ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.
Corso Don Minzoni n. 86, Asti, P.Iva e C.F. n. 01142420056
PEC: asp.asti@pec.it

UFFICIO SERVIZI INFORMATIVI E INNOVAZIONE DI A.S.P. S.P.A.

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO DI INSERIMENTO DEI SERVIZI OGGETTO D'AFFIDAMENTO

-COSTITUENTE PROGETTO DI SERVIZI-

PER IL SERVIZIO DI "ASSISTENZA SISTEMISTICA ED APPLICATIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO AZIENDALE E DI EVENTUALI ATTIVITA' *ICT TIME & MATERIAL*"

(*EX ART. 23, COMMA 14 E 15, D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.*)

Il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi e Innovazione di A.S.P. s.p.a.
F.TO Dr. Augusto BORZI

Asti, lì 19/10/2021

1. INTRODUZIONE. BREVI CENNI STORICI SULLA STAZIONE APPALTANTE.

Quanto ai cenni storici, si rinvia alla presentazione di Asti Servizi Pubblici s.p.a. (nel prosieguo anche solo "A.S.P. s.p.a.") presente nella Carta dei Servizi visibile e pubblicata sul sito web di A.S.P. s.p.a. (www.asp.asti.it), alla sezione Società Trasparente. A.S.P. s.p.a. è, in breve, una società a prevalente capitale pubblico multiservizi, suddivisa in *Business Units*, individuate sul suo sito web. La *mission* di A.S.P. s.p.a. fin dalla sua costituzione, è, in breve, quella di erogare servizi pubblici specificatamente volti alla Comuità locale.

2. FINALITA' DELLA STAZIONE APPALTANTE E OBIETTIVI DA PERSEGUIRSI CON L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI. CONTESTO DI RIFERIMENTO IN CUI SI INSERISCONO I SERVIZI OGGETTO D'AFFIDAMENTO.

La necessità di mantenere i servizi informatici (di seguito anche solo "servizio" o "servizi") ad un costante livello di aggiornamento, sia dal punto di vista delle infrastrutture che dal punto di vista delle procedure di applicazione, comporta per le competenze specialistiche richieste uno sforzo organizzativo di complessità tale da rendere opportuno coinvolgere nella gestione un Operatore Economico con esperienza nel settore che disponga di risorse professionali ragguardevoli, in grado di curare anche tutti gli aspetti tecnologici del più generale processo di gestione ed innovazione che investe i servizi aziendali, con particolare riferimento alla loro fruibilità da parte dei Cittadini/Utenti.

Vi è l'esigenza di promuovere, progressivamente, una maggiore integrazione del sistema informativo, nelle sue componenti di organizzazione delle funzioni e delle informazioni, allo scopo di conseguire benefici tendenti a raggiungere un elevato incremento della qualità delle informazioni trattate e dell'efficienza dei processi gestionali organizzativi supportati (conseguenze della minore ridondanza di archivi ed operazioni). Ulteriore esigenza è poi quella di riuscire ad individuare tutte quelle condizioni che siano in grado di favorire l'interoperabilità delle funzioni e dei dati ed un più rapido ed agevole accesso alle elaborazioni ed informazioni.

Il Service Sistemistico ed Applicativo oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto dovrà supportare la corretta ed efficiente manutenzione ed implementazione dell'attuale infrastruttura applicativa e di quella futura.

Oltre a garantire tutte le attività di assistenza e manutenzione della struttura informatica aziendale, ove richiesto, dovrà altresì essere in grado di supportare la Struttura Informatica interna di A.S.P. S.p.A. nell'individuazione degli interventi e sviluppi necessari a consentire il superamento delle problematiche ancora irrisolte legata principalmente all'attuale assetto tecnologico di collegamento tra due mondi applicativi in modo da consentire la realizzazione di un nuovo e più dettagliato livello d'interfacciamento tra le attuali piattaforme in uso, e nel contempo lo sviluppo dei sistemi informativi aziendali sia per le aree non ancora gestite che per quello che riguarda l'aspetto legato alla fruibilità dei dati e delle informazioni da parte dei cittadini. Il servizio dovrà garantire la completa continuità dei servizi.

