INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

THOMAS VERCELLOTTI

Nato a [redacted].
Tel. [redacted] – E-mail: [redacted]

DIPENDENTE DI SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA, IN CONTROLLO PUBBLICO LOCALE, PRESSO L'UFFICIO LEGALE/APPALTI - Occupazione attuale.

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)

dal 01.04.2013 – **OCCUPAZIONE ATTUALE.**

• Nome e indirizzo e sede legale del datore di lavoro

SOCIETÀ IN CONTROLLO PUBBLICO LOCALE – A.S.P. s.p.a. di Asti.

• Tipo di azienda o settore

Gestrice di Servizi Pubblici Locali (es. S.I.I., T.P.L., Igiene Urbana, etc.).

• Tipo di impiego

Ufficio Legale/Appalti, con maturazione di esperienza in materia di:
- Appalti pubblici, contrattualistica pubblica e procedure di gara per l'affidamento di servizi e forniture "sotto soglia" e "sopra soglia" europea/comunitaria ex D.lgs. n. 50/2016 e ex Linee Guida adottate dall'A.N.A.C.; es. gare per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati, servizi cimiteriali, etc.
- Appalti pubblici di Servizi e Forniture: dalla loro Progettazione (es. stesura di Atti di Gara, stesura di Bandi, Disciplinari di Gara e Capitolati), all'Indizione (es. stesura della Determina a Contrarre, cura delle pubblicazioni di legge, etc.) e Avvio della Gara, alla sua Gestione (es. sedute, etc.), sino alla Conclusione;
- Procedure di affidamento di servizi/forniture ex D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i. (cd. Decreto Semplificazione);
- Tecniche di verbalizzazione delle sedute di procedure d'appalto, condotte es. dal R.U.P. o dal Seggio di Gara;
- Tecniche di redazione dei Quadri Economici d'appalto di procedure di affidamento di Servizi/Forniture;
- Regime di pubblicità dei Bandi di Gara afferenti le procedure sopra soglia europea/comunitaria;
- Applicazione del principio di rotazione negli appalti sotto soglia europea/comunitaria ex art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Nomina della Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle procedure da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (O.E.P.V.); nomina tradizionale;
- Iter per l'autorizzazione di richieste di subappalto ex art. 105 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avanzate da Aggiudicatari di Appalti di Servizi/Forniture;
- Modalità di verifica dei requisiti morali di partecipazione alle gare d'appalto ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dei requisiti speciali, in forma tradizionale; modalità tradizionale;
- Trasparenza e Anticorruzione ex L. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e P.N.A. vigente; Linee Guida A.N.A.C. per le Società Pubbliche;
- supporto a RPC/RT ex D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., in materia di Trasparenza e Anticorruzione;
- *Whistleblower* (cd. Segnalazione di Illeciti da parte di dipendenti pubblici della P.A. e Società pubbliche);
- Contrattualistica e rapporti con l'Utenza del settore del Servizio Idrico Integrato e Regolamento S.I.I. vigente; redazione di Modulistica S.I.I.
- Società a partecipazione pubblica e/o in controllo pubblico locale ex D.lgs. n. 175/2016, cd. T.U.S.P.; rapporti con il Socio Pubblico di riferimento; piano di razionalizzazione delle società pubbliche partecipate ex T.U.S.P.; iter di dismissione di partecipazioni societarie di primo e secondo grado in seno

