

Curriculum Vitae di Davide Raviola

Dati Anagrafici:

Nome e cognome Raviola Davide
Nato a/il
Residente in:
Telefono:
Stato civile:
Codice fiscale:
Patente: B, automunito
Nazionalità: Italiana
E-mail:
Servizio Militare: Congedato come volontario nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco per servizio svolto dal 01 settembre 1997 al 31 agosto 1998

Esperienze Lavorative:

Dal 01 Agosto 2021 ad oggi ASTI SERVIZI PUBBLICI SpA C.so Don Minzoni 8614100 Asti (AT)
Assunto con qualifica Impiegato amministrativo "Addetto sistemi Informatici".
Mansioni di help desk supporto primo livello su software aziendali, hw aziendale rete aziendale.
Installazione, configurazione, riparazione, strumenti informatici.
Installazione, configurazione, impianti trasmissione dati.
Manutenzione e gestione di reti dati e sistemi client server.
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema.
Gestione sistemi informatici aziendali e verifiche sistemi di protezione (antivirus antispam firewall).

Da Gennaio 2011 al 30 Luglio 2021 DEDALUS PIEMONTE Srl via Orfanotrofio 10 14100 Asti (AT)
Assunto come tecnico informatico.
Mansioni di help desk supporto primo livello su software aziendali commessa Asl At.
Installazione, configurazione, riparazione, strumenti informatici.

Installazione, configurazione, riparazione, impianti trasmissione dati, fonia e sistemi di controllo (accessi, sicurezza e sorveglianza).
Installazione configurazione e gestione di reti dati e sistemi client server.
Servizi di assistenza in presidio presso il cliente.
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso azienda di servizi di pubblica utilità (igiene ambientale, servizio idrico, trasporti e mobilità)
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso pubbliche amministrazioni
Cambio del contratto da Full time a Part time nel mese di Gennaio 2012.
Cambio del contratto da Part time a Full time nel mese di Gennaio 2016.

*Da Gennaio 2014 al
31/12/2015*

LN SERVICE Srl via Orfanotrofia 10 14100 Asti (AT)
Assunto come tecnico informatico. (Part time)
Mansioni di supporto primo livello su software aziendali commessa ASP Asti Servizi Pubblici S.p.a.
Lavoro in presidio presso il cliente per manutenzione configurazione e installazione strumenti informatici.
Gestione, installazione e manutenzione di tutto il parco computer e telefonia voip presente.

*Da Gennaio 2012 al
31/12/2015*

BERTONE ICT Srl C.so Francia 68 10143 Torino (TO)
Assunto come tecnico informatico. (Part time)
Mansioni di help desk, gestione dotazioni informatiche e presidio.
Installazione configurazione e gestione di reti dati e sistemi client server gestione delle verifiche periodiche per la sicurezza dei dati presso i clienti.
Installazione e configurazione stampanti, sistemi di acquisizione dati, sistemi di backup centralizzato e di videosorveglianza
Installazione, configurazione, riparazione, strumenti informatici.
Installazione, configurazione, riparazione, impianti trasmissione dati, fonia e sistemi di controllo (accessi, sicurezza).
Servizi di assistenza in presidio presso il cliente.
Gestione clienti ed assistenza software gestionali e di sistema.
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso pubbliche amministrazioni

*Da Agosto 2010 a
Dicembre 2010*

BERTONE ICT Srl via Roma 1 10040 Caprie (TO)
Assunto come tecnico informatico.
Mansioni di help desk supporto primo livello su software aziendali commessa Asl At.
Installazione, configurazione, riparazione, strumenti informatici.
Installazione, configurazione, riparazione, impianti trasmissione dati, fonia e sistemi di controllo (accessi, sicurezza e sorveglianza).
Installazione configurazione e gestione di reti dati e sistemi client server.
Servizi di assistenza in presidio presso il cliente.
Gestione clienti ed assistenza software gestionali e di sistema.
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso azienda di servizi di pubblica utilità (igiene ambientale, servizio idrico, trasporti e mobilità)
Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso pubbliche amministrazioni

Da Gennaio 2007 a
Luglio 2010

BSC S.R.L. via Orfanotrofia 10 14100 Asti (AT)

Assunto come apprendista manutentore impianti elettrici ed elettronici,
con mansioni di :

Installazione, configurazione, riparazione, strumenti informatici.

Installazione, configurazione, riparazione, impianti trasmissione dati, fonia e
sistemi di controllo (accessi, sicurezza e sorveglianza).

Installazione configurazione e gestione di reti dati e sistemi client server.

