



## AVVISO PUBBLICO

### INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUAZIONE OPERATORI ECONOMICI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA

#### STAZIONE APPALTANTE

Asti Servizi Pubblici S.p.A. CF P.IVA 01142420056 Sede legale C.so Don Minzoni 86 14100 ASTI (AT)  
info@asp.asti.it – acquisti@asp.asti.it  
PEC: asp.asti@pec.it, www.asp.asti.it

#### CONTESTO E PREMESSA

Asti Servizi Pubblici s.p.a. (di seguito “A.S.P. s.p.a.” o “Azienda” o “Stazione Appaltante”) è una società in controllo pubblico, partecipata in via maggioritaria dal Comune di Asti, erogatrice di servizi pubblici locali (es. Igiene Urbana, Servizio di Trasporto Pubblico e Mobilità, Servizi Cimiteriali, etc.) nonché di altre prestazioni di servizio, che opera prevalentemente nella Provincia e nella Città di Asti.

L’Azienda, al momento, conta alle proprie dipendenze complessivi n. 345 unità di personale, attraverso le quali eroga i succitati servizi ed espleta le attività ad essi connesse.

Tale personale è ripartito e/o al servizio delle Business Unit (di seguito, per brevità, “B.U.”) nelle quali l’Azienda si articola (Funzioni di Staff; B.U. Igiene Urbana; B.U. Servizio Trasporto Pubblico e Mobilità; B.U. Servizi Cimiteriali, etc.).

In forza di accordi contrattuali integrativi di secondo livello stipulati tra l’Azienda e le OO.SS. di riferimento in data 25/10/2018, l’Azienda è tenuta a garantire, al momento, a circa complessivi n. 213 unità di personale dipendente, appartenente alle seguenti B.U./Funzioni di Staff (Business Unit Trasporti e Mobilità, Business Unit Igiene Urbana, Business Unit Servizi Cimiteriali, Funzioni di Staff), il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici; il servizio va garantito, a seconda delle esigenze aziendali, anche ai stagisti e/o tirocinanti eventualmente operanti presso A.S.P. s.p.a.; ciò, non essendo, al momento, organizzato, recte gestito, in house o in regime di outsourcing, in seno all’Azienda, un servizio di ristorazione durante la pausa pranzo del personale dipendente sopra individuato.

#### OBIETTIVI DA PERSEGUIRSI ATTRAVERSO L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

A.S.P. s.p.a. -in ragione dei succitati accordi contrattuali integrativi di secondo livello necessita quindi di selezionare un Operatore Economico a cui affidare il servizio sostitutivo di mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici ex art. 131 D.Lgs. 36/23 in favore del personale dipendente dell’Azienda, individuato da quest’ultima, che, dunque, costituisce il fruitore del servizio.

Pertanto nelle more della definizione di nuove procedure di approvvigionamento e considerata la novella legislativa di riforma del Codice degli Appalti Pubblici al fine di garantire continuità all’erogazione del servizio assicurato attualmente ai dipendenti beneficiari dall’Appalto n. 2/2019 LOTTO UNICO – CIG N. 7811832FAF la Società ASP S.p.A. intende attivare un servizio sostitutivo di mensa basato su c.d. “buono pasto elettronico” (nel seguito per brevità anche BPE) da utilizzare presso una rete di esercizi commerciali convenzionati, secondo le specifiche di servizio e le caratteristiche tecniche descritte nel seguito del presente documento.



ASP S.p.A., ai sensi art. 50 c.1, lett. b) D.Lgs. 36/2023 avvia quindi un'indagine di mercato - mediante il presente avviso pubblico - volta alla presentazione di preventivi per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto.

### **OGGETTO DELL'APPALTO.**

1. L'appalto ha ad oggetto l'organizzazione, la gestione e la disciplina del servizio sostitutivo di mensa attraverso buoni pasto elettronici a favore del personale dipendente dal Committente, gestiti con sistema automatizzato, basato su tessere elettroniche personali e/o anonime da utilizzare presso una rete di servizi convenzionati, ubicati nel territorio provinciale, regionale, nazionale, con i quali il Fornitore ha stipulato apposite convenzioni ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs. 36/2023 e allegato II.17.

2. Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

a. la predisposizione della rete dedicata degli esercizi convenzionati, ubicati nelle vicinanze delle zone indicate nell'Allegato 1 del presente Avviso, in possesso dei requisiti di cui all'allegato II.17 art. 3. Quindi:

a) la somministrazione di alimenti e bevande ai sensi della legge 25 agosto 1991, n. 287;

b) l'attività di mensa aziendale e interaziendale;

c) la vendita al dettaglio, sia in sede fissa che su area pubblica, dei prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114;

d) la vendita al dettaglio nei locali di produzione e nei locali attigui dei prodotti alimentari previa iscrizione all'albo di cui all'articolo 5, primo comma, della legge 8 agosto 1985, n. 443;

e) la vendita al dettaglio e la vendita per il consumo sul posto dei prodotti provenienti dai propri fondi effettuata, ai sensi dell'articolo 4, commi 1 e 8-bis, del decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 228, dagli imprenditori agricoli, dai coltivatori diretti e dalle società semplici esercenti l'attività agricola, iscritti nella sezione speciale del registro delle imprese di cui all'articolo 2188 e seguenti del codice civile;

f) nell'ambito dell'attività di agriturismo di cui alla legge 20 febbraio 2006, n. 96, la somministrazione di pasti e bevande, costituiti prevalentemente da prodotti propri e da prodotti di aziende agricole della zona, presso la propria azienda;

g) nell'ambito dell'attività di ittiturismo, la somministrazione di pasti costituiti prevalentemente da prodotti derivanti dall'attività di pesca, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, della legge n. 96 del 2006, da parte di imprenditori ittici;

h) la vendita al dettaglio dei prodotti alimentari, anche trasformati, nei locali adiacenti a quelli di produzione nel caso di soggetti esercenti l'attività di produzione industriale.

b. l'emissione delle tessere elettroniche a cura e spese del Fornitore per tutto il personale dipendente beneficiario, nonché in caso di blocco o difettoso funzionamento della tessera elettronica emessa in precedenza, in caso di smarrimento, furto o distruzione della tessera, la ri-emissione di una nuova tessera elettronica con ri-attribuzione al titolare/dipendente del quantitativo di buoni pasto presenti nella tessera elettronica bloccata, smarrita o oggetto di furto al momento della segnalazione;

c. la dotazione e l'installazione presso gli esercenti convenzionati facenti parte della rete, a cura e spese del Fornitore, degli apparati di lettura e acquisizione dei dati delle tessere elettroniche (POS terminali o altro), per ricevere il pagamento della prestazione erogata ai dipendenti;

d. la dotazione di un sistema informatico web-based extra intranet per il Committente che consenta la visualizzazione e la reportistica delle transazioni elettroniche afferenti i buoni pasto,

Asti Servizi Pubblici S.p.A. • Trasporti e Turismo, Igiene Ambientale, Idrico Integrato, Cimiteri • [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it) [info@asp.asti.it](mailto:info@asp.asti.it) [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it)

2



nonché la gestione delle tessere elettroniche, ivi comprese le relative vicende (es. attivazione tessera, disattivazione tessera, blocco tessera in caso di smarrimento, furto o distruzione, sblocchi delle tessere, verifica del caricamento delle spettanze con aggiornamento, etc.) compresa la possibilità di visualizzare i dati entro 5 giorni lavorativi e l'esportazione dei dati stessi in formato PDF e Excel;

e. il sistema di monitoraggio della spesa complessiva a carico del Committente e verifica della situazione di fatturazione;

f. la dotazione di un sistema informatico web- based extra-intranet accessibile da parte dei singoli dipendenti beneficiari sull'uso della propria tessera elettronica, attraverso la messa a disposizione dei dati di accredito, di utilizzo e del residuo dei buoni pasto, della data di accredito e di quella di scadenza dei buoni pasto, degli esercizi convenzionati con indicazione della data di convenzionamento, di geolocalizzazione in apposito ambiente protetto ed accessibile tramite user-id e password personale e dei relativi dati identificativi utilizzabile da qualunque device;

g. il sistema di comunicazione e centro di assistenza tecnica tramite contact-center e indirizzo e-mail specifico del Fornitore, per la gestione dei rapporti scaturenti dal contratto, a beneficio sia del Committente che del suo personale dipendente;

h. la rendicontazione delle chiamate effettuate al contact center da parte del personale dipendente, organizzate per data, beneficiario e tipologia di segnalazione. Le chiamate possono avere ad oggetto reclami, segnalazioni di disservizi, richieste di chiarimento e/o di informazioni in merito al servizio.