all'Ente locale e alla Società pubblica di primo grado;
- Procedure per la stipula di contratti "attivi", ergo comportanti un introito per l'Ente/Società;
- Partenariato pubblico - privato istituzionalizzato (PPI) e concessioni di servizi, e procedure per l'affidamento degli stessi, es. ex LL.GG. di A.N.A.C. n. 9/2018;
- Stipula e gestione di contratti assicurativi (es. RCT-A, etc.), e procedure di affidamento ex D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la stipula degli stessi;
- Procedure espropriative o d'asservimento, in termini generali;
- Iter per la richiesta di risarcimenti dei danni extracontrattuali (art. 2043 c.c.) nei confronti di terzi danneggianti opere e/o impianti deputati a pubblico servizio, affidati in gestione a Concessionari;
- Contratti di servizio tra Ente Locale/Committente e Società Partecipata deputata allo svolgimento;
- Erogazione di servizi pubblici locali e modalità di affidamento (es. società a capitale pubblico-privato (cd. società miste); in *house providing*, etc.);
- Stesura, su richiesta, di proposte di Delibera dell'Organo Amministrativo Societario (CDA), sulla base delle indicazioni / istruzioni ricevute;
- Supporto, su richiesta, nella partecipazione a gare d'appalto (attive) di servizi di Igiene Urbana, sopra soglia europea/comunitaria, indette da Stazioni Appaltanti, es. Consorzi Obbligatori costituiti per svolgere tutte le funzioni di governo di Bacino e di Ambito Territoriale Ottimale, relative al servizio dei rifiuti urbani previste dalle leggi nazionali e regionali; collazione della documentazione (es. D.G.U.E ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016, Dichiarazioni sul possesso dei requisiti morali da parte dei soggetti ex art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., etc.) utile e necessaria per la partecipazione a dette gare d'appalto; ciò, con istruttoria.
- Gestione, su richiesta, dei procedimenti d'accesso documentale ex L. n. 241/1990 e/o d'accesso civico (semplice e generalizzato) ex D.lgs. n. 33/2013, attivati da terzi (es. utenti, operatori economici concorrenti a gare d'appalto, etc.); aggiornamento del Registro degli Accessi;
- Gestione, ed evasione, su richiesta, delle Istanze d'accesso avanzate dai Signori Consiglieri Comunali ex D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e nell'ambito del mandato elettivo, componenti l'Organo Consigliare dell'Ente locale partecipante la Società pubblica;
- Nozioni in materia di Appalti di LL.PP. e di *Project Financing* ex D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Predisposizione, su richiesta, di atti e documenti pertinenti le suddette materie, e rilascio, su richiesta, di pareri interni, in particolare in materia di contrattualistica pubblica e trasparenza/anticorruzione e procedimenti d'accesso. Conoscenza, infine, del D.lgs. n. 267/2000, cd. T.U.E.L., della normativa sui Servizi Pubblici Locali e del T.U.S.P.

• Date (da – a)	dal 02.11.2010 – al 30.04.2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro/altro	**Studio Legale corrente in Casale Monf.to (AL).**
• Tipo di azienda o settore	**Studio Legale che tratta prevalentemente questioni di Diritto Amministrativo**. Maturazione di esperienza in materia di appalti pubblici, concessioni e ricorsi al T.A.R. Maturazione di esperienza in materia di appalti di servizi sociali, socio-assistenziali (es. RA, RSA, RAF) e di iter per la privatizzazione di Case di Riposo di natura pubblica/I.P.A.B., sedenti nella Regione Piemonte.
• Tipo di impiego	Pratica forense; poi Patrocinatore Legale dal 17.01.2012 sino alla cancellazione.