Servizi di assistenza in presidio presso il cliente.

Gestione clienti ed assistenza software gestionali e di sistema.

Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso
pubbliche amministrazioni

Da Maggio 1999 a
Dicembre 2006

Consulente informatico, libero professionista.

Contratti con DataShop Asti S.p.a., BSC S.R.L., C.I.A. (Piccola Società
Cooperativa Informatici Astigiani) per: Gestione parco clienti.

Installazione, configurazione, riparazione strumenti informatici.

Installazione, configurazione, riparazione impianti trasmissione dati e fonia.

Installazione configurazione e gestione di reti dati e sistemi client server.

Gestione parco computer ed assistenza software gestionali e di sistema presso
pubbliche amministrazioni

Da Settembre 1998
a Maggio 1999

G.c.e S.r.l via Statale 62 Portacomaro Stazione Asti, assunto con mansioni
di:

Installazione e manutenzione impianti elettrici civili ed industriali,
programmazione Plc (linguaggi Siemens e Omron).

Disegno tecnico di schemi elettrici.

Istruzione e Formazione:

1996 – 1997

Corso "Programmatore Plc gestore e progettazione di impianti di automazione"
presso l'istituto
Professionale IAL di Asti.

Totale ore corso: 1000

1996 -1991

Diploma di Maturità Tecnica : Perito Industriale Capotecnico Specializzazione
Elettronica e automazioni.

Conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "Alessandro Artom" di
Asti, maturità in ciclo sperimentale conseguita nell' anno scolastico 1995-1996
con valutazione

Capacità e competenze professionali:

Sistemi operativi

Ottima conoscenza S.O. Microsoft windows (WinT Win2000 Winxp Win7
Win 8, Win10)

Buona conoscenza S.O. Microsoft server (Win2000 server Win2003 Win 2008
Win 2012 Win 2016, win 2019)

Conoscenza di base su sistemi Linux

Conoscenza Base su sistemi di gestione webcall

Software Applicativi

Buona conoscenza pacchetti office automation (Microsoft office, Openoffice
LibreOffice)

Conoscenze software applicativi specifici (software ministeriali, software acquisizioni dati da terminali ecc)

Ottima conoscenza software protezione computer e software per la gestione della sicurezza dei client.

Conoscenze basilari di scripting

Buona conoscenza di software specifici per la gestione del presidio Asl At

Buona conoscenza di software per la gestione e la configurazione di impianti wi-fi.

Ottima conoscenza di software per la creazione e distribuzione di immagini di sistemi operativi (Microsoft) secondo le specifiche del cliente (creazione e gestione di pre installazioni Oem in ambiente Microsoft)

Buona conoscenza Software gestione webcall e video conferenze.

Rete e fonia

Ottima conoscenza reti in ambiente tcp, gestione, progettazione, verifica ed individuazione guasti.

Conoscenze tecnico pratiche anche nel campo pratico relativo ai cablaggi fonia dati.

Conoscenza scolastica programmazione centrali telefoniche (corso base centrali Alcatel e Awaia)

Discreta conoscenza programmazioni centrali telefoniche Voip (corso base e amministrazione centrali 3com per due anni)

Buona conoscenza di software Fortinet gestione sistemi Wi fi

Hardware

Buone conoscenze in merito alla gestione e riparazione hardware di: pc, monitor, stampanti, sistemi di rilevazione presenze (Solari Microntel)

Conoscenze di base di meccanica fluidodinamica

Ottime conoscenze in campo elettrotecnico ed automazione

Buone conoscenze elettroniche.

Conoscenze linguistiche:

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

Conoscenze lingua Inglese

Altre informazioni:

Attitudini:

Lavoro in presidio e presso i clienti, ottime conoscenze software ministeriali, ottima conoscenze dei vincoli e dei metodi di lavoro delle Pubbliche Amministrazioni (oltre 10 anni di esperienza in campo sanitario, pubbliche amministrazioni locali e aziende di servizi di pubblica utilità) conoscenza normative gestione dati personali conoscenza normativa gdpr.

Buone capacità di relazione.

Gestione chiamate e relazione con la clientela.

Capacità di adattamento.

Buone conoscenze in ambiti impiantistici e di controllo che favoriscono le collaborazioni con altre figure professionali non prettamente informatiche (impiantisti elettrici, condizionamento, idraulici).

Interessi
Professionali:

Gestione di sistemi informatici per quanto riguarda la parte hardware, infrastruttura e software di base. Integrazione con sistemi specifici e mantenimento in efficienza di sistemi esistenti.

Asti li 04 Ottobre 2022

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Raviola Davide

