



ASTI SERVIZI PUBBLICI s.p.a.
Corso Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Asti.
P.Iva e C.F. n. 01142420056
PEC: asp.asti@pec.it

Asti, li 25 giugno 2021

Via Posta Elettronica Certificata (PEC)

Spett.le
OPERATORE ECONOMICO
(Sua Sede)

Prot. 08796

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020 per l'affidamento unico in appalto dei lavori di "Razionalizzazione collettori fognari e realizzazione idrovore - Depuratore di Asti, suddivisi in: PARTE A: Impianto idrovore scarico finale Depuratore di Asti -Opere di I stralcio; PARTE B: Interventi di razionalizzazione del sistema dei collettori fognari - Impianto di depurazione a servizio della città di Asti" - P.N. N. 6/2021 CUP n. I36H19000020009 - CIG n. 8803309068

Lettera di invito

Visti:

- la Vs. Manifestazione di interesse relativa all'Avviso esplorativo di indagine di mercato del 28.04.2021, prot. ASP n. 05925 (di seguito solo "Avviso");
- la Determina a contrarre A.S.P. s.p.a. del 08722 del 22.06.2021, pubblicata sul profilo del committente il 24.06.2021

lo Spett.le Operatore Economico in indirizzo, sorteggiato nella seduta pubblica del 22.06.2021, con la presente è **invitato a presentare Offerta** per l'appalto in oggetto, alle condizioni e previsioni tutte previste nella presente lettera, nell'Avviso, e nei suoi documenti allegati, già pubblicati sul sito web di A.S.P. s.p.a., www.asp.asti.it, nella sezione Bandi di Gara, Bandi di Lavori, area *web* dedicata alla procedura (di seguito anche solo "profilo del committente").

1 - PREMESSE.

La presente procedura è indetta da Asti Servizi Pubblici s.p.a. (di seguito anche "A.S.P. s.p.a." o "Ente aggiudicatore" o "Committente"), quale gestore del Servizio Idrico Integrato, con sede legale in Asti, Corso Don Minzoni n. 86, P.Iva e C.F. n. 01142420056, Codice A.U.S.A. n. 0000176279.

La commessa è affidata mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020, con applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, come meglio dettagliato nella presente lettera.

Conseguentemente, la presente procedura, per quanto non diversamente previsto dalla "Documentazione di Procedura" e dalle disposizioni normative ivi espressamente richiamate, è regolata dal D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 come anche modificato dal D.L. n. 77/2021, dalle norme di cui alla PARTE II - TITOLO VI del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (in seguito anche solo "Codice") e da quelle ivi richiamate o comunque applicabili e non derogate dal D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2020 e s.m.i.; nonché e dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nelle parti ancora vigenti relative gli appalti di lavori.

In caso di contrasto fra le previsioni inserite nei documenti che compongono la Documentazione di Procedura, prevale quanto previsto nell'Avviso e nella presente Lettera di invito.

La presente lettera di invito contiene le norme relative a:

- modalità di partecipazione;
- modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo della stessa offerta;
- procedura di aggiudicazione;
- dati e/o informazioni relativi all'appalto.

Si precisa che, salvo diversa specifica, nella Documentazione di Procedura con la parola "giorni" si intendono "giorni calendariali".

Si invitano gli operatori economici a ponderare attentamente la redazione della propria offerta, con riferimento alla Documentazione di Procedura, che contiene prescrizioni particolarmente condizionanti e che con la partecipazione, i concorrenti accettano senza riserva alcuna.

Nella presente procedura svolge la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e D.L. 76/2020 s.m.i. e dei relativi atti attuativi ove applicabili, l'ing. Roberto Tamburini nella sua qualità di Dirigente della B.U. S.I.I. di A.S.P. s.p.a. La suddetta nomina potrà mutare in sede di procedura o di esecuzione del contratto, per motivate ragioni e ai sensi delle previsioni dell'ordinamento vigente, senza che ciò possa pregiudicare i rapporti tra Ente aggiudicatore e i Concorrenti o l'Aggiudicatario. L'eventuale variazione sarà portata a conoscenza dei suddetti soggetti con comunicazione scritta.

Mentre l'Offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Ente Aggiudicatore non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale, se non a seguito della stipula del contratto, previa avvenuta approvazione degli atti e delle operazioni inerenti la procedura, da parte del competente organo decisionale dell'Ente Aggiudicatore, fermi restando gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia ex D.Lgs. n. 159/2011.

2 - DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA. La documentazione di procedura comprende:

- Avviso del 28.04.2021 prot. 05925;
- Lettera di invito;
- Progetto esecutivo, comprensivo dei documenti di cui all'ELENCO ELABORATI PROGETTUALI (**ALL. B**), già allegato all'avviso prot. 05925/2021;
- ed i seguenti documenti:
 - Modello di richiesta di sopralluogo (**ALL. 1**);
 - Attestato di avvenuto sopralluogo (**ALL. 2**);
 - Modello Domanda di Partecipazione (**ALL. 3**);
 - Modello D.G.U.E. dell'Operatore Economico (**ALL. 4**);
 - Modello Dich. Sostitutiva per i soggetti singoli di cui all'art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (**ALL. 5**);
 - Modello Dich. per R.T.I. e soggetti collettivi simili (**ALL. 6**);
 - Modello Dich. Aggregazione imprese alla Rete (**ALL. 7**);
 - Modello per Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 (**ALL. 8**);
 - Modello Dich. Avvalimento dell'O.E. Ausiliario (**ALL. 9**);
 - Modello Dich. Cooptato (**ALL. 10**);
 - Modello Offerta Economica (**ALL. 11**);
 - Informativa sul Trattamento Dati (**ALL. 12**);
 - Modello Dich. sul possesso dei requisiti e/o benefici per la riduzione della cauzione provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (**ALL. 13**).

