



ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.

Corso Don Minzoni, n. 86, Cap. 14100, Asti (AT), Italia.

Partita I.V.A. e Codice Fiscale n. 01142420056

Telefono Fisso n. 0141/434611 – Fax 0141/434666 – PEC: asp.asti@pec.it

Sito web: www.asp.asti.it

DISCIPLINARE DI GARA

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE

n. 012430 del 27/09/2021 ADOTTATA DA A.S.P. S.P.A.

Viene avviata la seguente procedura aperta relativa ai Settori Speciali

**PROCEDURA APERTA
SOPRA SOGLIA EUROPEA
PER LA FORNITURA DI “ENERGIA ELETTRICA”
A SERVIZIO DELLE UTENZE DI A.S.P. S.P.A.
SECONDO QUANTO PREVISTO NEL
CAPITOLATO D’ONERI
-AFFIDAMENTO N. 5/2021 - CIG N. 89197380A8 -
-LOTTO UNICO-**

1. DATI E RECAPITI DELLA STAZIONE APPALTANTE, OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO, LUOGO DI CONSEGNA, PREMESSE E DEFINIZIONI GENERALI.

1.1. ASTI SERVIZI PUBBLICI s.p.a. (siglabile “A.S.P. S.p.A.”) con sede legale e amministrativa in Asti (AT), Corso Don Minzoni, n. 86, Italia (U.E.), Codice Fiscale e P.Iva n. 01142420056, indirizzo PEC: asp.asti@pec.it, sito web/profilo del committente: www.asp.asti.it, Codice A.U.S.A. ex art. 33-ter D.lgs. n. 179/2012 convertito in L. n. 221/2012: n. 0000176279, Società in regime di *Split Payment* ex D.L. n. 50/2017 c. in L. n. 96/2017 (qui di seguito, per brevità, anche solo “Stazione Appaltante” o “Ente aggiudicatore” o “A.S.P. s.p.a.”), intende concludere un **Contratto d’Appalto per la Fornitura di “Energia Elettrica”**, decorrente indicativamente **dal 01/01/2022 al 31/12/2023, incluso**, con periodo di Durata della Fornitura meglio indicato nell’art. 1 Capitolato d’Oneri, al quale si rinvia, con le eventuali Opzioni ivi previste, attivabili a richiesta scritta della sola A.S.P. s.p.a. e come da Capitolato d’Oneri.

1.2. L’Importo stimato presunto complessivo dell’affidamento della Fornitura in oggetto è pari a **€ 3.200.000,00 (Euro tremilioniduecentomila/00) oltre I.V.A. di legge** e al lordo degli oneri indicati nello Schema di Contratto. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità in merito alla stima del suindicato Importo presunto complessivo e, pertanto, l’Aggiudicatario della gara, con la presentazione dell’Offerta Economica, rinuncia ad avanzare qualsiasi pretesa verso la Stazione Appaltante. Detto importo è puramente indicativo e non vincolante e non impegnativo per la Stazione Appaltante, in quanto in Fase Esecutiva del Contratto l’Importo effettivo per la Fornitura sarà contabilizzato a consumo, secondo le previsioni del Capitolato

d'Oneri e sulla base dell'Offerta Economica dell'Aggiudicatario. Il mancato raggiungimento, in Fase esecutiva del Contratto ove aggiudicato, dell'Importo complessivo sopra indicato, non dà diritto ad alcun indennizzo o risarcimento, dovendo il Fornitore comunque fornire una quantità di energia elettrica che consenta di soddisfare integralmente e per tutta la durata del Contratto, ove aggiudicato, le necessità e i consumi di A.S.P. s.p.a. e delle sue Utenze.

1.3. I Costi per la sicurezza Interferenziali sono stimati in **€ 0,00 (Euro zero/00)** in quanto la Stazione Appaltante reputa che non vi siano rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.lgs. n. 81/2008, tenuto conto di quanto previsto dall'Autorità nella sua Determina n. 3 del 05/03/2008.

1.4. I Volumi complessivi di consumo, come specificato all'art. 3 dello Schema di Contratto, sono i seguenti: **circa 16.600.000 kWh elettrici**. Tale Quantitativo/Volume presunto non è vincolante né impegnativo per la Stazione Appaltante, e non è garantito al Fornitore, ed è stato espresso e stimato solo a titolo meramente indicativo sulla base di un fabbisogno storico di A.S.P. s.p.a., sulla base dei consumi e delle fatturazioni dell'Anno 2019. Il mancato raggiungimento, in Fase Esecutiva del Contratto ove aggiudicato, del Quantitativo/Volume sopra indicato, non dà diritto ad alcun indennizzo o risarcimento, dovendo l'Aggiudicatario Fornitore comunque fornire una quantità di energia elettrica che consenta di soddisfare integralmente e per tutta la durata del Contratto, ove aggiudicato, le necessità e i consumi di A.S.P. s.p.a.

1.5. Il Bando di Gara è stato spedito/inviato/trasmesso agli Uffici per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.) in data **28/09/2021**, ed è stato pubblicato sulla G.U.U.E. e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), V° Serie Speciale Contratti Pubblici, su n. 4 Quotidiani ex D.M. del M.I.T. del 02/12/2016, all'Albo pretorio del Comune ove ha sede A.S.P. s.p.a. e, integralmente, sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a. (www.asp.asti.it, Bandi di Gara, Bandi di Forniture, area *web* deputata alla procedura).

1.6. Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante del Bando di Gara assumendone giuridicamente eguale valore ed efficacia, creando specifica regolamentazione della procedura di gara, indetta da A.S.P. s.p.a. con la Determina a Contrarre n. 012430/2021 indicata in epigrafe, che assurge pure a Determina di Approvazione della Documentazione di Procedura n. 012430 del 27/09/2021. In caso di contrasto fra le previsioni inserite nei documenti che compongono la Documentazione di Procedura, prevale quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara, salva la prevalenza su tutti i documenti del Bando di Gara. Per tutto quanto non previsto e disciplinato nella Documentazione di Procedura, si rinvia al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nelle norme applicabili richiamate e alle relative disposizioni attuative dell'A.N.A.C. applicabili, nonché al D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 e s.m.i., nelle norme applicabili, nonché al Codice Civile, nei disposti applicabili.

1.7. Al presente Disciplinare di Gara, sono Allegati i seguenti Documenti di Procedura:

- **Allegato A: Mod. Domanda/Istanza di Partecipazione alla Gara;**
- **Allegato B: D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;**
- **Allegato C: Mod. Dich. ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 – Soggetti Singoli dell'O.E.;**
- **Allegato D: Mod. Dich. di Impegno ex art. 48 D.lgs. n. 50/16 – R.T.I. costituenti;**
- **Allegato E: Mod. Dichiarazione per le Reti;**
- **Allegato F: Mod. Dichiarazione di Avvalimento ex art. 89 D.lgs. n. 50/2016;**

-
- **Allegato G: Informativa *privacy* di A.S.P. s.p.a.:**
 - **Allegato H: Modulo/Modello di Offerta Economica;**
 - **Allegato I: Modello Dich. per Fruizione Benefici per Garanzia Provvisoria;**
 - **Allegato L: Modello Atto di Delega O.E. per sedute pubbliche di procedura.**

1.8. Oltre al presente Disciplinare di Gara, sono Documenti di Procedura:

- **Bando di Gara;**
- **Schema di Contratto e i suoi documenti Allegati;**
- **Capitolato d'Oneri – Energia Elettrica – e i suoi Allegati;**
- **Codice Etico e D.P.G. di A.S.P. s.p.a.**, accessibili direttamente alla sezione Società Trasparente del sito web www.asp.asti.it di A.S.P. s.p.a.

1.9. Non è previsto, in corso di procedura di gara, quale adempimento preventivo obbligatorio, alcun sopralluogo preventivo obbligatorio - degli impianti, aree e/o luoghi di consegna dell'Energia Elettrica, indicati dal Capitolato d'Oneri - per i Concorrenti alla procedura di gara.

1.10. La **Documentazione di Procedura** comprende quanto segue:

- Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprensivo di: Capitolato d'Oneri (di seguito anche "Capitolato"); Schema di Contratto, e relativi Allegati;
- Bando di Gara (nel presente documento anche solo "Bando");
- Disciplinare di Gara;
- e gli Allegati ai predetti Documenti di Procedura;
- e il Codice Etico di A.S.P. s.p.a. e il D.P.G. di A.S.P. s.p.a. di cui infra.

La Documentazione di Procedura è disponibile sul sito internet www.asp.asti.it, sezione Bandi di Gara, Bandi di Forniture, nell'area *web* deputata alla procedura di gara. Il Codice Etico di A.S.P. s.p.a. e il Documento per la Pianificazione e Gestione in materia di Prevenzione del Malaffare (nel presente documento anche solo "D.P.G.") ex L. n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., o il documento equipollente, sono disponibili nella sezione "Società Trasparente" del sito web www.asp.asti.it. Gli originali dei Documenti di Procedura sono depositati presso l'Ufficio legale di A.S.P. s.p.a., secondo quanto già previsto dal Bando di Gara, al quale si rinvia integralmente.

1.11. La presente procedura è **articolata in un unico lotto**, essendo i punti di consegna previsti dal Capitolato d'Oneri, siti tutti nella Provincia di Asti, ed in quanto risulta evidente che le prestazioni di Fornitura oggetto della presente gara, per la loro unicità, non sono scindibili.

1.12. **Le condizioni di Fornitura sono stabilite dal Capitolato e dallo Schema di Contratto**, nonché dai documenti ad essi Allegati e/o richiamati. Per quanto non previsto espressamente ai Documenti di Procedura, si fa riferimento alla normativa vigente in materia, ove applicabile.

1.13. **L'appalto è Finanziato con Fondi propri di A.S.P. s.p.a.** Quanto alla contabilità e ai pagamenti del corrispettivo, essi saranno effettuati secondo le modalità previste dal Capitolato d'Oneri e dallo Schema di Contratto, a cui si rinvia. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, in tema di Tracciabilità dei Flussi Finanziari;

1.14. Il **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**, nominato da A.S.P. s.p.a. con la Determinazione a Contrarre n. 012430/2021 indicata in epigrafe, è l'**Ing. MARCO SPRIANO**, quale Dirigente e Responsabile della B.U. Energia di A.S.P. s.p.a.; il **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.)**, individuato e nominato da A.S.P. s.p.a. con la Determinazione di Approvazione dei Documenti di Procedura, è il **Sig. MAURIZIO RAMPONE** quale dipendente di A.S.P. s.p.a. Il R.U.P. e il D.E.C. possono variare in sede di gara e di esecuzione del Contratto, per motivate ragioni e ai

sensi delle previsioni dell'ordinamento vigente, senza che ciò possa pregiudicare i rapporti tra Stazione Appaltante, i Concorrenti ed il successivo Aggiudicatario della gara. L'eventuale variazione in corso di gara è portata per iscritto a conoscenza dei suddetti soggetti; l'eventuale variazione nella Fase esecutiva del contratto è portata per iscritto a conoscenza dell'Aggiudicatario della procedura di gara.

1.15. Ferme altre definizioni accluse nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato, gli Operatori Economici sono consapevoli, partecipando alla procedura aperta in oggetto, che con la dizione:

- a) **“giorni”**, nel presente documento si intendono i “giorni calendariali”, naturali e consecutivi;
- b) **“pec”**, nel presente documento si intende la “posta elettronica certificata”;
- c) **“Stazione Appaltante”** o **“Ente”**, nel presente documento si intende Asti Servizi Pubblici s.p.a, siglabile “A.S.P. s.p.a.”, P.Iva e C.F. n. 01142420056, con sede in Asti, C.so Don Minzoni, 86;
- d) **“O.E.”**, nel presente documento s'intende l'Operatore Economico;
- e) **“Fornitura”**, nel presente documento s'intende la Fornitura di “Energia Elettrica”, meglio descritta e individuata nel Capitolato d'Oneri e nello Schema di Contratto e nei loro Allegati;
- f) **“Codice Appalti”** o **“Codice”**, nel presente documento s'intende il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- g) **“R.U.P.”** o **“Responsabile Unico del Procedimento”**, nel presente documento s'intende il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed ex D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i. infra individuato nella persona sopra indicata;
- h) **“Data di consegna/attivazione/erogazione della Fornitura di Energia Elettrica”** o **“Data di consegna/attivazione/erogazione della Fornitura”**: nel presente documento s'intende la data (01/01/2022) indicata nell'art. 1 del Capitolato d'Oneri;
- i) **“A.R.E.R.A.”**, s'intende l'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente.

1.16. I Concorrenti, con la partecipazione alla gara, accettano tutte le norme e disposizioni contenute nella Documentazione di Procedura, come sopra individuata e definitiva nel presente documento. Mentre l'Offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'Offerta, la Stazione Appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale, se non a seguito della stipulazione del Contratto, previa avvenuta approvazione degli atti e delle operazioni inerenti la procedura di gara, da parte del competente Organo decisionale della Stazione Appaltante, fermi restando gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia ex D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

1.17. Quanto al numero di CIG e al CPV e a ALTRO della gara, si rinvia al seguente prospetto:

LOTTO	CIG	CPV	DESCRIZIONE	P (PRINCIPALE) S (SECONDARIA)
LOTTO UNICO	Vedi sopra	CPV: 09310000-5	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	P

Tabella n. 1 – CIG/CPV/ALTRO.