I servizi oggetto dell'appalto sono costituiti da ATTIVITA' di ASSISTENZA IT di TIPO SISTEMISTICA ed ATTIVITA' DI ASSISTENZA APPLICATIVA, da erogarsi presso le sedi di A.S.P. s.p.a. indicate in Capitolato.

La gara verrà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del seguente strutturazione:

A - Servizi di Assistenza ed applicativa dei sistemi informativi aziendali dietro riconoscimento di un canone annuo fisso pagabile mensilmente (Importo a base d'offerta: Euro 174.000,00 annuali, al netto dell'I.V.A. e degli oneri per la sicurezza Interferenziali pari a Euro 1000,00 annuali).

B - Servizi di consulenza *ICT Time & Material* per l'acquisto opzionale da parte di A.S.P. S.p.A. di prestazioni professionali fino ad un importo massimo pari d Euro 300.000,00 al netto dell'I.V.A., che verrà riconosciuto a misura sulla base di Tariffe, per analisi e progetti, previste in Capitolato, e sulla base di *budget* di volta in volta concordati preventivamente.

Ciò detto, il Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito per brevità anche solo "Capitolato") precisa il contenuto minimo dei servizi oggetto d'affidamento. Il Fornitore, individuato in esito all'indicenda procedura di gara, deve assicurare i servizi sopra indicati e oggetto d'affidamento.

Gli obiettivi che A.S.P. s.p.a., in qualità di Stazione Appaltante, si prefigge attraverso l'affidamento del servizio *de quo* sono quelli sopra esposti, nonché quelli connessi, così come meglio previsti nel Capitolato come predisposto dall'esponente in base alle esigenze e ai bisogni di A.S.P. s.p.a. e facente parte del Progetto ex art. 23, commi 14 e 15, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'affidamento ha come obbiettivo generale quello di assicurare l'esecuzione dei servizi di "ASSISTENZA SISTEMISTICA ED APPLICATIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO AZIENDALE", nonchè delle attività meglio descritte nel Capitolato, secondo le caratteristiche tecniche minimali di cui al Capitolato.

I servizi, e le relative attività, devono essere eseguiti con la frequenza e le modalità indicate nel Capitolato e nel Contratto. L'affidamento viene progettato con la previsione di un'unica prestazione principale.

Non meno importante, A.S.P. s.p.a. si prefigge attraverso l'indicenda procedura di gara – così come nelle ulteriori procedure di gara – che i servizi e le attività oggetto d'affidamento siano svolti da un Fornitore:

a) qualificato moralmente ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e smi e ai sensi delle vigenti norme;
b) dotato di certune capacità tecniche ed economico-finanziarie;
c) dotato di idoneità professionali per attività congruenti con l'oggetto dell'affidamento.

I requisiti di qualificazione, meglio indicati nella Richiesta di autorizzazione a procedere (R.d.A.) agli atti e, in seguito, nel costruendo Bando di Gara e nel Disciplinare di Gara, vengono richiesti da A.S.P. s.p.a. in ragione del tipo di servizi oggetto di gara, sopra indicati.

Il requisito del fatturato viene, in particolare, richiesto per avere la garanzia che l'Operatore Economico abbia maturato in anni pregressi, sufficienti esperienze e capacità organizzative per gestire i servizi oggetto dell'affidamento e per rispondere alle aspettative che la Stazione Appaltante ha rispetto a questi servizi.

Per le suddette ragioni, atteso il tipo di contesto nel quale devono essere eseguiti i servizi oggetto dell'indicenda procedura di gara, si rende necessario ammettere la partecipazione alla gara di operatori economici dotati dei requisiti di partecipazione previsti dal costruendo Bando e Disciplinare di Gara, tra cui i requisiti di capacità economico-finanziaria.