#### **VALORE PREVISTO DELL'INIZIATIVA**

L'importo massimo stimato di spesa complessivo dell'appalto - da erogarsi a consumo sulla base del numero effettivo di BPE acquistati - è pari a 137.000,00 euro, oltre oneri di legge.

Si precisa che detto importo è meramente stimato e rispetto ad esso non sussiste garanzia alcuna di completa remunerazione.

Il valore facciale unitario del buono pasto elettronico, che costituisce la base d'asta ai fini della presentazione del preventivo, è attualmente quantificato nei seguenti tagli:

1. 6,00 euro
2. 4,00 euro
3. 2,00 euro

per un numero massimo stimato di BPE pari a:

1. circa 26.500 per valore facciale di 2,00 €.
2. circa 200 per il valore facciale di 4,00 €
3. circa 13.800 per il valore facciale di 6,00 €

**Si previsa che i suddetti tagli potranno essere modificati nel corso del contratto in ragione di diverse esigenze della azienda, fermo restando lo sconto percentuale unitario offerto.**

Il numero di buoni complessivi stimati è comunque subordinato all'andamento delle oscillazioni del numero dei dipendenti beneficiari del bpe.

ASP S.p.A. non si impegna all'acquisto di un numero predeterminato di buoni pasto, il cui numero effettivo dipende dalle effettive esigenze aziendali: all'Appaltatore verrà dunque riconosciuto il pagamento dei soli buoni pasto elettronici effettivamente approvvigionati.



Gli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono stati quantificati pari a Euro zero (0,00).

Fermi restando i valori facciali dei BPE si precisa che ASP ha stimato il costo della manodopera non soggetto a ribasso – ai sensi art. 41 c. 14 del D.Lgs.36/2023 - nella misura **di € 0,01 per valore facciale del buono pasto.**

### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà durata indicativa di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula fatto salvo preventivo esaurimento dell'importo massimo stimato.

ASP si riserva la facoltà di estendere temporalmente la durata del contratto nel caso in cui residuasse un importo economico.

### **REQUISITI MINIMI**

Sono ammessi a presentare candidatura gli operatori economici di cui all'art.65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale ai sensi artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- b) Requisiti idoneità professionale ex art. 100 D. Lgs. 36/2023 iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato per il settore di attività (avente quale oggetto sociale l'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, a mezzo di buoni pasto e di altri titoli di legittimazione di servizi).
- c) Requisiti previsti dall'art. 131, D. Lgs. 36/2023, così rappresentati:
  - essere una società di capitale con capitale sociale versato non inferiore a euro 750.000,00;
  - il bilancio della società deve essere corredato dalla relazione redatta da una società di revisione iscritta nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 2409- bis del c.c.;
  - abilitazione a svolgere attività di emissione dei buoni pasto in forza della segnalazione certificata di inizio attività prodotta dai propri rappresentanti legali, comprovante il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 131, D. Lgs. 36/2023 regolarmente trasmessa al Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 241/1990;
  - Gli operatori economici attivi nel settore dell'emissione di buoni pasto aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea possono esercitare l'attività di cui all'articolo citato se e a ciò autorizzati in base alle norme del Paese di appartenenza.
- d) Requisiti di capacità tecnica-professionale: esperienza dimostrata con un elenco di prestazioni analoghe (servizio sostitutivo di mensa, a mezzo di buoni pasto elettronici) eseguite negli ultimi tre anni (2020-2021-2022) a favore di Aziende pubbliche o private.

Ai fini della presentazione del preventivo gli operatori economici dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti riportati nel "DGUE" allegato al presente avviso.

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti ai fini del presente avviso, da comprovare a cura del fornitore aggiudicatario ai fini dell'aggiudicazione stessa e, se necessario, chiedere chiarimenti agli operatori economici in merito agli stessi.



## **RICHIESTE DI CHIARIMENTO**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla pec [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it) entro il 02.02.2024

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico sul sito di ASP entro il 05.02.2024.

Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Le Imprese interessate devono, **entro le ore 12.00 del 07.02.2024**, presentare il preventivo per il servizio oggetto del presente appalto, in forma scritta a mezzo PEC all'indirizzo [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it).