1.18. L'Offerente, con la partecipazione alla procedura, ed in caso di aggiudicazione dello stessa, si obbliga alla stipula del Contratto di Fornitura, nella data e orario che sarà fissata dalla Stazione

Appaltante e comunicata all'Aggiudicatario via pec con un preavviso scritto. E' fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di esigere l'avvio della Fornitura antecedentemente alla stipulazione del Contratto di Fornitura in caso di motivate ragioni d'urgenza e in presenza dei presupposti di legge. In questo caso, l'Aggiudicatario della gara sarà, comunque, tenuto ad attenersi alle condizioni contrattuali di cui al Capitolato d'Oneri e di cui ai suoi Allegati e di cui allo Schema di Contratto, ed alla sua Offerta Economica formulata in procedura di partecipazione, con tutte le conseguenze e penalità previste in caso di inadempimenti. Qualora, quindi, il Contratto di Fornitura non possa successivamente concludersi e/o stipularsi per la assenza dei requisiti di qualificazione dichiarati, anche con riferimento a quanto previsto dalla normativa antimafia, l'Aggiudicatario non avrà diritto ad altro che al pagamento, alle condizioni economiche offerte in gara, della sola parte di Fornitura già effettuata e previa verifica della regolarità della stessa, fermo quanto previsto dal presente documento e dalla legge. Trova applicazione, nelle parti compatibili, l'art. 8, comma 1, lett. a), D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020 e s.m.i.

1.19 Essendo l'affidamento della Fornitura costituito da un'unica prestazione principale, sono ammessi in procedura di gara Concorrenti singoli e **A.T.I./R.T.I., o similari, di tipo "Orizzontale"**.

1.20. Il luogo di consegna della Fornitura oggetto di procedura di gara è la Provincia di Asti, Codice NUTS n. ITC17, ed in particolare i punti di consegna indicati nel Capitolato d'Oneri e suoi Allegati, intestati a A.S.P. s.p.a.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ'

Le Offerte devono essere trasmesse dagli Offerenti, **pena l'esclusione non sanabile**, in apposito **Plico chiuso e sigillato** con modalità di chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale, da rendere chiuso il Plico, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente nonché garantire l'integrità e la non manomissione del Plico e delle Buste.

Il Plico deve, altresì, recare all'esterno:

- **le informazioni relative all'Operatore Economico Concorrente, ovvero denominazione** o ragione sociale, sede legale, numero di Partita I.V.A. e/o di Codice Fiscale, e indirizzo di PEC (nel caso di R.T.I./A.T.I. costituito o costituendo, o similare, almeno del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);

- **a pena di esclusione non sanabile, l'indicazione: "PROCEDURA APERTA A LOTTO UNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL FORNITURA DI "ENERGIA ELETTRICA" A SERVIZIO DELLE UTENZE DI A.S.P. S.P.A. AFFIDAMENTO N. 5/2021. CIG N. 89197380A8. NON APRIRE"** o altra indicazione equivalente che riporti in maniera univoca il riferimento alla procedura di gara in oggetto a cui l'Offerta è rivolta.

Nel caso in cui il Plico fosse racchiuso, a sua volta, in un involucro plastificato del Corriere/Agente cui è affidato il recapito, privo di riferimenti alla procedura, lo stesso sarà comunque aperto onde poterne appurare il contenuto e verificare gli elementi di gara apposti sul Plico.

Il Plico deve essere trasmesso mediante raccomandata a.r. del servizio postale o tramite corriere/agente o mediante consegna a mano, e **deve pervenire esclusivamente:**

**al Personale addetto all'UFFICIO PROTOCOLLO di ASTI SERVIZI PUBBLICI s.p.a.
in ASTI (AT), Corso Don Minzoni n. 86, cap. 14100, ITALIA (Unione Europea)
(al PIANO PRIMO dell'Edificio adibito a sede legale di A.S.P. s.p.a.)**

Il **Plico recante le Buste infra indicate**, deve essere inviato **chiuso**, entro e non oltre le:

ORE (ORA LOCALE) 12:00 DEL GIORNO 05/11/2021

come evidenziato nel Bando di Gara. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'Offerta, fa fede la data e l'ora apposta sul Plico dall'Ufficio Protocollo. Il suddetto **termine di presentazione delle Offerte è perentorio**.

Il Plico deve essere recapitato esclusivamente all'Addetto dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. che ne rilascia apposita ricevuta, con data e ora di ricevimento del Plico. Si precisa che:

- gli orari di lavoro dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, e dal lunedì al giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, esclusi i giorni festivi anche infrasettimanali;

- ai fini della procedura di gara fa fede unicamente la ricevuta dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a., con attestazione del giorno e dell'ora di ricevimento del Plico, e sono irrilevanti data e ora di spedizione e/o apposti da soggetto diverso.

Il **recapito del Plico è ad esclusivo rischio del Mittente e a suo onere e spesa**, pertanto non saranno ricevuti Plichi con spese a carico di A.S.P. s.p.a., né quest'ultima risponderà di Plichi pervenuti con tempi, modalità o destinatari diversi da quelli sopra indicati.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine perentorio indicato per la presentazione dell'Offerta, **pena l'inammissibilità**, i Concorrenti possono fare pervenire eventuale Plico espressamente indicato come "sostituto" di quello già presentato in precedenza. Non saranno ammesse né integrazioni al Plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole Buste presenti all'interno del Plico, essendo possibile per il Concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del Plico già consegnato con altro Plico.

Nella procedura, **sono inammissibili** le Offerte che perverranno a A.S.P. s.p.a.:

- con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- ad un indirizzo diverso da quello sopra indicato;
- a Personale o ad Ufficio diverso da quello addetto all'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a.;
- dopo la scadenza del termine, perentorio, fissato per la ricezione dell'Offerta, sopra indicato; anche qualora il loro mancato, o tardivo, recapito sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. In tale caso, il Plico non sarà aperto e sarà riconsegnato al Mittente, su sua richiesta scritta e con spese a suo carico.

N.B. In tema di consegna dei Plichi, si invitano gli Operatori Economici che intendono provvedere al recapito del Plico Corrieri o Agenzie di recapito, a dare, a questi ultimi, precise istruzioni di consegna aderenti alla legge di procedura e a quanto esposto nel presente paragrafo e di seguito, e in particolare:

A – il Corriere/Agente è tenuto a consegnare il Plico esclusivamente al personale dell'Ufficio Protocollo (e non di altri Uffici) di A.S.P. s.p.a. e non deve manomettere in alcun modo il Plico;
B – il Corriere/Agente deve attenersi alle *policy* di accesso e consegna adottate da A.S.P. s.p.a. in ragione dell'emergenza epidemiologica da virus "COVID-19", per salvaguardare la salute dei lavoratori ed Utenti di A.S.P. s.p.a. e preservare la continuità dei servizi pubblici essenziali erogati da A.S.P. s.p.a., anche in ottemperanza alla misura del distanziamento tra persone. Tali *policy* saranno loro rese note anche all'accesso alla sede A.S.P. s.p.a.

C – il Corriere/Agente deve, in particolare, osservare che:

- non è consentito l'accesso (alla sede di A.S.P. s.p.a.) ad alcuno senza mascherina;
- e ai fini del recapito del Plico, il Corriere/Agente dovrà:

1. entrare e sostare nell'Atrio (accessibile da C.so Don Minzoni, AT) sito al piano terra;
2. collocare il Plico su un tavolo presente nell'Atrio, antistante la Reception di A.S.P. s.p.a.;
3. uscire dall'Atrio e sostare nell'antistante bussolotto di vetro, attendendo il personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. affinché lo stesso apponga sul Plico la segnatura di protocollo, lo ritiri per le successive operazioni e appronti la ricevuta di consegna;
4. attendere che il personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. riponga materialmente sul tavolo la ricevuta di consegna del Plico per il Corriere o Agente;
5. attendere la riapertura delle porte, e entrare nell'Atrio e ritirare la ricevuta di consegna;
6. attenersi, comunque, ad ogni prescrizione, procedura e/o *policy* resa nota da A.S.P. s.p.a., adottata in ragione dell'emergenza epidemiologica suddetta e per le suindicate ragioni.

Anche in ragione di esperienze pregresse, si evidenzia e ricorda che:

A) il recapito del Plico è ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, A.S.P. s.p.a. declina ogni responsabilità per qualunque disguido di consegna del Plico si verifici, con modalità e/o destinatari di versi da quelli sopra previsti;

B) è, quindi, onere dell'Operatore Economico che si avvalga di Corrieri /Agenzie di recapito di fornire a questi ultimi tutte le indicazioni indispensabili alla corretta consegna del Plico e delle Offerte a A.S.P. s.p.a. e, per essa, all'addetto all'Ufficio Protocollo e non ad altri Uffici.

Il Plico deve contenere al suo interno **due Buste**, e precisamente le seguenti due Buste:

a) **BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**;

Tale Busta "A" deve essere chiusa e sigillata e riportare:

- 1) la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I./A.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- 2) la dicitura BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" o altra equivalente idonea ad individuarne senza equivoci il contenuto.

riportare al suo interno la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA infra indicata.

b) **BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"**.

Tale Busta "B", **pena l'esclusione, deve essere chiusa e sigillata** con modalità di chiusura ermetica analoghe a quelle del Plico generale; e:

- 1) riportare la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I./A.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- 2) riportare, **pena l'esclusione**, l'indicazione **BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"** o altra equivalente idonea ad individuarne senza equivoci il contenuto;

riportare al suo interno l'OFFERTA ECONOMICA infra indicata.

Verranno **escluse** dalla procedura di gara le Offerte plurime, condizionate o alternative.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, ivi compresi

il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016, l'istanza/domanda di partecipazione alla procedura e l'Offerta Economica, dovranno essere sottoscritte dal Legale rappresentante *p.t.* del Concorrente o da suo Procuratore che, in tale caso, deve essere munito dei poteri di rappresentanza dell'Operatore Economico, e produrre nella Busta apposita della Procura in suo favore.

Nella procedura di gara:

- l'Offerta vincola il Concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per almeno 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine sopra indicato per la presentazione dell'offerta;
- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'Offerta le operazioni di procedura siano ancora in corso, la Stazione Appaltante può richiedere agli Offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, Codice Appalti, di confermare la validità dell'Offerta sino alla data che sarà indicata.

2.A “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

Nella **BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve essere inserita tutta la Documentazione Amministrativa richiesta dal presente documento. Nella Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere inseriti, pertanto, i seguenti documenti costituenti la lista predefinita da A.S.P. s.p.a.:

a) **ISTANZA/DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:** il Concorrente produce l'Istanza/Domanda di partecipazione alla gara debitamente compilata e Firmata (preferibilmente redatta secondo il **MODELLO ALLEGATO LETT. “A”** al presente documento predisposto dalla Stazione Appaltante, e, comunque, in conformità ai suoi contenuti). La domanda/istanza di partecipazione alla gara può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale rappresentante *p.t.* e, in tal caso, va allegata **copia della relativa Procura**;

b) **GARANZIA PROVVISORIA: Fideiussione bancaria ovvero assicurativa**, in originale, relativa alla Garanzia Provvisoria **per l'importo di € 64.000,00 (Euro sessantaquattromila/00)**, pari al 2 % (due per cento) dell'Importo complessivo stimato di procedura (**€ 3.200.000,00** al netto dell'I.V.A.), rilasciata da Soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In ogni caso, la Garanzia Fidejussoria è conforme allo Schema Tipo di cui all'art. 103, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico (M.I.S.E.) di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) n. 31 del 19/01/2018 (G.U.R.I. n. 83/2018).

Tale Garanzia Provvisoria è restituita al Concorrente Aggiudicatario, senza interessi, all'atto della stipula del Contratto d'Appalto; ai Concorrenti non aggiudicatari della gara essa sarà restituita, senza interessi, entro trenta (30) giorni dall'aggiudicazione efficace della procedura di gara.

Tale Garanzia Provvisoria deve contenere espressamente le **SEGUENTI CLAUSOLE**:

- a) Espresa menzione della procedura di gara e del Soggetto Garantito (A.S.P. s.p.a.);
- b) Intestazione al Concorrente alla gara (denominazione / ragione sociale);
- c) Impegno del Fideiussore, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della Garanzia Provvisoria, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione della procedura di gara;

- d) Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- e) Rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, 2° comma, c.c.;
- f) Operatività della fideiussione o della polizza stessa entro 15 (quindici) giorni, dietro semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- g) **IMPEGNO DEL FIDEJUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA di cui all'art. 93, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte col Contratto, qualora l'Offerente risulti Aggiudicatario;**

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle Microimprese, Piccole e Medie imprese come definite dall'art. 3, comma 1, lett. aa), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai Raggruppamenti Temporanei d'Imprese o Consorzi ordinari o altri soggetti in forma plurisoggettiva/similari esclusivamente dalle medesime costituiti.

N.B. A prescindere dalla forma di costituzione della Garanzia Provvisoria prescelta, quest'ultima Garanzia Provvisoria deve essere corredata dall'Impegno del Fidejussore a rilasciare la Garanzia Fidejussoria per l'esecuzione del Contratto, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario.

La dichiarazione di impegno al rilascio della Garanzia Definitiva ex art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi del presente Disciplinare di Gara, può essere acclusa nel testo della Garanzia Provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., prodotta all'interno della Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

- h) **VALIDITÀ PER ALMENO 180 GIORNI, NATURALI E CONSECUTIVI, DALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA,** di cui al Bando di Gara e di cui al presente documento.

N.B. la Garanzia Provvisoria deve essere corredata dall'autentica della sottoscrittore del Garante o da DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di atto notorio resa ex D.P.R. n. 455/2000 del sottoscrittore, che attesti il potere di impegnare il Garante nei confronti della Stazione Appaltante.