Le sedi di A.S.P. s.p.a., interessate dai servizi sopra indicati, sono le seguenti:

- Sede Principale: Asti - C.so Don Minzoni n. 86 – Italia.
- Sedi Secondarie:
    - Magazzino. Deposito ed Officina - Località Valbella (Frazione Rilate) – Asti – Italia.
    - Impianto di Depurazione – Strada delle Quaglie – Asti – Italia.
    - Magazzino e Deposito (area Igiene Urbana) – Via delle Corse n. 4 – Asti - Italia.
    - Movicentro – Via Artom n. 10 – Asti – Italia.
    - Ecocentro – Via Ceca – Asti – Italia.
    - Cimitero Urbano – V.le Don Bianco n. 34 – Asti – Italia.
    - Magazzino e Deposito Igiene (I.U.) - Regione Saline, Zona Industriale, San Marzano Oliveto AT – Italia.

I suindicati luoghi di esecuzione dei servizi, oggetto d'affidamento, sono individuati anche dal Capitolato, e, rispetto a detti luoghi, ai fini della formulazione dell'offerta, ogni operatore economico interessato a partecipare alla gara indicenda deve prendere contezza degli stessi in sede di sopralluogo preventivo obbligatorio assistito, normato dal costruendo Disciplinare di Gara.

3. ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA IN UN UNICO LOTTO.

Si reputa di non dover suddividere l'affidamento in lotti ex art. 51 D.Lgs. n. 50/2016, per le seguenti ragioni.

La gara è prevista infatti in un unico lotto, poiché le prestazioni rappresentano un oggetto funzionalmente e strutturalmente unitario, e A.S.P. s.p.a. ha l'esigenza di coordinare le varie attività, assicurandone la corretta esecuzione, anche al fine di realizzare conseguenti risparmi di spesa. A tal proposito si evidenzia quanto segue:

- il coordinamento delle attività è necessario al fine di garantire la coerenza degli interventi di correzione, adeguamento e sviluppo sulla infrastruttura che, in termini informatici, costituisce un *unicum*;

- in caso di suddivisione in lotti tra Fornitori diversi, risulterebbe difficoltosa l'attribuzione di responsabilità tecniche ai diversi Appaltatori in ordine a qualsiasi tipo di malfunzionamento e difetto, in quanto l'esigenza di coordinare diversi Appaltatori per diversi lotti rischierebbe di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto;

- in caso di suddivisione in lotti tra Fornitori diversi, si renderebbe necessaria una attività aggiuntiva di controllo e monitoraggio del sistema, per assicurarne la funzionalità a fronte di interventi di fonte differente che andrebbero a interagire nell'ambiente informatico unico. Tale attività sarebbe onerosa sia in termini economici, che di tempo, e determinerebbe un aumento significativo dei costi dell'appalto.

Ed ancora, una frammentazione in lotti dell'affidamento aumenterebbe i costi generali stante la presenza in loco, ovvero nelle Sedi di A.S.P. s.p.a. sopra indicate, di più Responsabili Tecnici e implicherebbe, da parte di A.S.P. s.p.a., un aggravio di attività (es. attività di verifica e controllo in sede di esecuzione del Contratto, etc.) poiché la stessa A.S.P. s.p.a. si troverebbe nella situazione di dover rapportarsi ed interloquire con più Fornitori, allorquando la stessa A.S.P. s.p.a., e i suoi stessi Uffici aziendali, sono costantemente e quotidianamente impegnati, anche in ragione delle dimensioni aziendali di A.S.P. s.p.a. e delle sue risorse a disposizione, in diverse attività e principalmente nell'erogazione dei servizi pubblici locali alla comunità locale servita, oltre che impegnati in ulteriori attività connesse (es. adempimenti amministrativi, tecnici, trasparenza, etc.).

