



ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.

Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, Cap. 14100, Italia

P.Iva e Codice Fiscale n. 01142420056

PEC: asp.asti@pec.it

DETERMINA n. 4010 del 28.02.2023

OGGETTO: SERVIZI APM (APPLICATION PROGRAM MANAGEMENT) APPLICATIVI/MY SAP E MANUTENZIONE SW FATTURAZIONE ELETTRONICA. DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO.

PREMESSO CHE Asti Servizi Pubblici s.p.a. con sede legale in Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, P.Iva n. 01142420056 (di seguito solo "A.S.P. s.p.a.") è una società *multiutility* costituita per erogare anche Servizi Pubblici Locali, che opera con prevalenza nella Città e Provincia di Asti.

CONSIDERATO CHE

ASP S.p.A. ha la necessità di acquisire servizi di manutenzione applicativa di Primo Livello dei Moduli applicativi SAP licenziati ed utilizzati (ovvero SAP FI, CO, MM, PM, SD, AM e HR).

Si specifica che il contesto di Società *multiutility* nell'ambito del quale il gestionale SAP è utilizzato ed è stato fatto evolvere è connotato da elementi di peculiarità e complessità che necessitano di servizi di manutenzione operati da soggetti aventi specifica professionalità ed ampia conoscenza del settore utilities e di ASP in particolare.

ATTESO CHE

I servizi di cui trattasi, affinché possano essere connotati dalla massima efficacia, dovranno essere forniti in modalità "Time & Material" previo accordo fra le parti e adeguata pianificazione. Si prevede la prestazione di detti servizi nel periodo ricompreso fra la stipula o esecuzione anticipata del contratto ed il 31.03.2024. In ogni caso le attività termineranno al verificarsi, alternativamente, dell'esaurimento del n° di giornate previste o al termine del 31.03.2024, fatta salva la facoltà di estensione temporale della validità contrattuale nel caso in cui residuassero giornate di attività.

Le attività di manutenzione applicativa dovranno comprendere sia consulenza funzionale SAP che consulenza funzionale HR e sono stimate in complessive n°84 giornate così articolate:

- N° 60 gg per consulenza funzionale;
- N°24 gg per consulenza HR;

Nell'ambito del presente affidamento risulta inoltre funzionale acquisire anche la manutenzione del software Fatturazione Elettronica BTB BMS4eInvoice (Fatturazione elettronica in uscita verso SDI) attualmente utilizzata da ASP per le annualità 2023 e 2024.

Le attività di cui al presente affidamento troveranno esaurimento completo al 31.12.2024 con la scadenza della manutenzione del software.

RILEVATO CHE

Posto che l'attuale ambiente applicativo SAP è gestito e mantenuto dal fornitore VAR BMS S.p.A., risulta necessario procedere all'affidamento dell'attività di cui trattasi al medesimo fornitore in ragione di necessità tecniche di omogeneità di intervento sul software complessivamente considerato, nonché di garanzia di esecuzione delle attività secondo le specifiche e le peculiarità di ASP S.p.A..

L'affidamento al suddetto fornitore trova ragione e fondamento, oltre a quanto sopra esposto, in considerazione del grado di soddisfazione maturato nell'esecuzione del precedente rapporto contrattuale (connotato da esecuzione delle prestazioni condotta regolarmente e con buona qualità); della economicità sostanziale del servizio valutata tenendo conto del prezzo offerto – ritenuto in linea con il mercato e della affidabilità dimostrata dall'Operatore Economico nonché della ritenuta assenza di alternativa in virtù della necessaria pregressa expertise richiesta al fornitore sul prodotto in uso presso ASP.

Si è ritenuto pertanto doversi procedere mediante affidamento diretto - ex art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i., nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificatoria che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dal D.L. n. 76/2020, convertito in Legge, fino al 30/06/2023 - a VAR BMS S.p.A, n virtù delle condizioni economiche proposte, ritenute vantaggiose.

VALUTATA l'esigenza aziendale di procedere, con la massima celerità all'acquisto di quanto sopra specificato, per le motivazioni sopra espresse;

SI DÀ ATTO CHE

Le condizioni economiche praticate nell'ambito dell'affidamento in parola sono quelle indicate nell'offerta economica di VAR BMS S.p.A. ovvero:

tariffa giornaliera (8 ore): Euro 660,00 (+ IVA) per 84 gg/uu complessivi)

tariffa oraria: Euro 82,50 (+ IVA)

forfait spese di trasferta: Euro 65,00/g/p (+ IVA) per un numero massimo stimato di giornate pari a 45 nell'intero periodo contrattuale;

nonché Euro 1.100,00/anno per manutenzione software per anno 2023 e 2024

per una spesa complessiva presunta di **Euro 60.565,00** (oltre IVA) di cui Euro 55.440,00 per giornate a consumo ed Euro 2.925,00 (oltre IVA) per spese di trasferta, Euro 2.200,00 per manutenzione software.