La Garanzia Provvisoria della presente lett. b) è costituita, a scelta del Concorrente e comunque per l'Importo sopra indicato alla lett. b) nel presente Disciplinare di Gara, in:

1. **Fideiussione bancaria ovvero assicurativa:** sopra indicata agli esordi della lett. b);
2. **Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato:** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito. Resta inteso che il Concorrente deve, comunque, produrre l'Impegno al rilascio della Garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
3. **Contanti o Bonifico:** con versamento presso la CASSA DI RISPARMIO DI ASTI S.p.A., Agenzia n. 5, C.so Savona n. 200, Cap. 14100, Asti, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante con sede legale in Corso Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Asti, Italia, Codice *IBAN IT28 H060 8510 3050 0000 0025 194*, SWIFT-BIC CODE: CASRIT22, indicando nella causale il numero di CIG e la locuzione: "*Fornitura di Energia Elettrica al servizio delle Utenze di A.S.P.*"

s.p.a. CIG n. 89197380A8. *Garanzia Provvisoria*” o dizione analoga che identifichi la procedura di gara. In tale caso, deve essere allegata all’interno della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, la relativa ricevuta bancaria originale di versamento, con indicazione del Codice IBAN del Soggetto che ha effettuato il versamento stesso. Quanto sopra esposto, fermo restando il limite all’utilizzo del contante di cui all’art. 49 D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. e di cui alle norme vigenti. In tale caso, al fine di facilitare se del caso lo svincolo della medesima Garanzia prestata in contanti o bonifico, dovranno essere indicati dal Concorrente – nella Domanda/Istanza di Partecipazione – gli estremi dell’Istituto di Credito/Banca, il Numero di Conto Corrente e il Codice IBAN presso cui la Stazione Appaltante restituisce, se del caso, la garanzia provvisoria. Resta inteso che il Concorrente deve, comunque, produrre l’Impegno al rilascio della Garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

4. **Assegno Circolare:** con dicitura “*Non trasferibile*” ed intestato a Asti Servizi Pubblici s.p.a. In tale caso, deve essere allegato all’interno della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, l’assegno circolare in esemplare originale. Resta inteso che il Concorrente deve, comunque, produrre l’Impegno al rilascio della Garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

Per usufruire del **BENEFICIO DELLE RIDUZIONI DELLA CAUZIONE PROVVISORIA** di cui 93, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016, il Concorrente segnala nella Busta “A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” (impiegando preferibilmente il **MODELLO ALLEGATO LETT. I**) al presente documento, debitamente compilato e Firmato) il **possesso dei relativi requisiti/benefici**, e li documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (ovvero autocertificazione che attesti il possesso dei requisiti/benefici di cui al citato articolo, con la specifica indicazione della norma UNI EN ISO/ALTRO posseduta/i; al riguardo si rinvia all’art. 93, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). In caso di partecipazione alla procedura forma associata, la **riduzione del 50%** per il possesso della Certificazione del Sistema di Qualità ex art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, si ottiene:

a. in caso di partecipazione di Soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se tutti gli operatori che costituiscono il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), Consorzio ordinario o G.E.I.E., o tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura di gara, siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le **altre riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte del Consorzio e/o delle Consorziato.

La Garanzia Provvisoria deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del Concorrente. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d’Imprese o soggetti simili non formalmente costituiti, la Garanzia Provvisoria sarà costituita da un unico atto nel quale saranno indicate tutte le Imprese raggruppate/associate, e tutte dovranno sottoscrivere il documento. E’ consentita, in caso di Raggruppamenti Temporanei d’Imprese costituiti, comunque, l’intestazione anche solo alla Mandataria/Capogruppo dell’A.T.I./R.T.I. o similare, che tuttavia deve

sottoscrivere la Garanzia Provvisoria in nome e per conto anche delle Mandanti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Garanzia Provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto di Fornitura, dopo l'aggiudicazione della gara, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Affidatario o all'adozione di Informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'Affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti morali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto. L'eventuale esclusione dalla procedura prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e fatte comunque salve acquisizioni giurisprudenziali, non comporta l'escussione della Garanzia Provvisoria. La Garanzia Provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'Avvalimento.

c) RICEVUTA ATTESTANTE AVVENUTO PAGAMENTO CONTRIBUTO A.N.A.C. di € 140,00:

i Concorrenti alla procedura effettuano, **pena l'esclusione**, il pagamento del Contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C. secondo le modalità di cui alla Delibera di A.N.A.C. n. 1121 del 29/12/2020 o di cui a successiva Delibera vigente pubblicata sul sito *web* istituzionale dell'A.N.A.C. nella sezione "*GESTIONE CONTRIBUTI GARA (GCG)*" o in analogo sezione del sito *web* dell'A.N.A.C., e **ALLEGANO LA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO all'interno della Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, fatte salve altre azioni, la Stazione Appaltante accerta il pagamento del Contributo interloquendo l'A.N.A.C. Qualora il pagamento non risulti registrato dal sistema / A.N.A.C., la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del Termine ultimo di presentazione dell'Offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il Concorrente dalla gara per il quale non è stato versato il Contributo, ai sensi dell'art. 1, co. 67, L. n. 266/2005. In caso di R.T.I. o di Consorzi o similari, il versamento del Contributo è unico ed effettuato dall'Operatore individuato quale Capogruppo/Mandatario dell'A.T.I./R.T.I. o similare.

Per i soli Operatori Economici Esteri, è possibile effettuare il pagamento del Contributo anche tramite bonifico bancario internazionale sul Conto Corrente Bancario n. 4806788, aperto presso l'Istituto Monte dei Paschi di Siena (CODICE IBAN: *IT 77 0 01030 03200 0000 04806788* – BIC: PASCITMMROM – o altro CODICE IBAN indicato dall'A.N.A.C. sul suo sito *web* istituzionale) intestato all'A.N.A.C. In tal caso, si invita l'Operatore Economico a verificare sul sito *web* dell'Autorità, eventuali variazioni di tale Codice IBAN/Conto Corrente. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. *VAT number*) e il CIG che identifica la procedura di gara alla quale si intende partecipare. L'Operatore Economico Estero allega nella Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la ricevuta del bonifico effettuato.

d) D.G.U.E. (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO) DEL CONCORRENTE: il

Concorrente produce Il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. debitamente compilato e Firmato (**MOD. ALL. LETT. "B"** al presente documento). Per dettagli e istruzioni sulla sua

compilazione, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE del 05/01/2016 che stabilisce il Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo, e al COMUNICATO del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016”, pubblicato su G.U. n.170 del 22/07/2016, e s.m.i.

ATTENZIONE: per il principio generale di equipollenza delle “vie di acquisizione del documento finale” rispetto alla dovuta funzione giuridica di acclarare il possesso dei requisiti di partecipazione in capo all’Operatore Economico, e nelle more delle Linee Guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione in merito, la Stazione Appaltante ritiene che il Documento di Gara Unico Europeo possa essere “integrato” dagli operatori economici Concorrenti, aggiungendo dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ove il Modello stesso non fosse ritenuto congruo per le proprie dichiarazioni da rendere. Infatti, è chiaro che la modalità materiale di dichiarazione (D.G.U.E.) non può diventare il fine giuridico primario da rispettare, rispetto all’obiettivo di ottenere le apposite dichiarazioni da parte dell’Operatore Economico.

Il D.G.U.E., compilato e sottoscritto, deve essere presentato con i dati di competenza:

- 1 - dall’Operatore Economico che partecipa in forma singola nelle Parti II, III, IV e VI.
- 2 - in caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio nelle Parti II, III, IV e VI e dalla Consorziata che esegue le prestazioni nelle Parti II, III, IV e VI;
- 3 - in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, G.E.I.E. ex art. 45, co. 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016, da tutti gli Operatori che partecipano in forma collettiva nelle Parti II, III, IV e VI;
- 4 - nel caso di aggregazioni di imprese di Rete da ognuna delle Imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’Organo comune e dalle singole Imprese retiste indicate;
- 5 - **dai Soggetti Singoli ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n.50/2016, relativi al Concorrente, direttamente interessati dalle previsioni di cui all’art. 80, co. 1, 2, 3 e 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater) e I), D.Lgs. n. 50/2016, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI;**
N.B. Il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 può essere dichiarato come da Comunicato di A.N.A.C. del 08/11/2017, accessibile sul sito web dell’Autorità, ed assumendosene la responsabilità, anche dal Legale rappresentante *pro-tempore* del Concorrente con riferimento a tutti i Soggetti indicati al comma 3 dell’art. 80 sopra citato, indicando i dati identificativi degli stessi; oppure direttamente da ciascuno dei **Soggetti di cui all’art. 80, co. 3, D.Lgs. n.50/2016.** In tale ultimo caso, ciascuno di loro deve compilare e sottoscrivere in proprio il D.G.U.E. (**ALLEGATO MODELLO LETT. B**) al presente documento) nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI o, alternativamente, la dichiarazione sostitutiva (**ALLEGATO MODELLO LETT. C**) al presente documento) nelle parti relative ivi riportate;
- 6 - (*eventuale*): dalle Ausiliarie in caso di Avvalimento per le Parti II-A e B, III e IV per i requisiti e le risorse che mette a disposizione, e VI;
- 7 - (*eventuale*): in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, dai Soggetti singoli ex art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la Società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI.

Il D.G.U.E. deve essere Firmato nella Parte VI (secondo quanto previsto dal presente documento) e prodotto unitamente a copia di valido Documento di Identità del sottoscrittore.

e) **(NEL CASO DI R.T.I. O CONSORZIO O G.E.I.E. O SIMILARE GIÀ COSTITUITO)**: il Concorrente produce il Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria/Capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'Atto costitutivo in copia del Consorzio o G.E.I.E. o similare.

f) **(NEL CASO DI RICORSO ALL'AVVALIMENTO)**: il Concorrente produce quanto previsto dal successivo paragrafo n. 5, rubricato "Avvalimento", del presente Disciplinare di Gara.

g) **FORMATIVA PRIVACY**: il Concorrente alla procedura inserisce nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", sottoscritta in calce dal loro legale rappresentante *pro-tempore* o da suo Procuratore, impiegando preferibilmente il **MOD. ALLEGATO LETT. G)** al presente documento, l'Informativa *privacy* ex artt. 13 e 14 Regolamento U.E. n. 2016/679.

h) **(EVENTUALE) PROCURA**: il Concorrente, in caso di sottoscrizione dei documenti di gara da parte di persona fisica (es. Procuratore, etc.) diversa dal Legale rappresentante *pro-tempore* del Concorrente e/o dell'Ausiliaria (in caso di ricorso all'Avvalimento ex art. 89 D.lgs. n. 50/2016), produce nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" copia della Procura, ovvero della documentazione, attestante i poteri di Firma e di impegno di rappresentanza del Concorrente e dell'Ausiliaria.

i) **(EVENTUALE) VISURA CAMERALE**: il concorrente può produrre la sua Visura camerale.

l) **REFERENZA BANCARIA** di cui al successivo punto n. 4 del presente Disciplinare di Gara.

m) **COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I** i documenti/dichiarazioni. Il documento d'identità del sottoscrittore deve essere in corso di validità.

n) **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE IN CASO DI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE EX ART. 186-BIS R.D. N. 267/1942 E S.M.I.**: il Concorrente deve indicare nel D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o in documento allegato, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dalla competente Autorità Giudiziaria, nonché dichiarazione di non partecipare alla gara quale Mandataria/Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese. Tali dichiarazioni possono essere rese come allegati alla domanda di partecipazione alla gara, e devono essere sottoscritte dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico o da suo procuratore o da altro soggetto munito di potere di rappresentanza legale, e devono essere inserite nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". In particolare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 D.lgs. n. 50/2016, come modificato dalla Legge 14/06/2019, n. 55, di conversione con modifiche del D.L. 18/04/2019, n. 32 (c.d. Sblocca-cantieri), alle imprese che hanno depositato la domanda

di cui all'art. 161, anche ai sensi del sesto comma, del Regio Decreto 16/03/1942, n. 267, si applica l'art. 186-bis "Concordato con continuità aziendale" del predetto Regio Decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 163 del Regio Decreto 16/03/1942, n. 267, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, è sempre necessario produrre: - copia conforme dell'autorizzazione del Tribunale (art. 186-bis, co. 4 del R.D. 16/03/1942, n. 267); - una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. (art. 186-bis, co. 5, R.D. 16/03/1942, n. 267); - l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, deve essere prodotta anche tutta la documentazione richiesta per l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come indicata nel presente Disciplinare di Gara;

L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. Tuttavia, ai sensi dell'art. 186-bis, commi 4 e 5, lett. a), R.D. n. 267/1942, deve produrre: - copia conforme dell'autorizzazione del Giudice Delegato acquisito il parere del Commissario giudiziale ove già nominato (art. 186-bis, comma 4, R.D. 16/03/1942, n. 267); - una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. (art. 186-bis, co. 5, R.D. 16/03/1942, n. 267).

Ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6, R.D. 16/03/1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualità di Mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

o) SUPPORTO DIGITALE: il Concorrente alla procedura produce, nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", un **SUPPORTO DIGITALE** recante al suo interno, in **formato PDF** e con **FIRMA/E DIGITALE/I**, le dichiarazioni e i documenti amministrativi sopra elencati e di cui al punto n. 2.A del presente Disciplinare di Gara, ergo i contenuti in Forma Cartacea della Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

N.B. SI RACCOMANDA AL CONCORRENTE ALLA GARA DI NON INSERIRE NEL SUPPORTO DIGITALE (DI CUI AL PUNTO N. 2.A DEL DISCIPLINARE DI GARA, BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA") L'OFFERTA ECONOMICA DI CUI ALLA BUSTA "B- OFFERTA ECONOMICA".

2.B. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Si precisa, quanto alla sottoscrizione della Documentazione Amministrativa, che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o Consorzio ordinario non ancora costituiti, la Domanda/Istanza di partecipazione alla procedura, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento o Consorzio o similari;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, convertito, con

modificazioni, dalla Legge 09/04/2009, n. 33 la Domanda/Istanza di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5, la Domanda/Istanza di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria/Capogruppo, la Domanda/Istanza di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Mandataria/Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm. ii. oppure, per i Concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Concorrente attesta, indicandole specificatamente, compilando i **MODELLI ALLEGATO LETT. B) (D.G.U.E.) E LETT. C) (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA)** al presente documento, di non trovarsi nelle condizioni e situazioni previste nell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e precisamente:

- di non trovarsi nella condizione di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del Decreto del Presidente della Repubblica 09/10/1990, n. 309, dall'art. 291-quater del Decreto del Presidente della Repubblica 23/01/1973, n. 43 e dall'art. 260 del Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 Codice Penale, nonché all'art. 2635 Codice Civile; b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice Civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del Decreto Legislativo 22/06/2007, n. 109, e successive modificazioni;

f) reati relativamente allo sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il Decreto Legislativo 04/03/2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- di non trovarsi nella condizione di sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto.

- di **non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle Imposte e Tasse o dei Contributi previdenziali**, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art.80, co.4, D.lgs. n. 50/16 e s.m.i.).