Tutta la documentazione di procedura è disponibile sul profilo del committente, all'indirizzo www.asp.asti.it, sezione Bandi di Gara, sottosezione Bandi di Lavori. Gli originali dei documenti sono depositati presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. - Ufficio Legale.

Sono pure disponibili sul profilo del committente il MOG 231/2001 comprensivo del Codice Etico di A.S.P. s.p.a. e il Documento per la pianificazione e gestione in materia di prevenzione del malaffare ex l. 190/2012 e di trasparenza, pubblicati nella sezione Società Trasparente, cui l'operatore economico è tenuto a conformarsi.

3 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI.

Chiarimenti ed informazioni di carattere amministrativo e tecnico inerenti la procedura possono essere chiesti per iscritto con messaggio di posta elettronica certificata all'attenzione del R.U.P. all'indirizzo: asp.asti@pec.it, nel quale sia indicato nell'oggetto "**QUESITO PER IL R.U.P.**" o dizione analoga **e l'oggetto o il CIG della procedura**. I concorrenti aventi sede in altri Stati Membri dell'U.E., potranno inviare il messaggio all'indirizzo di posta elettronica: info@asp.asti.it.

Le richieste di chiarimenti ed informazioni, possono essere presentate entro e non oltre il giorno **14.07.2021**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a detto termine. I messaggi dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste verranno fornite per iscritto e in lingua italiana, entro il giorno **21.07.2021**, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet www.asp.asti.it nella sezione profilo del Committente (Bandi di Gara area Bandi di Lavori/Procedure in corso), nell'area web dedicata alla procedura, all'interno della sezione "Quesiti-Risposte".

Analogamente, saranno pubblicati sul profilo del committente anche eventuali comunicazioni, avvisi, chiarimenti e notizie relativi alla presente procedura.

E' onere degli Operatori Economici consultare periodicamente e sino alla conclusione della presente procedura il sito web www.asp.asti.it, area web dedicata alla procedura, al fine di

verificare le risposte e/o i chiarimenti forniti ai quesiti pervenuti, nonché altre comunicazioni, notizie e/o avvisi. **La pubblicazione sul Profilo del Committente ha valore di notifica a tutti gli interessati ad ogni effetto di legge.**

3-BIS. ALTRE COMUNICAZIONI IN CORSO DI PROCEDURA.

Gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione alla procedura l'indirizzo PEC; gli Operatori Economici aventi sede in altri Stati Membri dell'U.E., invece, potranno indicare l'indirizzo di posta elettronica o recapito fax da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto per i chiarimenti e le informazioni di cui al precedente punto 3, tutte le comunicazioni tra Ente Aggiudicatore, R.U.P., Seggio di Procedura ed Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in quanto rese all'indirizzo pec asp.asti@pec.it e all'indirizzo pec indicato dall'Operatore Economico nei documenti di procedura, salvo il diverso recapito fax o mail sopra indicato per gli Operatori economici con sede all'estero.

Eventuali modifiche dei suddetti recapiti o problemi temporanei nell'utilizzo di detti strumenti di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati al R.U.P., che, diversamente, è sollevato da ogni responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o altro soggetto collettivo, anche costituendo, la comunicazione recapitata alla Mandataria/Capogruppo si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati.

In caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le Consorziatate.

In caso di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la comunicazione recapitata all'Offerente si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici Ausiliari.

In caso di cooptazione, la comunicazione recapitata all'Offerente si intende a tutti gli effetti validamente resa agli operatori indicati come imprese cooptate.

4. SOPRALLUOGO PREVENTIVO OBBLIGATORIO ASSISTITO

Il sopralluogo è obbligatorio in considerazione:

- della tipologia e della complessità delle opere da realizzare, distinte in due parti, interconnesse tra loro e dell'ubicazione dei luoghi di esecuzione;
- della necessità che le offerte vengano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Pena l'inammissibilità a partecipare alla procedura, gli operatori economici devono effettuare il sopralluogo in persona del legale rappresentante *pro-tempore* o suo delegato, chiedendo appuntamento, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo asp.asti@pec.it o, per i concorrenti aventi sede in altri Stati Membri dell'U.E. all'indirizzo info@asp.asti.it.

Le richieste di effettuazione del sopralluogo, preferibilmente redatte secondo il MODELLO ALL. 1:

- devono recare i dati identificativi degli operatori economici richiedenti (es. C.F./P.Iva, denominazione o ragione sociale, sede legale, etc.), i dati di recapito (es. posta elettronica certificata, etc.) oltre che copia di valido documento d'identità della persona fisica richiedente;
- possono pervenire fino al giorno **06.07.2021**, e oltre tale data non è più ammessa alcuna richiesta di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato fino al giorno **13.07.2021** e viene espletato in giorni e orari indicati con comunicazione scritta. Oltre tale data non è più ammesso di regola alcun soggetto al sopralluogo.

All'atto di ogni sopralluogo è fatto obbligo al soggetto che lo espleta in nome e per conto dell'operatore economico, di esibire valido documento d'identità, oltre che l'atto di delega in caso di soggetto delegato.

Al termine del sopralluogo viene rilasciata all'operatore economico, apposita attestazione scritta di intervenuto adempimento (ALL. 2), controfirmata dal soggetto che effettua il sopralluogo, di cui un esemplare originale è trattenuto agli atti dell'Ente Aggiudicatore.

Per la fissazione degli appuntamenti, dell'assistenza al sopralluogo, del rilascio dell'attestazione di cui sopra, è delegato sin da ora, ove impossibilitato, impedito e/o assente il R.U.P., il/i sig./sigg.ri Andrea Lerda e Mirko Navone, dipendenti di A.S.P. s.p.a.

