



ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.

Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, Cap. 14100, Italia
P.Iva e Codice Fiscale n. 01142420056
PEC: asp.asti@pec.it

DETERMINA n. 14111 del 27.09.2022

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO STAMPANTI, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A), D.L. N. 76/2020 C. IN L. N. 120/2020 E S.M.I.
DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

PREMESSO CHE Asti Servizi Pubblici s.p.a. con sede legale in Asti, Corso Don Minzoni, n. 86, P.Iva n. 01142420056 (di seguito solo "A.S.P. s.p.a.") è una società *multiutility* costituita per erogare anche Servizi Pubblici Locali, che opera con prevalenza nella Città e Provincia di Asti.

RAVVISATA la necessità di acquisire il servizio in oggetto, strumentale e trasversale a diverse funzioni e Business Unit di A.S.P. s.p.a.

DATO ATTO CHE si è ritenuto doversi procedere mediante affidamento diretto ex art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i., nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificatoria che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dal D.L. n. 76/2020, convertito in Legge, fino al 30/06/2023, e altresì al fine di pervenire all'individuazione dell'Affidatario della Fornitura nel rispetto del termine di due mesi dall'avvio del procedimento.

VALUTATA l'esigenza aziendale di procedere, con la massima celerità all'acquisto di quanto sopra specificato;

CONSIDERATO CHE

Attualmente ASP S.p.A. dispone di un parco stampanti allocate presso le diverse sedi aziendali, acquisite mediante successivi contratti di noleggio aventi diverse articolazioni temporali e, di conseguenza, scadenze non allineate.

Allo scopo di razionalizzare l'attuale situazione contrattuale - anche ai fini della unitaria e migliore gestione della stessa - si intende addivenire ad un unico affidamento complessivo del servizio che porti ad un allineamento temporale dei servizi afferenti il noleggio stampati.

Allo stato attuale si rileva la seguente articolazione contrattuale:

CONTRATTO	DESCRIZIONE	SCADENZA
72/795 (San Marzano)	Multifunzione Ricoh Aficio MPC 2011SP	25.07.2022
78/819 (via Delle Corse)	Ricoh SP 5300DN (2)	13.11.2022
72/939 (Valbella)	Ricoh Aficio MPC 2004 EX	31.10.2023
72/954 (Uff. Personale)	Ricoh Aficio MP 5300	31.12.2023
72/980 (SII)	Ricoh Aficio MP 4055	31.01.2024
ZODA 45/96974 (Recupero crediti)	Ricoh MP201SPF	31.12.2022

Oltre quanto sopra riportato risultano attivi ulteriori 3 affidamenti in scadenza al 31.03.2024.

Vista la necessità di assicurare la continuità del servizio in parola e, come sopra riportato, di razionalizzare la complessiva gestione contrattuale del servizio, si intende procedere all'accorpamento dei contratti riportati in tabella in un unico affidamento ai sensi dell'art. 1, co. 1, lett. a), D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i., - avente durata di 18 mesi e decorrenza dal 01.10.2022 al 31.03.2024, con contestuale anticipata scadenza dei contratti ancora in essere, mediante risoluzione consensualmente definita fra le parti - al Fornitore Raviola Sistemi per Ufficio s.a.s. - con sede legale in Asti - via Grazie Deledda 2/a - P.IVA 01708430051.

L'affidamento al suddetto fornitore trova ragione e fondamento nella citata necessità di individuare un unico interlocutore per la complessiva gestione del servizio in oggetto e tiene inoltre conto della corretta conduzione degli affidamenti precedenti da parte del suddetto operatore economico nonché delle condizioni di ulteriore maggiore economicità concordate fra le parti per l'affidamento di cui trattasi.

Si specifica che il servizio di noleggio sarà comprensivo delle seguenti attività:

- Noleggio comprensivo di una quota definita di copie colore e/o bianco nero;
- Fornitura e/o sostituzione di eventuali parti di ricambio originali;
- Fornitura materiale di consumo compreso nel canone;
- Intervento di tecnici qualificati;
- Interventi di manutenzione ordinaria per il ripristino funzionalità;
- Nessun limite di chiamate;
- Messa a disposizione di apparecchiature sostitutiva in caso di interventi di riparazione di carattere straordinario;

SI DÀ ATTO CHE

i prezzi unitari che saranno praticati nell'ambito dell'affidamento in parola – come da offerte prot. ASP 11642 del 5/8/2022 e 13748 del 21/9/2022 sono i seguenti:

UBICAZIONE	DESCRIZIONE	CANONE MENSILE Euro (OLTRE I.V.A.)	N° copie comprese	Costo copia eccedente Euro (OLTRE I.V.A.)
San Marzano	Multifunzione Ricoh Aficio MPC 2011SP	74,90	B/N 1.200	0,0103
			C 350	0,1033
via Delle Corse	Ricoh SP 5300DN (2)	56,50	B/N 3.000	0,008
Valbella	Ricoh Aficio MPC 2004 EX	76,50	B/N 2.500	0,010
			C 100	0,08
Uff. Personale	Ricoh Aficio MP 5300	39,00	B/N 1.500	0,008
SII	Ricoh Aficio MP 4055	127,50	B/N 8.000	0,006
Recupero crediti	Ricoh MP201SPF	37,00	B/N 2.500	0,0103

VISTI IN PROPOSITO I SEGUENTI DISPOSTI:

- il D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, cd. "Decreto "Semplificazioni", e in particolare l'articolo 1; il D.L. n. 77/2021 convertito con Legge n. 108/2021;
- la L. n. 136/2010, ed in particolare l'art. 3, sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei disposti e parti applicabili;
- la Visura Camerale, il D.U.R.C. *on-line* e le risultanze del Casellario informatico presso l'A.N.A.C. relative alla società sopra citata;
- lo Statuto di A.S.P. s.p.a. e il Fascicolo d'ufficio della pratica.

Tutto ciò premesso e esposto, l'Amministratore Delegato pro-tempore di A.S.P. s.p.a., Dr. Giuseppe Cagliero, domiciliato per la carica presso la sede legale di A.S.P. s.p.a.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante della presente, e si intendono qui riportate.
2. di contrarre e di affidare, alle condizioni economiche indicate al successivo punto n. 3, il servizio relativo noleggio delle stampanti in premessa individuate:
 - alle condizioni tutte e secondo quanto offerto nel Preventivo n°260/MA/MOD, Prot. ASP Spa n°011642 del 5.08.2022 e secondo le specifiche tecniche richieste;
 - e mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, lett. a), D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020, alla società Raviola Sistemi per Ufficio s.a.s. – con sede legale in Asti - via Grazie Deledda 2/a – P.IVA 01708430051;

3. di dare atto che l'importo complessivo di affidamento, nonchè la spesa complessiva per A.S.P. s.p.a., è pari a complessivi **€ 8.922,20 al netto dell'I.V.A.**, quale Prezzo complessivo di Servizio e quale massimo esborso per A.S.P. s.p.a., che trova copertura in Fondi di A.S.P. s.p.a. e che il contratto avrà decorrenza dalla stipula o dalla esecuzione anticipata dello stesso ai sensi art. 8, co. 1, lett. a), D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed il servizio dovrà avere decorrenza dal 01.10.2022 al 31.03.2024 di cui Euro **€ 8.422,20, al netto dell'I.V.A.** per 18 mesi di canone di noleggio per le stampanti citate ed **€ 500,00 (al netto dell'I.V.A.)** a copertura economica di eventuali copie eccedenti il numero copie già ricomprese nel canone;

4. di dare atto che, contestualmente al presente affidamento, sarà comunicata al fornitore l'anticipata scadenza dei contratti ancora in essere, quali sopra individuati, mediante risoluzione anticipata consensualmente definita fra le parti;

5. di dare atto che il Contratto sarà risolutivamente condizionato all'esito positivo delle verifiche d'ufficio sul possesso dei requisiti morali ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 in capo all'Affidataria; che il Contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, co. 14, D.lgs. n. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza a mezzo pec ovvero mediante scrittura privata;

6. di prendere atto che il Contratto conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016, poiché si tratta di acquisto di importo inferiore alla soglia europea, poiché trattasi di affidamento ai sensi del Decreto Semplificazioni di cui in premessa.

7. di dare atto e confermare che il R.U.P. è il Dott. Giuseppe CAGLIERO quale Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a.; e di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), ai sensi dell'art. 101 D.lgs. n. 50/2016 e norme vigenti, il Dott. Augusto BORZI, quale dipendente di A.S.P. s.p.a.

8. di dare mandato all'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. di trasmettere la presente all'Ufficio del Presidente di A.S.P. S.p.A., all'Ufficio dell'Amministratore Delegato di A.S.P. s.p.a., al R.U.P. Dott. Giuseppe CAGLIERO, al D.E.C. Dott. Augusto BORZI, e all'Ufficio Acquisti di A.S.P. s.p.a., alla e alla Funzione Servizi Amministrativi di A.S.P. s.p.a., per gli atti conseguenti e di rispettiva competenza.

ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO P.T.
F.to Dr. Giuseppe Cagliero

Visto e per sentito al riguardo.
Il Responsabile dei SII
F.to Dott. Augusto BORZI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE DELLA DETERMINA. La presente determina viene pubblicata sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a. il giorno 10.10.2022, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.