N.B. CON RIFERIMENTO ALL'ART. 80, COMMA 4, D.LGS. N. 50/2016, COME NOVELLATO DAL D.L. N. 76/2020 C. IN LEGGE N. 120/2020, IL CONCORRENTE INDICA NEL D.G.U.E. O IN UN DOCUMENTO A SUO LATERE, FIRMATO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE P.T. O SUO PROCURATORE DEL CONCORRENTE, EVENTUALI CARICHI TRIBUTARI NON DEFINITIVAMENTE ACCERTATI E PRODUCE I DOCUMENTI REPUTATI PERTINENTI.

- di non trovarsi in una delle seguenti situazioni:

a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, Codice Appalti;

b) essere stato sottoposto a fallimento o di trovarsi in stato di liquidazione coatta o concordato preventivo o è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del Codice e 186-bis del Regio Decreto 16/03/1942, n. 267 e s.m.i.;

c) colpevole di Gravi Illeciti Professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità quali: il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; grave inadempimento nei confronti di uno o più Subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

d) determinata situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, Codice Appalti, non diversamente risolvibile;

e) distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 08/06/2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo 09/04/2008, n. 81;

f-bis) presentazione nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

g) iscrizioni nel Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della Legge 19/03/1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei Disabili in applicazione della Legge n. 68 del 12/03/1999 e di avere ottemperato alle disposizioni di legge, ovvero (in alternativa) di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei Disabili, ai sensi della predetta Legge n. 68 del 12/03/1999;

l) condizione ostativa che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del Decreto-Legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/07/1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della Legge 24/11/1981, n. 689.

m) insussistenza di rapporti di controllo, determinati ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le Offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con altre imprese concorrenti alla presente gara e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Si precisa, al riguardo, che:

1. la Stazione Appaltante esclude un Operatore Economico in qualunque momento della procedura di gara, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 80 Codice Appalti.

2. un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui al punto 1 dell'art. 80 Codice Appalti, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al punto 5 del predetto Codice Appalti, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

3. se la Stazione Appaltante ritiene che le misure di cui al precedente punto 2 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

4. un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti punti 2 e 3 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

5. se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la durata della esclusione dalla procedura d'appalto o concessione è:

a) perpetua, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'articolo 317-bis, primo comma, primo periodo, del Codice Penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del Codice Penale;

b) pari a sette anni nei casi previsti dall'articolo 317-bis, primo comma, secondo periodo, del

codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione;

c) pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione.

Nei casi di cui alle lettere b) e c) del comma 10 dell'art. 80 Codice Appalti, se la pena principale ha una durata inferiore, rispettivamente, a sette e cinque anni di reclusione, la durata della esclusione è pari alla durata della pena principale. Nei casi di cui al comma 5 dell'art. 80 del Codice, la durata della esclusione è pari a tre anni, decorrenti dalla data di adozione del provvedimento amministrativo di esclusione ovvero, in caso di contestazione in giudizio, dalla data di passaggio in giudicato della sentenza. Nel tempo occorrente alla definizione del giudizio, la Stazione Appaltante deve tenere conto di tale fatto ai fini della propria valutazione circa la sussistenza del presupposto per escludere dalla partecipazione alla procedura l'operatore economico che l'abbia commesso.

6. le cause di esclusione previste dall'art. 80 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. non si applicano alle Aziende o Società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del Decreto-Legge 08/06/1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/08/1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

7. in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario Informativo ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

8. L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei Soggetti ex art. 80, comma 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al quale si rinvia, ovvero nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei Soggetti Cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del Codice Penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

9. Resta fermo quanto previsto dagli art. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, D.lgs. 06/09/2011,

n. 159, cd. Codice Antimafia, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

n. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, Decreto del Presidente della Repubblica 29/09/1973, n. 602, e s.m.i. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), di cui all'articolo 8 del Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli Enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle Offerte.

Si precisa inoltre:

1. Le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di Rete e G.E.I.E., devono essere rese da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. Le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di Consorzi cooperativi, di Consorzi artigiani e di Consorzi stabili, devono essere rese anche dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;

3. **Fermo quanto sopra esposto, le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lett. c), c-bis, c-ter), c-quater) e l), del Codice Appalti, devono essere rese personalmente da ciascuno dei Soggetti Singoli indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice Appalti, impiegando preferibilmente l'ALLEGATO MODELLO LETT. C) al presente documento:**

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per le altre società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

- Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i Soci.

La suddetta attestazione deve essere resa anche dai Soggetti Cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara.

La verifica rispetto ai requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. deve essere effettuata anche nei confronti degli Institori, intendendosi come tali quei soggetti che nell'organizzazione dell'operatore economico concorrente alla gara, sono titolari di una posizione

corrispondente a quella di un vero e proprio Amministratore, munito di poteri di rappresentanza. La Stazione Appaltante escluderà dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-bis, l'operatore economico che presenti nella procedura stessa in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere, nonché ai sensi della lettera f-ter dello stesso articolo l'operatore economico iscritto nel Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

N.B. L'esclusione non va disposta, e il divieto non si applica, qualora l'impresa/Concorrente dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. In ogni caso, l'esclusione non va disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, comma 7, del Codice Penale ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4. Le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lett. c), c-bis, c-ter), c-quater) e l), del Codice Appalti, devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai Procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

5. Le attestazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lett. c), c-bis, c-ter), c-quater) e l), del Codice Appalti, devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai Procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

2.C. INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON FORMA PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:

- Per i Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di imprese artigiane, deve essere prodotto/a:

- a) Atto costitutivo e Statuto del Consorzio in copia, con indicazione delle Imprese consorziate;
- b) Dichiarazione in cui si indica il/i Consorziato/i per il/i quale/i il Consorzio concorre alla procedura di gara; qualora il Consorzio non indichi per quale/i Consorziato/i concorre, si intende, salva altra indicazione, che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

I Consorzi Stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i Consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri Consorziati non costituisce subappalto. Ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis, Codice Appalti, la sussistenza in capo ai Consorzi stabili dei requisiti richiesti nel Bando di Gara per l'affidamento di forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli Consorziati. In caso di scioglimento del Consorzio stabile per forniture, ai Consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

- Per i Consorzi di cooperative sociali:

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, diversi da quelli concernenti

la disponibilità di attrezzature e mezzi d'opera e organico medio annuo ove chiesti dal presente documento, ove non posseduti dal Consorzio in proprio, possono essere sommati in capo alle Imprese consorziate indicate come esecutrici del contratto. Il Consorzio partecipante alla gara deve, in tal caso, allegare e dimostrare il possesso di tali requisiti da parte delle single cooperative consorziate indicate come esecutrici (art. 47, comma 1, del Codice Appalti).

Ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dello stesso articolo o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) [Consorzi tra società cooperative] e c) [Consorzi stabili], designare ai fini dell'esecuzione delle prestazioni, un'Impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa Consorziate.

- Per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.) già costituiti:

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla Mandataria/Capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale Mandatario/Capogruppo, delle quote di partecipazione al raggruppamento e di ogni altro dato o informazione di legge.

- Per i Consorzi ordinari o G.E.I.E. già costituiti:

Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o G.E.I.E. in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale Capogruppo/Mandatario.

La Delibera dell'Organo statutariamente competente, indicante le Imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'Offerta.

Dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al Consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti Consorziate.

N.B. Non è necessaria la corrispondenza tra le quote di partecipazione al Raggruppamento temporaneo d'impresе e similari e le quote e di esecuzione delle prestazioni, ma la Mandataria/Capogruppo deve in ogni caso eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle Mandanti.

I soggetti Concorrenti alla gara come Raggruppamenti Temporanei di Impresa o similari, devono possedere i requisiti nella misura minima indicata al successivo paragrafo n. 4.

Per Raggruppamenti Temporanei d'Impresе /Consorzi ordinari/G.E.I.E. non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante, preferibilmente impiegando l'**ALLEGATO MODELLO LETT. D)** al presente documento e comunque in conformità ai suoi contenuti, con cui si indica e dichiara:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito Mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo/Mandatario;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei d'Impresе, Consorzi o G.E.I.E.;

c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché ogni altro dato di legge.

d) le Parti della Fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziate ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (da specificare tenendo conto che la Mandataria/Capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura Maggioritaria).

Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di Rete:

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/02/2009, n. 5:

- copia autentica del Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 07/03/2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche solo "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- Dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di Rete:

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 10/02/2009, n. 5:

- copia autentica del Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di Rete:

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale Mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. (O, in alternativa)

- copia autentica del Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito Mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con

riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

2.D. DOCUMENTO "PASOUE" E SISTEMA AVCPASS.

Nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", tenuto conto che trattasi di procedura e di affidamento riconducibile ai settori speciali, **NON DEVE ESSERE ALLEGATO**, dal Concorrente, per la procedura in oggetto per cui si presenta Offerta, **IL DOCUMENTO PASOUE** ex art. 2, co. 3, lett. b), Delibera A.N.A.C. n. 157/2016, relativo al Concorrente alla procedura di gara e all'Ausiliaria, in caso di Avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Pertanto, per la procedura in oggetto, la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione:

- non sarà effettuata da A.S.P. s.p.a. (ai sensi dell'art. 216, co. 13, D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 9 della Delibera A.N.A.C. n. 157/2016) attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass di A.N.A.C.;

- e verrà eseguita da A.S.P. s.p.a. e dai suoi Uffici in maniera tradizionale, ovvero interloquendo direttamente gli Enti certificanti, banche dati esistenti, e/o l'Operatore Economico interessato.

3. BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA" E CONTENUTO.

Nella Busta "**B – OFFERTA ECONOMICA**", devono essere inseriti:

3.1. a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA, Firmata dal Legale rappresentante *pro-tempore* del Concorrente o da un suo Procuratore munito di poteri di rappresentanza, che deve:

A - indicare i **DATI IDENTIFICATIVI DELL'OFFERENTE E DEL SOTTOSCRITTORE**, con la precisazione che in caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica da parte di persona fisica diversa da quella che ha sottoscritto la Domanda/Istanza di partecipazione alla procedura di gara, deve essere inserita nella Busta "B" copia della documentazione attestante i poteri di Firma, se non presente nella Documentazione Amministrativa (Busta "A").

B - indicare **IN CIFRE E IN LETTERE, ESPRESSO IN "€/kWh", lo "SPREAD OFFERTO", fisso, unico ed immutabile, come previsto dal presente Disciplinare di Gara** e dai restanti Documenti di Procedura (es. Capitolato d'Oneri, Schema di Contratto, etc.), a cui si rinvia integralmente, per il quale l'Offerente concorrente si impegna ad eseguire la Fornitura oggetto d'affidamento, così come descritta nel Capitolato d'Oneri e nello Schema di Contratto.

C - essere **SOTTOSCRITTA** dal Legale rappresentante *pro-tempore* del Concorrente, o dai Legali rappresentanti *pro-tempore* del Concorrente; nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (A.T.I./R.T.I.) o da Consorzio ordinario non ancora costituito/costituendo o da soggetti simili, l'Offerta Economica deve essere sottoscritta da tutti i Soggetti che costituiranno la predetta Associazione/Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio o Soggetto simile, in persona dei rispettivi Legali rappresentanti *pro-tempore* o dei loro Procuratori. Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Offerta Economica è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nel formulare l'Offerta Economica nella procedura di gara, il Concorrente impiega preferibilmente

l'**ALLEGATO MODELLO LETT. H)** al presente Disciplinare di Gara, ovvero il Modulo di Offerta Economica messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, e comunque formula l'Offerta Economica in conformità ai contenuti di detto Modulo di Offerta Economica.

Lo "**SPREAD OFFERTO**" dal Concorrente, esposto nella sua Offerta Economica, deve:

I - essere espresso in "**€/kWh**"; per "€" s'intende nel presente documento "Euro";

II - contenere al **MASSIMO 6 (SEI) CIFRE DECIMALI DOPO LA VIRGOLA**; in caso di utilizzo di un numero superiore di cifre decimali, saranno utilizzate le prime 6 (sei) cifre decimali indicate utilizzando il metodo del troncamento (senza alcun arrotondamento);

III - intendersi **FISSO, UNICO ED IMMUTABILE PER TUTTA LA DURATA DEL CONTRATTO** ove aggiudicato, e non soggetto a revisioni.

Si precisa in proposito, nel presente documento, che:

- nel formulare l'Offerta Economica, i Concorrenti alla procedura di gara devono tenere conto di eventuali vincoli o oneri imposti dalla normativa vigente; lo "**SPREAD**" fisso, previsto nell'Offerta Economica, è formulato dal Concorrente a proprio rischio, ed in base ai propri calcoli/stime;

- le Offerte presentate si intendono irrevocabili e immediatamente vincolanti per il Concorrente;

- la **migliore Offerta Economica ammissibile e valida, ovvero il "minore SPREAD" formulato** in gara, **sarà considerato per tutta la durata del Contratto e per la sua Fase esecutiva**;

- in caso di una sola Offerta Economica ammissibile e valida, Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto di Fornitura; resta fermo quanto infra previsto;

- **in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere dell'Offerta Economica ("SPREAD" offerto fisso), prevale, ed è considerata, l'indicazione in lettere**;

- in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere di altre voci eventualmente riportate e presenti nell'Offerta Economica, prevale, ed è considerata, l'indicazione in lettere;

- le Offerte Economiche condizionate e/o con riserve saranno considerate inammissibili e il Concorrente sarà **escluso** dalla procedura di gara.

- gli importi espressi nell'Offerta Economica, anche se dichiarati da Operatori Economici stabiliti in altro Stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in "**Euro**";

- in caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica da parte di persona fisica diversa da quella che ha presentato la Domanda di Partecipazione, deve essere inserito nella Busta "B-OFFERTA ECONOMICA" copia del **documento attestante i poteri di firma**, se non presente nella Busta "A".