Date (da - a)	dal 28.06.2010 - al 30.09.2010
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	**Tribunale Ordinario di Novara**
Tipo di azienda o settore	**Ufficio Recupero Crediti** (**ex. Ufficio del Campione penale e civile)**
Tipo di impiego	Tirocinante. Maturazione di esperienza nella procedura di esazione dei crediti di giustizia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	11/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Corte d'Appello di Torino – Ufficio Esami Avvocato.**
• Qualifica conseguita	**CONSEGUIMENTO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE PRESSO LA CORTE D'APPELLO DI TORINO.**
Anno e mese di conseguimento abilitazione	11/2014.
• Date (da – a)	dal 2003 al 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi del Piemonte Orientale "*A. Avogadro*".**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Amministrativo I, Diritto Amministrativo II, Diritto Urbanistico, Diritto Costituzionale, Diritto Regionale, etc.
• Qualifica conseguita	**CONSEGUIMENTO DI LAUREA MAGISTRALE QUINQUENNALE IN GIURISPRUDENZA**.
• Livello nella classificazione nazionale	**LMG/01**
Titolo della tesi di laurea	**L'Affidamento dei servizi pubblici locali: profili problematici**
Data di conseguimento della laurea	29.04.2010
Votazione Finale	110/110 e lode
• Date (da – a)	A. A. 2012/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Torino**
• Livello nella classificazione nazionale	**CONSEGUIMENTO DI MASTER DI II LIVELLO IN DIRITTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (IV^ EDIZIONE).**
Ulteriori informazioni	Corso Patrocinato dal Ministero per la P.A. e la Semplificazione, dalla Regione Piemonte e dalla Provincia di Torino.
Votazione Finale	110/110
Materia della Tesi di corso	**Appalti pubblici**
Data di conseguimento del Master	28.03.2014
Date (da - a)	**Dal Gennaio 2021 a Giugno 2021**.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	***FOCUSWEB* SUI CONTRATTI PUBBLICI – ACCADEMIA *JURIS* DIRITTO PER CONCORSI - ITALIAPPALTI**; *Focus* sui Contratti Pubblici.
Ulteriori informazioni	Aggiornamento e Approfondimento sul Settore dei Contratti Pubblici, che nel tempo è stato inciso da Riforme. In particolare gli argomenti trattasi sono:
Materia del Focus	- Principi e Fonti dopo la Semplificazione; - Procedimenti di gara e problemi pratici: come fare una Gara; - Come redigere i Provvedimenti amministrativi in materia di Gare; - I Lavori Pubblici; - Appalti sotto soglia, Appalti su Servizi e Forniture nei Settori Speciali; - I Problemi e le Responsabilità della Fase dell'Esecuzione; - Le Modifiche del Contratto nel Periodo di Efficacia; - Il Contenzioso in Materia di Appalti Pubblici.
	Dal 8 Maggio 2021 a 19 Giugno 2021. **CICLO DI INCONTRI PER AMMINISTRATORI LOCALI – U.P.E.L. di Varese**. In particolare gli argomenti trattasi sono: - Diritto Costituzionale; - La Legislazione degli Enti Locali; - Gli Atti Amministrativi e l'Attività della Pubblica Amministrazione; - Ordinamento Finanziario/Contabile degli Enti Locali; - Responsabilità Amministrativa; - Responsabilità Civile e Penale degli Amministratori Comunali;

- Appalti di Lavori, Servizi e Forniture;
- Diritto Urbanistico.

Il 19 Novembre 2021 e il 3 Dicembre 2021.
***FOCUSWEB* SPECIALE SEMINARIO ANTICORRUZIONE – ACCADEMIA *JURIS* DIRITTO PER CONCORSI – ITALIAPPALTI.**
In particolare, tra i molteplici, gli argomenti trattati sono:
- Prevenzione della Corruzione nella Legge n. 190/2012;
- Rapporti tra Legge Anticorruzione e Legge Generale sul Procedimento amministrativo;
- Diritto Amministrativo della Prevenzione;
- Il Ruolo del R.P.C.; gestione del rischio corruzione; azioni e misure preventive; aree a rischio (es. area a rischio Contratti Pubblici, etc.); i Patti d'integrità; le responsabilità di Dipendenti; Incarichi e Nomine;
- PTPCT e performance;
- Termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi e responsabilità.

Il 15 Novembre 2021.
IL RINNOVATO RUOLO DEL R.U.P. DOPO IL PNRR E I DECRETI SEMPLIFICAZIONE D.L. N. 76/2020 E D.L. N. 77/2021 – U.P.E.L. DI VARESE.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

LINGUA INGLESE

• Capacità di lettura	Livello scolastico
• Capacità di scrittura	Livello scolastico
• Capacità di espressione orale	Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

E' in corso di svolgimento, nell'anno 2021/2022, la frequentazione di un Corso di Lingua Inglese presso un Istituto di Casale M.to (AL) (Tot. 60 H.).

Pregresse esperienze in Associazionismo locale. Ricoperto, per diversi anni, la carica sociale di Vice-Presidente dell'A.T. Pro Loco di Cereseto.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
AD ES. COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI LAVORO, IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E SPORT), A CASA, ECC.

Incarico di Segretario Verbalizzante di sedute di gara c/o Stazione Appaltante. Incarico di Membro di Seggio di Gara c/o Stazione Appaltante.

Incarico - dal 06/2004 al 06/2009 - di Consigliere Comunale presso il Comune di Cereseto Monf.to (AL).

Non ricopro, al momento, alcun incarico di natura elettiva presso Enti pubblici.

In passato, ho ricoperto il ruolo di Membro di Commissione per la privatizzazione di un I.P.A.B. Casa di Riposo in Piemonte.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, software, siti web, ecc.

Microsoft Office *Word*, Microsoft Office *Excel*.