In caso di:

- Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario o G.E.I.E. **già costituiti**: in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale pro-

tempore/procuratore di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega scritta del Mandatario/Capogruppo.

- Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario o G.E.I.E. o similare **non ancora costituiti**: il sopralluogo è effettuato dal rappresentante legale pro-tempore/procuratore di uno degli operatori economici raggruppati, consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega scritta di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

- Consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016: il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal Consorzio oppure dall'operatore economico Consorziato indicato come esecutore dei servizi.

5 – OGGETTO DELL'APPALTO.

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione di tutte le opere, le prestazioni e le somministrazioni necessarie alla realizzazione dei lavori di "Razionalizzazione collettori fognari e realizzazione idrovore - Depuratore di Asti" costituito da: PARTE A – Impianto idrovore scarico finale; PARTE B – Sistema collettori fognari – impianto di Depurazione", meglio descritti nel Capitolato Speciale ed in generale negli altri elaborati costituenti il Progetto Esecutivo come indicati all'elenco **ALL.B** della Documentazione di Procedura.

Le opere da realizzare sono ubicate nel Comune di Asti, codice NUTS ITC17.

L'affidamento sarà **unico e senza suddivisione in lotti**, in quanto trattasi di un intervento caratterizzato dalla interconnessione delle lavorazioni, il cui frazionamento ne comprometterebbe la realizzazione secondo le prescrizioni tecnico progettuali, cui si rinvia, inoltre considerata l'ubicazione dei lavori da eseguirsi, l'eventuale allestimento di più cantieri non consentirebbe una gestione ottimale della risoluzione delle interferenze e delle connesse problematiche in materia di sicurezza.

I lavori, affidati a corpo, devono essere eseguiti alle condizioni tutte di cui al Progetto esecutivo e alla restante Documentazione di Procedura. Al riguardo, si fa presente che:

- i lavori devono essere consegnati **entro 45 (quarantacinque) giorni** dalla data di esecutorietà del contratto, ed anche prima in caso di urgenza; **il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in 420 (quattrocentoventi) giorni** naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna;
- l'Ente Aggiudicatore si riserva la consegna dei lavori in via d'urgenza, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di qualificazione, ai sensi dell'art. 32, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/20, attesa la preminente salvaguardia di interessi pubblici trattandosi di lavori e/o opere funzionali all'erogazione del servizio idrico integrato;

Di seguito, il Quadro economico dell'intervento i cui importi sono da intendere tutti al netto dell'I.V.A. di legge:

	Descrizione	Importo
Parte A	Importo Lavori "Impianto idrovore scarico finale" (a corpo) a base d'offerta	€ 1.862.815,00
Parte B	Importo Lavori "Sistema collettori fognari – impianto di Depurazione" (a corpo) a base d'offerta	€ 1.748.345,00
	Importo lavori a base di offerta	€ 3.611.160,00
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 70.058,00
	Importo complessivo stimato d'appalto:	€ 3.681.218,00

Tabella 1 - Quadro Economico Intervento

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'importo complessivo stimato d'appalto comprende i costi della manodopera, pari al 31,27%, dell'importo totale dei lavori previsti all'Allegato "Quadro di incidenza della manodopera", facente parte del progetto esecutivo cui si rimanda (ALL. B).

6 – SOGGETTI AMMESSI.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati Membri dell'U.E., possono partecipare alla procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti dai punti 7 e 8 della presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/16, l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Ai soggetti costituiti in forma associata o plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenendo conto che, essendo presenti lavorazioni riconducibili ad una categoria prevalente ed una scorporabile SIOS ai sensi dell'art. 2, D.M. n. 248/2016, **sono ammessi R.T.I. o similari di tipo verticale e misto**. Per R.T.I. di tipo misto si intendono quelli in cui le lavorazioni della categoria prevalente e/o scorporabile sono svolte da più imprese.

I lavori saranno eseguiti dai concorrenti riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g) secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica previa autorizzazione dell'Ente Aggiudicatore che ne deve verificare la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese stesse.

E' **vietato** all'operatore economico che partecipa alla procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale alla stessa procedura. Le imprese retiste non partecipanti alla procedura possono presentare offerta, per la medesima procedura, in forma singola o associata.

Nel caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le Consorziarie designate dal Consorzio per l'esecuzione del contratto non possono a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Si applica l'art. 186-bis, comma 6, R.D. 16/03/1942, n. 267. L'operatore economico in concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare anche in R.T.I. purché non rivesta la qualità di Capogruppo e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Per le dichiarazioni ed i documenti da allegare alla domanda di partecipazione si rinvia al successivo punto 14.A.VI.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., rispettano la disciplina prevista per i R.T.I. in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto): l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assumerà il ruolo di Mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'Organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto): l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assumerà il ruolo della Mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la Mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'Organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione: l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete: la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. Per le dichiarazioni ed i documenti da allegare alla domanda di partecipazione si rinvia al successivo punto 14.A.III.

I raggruppamenti temporanei d'impresе e similari, dopo l'aggiudicazione della procedura, potranno assumere la forma giuridica societaria, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Per gli operatori economici concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia:

- l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nel rispettivo Paese di provenienza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., art. 62 D.P.R. 207/2010;

- tutta la documentazione da produrre, compresa l'Offerta Economica, deve essere redatta in lingua italiana oppure corredata di traduzione giurata in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.bis - COOPTAZIONE.