3.2. un **SUPPORTO DIGITALE** recante al suo interno, in **formato PDF** e con **FIRMA DIGITALE** del Legale rappresentante pro-tempore dell'Offerente o di suo Procuratore, l'Offerta Economica prevista dal presente Disciplinare di Gara, ergo l'Offerta Economica prodotta in forma cartacea nella Busta "B-OFFERTA ECONOMICA" dall'Offerente.

N.B. ACCESSO AGLI ATTI RELATIVO ALL'OFFERTA/ALTRO DOCUMENTO.

L'Offerta o altro documento prevede espressamente, in sezione o paragrafo dedicati a tale contenuto, o in un allegato alla/o stessa/o, l'eventuale indicazione delle parti di essa/o che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici e/o commerciali e i relativi riferimenti normativi e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi ex art. 53 D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso, nella predetta dichiarazione l'Offerente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale. Tale eventuale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che sottoscrivono l'Offerta.

Non potranno essere prese in considerazione, e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisano analiticamente quali sono le informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale e/o che non siano corredate dalle specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti. Si precisa, comunque, che ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza e/o segretezza sarà di competenza dell'Autorità di Gara.

A fronte di quanto sopra esposto, in caso di accesso agli atti, si avvisa sin d'ora i Concorrenti che l'Autorità di Gara si riserva di accogliere la richiesta di accesso senza effettuare la notifica al/ai concorrente/i controinteressato/i e, in caso di carenza della suddetta dichiarazione e/o nei casi in cui se ne ravvisino le condizioni, le Offerte presentate saranno integralmente accessibili ai terzi. E' fatto, in ogni caso, salvo il disposto dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

4. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

I requisiti di qualificazione, qui di seguito previsti per i Concorrenti alla gara, alle lettere da A) a C) del presente paragrafo n. 4, vengono chiesti dalla Stazione Appaltante in ragione della particolare tipologia della Fornitura oggetto di gara ed in considerazione dei riflessi, e della sua importanza, sui Servizi Pubblici (es. Servizio di Trasporto Pubblico Locale, Servizio Idrico Integrato, Servizi Cimiteriali, etc.) e sulle attività erogati da A.S.P. s.p.a. verso la sua Utente servita, ed in considerazione del tipo di Fornitura - ad oggetto l'Energia Elettrica - come descritta dal Capitolato d'Oneri, nello Schema di Contratto e nei loro documenti Allegati, la cui interruzione e/o sospensione incide direttamente sull'erogazione dei suindicati Servizi Pubblici. Per quanto sopra esposto, si rende necessario nella presente procedura di gara, in termini di qualificazione:

- garantire la partecipazione di Operatori Economici dotati di esperienza comprovata e continuativa nel settore d'interesse;
- ammettere la partecipazione di Operatori Economici dotati di capacità economico-finanziaria, oltre che organizzative, idonee a garantire adeguati *standard* nel corso del periodo di durata del Contratto, ove aggiudicato da A.S.P. s.p.a.;
- chiedersi quindi una Referenza Bancaria e una dichiarazione sul Fatturato Globale, al fine di garantire, alla Stazione Appaltante, che i Concorrenti possiedano un'organizzazione che gli permetta di svolgere adeguatamente le prestazioni di Fornitura oggetto d'appalto;

La richiesta dei seguenti requisiti di qualificazione dalle lettere da A) a C) è, pertanto, motivata dall'entità economica e dalla criticità della Fornitura di Energia Elettrica di cui trattasi, che ha il carattere dell'interrompibilità ai fini della salvaguardia della continuità dei Servizi Pubblici erogati da A.S.P. s.p.a., nonché ai fini della salvaguardia del patrimonio aziendale di A.S.P. s.p.a.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, in procedura di gara sono **inammissibili** le Offerte prive dei requisiti di qualificazione chiesti dal presente Disciplinare di Gara.

Per essere **ammessi alla gara** i Concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine ultimo perentorio per la presentazione dell'Offerta, i **seguenti requisiti di qualificazione**, che devono essere attestati dai Concorrenti con la presentazione di una dichiarazione redatta utilizzando il **D.G.U.E.**, sottoscritto e corredato se del caso da pertinente documentazione.

A - REQUISITI MORALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, c. 1, D.LGS n. 50/2016):

1. Iscrizione al **REGISTRO DELLE IMPRESE** presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (C.C.I.A.A.) ovvero, se Imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo Registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza per attività congruenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; per l'operatore economico non residente/stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea, si richiama l'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; Nel caso di Cooperative, l'operatore economico deve risultare iscritto nell'Albo delle società cooperative.

2. Possesso della **QUALIFICA DI FORNITORE ABILITATO ALLA VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA SUL LIBERO MERCATO, AI SENSI DEL D.LGS. N. 79/1999 E S.M.I.** presso l'Autorità di regolazione per l'Energia, reti e ambiente (A.R.E.R.A.);

3. Non trovarsi in alcuna delle condizioni e situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex **ART. 80 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.**, comprese quelle previste dal Codice Antimafia (**D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.**), nonché di non trovarsi in altre cause che comportano divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

4. Non trovarsi nelle **CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 53, CO. 16-TER, D.LGS. N. 165/2001**, introdotto dall'art. 1, co. 42, L. n. 190/2012 (cd. **PANTOUFLAGE**), ergo non avere affidato incarichi e/o stipulato contratti in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001.

N.B.: I Requisiti di Idoneità professionale (iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A.) ed i Requisiti Morali ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non costituiscono oggetto di Avvalimento ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si rende noto che A.S.P. s.p.a., tramite i suoi Uffici, potrà procedere d'ufficio alla verifica, in capo ai Concorrenti, del possesso dei requisiti Morali ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in qualsiasi momento della procedura di gara.

B - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA (art. 83, co.1, D.Lgs n. 50/2016):

5. Possesso di **N. 1 REFERENZA BANCARIA rilasciata sotto forma di dichiarazione, resa da almeno un Istituto bancario o Intermediario autorizzato ex D.Lgs. n. 385/1993:**

- espressamente riferita alla procedura di gara di cui trattasi;
- intestata a ASTI SERVIZI PUBBLICI s.p.a., P.Iva e C.F. n. 01142420056;
- attestante che l'operatore economico Concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, e che risulta in possesso della capacità economico-finanziaria per eseguire la Fornitura oggetto d'affidamento, in caso di aggiudicazione della gara.

La referenza/dichiarazione bancaria deve:

- recare i **dati identificativi e di contatto degli Istituti bancari** o Intermediari autorizzati;

-
- essere prodotta (all'interno della Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA") in esemplare **Originale o in Copia autenticata da Notaio o altro Pubblico Ufficiale**, in allegato al D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - essere sottoscritta da soggetto munito di potere di impegnare l'Istituto bancario o l'Intermediario autorizzato, e **corredata di copia fotostatica di documento d'identità** dello stesso sottoscrittore la Referenza bancaria.

6. Avere conseguito, complessivamente, negli ultimi tre esercizi (2020 - 2019 - 2018) antecedenti la pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), un FATTURATO GLOBALE non inferiore a € 6.400.000,00 (Euro seimilioniquattrocentomila/00) al netto dell'I.V.A. di legge.

Ai fini del possesso e della dichiarazione del requisito di qualificazione di cui al presente punto n. 6, si precisa che l'importo di **€ 6.400.000,00** al netto dell'I.V.A. di legge, è da intendersi quale cifra complessiva del periodo di riferimento sopra indicato.

C - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA (art. 83, c. 1, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.):

7. Avere regolarmente eseguito nel periodo decorrente dal giorno 01/01/2018 e sino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) indicata sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a., in favore di Enti pubblici e/o privati, uno o piu' CONTRATTI AVENTE/I AD OGGETTO "FORNITURE ANALOGHE" a quelle oggetto di procedura di gara, di importo contrattuale complessivo pari almeno ad € 3.200.000,00 (Euro tremilioniduecentomila/00) al netto dell'I.V.A. di legge. Ai fini del possesso del requisito di qualificazione di cui al punto n. 7, si precisa che:

- per essere classificati come "**Forniture Analoghe**", le Forniture di cui al/i Contratto/i di cui sopra deve/devono consistere nella **Fornitura di "Energia Elettrica" a Clienti Finali**; e alla data di presentazione dell'Offerta, può/possono:

- essersi regolarmente concluso/i;
- essere ancora in corso di regolare svolgimento;
- avere avuto inizio prima del periodo temporale di riferimento (dal giorno 01/01/2018 e sino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I.).
- l'Importo contrattuale complessivo pari almeno a **€ 3.200.000,00**, al netto dell'I.V.A. di legge, è da intendersi quale cifra complessiva del periodo di riferimento sopra indicato.

Nel D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o in un documento ad esso allegato, il Concorrente deve presentare un Elenco delle Forniture di "Energia Elettrica" rese a Clienti Finali, prestati nel periodo temporale sopra indicato, con l'indicazione degli Importi (€) al netto dell'I.V.A. di legge, delle Quantità (KWh), delle Date (da-a) (gg/mm/aa) e dei Destinatari, pubblici e/o privati (denominazione o ragione sociale o nominativo e P.Iva/C.F.), delle Forniture stesse, e ogni altro dato o informazione prevista nel D.G.U.E.

4.D. LIVELLI MINIMI DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE:

I Requisiti di cui ai punti da Sub. n. 1) a Sub. n. 7) del punto n. 4, sopra indicati e riportati, del presente documento: devono essere posseduti e dichiarati dal Concorrente singolo.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (A.T.I./R.T.I.) o soggetti similari, da costituirsi ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a cui si rinvia:

- i **Requisiti del punto n. 4, Sub. n. 1) (Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o Altro), Sub. 2) (Qualifica di Fornitore abilitato alla Vendita di Energia Elettrica sul libero mercato, ai sensi del D.lgs. n. 79/1999 e s.m.i.), Sub. 3) (Requisiti Morali ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. / Assenza di altre cause che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione) e Sub. n. 4) (Pantouflage) di cui sopra:** devono essere posseduti da ogni impresa/soggetto partecipante al A.T.I./R.T.I. o al soggetto similare;
- il **Requisito del punto n. 4, Sub. n. 5) (n. 1 Referenza Bancaria) di cui sopra:** deve essere posseduto, in caso di A.T.I./R.T.I. o soggetto similare, almeno dalla Capogruppo/Mandataria;
- i **Requisiti del punto n. 4, Sub. n. 6) (Fatturato Globale) e Sub. n. 7) (Aver eseguito uno o più Contratti aventi ad oggetto "Forniture analoghe" di importo contrattuale complessivo pari almeno ad € 3.200.000,00 al netto dell'I.V.A.) di cui sopra:** devono essere posseduti in misura Maggioritaria dall'impresa/soggetto con qualifica di Capogruppo/Mandataria dell'A.T.I./R.T.I. o del Soggetto similare, fermo restando che l'A.T.I./R.T.I., o il soggetto similare, deve possedere, nel suo complesso, il 100 % (cento per cento) del requisito chiesto al Sub. n. 6) e al Sub. n. 7);

Nel caso di Consorzi di cui agli artt. 2602 e ss. c.c.: tutti i requisiti economico-finanziari e tecnici devono essere posseduti dal Consorzio nel suo complesso. E' fatto, comunque, salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

4.E. MEZZI DI PROVA DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.

Su richiesta scritta della Stazione Appaltante ed in particolare del R.U.P., per la successiva comprova dei requisiti di cui ai **punti da Sub. n. 1 a Sub. n. 7**, sopra riportati, del presente documento e paragrafo n. 4, il Concorrente aggiudicatario deve produrre quanto segue, ovvero:

a) per il requisito di cui al punto Sub. n. 1 del Disciplinare di Gara:

- alcun documento se non chiesto espressamente; A.S.P. s.p.a. acquisisce invero d'ufficio i dati e/o i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni o di altri Soggetti (es. C.C.I.A.A., etc.);

b) per il requisiti di cui al punto Sub. n. 2 del Disciplinare di Gara:

- copia del Provvedimento o Nota o Elenco dell'Autorità competente;

c) per il requisito di cui al punto Sub. n. 5 del Disciplinare di Gara:

- la Referenza/Dichiarazione bancaria chiesta;

d) per il requisito di cui al punto Sub. n. 6 del Disciplinare di Gara:

- copia dei Bilanci o estratti di Bilancio dell'Operatore Economico, corredati di nota integrativa o copia conforme delle Fatture;

e) per il requisito di cui al punto Sub. n. 7 del Disciplinare di Gara:

- originale o copia conforme dei Certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal committente pubblico, con indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo complessivo del contratto e del periodo di esecuzione delle forniture (gg/mm/aa) (da a) e/o contratto/i;

- originale o copia autentica dei Certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo complessivo del contratto e del periodo di esecuzione delle forniture (gg/mm/aa) (da

a); ovvero copia conforme delle fatture relative ai suddetti contratti, recanti i suddetti dati e/o informazioni, e/o contratto/i.

Per la comprova dei **requisiti di cui ai punti da Sub. n. 1 a Sub. n. 7**, sopra indicati e riportati, del presente Disciplinare di Gara al paragrafo n. 4, così come per la verifica dei requisiti Morali ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti previsti dalle norme vigenti, la Stazione Appaltante si riserva, comunque, di acquisire d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni o altri Soggetti (es. C.C.I.A.A., Casellari Giudiziari, etc.), previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e/o dei dati richiesti.

5. AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente alla procedura, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, avvalendosi dei requisiti di altri Soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. In procedura di gara, non è consentito l'Avvalimento per la dimostrazione dei requisiti Morali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e per la dimostrazione dei Requisiti di Idoneità professionale (Iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A.)