Si precisa che le spese di trasferta saranno retribuite solo ove effettuate e che, pertanto, rispetto all'importo suindicato non sussiste garanzia alcuna di completa remunerazione.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (ai sensi art. 26 comma 5 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) sono pari a Euro zero.

Trattandosi di attività di natura intellettuale non si applica l'art. 95 c. 10 del D. Lgs. 50 /2016 e s.m.i. e la Stazione Appaltante non procede alla stima dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 23 c. 16 del medesimo decreto.

ATTESO CHE

risulta funzionale ad ASP, per i motivi sopraesposti, procedere con l'affidamento di cui trattasi a **VAR BMS S.p.A.** con sede legale in Via Privata G. Sbodio, 2 - 20134 Milano P.Iva: 12183560155.

VISTI IN PROPOSITO I SEGUENTI DISPOSTI:

- il D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, cd. "Decreto "Semplificazioni", e in particolare l'articolo 1; il D.L. n. 77/2021 convertito con Legge n. 108/2021;
- la L. n. 136/2010, ed in particolare l'art. 3, sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei disposti e parti applicabili;
- la Visura Camerale, il D.U.R.C. *on-line* e le risultanze del Casellario informatico presso l'A.N.A.C. relative alla società sopraindicata;
- lo Statuto di A.S.P. s.p.a. e il Fascicolo d'ufficio della pratica.

Tutto ciò premesso e esposto, l'Amministratore Delegato pro-tempore di A.S.P. s.p.a., Dr. Giuseppe Cagliero, domiciliato per la carica presso la sede legale di A.S.P. s.p.a.

DETERMINA

- 1.** che le premesse costituiscono parte integrante della presente, e si intendono qui riportate.
- 2.** di contrarre e di affidare, alle condizioni economiche indicate al successivo punto n. 3, l'acquisizione di servizi di manutenzione applicativa di Primo Livello dei Moduli applicativi SAP per un periodo intercorrente fra la stipula o esecuzione anticipata del contratto ed il 31.03.2024, come in premessa individuato - sulla base della offerta di VAR BMS S.p.A., mediante affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a), D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020, alla Soc. VAR BMS S.p.A. con sede legale in Via Privata G. Sbodio, 2 - 20134 Milano P.Iva: 12183560155.
- 3.** di dare atto che l'Importo complessivo di affidamento, nonchè la spesa complessiva per A.S.P. s.p.a., è pari a complessivi **Euro 60.565,00 al netto dell'I.V.A.**, quale Prezzo complessivo di Servizio e quale massimo esborso per A.S.P. s.p.a., che trova copertura in Fondi di A.S.P. s.p.a. e che il contratto avrà decorrenza dalla stipula o dalla esecuzione anticipata dello stesso ai sensi art. 8, co. 1, lett. a), D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. fino al 31.03.2024, con l'articolazione sopra esposta;

4. di dare atto che il Contratto sarà risolutivamente condizionato all'esito positivo delle verifiche d'ufficio sul possesso dei requisiti morali ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 in capo all'Affidataria;

5. di dare atto e confermare che il R.U.P. è il Dr. Giuseppe Cagliero, quale Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a. e che è anche nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Dr. Augusto Borzi, quale dipendente di ASP S.p.A. ai sensi dell'art. 101 D.lgs. n. 50/2016 e norme vigenti;

6. di dare mandato all'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. di trasmettere la presente all'Ufficio del Presidente di A.S.P. S.p.A., all'Ufficio dell'Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a., al R.U.P, al D.E.C., e all'Ufficio Acquisti di A.S.P. s.p.a. e alla Funzione Servizi Amministrativi di A.S.P. s.p.a., per gli atti conseguenti e di rispettiva competenza.

ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.

L'Amministratore Delegato

F.to Dr. Giuseppe Cagliero

Il Responsabile SII
Dr. Augusto Borzi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE. Il presente atto viene pubblicato sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a. il giorno 27.03.2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.