Trattasi, tutte, di ragioni per cui è ragionevole e opportuno, per A.S.P. s.p.a., affidare i servizi sopra indicati unitariamente, tenuto altresì conto degli effetti, reputati negativi e quindi inopportuni, che un affidamento dei servizi disgiunto, ergo suddiviso in lotti, può sortire sulla/su/sull':

1. A.S.P. s.p.a., e sugli Uffici, e sulla mole delle sue attività, esempi di verifica in Fase esecutiva contrattuale;

2. economicità della gestione dei servizi e delle attività in questione, attesa la necessità di una coordinazione tecnica del personale impiegato dal Fornitore.

L'affidamento, per quanto sopra esposto, viene progettato e articolato in un lotto unico, al fine anche di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi e delle attività oggetto dello stesso affidamento, che sarebbero pregiudicate da un frazionamento in lotti, considerato l'oggetto dell'affidamento.

In aggiunta a quanto sopra esposto, si consideri che, al fine di partecipare alle gare, gli operatori economici (es. P.M.I., etc.) interessati possono ricorrere ad istituti quali i raggruppamenti temporanei d'imprese, i consorzi ordinari, etc.; istituti, in quanto tali, previsti dall'ordinamento vigente per consentire una partecipazione aggregata e/o in forma riunita alle procedure di gara.

4. DURATA CONTRATTUALE. PROROGHE. PROROGA TECNICA. OPZIONI ATTIVABILI DA A.S.P. S.P.A.

Quanto alla durata contrattuale, alle proroghe, opzioni, ivi compresa la proroga tecnica ex art. 106, comma 11, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si rinvia integralmente all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5. RISCHI INTERFERENZIALI O DA CONTATTO RISCHIOSO. D.U.V.R.I. EX ART. 26 D.LGS. N. 81/2008 E S.M.I.

Alla luce di quanto esposto al punto n. 2) della presente Relazione, il tipo di servizi e attività di cui trattasi, che prevedono la loro esecuzione in locali e/o aree nella disponibilità materiale di A.S.P. s.p.a. nei quali circolano, di regola, Terzi soggetti; in base a quanto indicato nella Determina n. 3/2008 dell'A.V.C.P., ora A.N.A.C., accessibile e rinvenibile sul web; visto e considerato l'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., si valutano, al momento, rischi da Interferenza per l'esecuzione del Contratto, tra l'Aggiudicatario e il personale di A.S.P. s.p.a. e/o Terzi, con conseguente obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le attività interferenti (di seguito anche solo "D.U.V.R.I."), che sarà presente in Schema tra la Documentazione di Procedura.

6. STIMA DEGLI ONERI ANNUALI E COMPLESSIVI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI OGGETTO D'AFFIDAMENTO E QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO.

Gli oneri presunti, annuali e complessivi, per l'acquisizione dei servizi di cui trattasi sono stimati, in valuta corrente nello Stato Italiano, nel Quadro Economico dell'intervento, allegato alla presente relazione, che sarà collocato in testata o in un paragrafo al/del costruendo Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante della Documentazione di Procedura. Permane fermo quanto previsto da detto Disciplinare di Gara.

Il corrispettivo contrattuale da riconoscersi, a corpo, all'Affidatario, per la regolare esecuzione dei servizi e delle attività oggetto d'affidamento, è individuato e normato nel Capitolato, cui si rinvia.

Si intendono, comunque, comprese nel corrispettivo tutte le spese relative ai servizi summenzionati, alle prestazioni accessorie e strumentali e alle attività connesse, nessuna esclusa e/o eccettuata, nonché qualsiasi onere, espresso e non, dal Capitolato e dal Contratto.

7. *STANDARD* DI CONTROLLO DELE PRESTAZIONI OGGETTO D'AFFIDAMENTO.