In caso in cui l'operatore economico **AUSILIATO (CONCORRENTE ALLA GARA)** partecipi alla procedura ricorrendo all'Avvalimento ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi del presente paragrafo n. 5 del Disciplinare di Gara, al fine di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti sopra indicati, esso deve:

- compilare la Parte II–C del D.G.U.E. (**ALLEGATO MODELLO LETT. B**), come sopra indicato.
- produrre nella Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" anche la seguente **DOCUMENTAZIONE/DICHIARAZIONE EX ART. 89 DEL D.LGS. N. 50/2016** e s.m.i.:

1. D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 (ALL. MOD. LETT. B) E C) al presente documento) sottoscritto in calce dal legale rappresentante *pro-tempore*, o suo Procuratore, **dell'Ausiliaria**, con cui questi attesta: a) il possesso dei requisiti Morali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativi all'Ausiliaria e ai Soggetti singoli ex art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; b) il possesso dei requisiti che presta in Avvalimento (Parti II, III, IV e VI del D.G.U.E.), tenuto conto del presente documento;

2. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritta in calce dal legale rappresentante *pro-tempore*, o suo Procuratore, **dell'Ausiliaria** con cui questi si obbliga verso il concorrente, e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'affidamento, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**ALL. MOD. LETT. F**)). Si precisa che non deve considerarsi inclusa nel D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la dichiarazione prevista dal punto n. 2 del presente paragrafo denominato "Avvalimento".

3. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta in calce dal legale rappresentante *pro-tempore*, o suo Procuratore, **dell'Ausiliaria** con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla procedura in proprio o come associata o consorzata o in altra forma (**ALL. MOD. LETT. F**) al presente documento);

4. Contratto di Avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Ausiliaria, in persona del proprio Legale rappresentante *pro-tempore* o suo Procuratore o altro soggetto munito di potere di rappresentanza legale, si è obbligata, per tutta la durata dell'affidamento, verso il Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritti/e. A tal fine, il Contratto di Avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria;

5. (eventuale): Procura, in caso di sottoscrizione dei documenti da parte di Procuratore dell'operatore economico Ausiliario.

6. Informativa privacy ex artt. 13 e 14 Regolamento U.E. n. 2016/679 rilasciata da A.S.P. s.p.a. (**MOD. ALL. LETT. G**) al presente documento).

Gli Operatori Economici Ausiliari possono rendere le dichiarazioni suddette, corredate di copia di Documento d'Identità in corso di validità del sottoscrittore, utilizzando preferibilmente i **MODELLI ALLEGATI LETT. B), C), F) e G)** al presente documento, o comunque in conformità ad essi Modelli messi a disposizione.

Ai sensi dell'art. 89, commi 1, 6 e 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- **il Contratto di Avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messi a tal fine a disposizione dall'Impresa Ausiliaria;**

- è ammesso l'avvalimento di più imprese Ausiliarie;

- l'Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;

- **a pena di esclusione**, non è consentito che l'Ausiliaria presti Avvalimento per più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'Ausiliaria che l'operatore che si avvale dei requisiti. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'Ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del Contratto di Avvalimento. Il Contratto di Avvalimento indica ogni altro utile elemento ai fini dell'Avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci dell'Ausiliaria si procede all'**esclusione** del concorrente e all'escussione della Garanzia Provvisoria ex art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove non soddisfatti i pertinenti criteri di selezione, o in ogni ipotesi di legge in cui si renda necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, al Concorrente di sostituire l'Ausiliaria. In qualunque fase della procedura sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, il R.U.P. richiede per iscritto, tramite pec, al Concorrente la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Concorrente, entro tale termine, deve produrre quanto segue:

- nuova Dichiarazione di Avvalimento da parte del Concorrente;

- il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dell'Impresa Ausiliaria subentrante;

- nuovo Contratto di Avvalimento stipulato tra il Concorrente e l'Ausiliaria subentrante.

In caso di inutile decorso del termine assegnato per l'adempimento, ovvero di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente.

A termini dell'art. 89, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante trasmette all'A.N.A.C tutte le Dichiarazioni di Avvalimento, indicando altresì l'Aggiudicatario della gara, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità. Il Concorrente e l'Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alla commessa oggetto del Contratto.

6. SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI:

In procedura di gara e per la Fase esecutiva del Contratto:

- **è ammesso il subappalto della Fornitura e delle prestazioni oggetto d'affidamento;**

- il Concorrente indica, all'atto della partecipazione alla procedura, nell'apposita sezione del suo D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 (**ALLEGATO MOD. LETT. B**) al presente documento), le parti della Fornitura o dell'affidamento che intende subappaltare, nei limiti di legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a cui si rinvia, e in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente applicabile, a cui si rinvia.

- in mancanza di detta espressa indicazione in sede di partecipazione alla procedura, l'Aggiudicatario non può ricorrere al Subappalto ai sensi dell'art. 105 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Qualora, alle predette condizioni, l'Aggiudicatario della gara intenda ricorrere all'affidamento in Subappalto di talune prestazioni, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, dovrà chiedere apposita autorizzazione scritta a A.S.P. s.p.a., la quale, previa istruttoria, provvede al rilascio della stessa entro i termini di legge. A.S.P. s.p.a. non provvede al pagamento diretto dei Subappaltatori, fatto salvo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e da norme di legge.

- l'esecuzione delle prestazioni affidate in Subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto, salvo quanto previsto dalle norme vigenti. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, Codice. L'eventuale affidamento delle prestazioni da parte dei Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), D.lgs. n. 50/2016, ai propri Consorziati, non costituisce subappalto.

- ai sensi dell'art. 105, comma 2, D.lgs. n. 50/2016, l'Aggiudicatario comunica per iscritto alla Stazione Appaltante, per ogni subcontratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione. I subappaltatori devono possedere i requisiti morali di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE. AUTORITA' DI PROCEDURA E VERBALIZZANTE.

La procedura di gara è esperita con il **CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO**, ai sensi degli artt. 59, 60 e 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto previsto nei Documenti di Procedura. La scelta del criterio di aggiudicazione, basato sul solo elemento del Prezzo, si giustifica in quanto l'appalto ha ad oggetto la Fornitura di "Energia Elettrica" con caratteristiche standardizzate, già definite dall'A.R.E.R.A. e dal mercato, che non consentono ulteriori valutazioni discrezionali apprezzabili in ordine agli elementi qualitativi delle offerte.

Si precisa, quanto alla procedura di aggiudicazione della Fornitura, che:

- 1 - il **MINORE PREZZO VIENE DETERMINATO SULLA BASE DEL “MINORE SPREAD”** fisso, unico e invariabile, Offerto da un Concorrente alla procedura, ed applicato alle diverse Fasce orarie, come indicato/e dal Capitolato d’Oneri e dai suoi documenti Allegati, a cui si rinvia;
- 2 - **L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA VIENE AGGIUDICATO AL CONCORRENTE ALLA GARA CHE HA FORMULATO E OFFERTO, NELL’OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO MOD. LETT. H) AL DISCIPLINARE DI GARA), IL “MINORE SPREAD” FISSO.**
- 3 - **IN CASO DI PARITÀ’ DI “SPREAD OFFERTO” FISSO, L’INDIVIDUAZIONE DELL’AGGIUDICATARIO DELLA FORNITURA AVVERRÀ, DA PARTE DELL’AUTORITÀ’ DI PROCEDURA, MEDIANTE ESTRAZIONE A SORTE IN SEDUTA PUBBLICA,** la cui data e ora saranno resi noti ai Concorrenti alla gara secondo quanto previsto nel presente documento;
- 4 - **SI PROCEDE ALL’AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA, ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA,** purché ritenuta conveniente e idonea, dall’Autorità di Procedura, in relazione all’oggetto dell’affidamento.

La **PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI PROCEDURA** del R.U.P. o del Seggio di Gara di cui infra, ha luogo presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. in Asti, Corso Don Minzoni n. 86, Italia, in una Sala sita al Piano Primo dell’Edificio adibito a sede legale di Asti Servizi Pubblici s.p.a., il:

GIORNO 08/11/2021, ALLE ORE 10:00 (ORA LOCALE)

Si precisa al riguardo che:

- A.S.P. s.p.a., nell’ambito della procedura di gara, adotta comunque tutte le idonee misure organizzative e comportamentali adeguate volte alla propria tutela e a quella degli Operatori Economici partecipanti, in vigenza e/o permanenza della situazione di emergenza sanitaria epidemiologica da virus “COVID-19”; pertanto, si riserva di modificare la seduta di gara sulla base delle indicazioni dell’Autorità Pubblica sanitaria.
- al fine di garantire il distanziamento tra persone fisiche, nonché al fine di contenere la diffusione del virus “COVID-19”, A.S.P. s.p.a. si riserva di celebrare una o più sedute pubbliche di procedura in videoconferenza e/o con mezzi di telecomunicazione (es. *WEBEX*), ovvero di adottare ulteriori e diverse misure e/o procedure volte al perseguimento del suddetto fine, che saranno all’uopo rese note in ragione dell’emergenza epidemiologica suddetta da virus “COVID-19”;
- sii postula, in tal caso, da parte del Concorrente, almeno la dotazione o la disponibilità di un *Computer* connesso alla rete *internet* e dotato di un *browser* e di collegamento alla rete di energia;
- **le operazioni di gara relative alla prima seduta pubblica di procedura, possono essere aggiornate ad altra ora e/o a giorni successivi, rispetto a quelli sopra indicati.** In tale caso, il R.U.P. o il Seggio di Gara dà, quindi, comunicazione per iscritto ai Concorrenti, mediante Avviso pubblico pubblicato sul profilo del committente del sito web della Stazione Appaltante *www.asp.asti.it*, delle date e orari delle sedute pubbliche di procedura.
- ogni seduta pubblica di procedura inizia nell’ora indicata e può protrarsi o terminare in ragione delle esigenze di servizio della Stazione Appaltante, del R.U.P. o del Seggio di Gara.
- i Soggetti che vogliano assistere alle sedute pubbliche di procedura, possono farlo se rivestono la qualità di Legale rappresentante pro-tempore o se muniti di idonea delega scritta, impiegando,

in tal caso, preferibilmente, l'**ALLEGATO MODELLO LETT. L)** al presente Disciplinare di Gara; la partecipazione alle sedute pubbliche è, comunque, ammessa in qualità di semplici Uditori; coloro che assistono alle sedute pubbliche di procedura sono tenuti all'identificazione mediante produzione di valido documento di identità.

- nella procedura di gara, le sedute e le operazioni di gara sono Verbalizzate.

Nella prima seduta pubblica di procedura il R.U.P. o il Seggio di Gara di cui infra procede:

A. alla verifica dei Plichi pervenuti nel termine ultimo perentorio di ricezione delle Offerte sopra indicato. Successivamente procede all'apertura degli stessi Plichi e della BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ivi acclusa e rinvenuta e presentata e, quindi a verificare la conformità della stessa Documentazione Amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di Gara;

B. nell'eventualità che siano presenti delle regolarizzazioni da effettuarsi su elementi e dichiarazioni essenziali da parte dei Concorrenti, il R.U.P. o il Seggio di Gara chiede per iscritto, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di successivo paragrafo del presente documento di gara, ai Concorrenti carenti di integrare o regolarizzare detti elementi e/o dichiarazioni essenziali entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione che viene inoltrata a mezzo PEC, all'indirizzo indicato nel D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016;

C. a redigere apposito Verbale relativo alle attività ed operazioni svolte;

D. a proporre il Provvedimento che determina le esclusioni e/o le ammissioni al prosieguo alla procedura di gara. Il Provvedimento che determina le eventuali esclusioni e le ammissioni al prosieguo della gara, è soggetto agli adempimenti ex artt. 29 e 76 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

All'esito delle suddette operazioni di procedura, il R.U.P. o il Seggio di Gara di cui infra procede in **SEDUTA PUBBLICA DI PROCEDURA:**

AA. all'apertura delle BUSTE "B- OFFERTA ECONOMICA" dei Concorrenti ammessi, per la verifica della presenza del documento d'Offerta previsto dal presente Disciplinare di Gara;

BB. a verificare che le Offerte Economiche e i documenti ivi acclusi, siano stati regolarmente compilati e sottoscritti dal Concorrente; a siglare le Offerte Economiche e detti documenti;

CC. a dare lettura delle Offerte Economiche ("SPREAD" offerto fisso) formulate, e a formare la Graduatoria Finale di Merito delle Offerte, ordinandole in maniera decrescente;

DD. formulare, quindi, Proposta di Aggiudicazione ex art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o ogni altra Proposta ritenuta.

EE. a redigere apposito Verbale relativo alle attività ed operazioni svolte.

Si rende noto, altresì, al riguardo che:

- **nel giorno e orario deputato alla prima seduta pubblica di procedura, conclusa la disamina della "Documentazione Amministrativa" rinvenuta nella BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", il R.U.P. o il Seggio di Gara di cui infra, si riserva di celebrare, immediatamente, la seduta pubblica deputata all'apertura delle BUSTE "B-OFFERTA ECONOMICA" dei Concorrenti ammessi al prosieguo e alle operazioni sopra esposte alle lettere da AA. a EE del presente paragrafo n. 7;**

- Tenuto conto della riconducibilità dell'affidamento ai settori speciali, della specificità e

dell'oggetto della Fornitura di cui trattasi, nonché della tipologia di Offerta Economica chiesta dal presente documento e formulata in gara dagli Offerenti, l'Autorità di Procedura si riserva la mera facoltà di valutare la congruità dell'Offerta migliore, qualora appaia anomala sulla base di elementi specifici, procedendo, in tale mera ipotesi, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, ultimo alinea, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- considerato il tipo di affidamento e le operazioni di cui al presente Disciplinare di Gara, si stima che nella procedura di gara le operazioni di cui sopra potranno essere svolte dall'Autorità di Procedura in una (1) o al massimo quattro (4) sedute di procedura;

- salvo quanto previsto per la prima seduta pubblica di procedura sopra indicata, il R.U.P. o il Seggio di Gara dà, comunque, comunicazione per iscritto ai Concorrenti, mediante Avviso pubblico pubblicato sul profilo del committente del sito web della Stazione Appaltante (www.asp.asti.it), delle date e orari delle sedute pubbliche di procedura.

L'aggiudicazione della gara al Concorrente che ha offerto il Minore "SPREAD" (fisso, unico e invariabile) nella propria Offerta Economica, viene comunicata per iscritto ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. a), D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tramite PEC, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Concorrente nel D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 (Busta "A").