Ai sensi dell'art. 92, co. 5, D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo d'impresе possiedono i requisiti di partecipazione previsti dal presente documento, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento (20 %) dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Il Cooptato dovrà possedere ed attestare i requisiti generali di cui al successivo punto 7, i requisiti speciali di cui al successivo punto 8, nonché attestare le categorie e qualifiche SOA possedute, allegando il D.G.U.E., debitamente compilato nelle Parti II.A e II.B, III, IV-A e VI e sottoscritto dal legale rappresentante pro-tempore o procuratore dello stesso, unitamente a dichiarazione da rendere utilizzando il MODELLO ALL. 10 o in conformità ai contenuti dello stesso.

7- REQUISITI GENERALI.

Possono partecipare alla procedura gli Operatori Economici che dalla data di presentazione dell'offerta **non** versino in una delle seguenti condizioni:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- situazione di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 (cd. *Pantouflage*),
- situazione di divieto di cui all'art. 24, co.7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- altre cause che comportano divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I suddetti requisiti generali devono essere posseduti, **pena l'esclusione**, e dichiarati tramite la compilazione del D.G.U.E., nelle parti pertinenti: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate che eseguiranno i lavori oggetto d'appalto; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n.50/2016, da tutti gli operatori economici partecipanti; in caso di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dall'Impresa Ausiliaria; in caso di cooptazione ai sensi dell'art. 92, co. 5, D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., dalla impresa cooptata.

8- REQUISITI SPECIALI.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti dai seguenti punti 8.1 e 8.2.

8.1 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE.

Ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti devono essere iscritti:

- **al Registro delle Imprese** istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'esercizio di attività coerente con l'oggetto dell'appalto;
- **se trattasi di società cooperative, all'Albo delle società cooperative all'uopo istituito.**

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti e dichiarati tramite la compilazione del D.G.U.E., alla Parte IV.A:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate che eseguiranno i lavori;
- in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. o Rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da ciascun Operatore Economico;
- dall'impresa cooptata e dall'ausiliaria.

8.2. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE.

I concorrenti, **pena l'esclusione**, devono essere in possesso di attestato di qualificazione in corso di validità ai sensi degli artt. 61 e 77 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. -rilasciato da Società Organismo di Attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata- nella categoria e nelle classifiche adeguate ai lavori da eseguire, come di seguito:

CATEGORIE e LAVORAZIONI	IMPORTI	Incidenza	CLASSIFICA	OBBLIGO
-------------------------	---------	-----------	------------	---------

		Soggetti a ribasso	Non soggetti a ribasso	su importo totale soggetto a ribasso		QUALIFICA	
		Euro	Euro	%		SI'	NO
OG 6 - prevalente	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	3.174.273,89		87,90	IV bis	X	
	di cui per la PARTE A	1.646.967,89					
	di cui per la PARTE B	1.527.306,00					
OS 21 - SIOS scorporabile	Opere strutturali speciali	436.886,11		12,10	II	X	
	di cui per la PARTE A	215.847,11					
	di cui per la PARTE B	221.039,00					
===	Oneri per la sicurezza		70.058,00				
TOTALE LAVORI		3.611.160,00	70.058,00				3.681.218,00

Tabella 2 – Categorie, lavorazioni, SOA.

Si applica l'art. 61, comma 2, D.P.R. n. 207/2010.

Per **R.T.I. di tipo verticale**, ai sensi degli articoli 48 comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e 92, comma 3, D.P.R. 207/2010, **pena l'esclusione**:

- l'impresa qualificata come Capogruppo, deve possedere i requisiti di qualificazione di cui al punto 8.2 nella categoria prevalente OG6 e per il relativo importo;
- l'impresa mandante deve possedere i requisiti di cui al punto 8.2 per la categoria scorporabile OS21 e per il relativo importo;

Per **R.T.I. di tipo misto (in cui le lavorazioni della categoria prevalente e/o scorporabile sono svolte da più imprese)**, **pena l'esclusione**:

- l'impresa qualificata come Capogruppo è qualificata ed esegue i lavori nella categoria prevalente OG6 per l'intero importo **oppure** nel caso in cui le lavorazioni di cui alla categoria prevalente siano svolte da più imprese, la capogruppo mandataria è il soggetto qualificato e che esegue i lavori in misura maggioritaria in relazione alla categoria prevalente;
- al sub-raggruppamento di tipo orizzontale, sia per i lavori riconducibili alla categoria prevalente OG6 che alla categoria scorporabile OS21, si applicano le disposizioni dettate dall'art. 92, comma 2, D.P.R. n. 207/2010 ed ogni sub-raggruppamento orizzontale deve essere esaminato in modo autonomo;
- l'impresa qualificata come Capogruppo deve possedere i requisiti di qualificazione in misura almeno pari al 40% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle Mandanti, ciascuna in misura almeno pari al 10% e purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta dal presente documento (100 %);
- in ogni caso la Capogruppo deve assumere in sede di offerta i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle Mandanti;

Per il possesso del requisito di qualificazione il concorrente deve riportare i dati relativi all'attestazione SOA nel D.G.U.E. - Parte II; può altresì allegare nella Busta "n.1 Documentazione Amministrativa", l'attestazione SOA in copia corredata di dichiarazione di autenticità a firma del legale rappresentante pro-tempore del concorrente o suo procuratore unitamente a copia di valido documento di identità del sottoscrittore.

9. AVVALIMENTO.

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui al punto 8.2 esclusivamente per la categoria prevalente OG6, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, alle condizioni di cui all'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso, il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi degli artt. 1 e 2, D.M. del 10/11/2016 n. 248 **non è ammesso, pena l'esclusione**, l'avvalimento della qualificazione **per la categoria OS21**, in quanto il valore dei lavori ricadenti nella categoria supera il 10% dell'importo totale dei lavori oggetto di appalto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., né del requisito di cui al punto 8.1.