Nel 2010:
S.I.A.M.M. (Sistema informatico del Ministero della Giustizia relativo alla registrazione dei crediti di giustizia da recuperare e delle successive vicende del credito); ***S.I.A.T.E.L.*** (Sistema interscambio anagrafe tributaria enti locali; sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate); ***RISCONET*** (Software sperimentale con cui Equitalia Servizi provvede(va) alla trasmissione delle rendicontazioni e dei flussi informatici inerenti lo stato della riscossione dei crediti), ***S.I.C.*** (Sistema informatico del Casellario Giudiziario).
(*Trattasi di software di cui l'esponente ha appreso conoscenza durante l'espletamento del Tirocinio formativo presso il Tribunale di Novara – Ufficio Recupero Crediti***).**

***SERVIZIO CONTRATTI PUBBLICI – ex. SITO WEB DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI (MIT)*:** portale web di pubblicazione dei Bandi di Gara ex D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

VINCITORE (NEL 07.2010) DEL "BANDO PER PREMIO DI LAUREA IN MEMORIA DEL DOTT. E. NERVI", BANDITO DALLA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE "*A. AVOGADRO*", in collaborazione con la Fam. Nervi, riservato ai Laureati che avevano discusso Tesi di laurea in materie amministrativistiche dal 30/04/2008 e il 30/04/2010.

PATENTE O PATENTI:

Possesso di **Patente di Guida - Categoria B –** rilasciata in data 08/10/2003.

* * *

ULTERIORI INFORMAZIONI:

1. PARTECIPAZIONE A CONCORSI PUBBLICI:

Ho partecipato a diversi Concorsi Pubblici. In particolare:

- Partecipato nell'anno 2010 al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di N. 6 Funzionari Servizi Amministrativi – **Cat. D**, Posizione Economica D1, indetto dal Comune di Genova.
A seguito del superamento della prova preselettiva, delle prove scritte e della prova orale, mi collocazione in graduatoria finale in 19° posizione (cfr. Determina dirigenziale di approvazione della Graduatoria finale N. 113/08.0.-212 del 29.11.2010).

- Partecipato nell'anno 2011 al Concorso pubblico per titoli ed esami - indetto dal Comune di Pozzolo Formigaro (AL) - per la copertura con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo parziale di N. 1 posto di Istruttore amministrativo - **Qualifica C** - Posizione Economica C1 - Ufficio Appalti e Contratti.
Dopo il superamento della 1° e 2° prova scritta, e della prova orale, collocato in graduatoria finale in 3° posizione (Verb. N. 8 del 15.09.2011).

- Partecipato nell'anno 2011 al Concorso pubblico per titoli ed esami - indetto dal Comune di Ticineto (AL) - per l'assunzione di un dipendente **Cat. C** - Posizione Econ. C1 - Area Amministrativa
Superamento di 1° e 2° prova scritta, della prova orale, e collocamento in graduatoria finale in 5° posizione.

- Partecipato nell'anno 2011 al Concorso pubblico per esami - indetto dal Comune di Casale Monferrato (AL) - a N. 2 posti di esperto contabile/amministrativo, Categoria C (**Cat. C**), Posizione economica C1 - Addetti al settore economico finanziario - controllo di gestione - Ufficio Tributi - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.
Superamento della prova preselettiva, delle due prove scritte, nonché della prova orale, e collocamento in graduatoria finale in 3° posizione.

- Partecipato nell'anno 2018 a concorso pubblico per esami (**Cat. C**) indetto da un Comune di Asigliano V.se sedente nella Provincia di Vercelli, con superamento delle relative prove (scritte e orale) e collocamento in graduatoria finale.

- Partecipato nell'anno 2019 a concorso pubblico per esami (**Cat. D**) indetto da Comune di Casale M.to sedente nella Provincia di Alessandria, con superamento delle relative prove (scritte e orale) e collocamento in graduatoria finale.