Fermo quanto previsto dal successivo capoverso, ricevuta e verificata la Proposta di Aggiudicazione ex art. 33 D.lgs. n. 50/2016, il competente Organo decisionale della Stazione Appaltante (l'Amministratore Delegato p.t. di A.S.P. s.p.a.) dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 5 e 6, D.Lgs. n. 50/2016, con approvazione delle attività e operazioni di procedura. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'Offerta.

La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto.

L'aggiudicazione della gara è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario della gara, mentre per la Stazione Appaltante è subordinata al controllo del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di procedura di gara dall'Aggiudicatario, compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, co. 4-bis, e 89 e 92, co. 2 e 3, D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., salvo il successivo recesso dal Contratto d'Appalto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, co. 4, D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

Ai fini delle verifiche Antimafia, fermo quanto previsto dalla Legge n. 190/2012 in materia di "White Lists", all'Aggiudicatario della gara è richiesto di presentare per iscritto alla Stazione Appaltante, entro un termine assegnato dalla stessa per iscritto, la seguente documentazione:

AAA - dichiarazione sostitutiva resa ex D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. sottoscritta dal legale rappresentante pro-tempore del Concorrente e contenente tutti i componenti della compagine sociale-aziendale, ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

BBB - dichiarazione sostitutiva resa ex D.P.R. n. 445/2000 riferita ai Familiari conviventi dei Soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvede, tramite l'applicativo SI.CE.ANT o altro applicativo messo a disposizione dall'Autorità pubblica competente, a chiedere l'informazione antimafia alla U.T.G./Prefettura

competente, che procede alle verifiche ex artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. E' fatta salvo, in materia di verifiche antimafia, quanto previsto dall'art. 1, comma 52-bis, L. n. 190/2012.

La verifica dei requisiti di partecipazione avviene, ai sensi dell'art. 85, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, sull'Offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare la procedura di gara.

L'aggiudicazione della gara diventa Efficace ai sensi degli artt. 32, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente documento in capo all'Aggiudicatario della gara.

In caso di esito negativo delle suddette verifiche sull'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante procede alla revoca, annullamento e/o decadenza dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C. nei casi previsti dalle norme, nonché all'incameramento della Garanzia Provvisoria ex art. 93 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei casi previsti dalle norme. La Stazione Appaltante aggiudica la gara, quindi, al Concorrente secondo graduato, procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui la gara non possa essere aggiudicata neppure a favore del Concorrente collocato al secondo posto in Graduatoria Finale di Merito, la gara viene aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la Graduatoria.

Fatte salve altre azioni o riserve di legge, dopo trentacinque giorni dalla Comunicazione d'ufficio ai Concorrenti dell'Aggiudicazione ex art. 76, comma 5, lett. a), D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene stipulato **Contratto in forma di scrittura privata** (con Firma autografa o digitale delle Parti), in attuazione dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La stipula del Contratto di Fornitura avviene entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ex art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario della gara.

La stipulazione del Contratto di Fornitura è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia o ad altri adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

Le operazioni di gara cui al punto n. 7 (lettere da A) a D) e lettere da AA) a EE)) del presente Disciplinare di Gara, sono svolte dal R.U.P. Ing. M. Spriano oppure da un Seggio di Gara all'uopo delegato per iscritto dal R.U.P., con atto successivo alla scadenza del termine ultimo perentorio di ricezione delle Offerte, composto da tre Membri, di cui possono fare parte dipendenti di A.S.P. s.p.a. con esperienza nelle procedure di affidamento di contratti.

Il Provvedimento di delega e costituzione del Seggio di Gara, viene pubblicato sul sito web della Stazione Appaltante (www.asp.asti.it).

Quali strumenti d'ausilio ai fini dell'espletamento delle relative funzioni e per la celebrazione delle sedute, sono messi a disposizione del R.U.P. o del Seggio di Gara una sala sita presso la sede legale di A.S.P. s.p.a., un *computer*, una fotocopiatrice, fogli di carta in formato A3 e/o A4, penne, nonché le dotazioni informatiche presenti presso la sede legale della Stazione Appaltante. Nella procedura, le funzioni di Segretario verbalizzante delle operazioni di gara sono assolte da un dipendente di A.S.P. s.p.a., il cui nominativo è reso noto ai Concorrenti mediante Provvedimento pubblicato sul sito web della Stazione Appaltante (www.asp.asti.it).

A decorrere dal loro ricevimento, i Plichi, chiusi, sono custoditi presso l'Ufficio Legale di A.S.P. s.p.a. in luogo idoneo e chiuso a chiave, presso la sua sede legale in Asti, Corso Don Minzoni n. 86, in Ufficio sito al piano primo dell'Edificio. A decorrere dall'apertura dei Plichi, le funzioni di custode della documentazione di gara sono espletate dal Segretario verbalizzante del Seggio di Gara o del R.U.P., e la documentazione e le Buste ivi rinvenute sono custoditi in luogo idoneo e chiuso a chiave presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. sopra indicata. Il Provvedimento di nomina del Segretario verbalizzante viene pubblicato ex art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul sito web istituzionale della Stazione Appaltante (www.asp.asti.it).

8. VINCOLO GIURIDICO. SPESE DI PUBBLICITA' E GARANZIA DI ESECUZIONE. ALTRO.

In sede di procedura di gara, l'Autorità di Procedura procede all'**esclusione** dei Concorrenti dalla gara ogni qualvolta si presentino le condizioni di esclusione espressamente previste dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e da altre disposizioni di leggi vigenti.

La Stazione Appaltante ha, in ogni caso, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di non fare effettuare la Fornitura di cui trattasi, senza che per tale circostanza la Concorrente migliore Offerente, e gli altri Concorrenti partecipanti alla gara, possano avanzare pretese o indennità o richieste di qualsiasi genere verso la Stazione Appaltante.

La partecipazione alla gara da parte dei Concorrenti comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato d'Oneri e nello Schema di Contratto, nonché nei documenti facenti parte integrante della procedura di gara, come sopra elencati e individuati.

Mentre l'Offerente resterà impegnato per effetto della presentazione dell'Offerta, A.S.P. s.p.a. non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara e ad essa necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

L'Aggiudicatario della gara è obbligato, con specifica previsione contrattuale, ad applicare ed osservare le condizioni normative, retributive, assicurative e previdenziali risultanti dalle norme di legge e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di riferimento.

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti il Contratto, le eventuali spese di stipula del Contratto, l'imposta di bollo e di registro, ove dovute, sono per intero a carico dell'Aggiudicatario della gara. Parimenti, le **SPESE DI PUBBLICITÀ DEL BANDO DI GARA E DELL'AVVISO DI ESITO**, come infra quantificate/stimate nel presente documento di procedura, sono per intero a carico dell'Aggiudicatario della procedura di gara ai sensi dell'art. 216, comma 12, D.Lgs n. 50/2016 e dell D.M. M.I.T. del 02/12/2016 (G.U.R.I. n. 20/2017), al quale si rinvia.

L'Aggiudicatario è, quindi, tenuto a rimborsare ad A.S.P. s.p.a. in qualità di Stazione Appaltante le **SPESE SOSTENUTE PER LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA /AVVISO DI ESITO** (quantificabili al momento in circa **€ 2.074,00** al lordo dell'I.V.A. di legge, oltre bollo, entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione efficace della gara, disposta da A.S.P. s.p.a. La Stazione Appaltante comunica all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suindicate spese, nonché le relative modalità di pagamento in favore di A.S.P. s.p.a. a mezzo di bonifico.

La comprova dell'avvenuto pagamento delle suddette spese di pubblicazione, deve essere trasmessa, via pec, ad A.S.P. s.p.a. all'attenzione dell'Ufficio Legale e della Funzione Servizi Amministrativi di A.S.P. s.p.a. per le verifiche.

Le spese relative al Seggio di Gara e le spese relative all'incarico di R.U.P. ex art. 31 D.Lgs. n.

50/2016 e di D.E.C. ex art. 101 D.Lgs. n. 50/2016 per la Stazione Appaltante, sono, invece, per intero a carico della stessa Stazione Appaltante.

Nella procedura, il Contratto d'Appalto viene stipulato da A.S.P. s.p.a. con l'Aggiudicatario in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Al fine di poter procedere alla stipula del Contratto, l'Aggiudicatario deve provvedere, entro il termine di dieci (10) giorni assegnato dal R.U.P. o entro il diverso termine assegnato per iscritto dallo stesso R.U.P., a trasmettere quanto previsto dai **punti nn. 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 e 8.7** del presente Disciplinare di Gara. A.S.P. s.p.a. si riserva di chiedere chiarimenti e/o integrazioni sui documenti e/o sui dati e informazioni trasmessi pervisti dai succitati e seguenti punti.

8.1. GARANZIA DEFINITIVA E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO.

Ai fini della stipula del Contratto di Fornitura, l'Aggiudicatario della gara deve costituire a favore della Stazione Appaltante apposita Garanzia Definitiva con importo, modalità e contenuti prescritti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la Garanzia Definitiva venga costituita tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, essa deve altresì rispettare le seguenti prescrizioni:

A - **obbligo di Autentica notarile o da parte di altro Pubblico Ufficiale** della sottoscrizione del soggetto fideiussore (Compagnia di Assicurazione o Istituto di Credito), con specifica indicazione dell'esistenza in capo al soggetto persona fisica che sottoscrive del potere di impegnare il Fidejussore, apposto in calce alla fidejussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

B - **oppure in alternativa: presentazione in allegato di una Dichiarazione sostitutiva** del sottoscrittore della fidejussione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, corredata di copia di valido documento d'identità, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il Fidejussore.

La Garanzia Definitiva deve recare le **seguenti clausole**:

a) *"La garanzia prestata con la fidejussione è valida fino a quando la Stazione Appaltante non disporrà la liberazione dell'obligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fidejussione";*

b) *"Il Fidejussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.; nonché all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, c.c. Si impegna, inoltre, a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dalla Stazione Appaltante a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera racc. a/r, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo. Il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale";*

c) *"Non può essere opposto alla Stazione Appaltante l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fidejussione;*

d) *"Il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti della Stazione Appaltante, in via esclusiva, quello in cui ha sede legale la Stazione Appaltante";*

e) (Solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli, ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art. 1953 c.c., dovrà essere inserita la seguente clausola: *"La mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposto alla Stazione Appaltante*). Non è accettata Garanzia Definitiva che preveda clausole che in qualunque modo pongano oneri a carico della Stazione Appaltante. La Garanzia Definitiva deve essere consegnata in esemplare Originale nel termine assegnato all'uso dalla Stazione Appaltante e, comunque, entro e non oltre la data fissata per la stipulazione del Contratto. La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta le conseguenze di cui all'art. 103, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ogni altra conseguenza di legge.

Resta inteso che la l'Aggiudicatario della gara è la sola responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti di A.S.P. s.p.a. e relativamente alla Fornitura di cui trattasi, ed è responsabile dei danni, materiali e patrimoniali o di altro tipo, a chiunque causati, personale, Utenti o Terzi, in relazione all'espletamento ed esecuzione della Fornitura o a cause ad esso connesse.

8.2. COMUNICAZIONE DEI DATI AI FINI DELLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA.

Ai fini della stipula del Contratto di Fornitura, l'Aggiudicatario della gara deve rendere per iscritto, a A.S.P. s.p.a., la Comunicazione ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 136/2010 e s.m.i., degli estremi identificativi del Conto Corrente dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, sottoscritta dal legale rappresenta pro-tempore.

8.3 COMUNICAZIONE COMPOSIZIONE SOCIETARIA EX D.P.C.M. N. 187/1991.

Nel caso di tratti di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, l'Aggiudicatario della gara deve produrre per iscritto la comunicazione della composizione societaria ex D.P.C.M. n. 187/1991, sottoscritta dal relativo Legale rappresenta pro-tempore o da altro soggetto munito di potere di rappresentanza dell'Aggiudicatario.

8.4 (IN CASO DI R.T.I./SIMILARE): MANDATO COLLETTIVO.

Ai fini della stipula del Contratto di Fornitura, nel caso si tratti di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. o soggetto simile, l'Aggiudicatario della gara deve produrre per iscritto il Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito all'Operatore qualificato come Mandataria/Capogruppo dagli altri operatori economici riuniti o raggruppati, risultante da scrittura privata autenticata e relative dichiarazioni con le forme, modi e contenuti previsti dall'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con altresì l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione delle forniture / altro che ciascun operatore economico riunito eseguirà.

8.5 (EVENTUALE): CONTRATTI DI CUI ALL'ART. 105, CO.3, LETT.C-bis), D.LGS. N. 50/2016.

L'Aggiudicatario della gara deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto di Fornitura, per iscritto, gli eventuali Contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

8.6 NOMINATIVO E RECAPITI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE/REFERENTE TECNICO DEL CONTRATTO PER L'AGGIUDICATARIO di cui all'art. 18 dello Schema di Contratto.

8.7 OGNI ALTRA DOCUMENTO/DATO PREVISTI DAI DOCUMENTI DI PROCEDURA.

Qualora l'Aggiudicatario della gara non provveda entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante con nota *ad hoc*, o regolarmente, agli adempimenti richiesti ai sensi dei punti 8.1 e ss. del presente Disciplinare di Gara, lo stesso potrà essere dichiarato decaduto dall'Aggiudicazione della gara, ancorché efficace, con automatico incameramento della Garanzia Provvisoria prevista dal presente documento, salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei relativi danni, ivi compresi eventuali maggiori oneri per pervenire ad una nuova aggiudicazione e la Fornitura oggetto di gara potrà essere affidata al concorrente che segue in Graduatoria Finale

9. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE.

9.1 La Stazione Appaltante si riserva, per qualsiasi ragione, la motivata facoltà di ritirare, annullare, revocare, sospendere e/o modificare la procedura di gara, il Bando di Gara e/o di non aggiudicare la gara, in qualunque Momento e Fase di Procedura, e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i Concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione della gara possano vantare aspettative e esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo e/o di rimborso spese e costi, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 c.c. La presentazione, in gara, dei Plichi e delle Offerte e l'eventuale apertura di queste ultime da parte dell'Autorità di Procedura, non comporta, in gara, alcun vincolo per la stessa Stazione Appaltante all'Aggiudicazione e alla sottoscrizione e alla stipula del Contratto di Fornitura.