In caso intenda valersi di una o più Ausiliarie, l'Operatore Economico deve produrre nella Busta "n.1 – Documentazione Amministrativa", tutti i documenti indicati al successivo punto 14.A.IV, con la precisazione che il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messi a tal fine a disposizione dell'Ausiliata.

Qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove non soddisfatti i pertinenti criteri di selezione, l'Ente aggiudicatore impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al concorrente di sostituire l'Ausiliaria.

Nel caso sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, il R.U.P. richiede per iscritto, tramite pec, al Concorrente la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Concorrente, entro tale termine, deve produrre quanto segue:

- nuova dichiarazione di avvalimento da parte del Concorrente;
- il D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dell'Ausiliaria subentrante;
- nuovo contratto di avvalimento stipulato tra il concorrente e l'Ausiliaria subentrante.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, ovvero di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'Ente aggiudicatore procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

10. SUBAPPALTO.

E' ammesso il subappalto dei lavori, ai sensi dell'art. 105 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato successivamente alla pubblicazione dell'Avviso dall'art. 49, comma 1, del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, nel limite del 50% dell'importo complessivo dei lavori, in deroga al limite del 40% previsto negli elaborati costituenti il progetto esecutivo di cui all'All. B. Ai sensi dell'art. 49, comma 1, lett. b) punto 1) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 **la categoria prevalente OG6 dovrà essere eseguita in modo prevalente dall'affidatario.**

La mancata indicazione della volontà di subappaltare parte dei lavori della categoria prevalente OG6, nel limite di quanto sopra stabilito, comporterà per l'aggiudicataria l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

Relativamente alla categoria **OS21 – SIOS** di importo superiore al 10% dell'appalto il concorrente dovrà possedere singolarmente oppure in RTI verticale la qualificazione SOA nella intera categoria OS21 classe II; in caso contrario potrà utilizzare la propria attestazione SOA nella categoria prevalente per subappaltare fino al massimo del 30% dell'importo della stessa categoria SIOS ai sensi dell'art. 105, comma 5 D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2 del D.M. n. 248/2016 e per il restante 70% dell'importo della stessa categoria SIOS concorrere in RTI verticale con operatore economico in possesso della relativa qualificazione nella predetta categoria SIOS; ai sensi dell'art. 1, comma 2, ultimo periodo del D.M. n. 248/2016 detto limite non concorre al raggiungimento del limite di cui all'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 49, comma 1, lett. a) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77.

Per la categoria OS21 sussiste il divieto di frazionamento del subappalto, in quanto il valore dei lavori ricadenti nella categoria supera il 10% dell'importo totale dei lavori oggetto di appalto.

La mancata indicazione della volontà di subappaltare le lavorazioni della categoria scorporabile OS21 è **causa di esclusione**, qualora l'aggiudicataria non abbia la qualificazione e non si presenti in R.T.I. di tipo verticale con imprese in possesso della necessaria qualificazione.

In caso di ricorso al subappalto, **il concorrente deve indicare nel D.G.U.E. le lavorazioni e la quota percentuale** dei lavori che intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 1, comma 18, secondo periodo, della legge n. 55 del 2019, e dell'art. 13, comma 2, lettera c), del decreto-legge n. 183 del 2020 il comma 6 dell'art. 105, D.Lgs. n. 50/2016 non trova applicazione.

In caso di subappalto, il concorrente dovrà:

- 1) garantire l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori previste dai piani di sicurezza e dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e di costo della manodopera, secondo quanto previsto dall'art. 97, co. 5, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche da parte del subappaltatore;
- 2) rispondere in solido col subappaltatore per l'effettuazione e il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore.

A.S.P. s.p.a. non provvede al pagamento diretto ai subappaltatori, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105, co. 13, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 1 c. 53 della L. n. 190/2012 e s.m.i., sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività: estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura di ferro lavorato; noli a caldo; autotrasporti per conto di terzi; guardiania dei cantieri; servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

Pertanto le attività sopra elencate, in sede di esecuzione dell'appalto, dovranno essere eseguite, subappaltate o sub-affidate esclusivamente a fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori iscritti nelle "White list" tenute dalle competenti Prefetture.

Per i soggetti che non risultano censiti nella Banca dati nazionale unica e che hanno presentato domanda di iscrizione nell'elenco, si osservano le disposizioni di cui all'art. 92 c. 2 e c. 3 del Codice antimafia nonché quanto indicato nella Circolare 23 marzo 2016 del Ministero dell'Interno.

11 - GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta deve essere corredata da:

A) una GARANZIA PROVVISORIA ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato l'art. 1 comma 4, D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020, pari al 1% dell'importo complessivo presunto della procedura per cui si presenta offerta, e quindi di importo pari ad **€ 36.812,18**.

Non saranno ammesse garanzie provvisorie che pongano oneri a carico dell'Ente aggiudicatore. La garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta prevista, ed essere corredata dall'impegno del Fidejussore (di seguito anche "Garante") a rinnovarla per ulteriori 180 giorni su semplice richiesta dell'Ente aggiudicatore nel caso in cui, al momento della prima scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione della procedura; in tal caso sarà richiesto al Concorrente di produrre apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata per l'ulteriore periodo; in alternativa, il Concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta e quanto prescritto dal presente documento.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si considerano fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti morali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla procedura prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, quinto capoverso, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria di cui alla lett. A) è costituita, a scelta del Concorrente, ai sensi dell'art. 93, D.Lgs. n. 50/2016, in alternativa tramite:

1. **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato:** si precisa che il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. **contanti o bonifico:** con versamento presso la Cassa di Risparmio di Asti S.p.A., Agenzia n. 5, C.so Savona n. 200, Cap. 14100, Asti, Italia, a titolo di pegno a favore dell'Ente aggiudicatore con sede legale in C.so Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Asti, Italia, Codice I.B.A.N. IT51 G060 8510 3050 0000 0025 193, SWIFT-BIC CODE: CASRIT22, indicando nella causale: "CIG n. 8803309068 - Garanzia Provvisoria" o dizione analoga che identifichi la procedura in oggetto.
In tale caso, deve essere allegata all'interno della Busta n.1 - Documentazione Amministrativa, la relativa ricevuta di versamento in originale o in copia;
Quanto sopra, fermo restando il limite all'utilizzo del denaro contante di cui all'art. 49 D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i.
3. **assegno circolare:** recante la dicitura "*Non trasferibile*" ed essere intestato a Asti Servizi Pubblici s.p.a. ed allegato in originale all'interno della Busta n.1 - Documentazione Amministrativa;
4. **fideiussione, bancaria o assicurativa**, allegata nella Busta n.1-Documentazione Amministrativa in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. n. 445/2000 rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In ogni caso, la garanzia fidejussoria è conforme allo Schema Tipo 1.1. o 1.1.1 di cui all'art. 103, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con D.M. n. 31 del 19/01/2018,

integrato con le seguenti prescrizioni, oltre a quanto previsto nella lettera A) del presente punto:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto e del CIG della presente procedura e del soggetto garantito.
- b. essere intestata al Concorrente.
In caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essere intestata a tutti gli operatori economici del raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio ordinario o G.E.I.E., ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura, salvo che non si tratti di soggetto collettivo già costituito e in tal caso può essere intestata alla Capogruppo o al Consorzio in nome e per conto proprio e delle altre imprese riunite o consorziate. In caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al solo Consorzio;
- c. impegno del Fideiussore a garantire A.S.P. s.p.a. a termini dell'art. 93, comma 6, e 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- d. essere corredata dall'impegno del Fideiussore, su semplice richiesta dell'Ente aggiudicatore, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione della procedura;

La garanzia dovrà essere corredata da copia della procura del sottoscrittore o dichiarazione sostitutiva di atto notorio del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare il Garante nei confronti dell'Ente aggiudicatore.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia fidejussoria, sono tenuti a verificare che il Garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguente siti web - <http://www.bancaditalia.it> e - <http://www.ivass.it>, nelle sezioni idonee.

Fermo quanto sopra previsto, in caso di richiesta di estensione, da parte dell'Ente aggiudicatore, della durata e validità dell'offerta e della garanzia provvisoria, il Concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta e quanto prescritto dal presente documento.

L'importo della garanzia provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al quale si rinvia integralmente.

Per fruire delle suddette riduzioni, il Concorrente segnala e documenta unitamente alla garanzia il possesso dei relativi requisiti fornendo i certificati posseduti, almeno in copia conforme copia conforme degli stessi o dichiarazione sostitutiva (ALL. MOD. 13), salvo quanto segue per la Certificazione del Sistema di qualità, che ai sensi dell'art. 63 D.P.R. n. 207/2010 deve risultare obbligatoriamente dall'annotazione in calce all'attestazione SOA con classifica dalla III in su. Pertanto, sarà necessario produrre copia conforme del certificato rilasciato dall'Organismo accreditato esclusivamente quando l'operatore economico partecipa alla procedura utilizzando ai fini della qualificazione:

- un'attestazione SOA in classifica I o II;
- un'attestazione SOA in corso di validità, ma non risulti ancora annotato il possesso della certificazione del sistema di qualità; in questo caso dovendo invece produrre l'istanza alla S.O.A. finalizzata all'aggiornamento del certificato, unitamente alla prova dell'avvenuto ricevimento di detta istanza.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, la **riduzione del 50%** per il possesso della Certificazione del Sistema di Qualità ex art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, **nonché le altre riduzioni previste** dalla medesima disposizione, possono essere usufruite:

- a. in caso di partecipazione di soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se le condizioni legittimanti il beneficio sussistano nei confronti di tutti gli operatori che costituiscono il R.T.I., Consorzio ordinario o G.E.I.E., o tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura;
- b. in caso di partecipazione in Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se le condizioni legittimanti il beneficio sussistano nei confronti del Consorzio e/o delle Consorziatoe.

B) una DICHIARAZIONE DI IMPEGNO di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ex art. 93, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora il Concorrente risulti aggiudicatario.

Tale dichiarazione non è richiesta alle Microimprese, Piccole e Medie imprese come definite dall'art. 3, comma 1, lett. aa), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ai raggruppamenti temporanei d'impresa o consorzi ordinari o altri soggetti in forma plurisoggettiva esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno, **sottoscritte da persona in possesso dei poteri necessari**, devono essere **prodotte in una delle seguenti forme**:

- documento cartaceo in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000;
- documento informatico ex art. 1, lett. p), D.Lgs. n. 82/2005, sottoscritto con firma digitale del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da Notaio o altro Pubblico Ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, co. 1, D.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o da altro Pubblico Ufficiale (art. 22, comma 2, D.lgs. n. 82/2005).

12 - CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'A.N.A.C.

I Concorrenti, **pena l'esclusione**, effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C. secondo le modalità di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 1121 del 29.12.2020 o, comunque, la Delibera vigente pubblicata sul sito web istituzionale dell'A.N.A.C. nella sezione "*contributi in sede di gara*"; essi producono la ricevuta all'interno della Busta n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Il contributo dovuto è pari ad **€ 140,00**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'Ente Aggiudicatore si riserva di accertare il pagamento: qualora il pagamento non risulti registrato a sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Ente Aggiudicatore **esclude** il concorrente dalla procedura per la quale non è stato versato il contributo.

