASP.

3. IMPORTO

Si richiede presentazione del preventivo recante la migliore offerta per ciascuna prestazione indicata.

Il preventivo sarà valutato sulla base del totale di affidamento (sommatoria delle voci a listino).

L'importo a contratto si intende in ogni caso "presunto" posto che saranno remunerate unicamente le attività effettuate.

Sarà in ogni caso dedotta a contratto, oltre l'importo offerto, una capienza economica di Euro 30.000,00 per eventuali ulteriori necessità e/o effettuazione attività di cui all'allegato "varie" e/o imprevisti e/o revisione prezzi, rispetto al quale non sussiste garanzia alcuna di completa fruizione.

Per quanto concerne le attività "varie" si richiede una scontistica rispetto al listino posto a base di gara.

Gli oneri da interferenze, non soggetti a ribasso, stimati dalla Stazione Appaltante sono pari ad Euro 0.

Durata del servizio

La durata dell'appalto è di mesi 36 naturali e consecutivi.

NB Il primo passaggio di verifica semestrale deve essere effettuato entro il 31.03.2024.

Controlli

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli che riterrà necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente Capitolato.

I controlli si riferiranno agli standard qualitativi e quantitativi stabiliti dal presente Capitolato e che saranno dichiarati dall'Appaltatore in sede di presentazione dell'offerta per la partecipazione alla procedura di selezione.

Rappresentante dell'Appaltatore

L'Appaltatore dovrà individuare un suo rappresentante ed un sostituto che abbiano la facoltà di ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dal contratto d'appalto.

L'Appaltatore dovrà comunicare alla Stazione Appaltante il nome dell'incaricato e del sostituto, nonché l'indirizzo e il recapito telefonico per ogni comunicazione che dovesse rendersi necessaria nelle ore di servizio o al di fuori di esse.

L'incaricato dovrà inoltre controllare e coordinare tutto il proprio personale onde garantire il rispetto delle norme previste nel presente Capitolato.

In caso di assenza o impedimento dell'incaricato e/o del sostituto, l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un responsabile autorizzato a sostituire i predetti rappresentanti.

Requisiti del personale e obblighi previdenziali e assicurativi dell'Appaltatore

Nell'espletamento del Servizio, l'Appaltatore dovrà avvalersi di proprio personale, in numero e qualifica sufficienti a garantire la regolarità dei servizi, così come previsto dal presente Capitolato.

L'Appaltatore dovrà garantire, per tutta la durata del contratto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento dei servizi stessi.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri di competenza per l'osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali e assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore. L'Appaltatore ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti alla sicurezza del lavoro relativamente al proprio personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in merito, sia di origine contrattuale che extra-contrattuale.

Norme di sicurezza e prevenzione infortuni

L'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio, dovrà attenersi scrupolosamente alle prescrizioni del presente Capitolato nonché eseguire le eventuali prestazioni necessarie nei tempi e nei modi concordati o comunicati dalla Stazione Appaltante. Tutte le operazioni previste nel presente Capitolato dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ai sensi del T.U. sulla sicurezza Dlgs 81/2008 nel testo in vigore ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene, anche se entrate in vigore dopo il conferimento dell'Appalto. L'Appaltatore dovrà pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché agli eventuali subappaltatori, tutte le norme del presente Capitolato. All'uopo l'Appaltatore sarà obbligato a prendere tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, predisponendo il documento delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi dell'art. 28 comma 2 del DLgs n. 81/2008 e successive modificazioni.

Orario di lavoro

Gli interventi di manutenzione periodica e verifica dell'efficienza dei presidi antincendio ubicati negli immobili di ASP dovranno essere effettuati, negli orari indicati nell'allegato.

Tuttavia, nei casi in cui alcuni degli interventi richiedano di operare al di fuori di tale orario, ovvero nei giorni festivi e/o notturni, l'Appaltatore non potrà opporsi né richiedere alcun maggiore compenso.

4. DURATA e TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La durata dell'appalto è di 36 mesi decorrenti dalla data di affidamento. (2024-2025-2026).

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- Possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività compatibile con l'oggetto del servizio);

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti ai fini del presente avviso, da comprovare a cura del fornitore aggiudicatario ai fini dell'aggiudicazione stessa e, se necessario, chiedere chiarimenti agli operatori economici in merito agli stessi.

6. RICHIESTE DI CHIARIMENTO

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla pec asp.asti@pec.it entro il **07.03.2024**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico sul sito di ASP entro il **09.03.2024**. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Le Imprese interessate devono, **entro le ore 12.00 del 12.03.2024**, presentare il preventivo per il servizio oggetto del presente appalto, in forma scritta a mezzo PEC all'indirizzo **acquisti@pec.asp.asti.it**

Il preventivo da produrre deve essere costituito, dalla seguente documentazione:

- **DGUE**
- **Schema Offerta;**

La presentazione del preventivo implica l'integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, nonché delle presenti modalità e procedure operative.

Non è ammessa altra forma di presentazione dell'offerta.

Ad insindacabile giudizio di ASP, la procedura potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara stessa, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma;

Il preventivo sarà costituito dall' "Allegato A", contenente le dichiarazioni di cui al precedente art. 5, **e dall'Allegato "Schema Offerta"**, reso disponibile dalla Stazione Appaltante quale allegato al presente Avviso.

Il preventivo firmato digitalmente, deve indicare inoltre, i seguenti elementi:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima totale dei costi della manodopera.
- di applicare, ai fine del calcolo dei costi complessivi della manodopera, il CCNL e Tabelle ministeriali relativi al settore _____, che il costo medio orario del lavoro è _____ e il livello di inquadramento del personale impiegato nell'appalto è _____ per numero di personale impiegato nell'appalto in oggetto pari a _____.

Sono inammissibili preventivi condizionati o espressi in modo indeterminato, incompleti o comunque presentati in maniera difforme dalle presenti prescrizioni.

Ciascun operatore economico ha facoltà di formulare e trasmettere una o più preventivi entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. L'ultimo preventivo formulato vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l'operatore economico.

Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

Si precisa che nel preventivo presentato sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche del servizio, così come determinati da ASP, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione.

Il preventivo, pertanto, si intende fissato dall'operatore economico in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

NB: l'affidamento sarà formalizzato a mezzo piattaforma certificata Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com>; Si invitano, in ogni caso, gli Operatori Economici interessati a procedere alla iscrizione all'Albo Fornitori di ASP.

8. CRITERIO DI VALUTAZIONE

La valutazione dei preventivi avverrà sulla base del minor prezzo offerto.

9. FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione da parte dell'Istituto di vigilanza avviene per le prestazioni effettuate per ciascun passaggio semestrale / bimestre solare per le ulteriori attività.

I pagamenti verranno effettuati a 90 giorni data fattura, fine mese.

10. PENALI

Fatti salvi i casi di forza maggiore od imputabili al Committente, in caso di mancata effettuazione del servizio o di ritardo nell'esecuzione dello stesso, saranno applicate all'Appaltatore penali come meglio specificate nel Capitolato tecnico allegato.

Qualora l'Importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% (dieci per cento) dell'Importo di aggiudicazione, la stazione appaltante avrà la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

L'Amministratore Delegato di A.S.P. S.p.A
Dott. Giuseppe Cagliero

Allegati:

- 1) DGUE;
- 2) File Offerta;
- 3) Capitolato Tecnico.