



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GRANERO PIERLUIGI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 07-04-1997 AD OGGI

ASP S.p.a Corso Don Minzoni n° 86

Multiutility , Settore Igiene Urbana

Area tecnico amministrativa

Capo turno, progettazione zone spazzamento e raccolta, rilievo georeferenziato sul territorio degli arredi urbani, controllo e gestione del personale sottoposto.

In precedenza ha svolto la mansione di Capo turno presso il Settore Operativo di Asti, con la responsabilità della pianificazione, controllo e rendicontazione dei servizi di spazzamento e raccolta con riferimento ai Contratti di Servizio con il Comune di Asti ed il CBRA.

Ha collaborato alla stesura e all'aggiornamento delle Istruzioni Operative relative all'esecuzione dei servizi spazzamento e raccolta.

Ha collaborato alla stesura ed all'aggiornamento delle Schede Contratto Ambiente, all. 1 al Contratto di Servizio con il Comune di Asti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 4 GENNAIO 1990 AL 5 APRILE 1997

Fiat auto s.p.a. Mirafiori Carrozzeria

Industria

Collaudatore e riparatore auto

Vice capo squadra

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1977 al 1982

Istituto C. Gauss per odontotecnici

Tecnologia, biologia, chimica

Diploma di Maturita'

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Livello: scolastico

Livello: scolastico

Livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA CAPACITA' DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE , ESPERIENZE ACQUISITE GRAZIE ALLE VARIE ESPERIENZE IN AMBITO LAVORATIVO E SOCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

WINDOW: BUONA CONOSCENZA

BUONA CONOSCENZA PROGRAMMI WORD, EXCEL, QGIS (APPLICAZIONE GIS), ANTHEA, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attestato "QGIS NELLA PRATICA, AVANZATO E RILIEVO IN CAMPO" presso cooperativa Arcobaleno, Torino

PATENTE O PATENTI

A B C D CQC KB, patentino per uso trattore agricolo – motosega – mototrivella - decespugliatore - tagliasiepi – piattaforma aerea

ULTERIORI INFORMAZIONI

Organizzazione e pianificazione viaggi in Italia ed all'estero per famiglia ed amici.

ALLEGATI

EVENTUALI ALLEGATI VERRANNO PRODOTTI SUCCESSIVAMENTE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Data 18/10/2022

Firma _____