In caso di R.T.I. o di Consorzi o similari, il versamento del contributo è unico ed effettuato dall'operatore individuato quale Capogruppo/Mandataria.

Per i soli Operatori Economici Esteri è possibile effettuare il pagamento del contributo anche tramite bonifico bancario internazionale sul Conto Corrente Bancario n. 4806788, aperto presso l'Istituto Monte dei Paschi di Siena (CODICE IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'A.N.A.C. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In tal caso, deve essere allegata nella Busta "n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la ricevuta attestante il bonifico effettuato.

13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Le offerte devono pervenire **tassativamente**

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27.07.2021
all'Ufficio Protocollo di Asti Servizi Pubblici s.p.a.
in Corso Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, ASTI (ITALIA)**

in caso contrario esse sono inammissibili e non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

Il suddetto termine di presentazione delle offerte è perentorio.

Le Offerte devono essere trasmesse, **pena l'esclusione**, in apposito **Plico chiuso e sigillato** con modalità di chiusura ermetica (es. striscia incollata, ceralacca etc.) recante un qualsiasi segno o impronta, tale da attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente nonché garantire l'integrità e la non manomissione del Plico e delle Buste ivi contenute.

Il Plico deve, altresì, recare all'esterno:

- i dati identificativi dell'operatore economico concorrente, ovvero denominazione o ragione sociale, sede legale, numero di Partita IVA e/o Codice Fiscale, numero di telefax e/o indirizzo di PEC (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o similare, almeno del soggetto indicato come Capogruppo);
- **a pena di esclusione**, l'indicazione: "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI

LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE COLLETTORI FOGNARI E REALIZZAZIONE IDROVORE -
DEPURATORE DI ASTI - P.N. n. 6/2021 CIG n. 8803309068- NON APRIRE” o altra equivalente che
riporti in maniera univoca il riferimento alla procedura cui l’offerta è rivolta;

Il Plico dovrà essere trasmesso mediante raccomandata a.r. del servizio postale o tramite
corriere o mediante consegna a mano, e dovrà essere recapitato esclusivamente all’Ufficio
Protocollo dell’Ente aggiudicatore che ne rilascerà apposita ricevuta, con data e ora di
ricevimento. Al riguardo, si precisa che gli orari utili per il ricevimento da parte dell’Ufficio
Protocollo sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, e dal lunedì al
giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, esclusi i giorni festivi.

Ai fini della procedura fa fede unicamente la ricevuta dell’Ufficio Protocollo dell’Ente
Aggiudicatore, con attestazione del giorno e dell’ora di ricevimento del Plico, e sono irrilevanti
data e ora di spedizione e/o apposti da soggetto diverso.

N.B. In tema di consegna dei Plichi, si invitano gli Operatori Economici che intendono
provvedere al recapito del Plico **tramite Corrieri o Agenzie di recapito**, a dare, a questi ultimi,
precise **istruzioni di consegna** aderenti alla legge di procedura e a quanto di seguito indicato:

**A -il Plico deve essere consegnato esclusivamente al personale dell’Ufficio Protocollo (e
non di altri Uffici) di A.S.P. s.p.a. e non deve essere manomesso in alcun modo;**

**B - il Corriere/Agente deve attenersi alle *policy* di accesso e consegna adottate da A.S.P.
s.p.a. in ragione dell’emergenza epidemiologica da virus “COVID-19”, per salvaguardare la
salute dei lavoratori ed Utenti di A.S.P. s.p.a. e preservare la continuità dei servizi
pubblici essenziali erogati da A.S.P. s.p.a., anche in ottemperanza alla misura del
distanziamento tra persone. Tali *policy* di accesso e consegna saranno loro rese note
anche all’accesso alla sede di A.S.P. s.p.a.**

C -non è consentito l’accesso (alla sede di A.S.P. s.p.a.) ad alcuno senza mascherina;

Tabella 3 – Avvertenze in tema di consegna dei Plichi.

Il recapito del Plico è ad esclusivo rischio del mittente e a suo onere e spesa, pertanto non
saranno ricevuti Plichi con spese a carico dell’Ente Aggiudicatore che non risponderà neppure di
Plichi pervenuti con tempi, modalità o destinatari diversi da quelli sopra indicati. Laddove il Plico
fosse racchiuso a sua volta in un involucro plastificato del Corriere, privo di riferimenti alla
procedura di partecipazione, lo stesso sarà aperto onde poterne appurare il contenuto.

Sono inammissibili le offerte che perverranno all’Ente aggiudicatore con modalità diverse da
quelle sopra indicate, oppure ad un indirizzo diverso da quello indicato e/o dopo la scadenza del
termine fissato per la ricezione dell’offerta, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo
recapito sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. In tal caso,
il Plico non sarà aperto e sarà riconsegnato al mittente, su sua richiesta scritta e con spese a suo
carico.

Onde garantire certezza ed efficienza all’azione amministrativa, **non sono altresì ammesse**
integrazioni al Plico già recapitato, né sostituzioni od integrazioni delle Buste ivi contenute,
essendo possibile richiedere esclusivamente la sostituzione del Plico già consegnato con altro
Plico, purché quest’ultimo pervenga comunque entro il termine di scadenza e la volontà di
sostituzione risulti inequivoca.

Il Plico dovrà contenere al suo interno le seguenti Buste, entrambe chiuse e sigillate con
modalità di chiusura ermetica analoghe a quelle del Plico generale:

BUSTA N.1 contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** infra indicata, recante:

- la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto
collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- la dicitura “BUSTA n.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” o altra equivalente idonea
ad individuarne senza equivoci il contenuto.