Tutti gli aspetti progettuali presentati nell'Offerta, e il rispetto delle previsioni di cui al Capitolato e di cui al Contratto, in sede di esecuzione dello stesso Contratto, ove aggiudicato, saranno oggetto di verifica anche a campione per tutta la durata contrattuale, come prevista al Paragrafo n. 4 della presente Relazione.

In particolare, la mancata o tardiva effettuazione dei servizi e delle attività riportate nel Capitolato e nel Contratto, ed il mancato rispetto degli impegni assunti dal Fornitore in sede di Offerta e con la partecipazione alla gara indetta da A.S.P. s.p.a. e rubricata come "**AFFIDAMENTO n. 7/2021**", comporta, se del caso, l'applicazione delle penali contrattuali e, nei casi più gravi, la risoluzione del Contratto in ragione di quanto previsto dal Capitolato e dal Contratto.

In particolare, l'affidamento e il relativo contratto soggiacciono alla normativa di cui all'art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di Tracciabilità dei Flussi Finanziari. Pertanto, è prevista la richiesta di attribuzione di CIG all'A.N.A.C. e il pagamento del corrispettivo sul conto corrente dedicato indicato ai sensi del sopra citato art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i. dall'Aggiudicatario.

8. CLAUSOLA SOCIALE NELLA DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA.

Visto e considerato quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, che non postula significative prestazioni di natura materiale, bensì prestazioni che richiedono una specifica e qualificata competenza professionale, ovvero prestazioni che richiedono cognizioni specialistiche in capo alle persone/risorse messe a disposizione dall'Offerente in ipotesi di aggiudicazione dei servizi; tenuto pertanto conto dello specifico apporto personale e professionale delle persone/risorse; tenuto conto del tipo di servizi oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto, nei quali l'aspetto personale/professionale assume rilievo; considerato che i servizi di cui trattasi sono quindi di natura Intellettuale; visto e considerato l'art. 50 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. meglio noto come "Codice

Appalti"; NON è prevista - per quanto sopra esposto e richiamato – nell'indicenda procedura di gara e nei suoi Atti di Gara l'apposizione di una Clausola Sociale ex artt. 3 e 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

9. NOTE FINALI/CONCLUSIONI.

La tipologia di servizi e il valore complessivo presunto di affidamento stimato nel Quadro Economico, unitamente al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai relativi atti attuativi ove applicabili, inducono A.S.P. s.p.a.:

- ad affidare i servizi attraverso una procedura aperta sopra soglia europea - comunitaria, da indirsi ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e relativi atti attuativi ove applicabili;
- a chiedere agli Operatori Economici interessati a partecipare alla procedura di gara di effettuare un sopralluogo preventivo obbligatorio assistito, prima della formulazione dell'Offerta, presso i luoghi e/o le Sedi di cui sopra, meglio individuate dal Capitolato; sopralluogo preventivo meglio normato dal costruendo Disciplinare di Gara, cui si rinvia;
- ad affidare i servizi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare, alla qualità sono attribuiti massimo 70 punti e al prezzo massimo 30 punti. Per i criteri di valutazione si rimanda, per esaustività, al costruendo Disciplinare di Gara, ed in particolare al suo Allegato 8.

La presente Relazione Tecnico-Illustrativa del servizio costituisce, quindi, Progettazione del Servizio ex art. 23, comma 14 e 15, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., unitamente ai seguenti documenti ad essa allegati e/o richiamati:

- Quadro Economico dell'intervento;
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativi documenti Allegati e/o richiamati;
- Schema di Contratto.

e viene inserita nel Fascicolo d'ufficio della indicenda procedura, e sarà se del caso soggetta a pubblicazione sul profilo del committente ovvero sul sito web di A.S.P. s.p.a. ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Asti, lì 19/10/2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZI INFORMATIVI E INNOVAZIONE DI A.S.P. S.P.A.
F.TO Dr. Sig. AUGUSTO BORZI