9.2 La Stazione Appaltante si riserva, parimenti, quanto segue:

- di chiedere a ciascun Concorrente alla procedura il differimento del periodo di validità dell'Offerta e della Garanzia Provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola Offerta valida, purché ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento;
- **previa motivazione, di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;**
- di verificare, tramite il R.U.P., la congruità dell'Offerta migliore formulata in procedura di gara;
- previa motivazione, la facoltà di prorogare il Termine ultimo di ricezione delle Offerte, in qualunque momento e fase di gara, e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa procedura, senza che i Concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione della gara possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo o di rimborso spese, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 c.c.;
- in via di autotutela, di correggere e/o integrare la Documentazione di Procedura, qualora emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Tali correzioni e/o integrazioni saranno pubblicate sul profilo del committente del sito web (www.asp.asti.it), Bandi di Gara, Bandi per Forniture, area web deputata alla procedura di gara in oggetto.
- qualora non sia stata presentata alcuna Offerta o alcuna Offerta appropriata, né alcuna

domanda di partecipazione o alcuna domanda/istanza di partecipazione appropriata, in esisto all'esperimento della presente procedura aperta di gara, di aggiudicare il Contratto mediante procedura negoziata senza previa indizione di gara, alle condizioni e nei limiti di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e/o di cui al D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020 e s.m.i., e dei relativi atti attuativi ove applicabili e delle norme vigenti.

10. ULTERIORI INDICAZIONI/CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA E FORNITURA.

10.1. È possibile, per gli Operatori Economici, chiedere indicazioni e chiarimenti sulla presente procedura di gara e sui Documenti di Procedura mediante la proposizione di richieste e quesiti scritti da inoltrare all'attenzione del R.U.P., esclusivamente via PEC e per iscritto al seguente indirizzo: asp.asti@pec.it. Soltanto i Concorrenti aventi sede in altri Stati Membri, possono avanzare chiarimenti e informazioni all'indirizzo di posta elettronica: info@asp.asti.it.

Nel formulare una richiesta di chiarimenti e i quesiti, l'Operatore Economico deve indicare nell'oggetto della PEC almeno l'Oggetto della procedura di gara o il numero di CIG assegnate, indicato nel presente documento.

Le richieste di chiarimenti o quesiti devono essere poste almeno **10 (dieci) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte.

A.S.P. s.p.a., pertanto, si riserva di non fornire risposte alle richieste di chiarimenti e ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Le risposte ai chiarimenti e ai quesiti, vengono pubblicate in forma anonima sul sito web di A.S.P. s.p.a. www.asp.asti.it, alla sezione Bandi di Gara, Bandi di Forniture, nell'area web deputata alla procedura di gara (nel presente documento anche solo "profilo del committente"), e sono ivi visibili pubblicamente trattandosi di procedura di gara.

Le richieste di chiarimenti e i quesiti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del Termine fissato per la presentazione delle offerte.

Nel suddetto profilo del committente saranno pubblicate anche eventuali rettifiche ed informazioni complementari sulla procedura di gara.

10.2. E' onere degli Operatori Economici e dei Concorrenti alla gara consultare costantemente, periodicamente e sino a conclusione della procedura di gara, il sito web www.asp.asti.it, sezioni profilo del committente e società trasparente, al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti forniti ai quesiti pervenuti, nonché altre comunicazioni, notizie e/o avvisi relativi alla presente procedura di gara. La pubblicazione sul sito web di A.S.P. s.p.a., in costante aggiornamento, ha valore di notifica a tutti gli interessati ad ogni effetto di legge. E' onere degli Operatori Economici e dei Concorrenti alla gara controllare e visionare, costantemente, il suindicato sito web.

11. COMUNICAZIONI TRA STAZIONE APPALTANTE E OPERATORI ECONOMICI.

11.1 Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016, gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione alla procedura di gara, l'indirizzo PEC o, solo per gli Operatori Economici aventi sede in altri Stati Membri, l'indirizzo di Posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice Appalti.

Salvo quanto disposto per i chiarimenti e le informazioni di cui al punto n. 6, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante, R.U.P. e/o Seggio di Gara, ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec asp.asti@pec.it della Stazione Appaltante e all'indirizzo indicato dall'Operatore Economico nei documenti di gara (nel suo D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

11.2 Gli Operatori Economici e i Concorrenti devono avere, costantemente, sotto controllo il proprio recapito di posta elettronica indicato nei documenti di gara. Eventuali modifiche all'indirizzo pec/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali strumenti di comunicazione devono essere tempestivamente segnalati al R.U.P., che, diversamente, è sollevato da ogni responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle comunicazioni.

11.3 In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di altro soggetto collettivo, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata al Mandatario/Capogruppo si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le Consorziato.

In caso di Avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata all'Offerente si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici Ausiliari.

12 - PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI.

12.1. In procedura si applica l'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016 e conseguentemente le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 – **con esclusione di quelle afferenti l'Offerta Economica** – possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui attestazione la documentazione omessa o irregolare era finalizzata. La successiva regolarizzazione è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione alla procedura di gara e documenti/elementi a corredo dell'offerta, preesistenti al termine ultimo di presentazione delle offerte.

Fermo quanto sopra, in ogni lotto di procedura nello specifico vale quanto segue:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal presente Disciplinare di Gara non è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e determina l'**esclusione** del Concorrente dalla procedura a cui partecipa;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione di dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della domanda/istanza di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili ex art. 83, comma 9, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, può essere oggetto di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta. E' onere del Concorrente dimostrare

che detti documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza di presentazione dell'offerta;

- è sanabile, mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mancata presentazione della Garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'Offerta;

- non è sanabile, e quindi **causa di esclusione** dalla procedura, la sottoscrizione della Garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da parte di soggetto non legittimato a rilasciare garanzia o non autorizzato ad impegnare il Garante;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'Offerta o di ulteriori documenti previsti nel presente Disciplinare di Gara (quali ad es. mandato collettivo speciale o l'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di R.T.I. o similari; dichiarazioni delle parti del servizio ex art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) aventi rilevanza in sede di procedura di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con data anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;

- in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta "A-Documentazione Amministrativa" o altrove, si applica l'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016. In caso di ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed ai sensi del presente punto del Disciplinare di Gara, l'Autorità di Gara assegna per iscritto al concorrente un congruo **termine perentorio, non superiore a 10 (dieci) giorni**, perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12.2. Anche al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in procedura è facoltà della Stazione Appaltante, del R.U.P. e/o del Seggio di Gara, in ogni momento e Fase di Procedura, chiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e/o dichiarazioni o quant'altro presentato in sede di gara.

13. INFORMAZIONI ULTERIORI SULLA PROCEDURA DI GARA.

a) Tutte le norme richiamate si intendono aggiornate ai testi vigenti alla data di trasmissione del Bando di Gara alla G.U.U.E.; L'Offerta vincola il Concorrente per 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dal termine indicato nel Bando di Gara, e nel presente documento, per la scadenza della presentazione dell'Offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante;

b) Nessun compenso, premio e/o rimborso spese spetta ai Concorrenti alla procedura per la presentazione della domanda/istanza di partecipazione alla procedura e dell'Offerta e dei relativi documenti allegati, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. I costi e le spese sostenuti dai partecipanti alla procedura, relativi alla predisposizione dei documenti amministrativi e dell'Offerta, e comunque dei documenti da presentarsi in gara, sono ad esclusivo carico dei concorrenti. La documentazione di gara non sarà restituita ai Concorrenti;

c) Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 e 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ivi compreso il caso di recesso dal contratto ai sensi degli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, D.Lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria

procedura di gara, risultanti dalla relativa Graduatoria Finale di Merito, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della commessa, alle medesime condizioni economiche già poste in sede di offerta dall'originario Aggiudicatario;

d) L'Aggiudicatario della gara è tenuto a comunicare per iscritto, tempestivamente, alla Stazione Appaltante, per tutta la durata del contratto, a mezzo di pec, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi, tenuto conto dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

e) Ai sensi dell'art. 105, co. 2, D.lgs. n. 50/2016 l'Aggiudicatario della gara comunica per iscritto, per ogni sub-contratto che non costituisca subappalto, l'importo in valuta corrente in Italia e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione;

f) I Concorrenti alla gara sollevano la Stazione Appaltante e il R.U.P. da qualsiasi responsabilità inerente l'uso dei dati e delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura di gara per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., degli artt. 22 e ss. L. n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 5 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

g) L'affidamento oggetto della procedura e il relativo Contratto soggiacciono alla normativa di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di Tracciabilità dei Flussi Finanziari;

h) Restano ferme le previsioni della normativa antimafia, D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

i) **Tutta la documentazione da produrre in gara relativamente alla procedura deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione** in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da competente Autorità Consolare o Diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana preverrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

l) La documentazione di gara, ove non richiesta espressamente in Originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;

m) Per ciascun dichiarante, nella procedura di gara, è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni sostitutive su più fogli distinti;

n) Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegnano, con la partecipazione alla procedura di gara e in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

o) **Nella presente procedura di gara, non si applica l'inversione procedimentale di cui all'art. 133, comma 8, Codice Appalti.** Non si applica nella presente procedura, giacché trattasi nel caso di specie di procedura di affidamento sopra soglia europea, l'art. 97, comma 8, D.lgs. n. 50/2016, né si applica l'art. 1, comma 3, ultimo alinea, D.L. n. 76/2020 c. in L. n. 120/2020.

p) La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento Europea n. 679/2016, G.D.P.R., informa per la procedura che:

- i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di procedura, nonché alla stipula ed all'esecuzione del contratto;

- i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche, con logiche correlate alle finalità; il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per partecipare alla procedura;

- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere, comporta le conseguenze di legge o la decadenza dell'aggiudicazione; i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla procedura di gara e che assistono alle sedute pubbliche di procedura; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e alle Autorità che esercitano un potere di vigilanza e controllo sull'Ente; potranno venire a conoscenza dei dati, il personale dipendente dell'Ente, nonché i professionisti e consulenti dalla stessa incaricati, nonché i collaboratori;

- l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003, nonché previsti dal Regolamento Europea n. 2016/679, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, rivolgendosi al Servizio *Privacy* presso il Titolare del trattamento;

- Titolare del trattamento è la Stazione Appaltante.

q) L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e può essere esercitato presso l'Ufficio legale della Stazione Appaltante, in Asti (AT), C.so Don Minzoni n. 86, Italia, previo appuntamento al recapito PEC indicato nel presente documento.

r) Il Bando di Gara è pubblicato: sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.); per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), Serie Speciale Contratti Pubblici; in forma integrale sul profilo del committente (www.asp.asti.it, Bandi di Gara, Bandi per Forniture, area web dedicata alla procedura); sull'Osservatorio Regionale Piemonte sui Contratti Pubblici (SOOP); per estratto sui Quotidiani individuati ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 (pubblicato in G.U. n. 20 del 25/01/2017, art. 3); in forma integrale all'Albo pretorio *on-line* del Comune di Asti, ove ha sede legale A.S.P. s.p.a.

s) Avverso la procedura di gara potrà essere esperito ricorso al T.A.R. Piemonte, Cap. 10122, Torino (TO), Via Confienza n. 10, Tel. 011.5576411, Fax. 011.5576401, entro 30 (trenta) giorni dalla conoscibilità dell'atto, nelle forme, nei modi e secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. e da norme vigenti.

t) Si rende noto che il Contratto di Appalto, in caso di aggiudicazione della procedura, non conterrà la clausola arbitrale. Per le controversie derivanti dal Contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Asti. Si rende noto che il Contratto di Appalto, ove aggiudicato, non potrà essere ceduto, a pena di nullità.

v) Si rende noto, infine, che nello svolgimento delle prestazioni oggetto di procedura, l'Aggiudicatario della gara, ove aggiudicata, dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la A.S.P. s.p.a., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo (M.O.G.) adottato dalla medesima A.S.P. s.p.a. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel D.P.G. adottato da A.S.P. s.p.a. ai sensi della L. n. 190/2012 e s.m.i., accessibili direttamente e pubblicati sul sito web di A.S.P. s.p.a.

14. DOCUMENTI ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA.

Si allegano al presente Disciplinare di Gara, in modo da costituirne parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti e/o modelli di procedura, messi a disposizione:

ALLEGATO	DENOMINAZIONE ALLEGATO
ALLEGATO A	MODELLO

	DOMANDA/ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
ALLEGATO B	MODELLO D.G.U.E. EX ART. 85 CODICE APPALTI
ALLEGATO C	MODELLO DICHIARAZIONE EX ART. 80 D.LGS. N. 50/2016 DEI SOGGETTI SINGOLI EX ART. 80, COMMA 3, D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.
ALLEGATO D	MODELLO DICHIARAZIONE DI IMPEGNO EX ART. 48 D.LGS. N. 50/2016 R.T.I. E SIMILARI (NON COSTITUITI)
ALLEGATO E	MODELLO DICHIARAZIONE IN CASO DI AGGREGAZIONE DI IMPRESE ADERENTI ALLA RETE
ALLEGATO F	MODELLO DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO EX ART. 89 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. O.E. AUSILIARIA
ALLEGATO G	INFORMATIVA <i>PRIVACY</i>
ALLEGATO H	MODELLO OFFERTA ECONOMICA
ALLEGATO I	MODELLO DICHIARAZIONE PER FRUIRE DEI BENEFICI EX ART. 93, CO. 7, D.LGS. N. 50/2016 PER LA RIDUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA
ALLEGATO L	MODELLO DI ATTO DI DELEGA PER LE SEDUTE PUBBLICHE DI PROCEDURA
ALLEGATO	CAPITOLATO D'ONERI e ALLEGATI
ALLEGATO	SCHEMA DI CONTRATTO

Tabella 2 – Documenti Allegati al Disciplinare di Gara.

Il Responsabile del Procedimento
F.TO Ing. Marco Spriano