

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome:** Federica

**Cognome:** Carbone

**Codice fiscale:** [REDACTED]

**Luogo e data di nascita:** [REDACTED]

**Luogo e Indirizzo di Residenza:** [REDACTED]

**Nazionalità:** [REDACTED]

**Telefono:** [REDACTED]

**e-mail:** [REDACTED]

**Patente di guida:** patente A e B, automunita.

## ISTRUZIONE e FORMAZIONE

1- Percorso di studi *post*-laurea di alta formazione Forense della durata di un anno dal nome '*Tracce Giuridiche*';

2- Pratica Forense svolta presso lo studio dell'avv. [REDACTED] di Asti, e successivamente presso lo studio dell'Avv. [REDACTED] di Asti;

3- Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Torino con valutazione [REDACTED] e Tesi dal titolo '*Il diritto di recesso delle offerte fuori sede dei servizi di investimento*' inerente l'ambito del Diritto dei Mercati Finanziari;

4- Diploma di Liceo Classico, conseguito presso il Liceo Classico Vittorio Alfieri di Asti, con valutazione [REDACTED].

## **ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI**

- Dal 2019 lavoro presso l'azienda ASP Asti Servizi Pubblici Spa. Nel corso di questi anni ho svolto il ruolo di impiegata amministrativa e contabile per il settore del Trasporto Pubblico e da Noleggio, oltre che presso gli Uffici Cimiteriali. Attualmente svolgo questa mansione presso il Movicentro di via Artom n.10 in Asti, e mi occupo del Trasporto Pubblico Locale ed Extraurbano: le mie mansioni riguardano la fatturazione attiva e passiva, il controllo del sistema gestione-qualità della Business Unit Trasporti TPL, la redazione del prospetto paga degli operatori d'esercizio di settore e infine la rendicontazione contabile e di bilancio dell'intero settore anche tramite l'interfaccia con il Comune di Asti, per il quale ASP gestisce il servizio;

- Dal 2016 e fino al 2018 ho svolto il ruolo di praticante avvocato: in quest'ambito ho sviluppato conoscenze teoriche e pratiche di diritto civile e penale, e nello specifico di diritto del lavoro e tributario.

La mia specializzazione ha riguardato perlopiù il diritto civile e i ricorsi amministrativi, la rottamazione e l'impugnazione di cartelle esattoriali, oltre alla partecipazione alle sedute di Commissione Tributaria.

Nel corso dell'esperienza ho maturato ottime conoscenze in merito alla partecipazione e gestione di procedure di gare d'appalto pubbliche online, al recupero crediti e all'utilizzo di sistemi gestionali volti alla notifica degli atti legali in genere;

- Dal 2015 e per tutto il periodo dell'Università, ho svolto l'attività di istruttore di motricità infantile per il franchising RugbyTots Italia, lavorando alcune ore settimanali presso l'Asilo Borgo Tanaro, l'Asilo Orsetto e l'Asilo Centro Giochi di Asti;

- Dal 2011 ad oggi svolgo alcune ore settimanali come istruttore di fitness, certificato AICS, presso palestre nella zona di Asti;

- Dal 2010 ho maturato esperienza lavorativa come cameriera in bar e ristoranti e come commessa, in occasione di attività stagionali.

## COMPETENZE PERSONALI

**Lingua madre:** Italiano.

**Conoscenza lingua inglese:** ottima, comprovata da attestazione PET, ottenuta con valutazione PASS WITH MERIT.

Buona conoscenza dei basilari di lingua francese e spagnola.

**Competenze informatiche:** ottima conoscenza del pacchetto Office, comprovate da attestazione ECDL FULL; in particolar modo dei programmi Excel e Access.

Inoltre, nel corso delle mie esperienze lavorative ho sviluppato buone conoscenze dei programmi gestionali di base, oltre che del programma Sap destinato alla fatturazione.

**Competenze professionali:** capacità comunicative, attitudine al lavoro di precisione e di monitoraggio della contabilità.

Comprovate conoscenze legali sia nel contesto italiano che comunitario: la mia esperienza professionale mi ha portato a specializzarmi nell'ambito normativo finanziario-contabile oltre a quello riguardante il trasporto su strada.

A seguito delle mie esperienze professionali ho sviluppato capacità di *problem solving* oltre ad autonomia nella gestione del personale.

*La sottoscritta Federica Carbone autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dell'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale, entro i limiti consentiti dalla legge.*

Asti, lì 07/06/2022

F.to Federica Carbone