Il preventivo da produrre deve essere costituito, dalla seguente documentazione:

- **DGUE;**
- **Schema Offerta;**

La presentazione del preventivo implica l'integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, nonché delle presenti modalità e procedure operative.

Non è ammessa altra forma di presentazione dell'offerta.

Ad insindacabile giudizio di ASP, la procedura potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara stessa, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma;

Il preventivo sarà costituito dall'Allegato "Schema Offerta", reso disponibile dalla Stazione Appaltante quale allegato al presente Avviso.

Il preventivo firmato digitalmente, deve indicare, i seguenti elementi:

- lo sconto unico % offerto da applicarsi a tutti gli importi a base di gara sopra riportati. Si specifica che verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali; la terza cifra si considererà non apposta.

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

- la stima dei costi della manodopera sul valore facciale del buono pasto indipendentemente dalle tipologie.

- di applicare, ai fine del calcolo dei costi complessivi della manodopera, il CCNL e Tabelle ministeriali relativi al settore \_\_\_\_\_, che il costo medio orario del lavoro è \_\_\_\_\_ e il livello di inquadramento del personale impiegato nell'appalto è \_\_\_\_\_ per numero di personale impiegato nell'appalto in oggetto pari a \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il





ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili preventivi economiche condizionate o espresse in modo indeterminato, incomplete o comunque presentate in maniera difforme dalle presenti prescrizioni.

Dal punto di vista tecnico, l'operatore economico dovrà indicare:

- 1) i termini di pagamento applicati nei confronti degli esercizi convenzionati;
- 2) lo sconto incondizionato verso gli esercenti (in misura non superiore al 5% del valore nominale del buono pasto);
- 3) la quantità di operatori attualmente convenzionati;
- 4) elenco degli operatori attualmente convenzionati specificando per ognuno ragione sociale, categoria merceologica e sede sociale (si specifica che non saranno accettati rinvii esterni ad elenchi presenti su siti web).

Ciascun operatore economico ha facoltà di formulare e trasmettere una o più preventivi entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. L'ultimo preventivo formulato vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l'operatore economico.

Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

Si precisa che nel preventivo presentato sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche della fornitura, così come determinati da ASP, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione.

Il preventivo, pertanto, si intende fissato dall'operatore economico in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

## VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

La valutazione dei preventivi avverrà sia dal punto di vista economico sia sulla base delle condizioni tecniche proposte.

Dal punto di vista economico, sarà oggetto di valutazione lo sconto unico sul valore nominale del buono pasto.

Dal punto di vista tecnico saranno oggetto di miglior valutazione, complessivamente considerati, gli aspetti di seguito elencati in ordine di priorità:

- 1) termini di pagamento applicati nei confronti degli esercizi convenzionati: **sarà meglio valutato il termine di pagamento inferiore fra quelli proposti dagli offerenti.**
- 2) sconto incondizionato verso gli esercenti (in misura non superiore al 5% del valore nominale del buono pasto): **sarà meglio valutato il minore sconto fra quelli proposti dagli offerenti.**
- 3) n° di operatori attualmente convenzionati: **sarà meglio valutato il maggiore numero di operatori convenzionati al momento della presentazione del preventivo.**
- 4) prossimità alle sedi ASP: **sarà meglio valutata la maggiore prossimità alle sedi ASP.**



## ALTRE INFORMAZIONI

La pubblicazione del presente Avviso Pubblico esplorativo finalizzato ad una indagine di mercato per l'individuazione di Operatori Economici non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la ASP S.p.A. che sarà libera di finalizzare o meno l'affidamento.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Al solo concorrente aggiudicatario sarà richiesto di confermare la propria offerta a mezzo del portale <https://asp.traspare.com> **categoria merceologica S.1.9**. Si invita, in ogni caso, gli Operatori Economici interessati a procedere alla iscrizione all'Albo Fornitori di ASP.

I dati personali forniti o raccolti sono trattati, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Dott. Giuseppe CAGLIERO

Visto e sentito per riguardo

Il Responsabile Funzione Personale e Servizi Generali di Staff  
Dott. Davide GIACOSA

Publicato sul sito di ASP s.p.a. e per estratto su Gazzetta Aste & Appalti in data **24/01/2024**