2. CORSI DI FORMAZIONE CUI SI E' PARTECIPATO:

Nell'ambito dell'attività lavorativa prestata al servizio di una Società Pubblica o anche extra attività lavorativa, oltre a quanto sopra previsto, ho partecipato a diversi **Corsi di Formazione o Seminari**, es. in materia di Appalti pubblici, Trasparenza e anticorruzione, società a partecipazione pubblica, T.U.S.P., servizi pubblici locali, etc., tra cui a titolo esemplificativo:

1. 09/04/2020, da remoto/web
"***La gestione dei contratti pubblici nel periodo di emergenza Covid-19" -*** Asstra

2. 14/03/2019 e 15/03/2019, Torino:
"***La gara d'appalto di lavori pubblici: svolgimento pratico di una procedura dalla programmazione all'esecuzione: schemi di atti e simulazioni operative***" – Formazione Maggioli – Evento accreditato da CNF;

3. 07/03/2019 Sant'Arcangelo di Romagna:
"***L'Attestazione degli obblighi di Trasparenza***" – Formazione Maggioli;

4. 21/10/2016, Torino:
"***La riforma della disciplina della Trasparenza e i Gestori di Servizio Pubblico***" – ConfServizi;

5. 07/06/2016, Bologna:
"***La disciplina del procedimento espropriativo***" – Formazione Maggioli;

6. 25/05/2016, Web:
"***Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici***" – MediaConsult;

7. 04/05/2016, Torino:
"***La riforma delle disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione nelle società di gestione del servizio pubblico" – ConfServizi****;*

8. 17/11/2015, Milano:
*"**L'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa e la qualità negli appalti pubblici**" – OPTIME Formazione e Studi;*

9. 28/05/2015, Milano:
"***Il soccorso istruttorio negli appalti pubblici****" – OPTIME Formazione e Studi;*

10. 27/09/2014, Torino:
"***Gli appalti pubblici dopo le innovazioni recenti Decreti n. 133/2014 (Sblocca Italia), D.L. n. 90/2014 (Semplificazione PA) e D.L. n. 66/2014 (Spending Review)"*** – Appalti & Contratti – Evento accreditato da CNF;

11. 22/07/2014, Torino:
"***Le novità legislative su contratti, appalti pubblici e Anticorruzione****" – ConfServizi*;

12. 26/11/2014 - 27/11/2014, Torino:
"***Forum Nazionale su Le Società Partecipate****" – IUS CONFERENCE Cultura e Formazione Giuridica.*

13. 09/10/2004 – Alessandria:
"**Primo Seminario di Formazione per Amministratori Locali**" – Prefettura di AL, ANUSCA e Provincia di Alessandria.

3. PUBBLICAZIONI VARIE:

Ho scritto o co-scritto alcuni articoli su Quotidiani o Riviste:

- La fusione dei piccoli comuni italiani: una realtà o un'utopia???
- L'Architettura organizzativa dei comuni originati da un processo di fusione ("Federalismo & Accountability" NN. 2 e 3 del 2011, supplemento alla Rivista Entilocalinews", Centro Studi Enti locali);

- Incerto il futuro degli uffici recupero crediti di giustizia" ("Rivista delle Cancellerie", N. 3, maggio/giugno 2011 – Rassegna bimestrale dei servizi giudiziari, Edizioni Bucalo, Latina);

- Comuni, unirsi conviene; Piccoli Comuni fondersi conviene" ("ItaliaOggi" Quotidiano economico, giuridico e politico, N. 197 del 20 agosto 2011 – servizio in prima pagina, nonché a pag. 29);

- Dai campioni al servizio del recupero crediti. Analisi dei presupposti della riscossione" ("Rivista delle Cancellerie", N. 4, luglio/agosto 2011 – Rassegna bimestrale dei servizi giudiziari, Edizioni Bucalo, Latina);

- Gli adempimenti della procedura di esazione dei crediti di giustizia"
("Rivista delle Cancellerie", N. 5, settembre/ottobre 2011 – Rassegna

bimestrale dei servizi giudiziaria, Edizioni Bucalo, Latina);

- Crediti di giustizia, nodo privacy" ("ItaliaOggi" – Quotidiano economico, giuridico e politico, N. 58 del 8 marzo 2012).

- La rotazione negli inviti e negli affidamenti sotto soglia europea alla luce dei recenti orientamenti (Rivista giuridica "Il Diritto Amministrativo" - Settembre 2018).

In merito al trattamento dei dati personali, e relativamente al procedimento di cui trattasi, dichiaro di esprimere il consenso al trattamento degli stessi, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo n. 679/2016, cd G.D.P.R.

Un Saluto Cordiale e un ringraziamento per l'attenzione.

F.to dr. Thomas VERCELLOTTI