BUSTA N.2 contenente l’**OFFERTA ECONOMICA**, recante:

- la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto
collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- la dicitura “BUSTA n.2 – OFFERTA ECONOMICA” o altra equivalente idonea ad individuarne
senza equivoci il contenuto.

Si precisa che:

- l'offerta vincherà il Concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa;
- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta le operazioni di procedura siano ancora in corso, l'Ente aggiudicatore potrà richiedere agli Offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni e di produrre un apposito documento in forma scritta attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di procedura fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente aggiudicatore sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla procedura.

Si precisa che **saranno escluse** le Offerte:

- parziali, plurime, condizionate, alternative, in aumento rispetto all'importo a base di procedura o comunque irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- inammissibili in base alle previsioni della lettera di invito e/o ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto il Responsabile del Procedimento e/o il Seggio di procedura ha ritenuto sussistenti gli estremi per un'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

14 - DOCUMENTI DA PRODURRE.

Nelle Buste contenute nel Plico dovranno essere inseriti i documenti di seguito specificati.

14.A. - CONTENUTO DELLA BUSTA n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nella Busta indicata come **Busta n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** devono essere inserite le dichiarazioni e i documenti indicati di seguito:

- I- Domanda di partecipazione alla procedura **-MODELLO ALL. 3-** e relativa documentazione a corredo;
- II- Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) - **MODELLO ALL. 4** - e relativa documentazione a corredo - **MODELLO ALL. 5**;
- III- *(eventuale)* Documenti ulteriori in caso di R.T.I, Consorzi Ordinari di concorrenti, G.E.I.E. o Rete - **MODELLI ALL. 6, 7, 8**;
- IV- *(eventuale)* Dichiarazioni e documenti ulteriori in caso di Avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - **MODELLO ALL. 9**;
- V- *(eventuale)* Dichiarazioni e documenti ulteriori in caso di COOPTAZIONE - **MODELLO ALL. 10**;
- VI- *(eventuale)* **Documenti e dichiarazioni ulteriori in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo ex art. 186-bis R.D. n. 267/1942 e s.m.i.;**
- VII- Garanzia Provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con dichiarazioni e documenti correlati;*(eventuale)* Dichiarazione sostitutiva dei benefici per la riduzione della garanzia provvisoria - **MODELLO ALL. 13**;
- VIII- Ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C.;
- IX- **Supporto digitale (CD-ROM / DVD).**

I - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Il Concorrente presenta domanda di partecipazione alla procedura, con i dati e le dichiarazioni tutte contenute nel **MODELLO (ALL. 3)**, ovvero:

- a) di conoscere e accettare, senza condizione, eccezione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni che regolano l'appalto, contenute nell'Avviso, nella Lettera di invito e in tutta la Documentazione di procedura, compreso il Capitolato Speciale d'Appalto, gli elaborati tecnico progettuali costituenti il Progetto Esecutivo, lo Schema di contratto e i documenti allegati e/o richiamati;
- b) che l'Offerta è irrevocabile per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione indicata nella lettera di invito, e, su richiesta dell'Ente aggiudicatore, per il caso in cui entro il suddetto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 180 giorni;
- c) di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e tutti gli elaborati tecnici, descrittivi e grafici del progetto esecutivo che fanno parte integrante e sostanziale dell'Appalto, e posto a base di gara, ritenendolo esauriente e tale, quindi da consentire una ponderata formulazione della propria offerta, che si intende comprensiva di tutti i costi e/o gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla corretta esecuzione dei lavori e forniture oggetto dell'appalto;
- d) di aver preso visione dei luoghi di esecuzione dei lavori indicati negli elaborati progettuali, di

- avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità, di accesso, di impianto del cantiere, di condizione del suolo, di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e l'appalto remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- e) di aver preso conoscenza delle opere e dei lavori da realizzarsi e del livello qualitativo richiesto, in termini di materiali, forniture e certificazioni, di collaudi da eseguirsi, di garanzie funzionali per le classi di pressione previste in progetto, nonché del livello richiesto per l'esecuzione dei ripristini, con particolare riferimento alla chiusura delle trincee di scavo lungo strade Statali e Provinciali;
 - f) di aver ricontrollato tutte le singole quantità di progetto con proprio computo metrico, non aver dubbi sul tipo di dimensionamento dell'impianto di cantiere da predisporre per eseguire l'opera e che l'offerta formulata per l'esecuzione delle opere contrattualmente previste a corpo si basa su di una propria autonoma valutazione delle quantità dei lavori;
 - g) aver tenuto conto che i lavori devono essere eseguiti in un arco temporale che include possibili condizioni climatiche particolarmente sfavorevoli anche in considerazione della localizzazione delle opere, nonché condizioni ambientali che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali, e che l'assistenza archeologica può rallentare l'esecuzione di alcune fasi lavorative, senza che questo comporti rivendicazioni economiche nei confronti dell'Ente Aggiudicatore;
 - h) aver fatto esaminare al proprio Geologo incaricato le relazioni geologica e geotecnica eventualmente contenuta nel progetto;
 - i) aver considerato la presenza e la consistenza della falda idrica;
 - j) aver effettuato la ricognizione del luogo e del comprensorio, con particolare riferimento dell'esistenza di centri di valorizzazione di materiali inerti o discariche autorizzate per inerti, idonei a recepire la frazione in esubero dei materiali scavati, anche in funzione delle lavorazioni adottate;
 - k) aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, dello stato di consistenza dell'area;
 - l) aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
 - m) aver basato l'offerta su proprie valutazioni dei rischi derivanti dalle attività di escavazione e di movimentazione dei materiali quali il rischio archeologico, il rischio amianto, il rischio di inquinamento del suolo e sottosuolo, inquinamento dell'aria e acustico, e quindi di doverne attuare il monitoraggio in qualsiasi delle condizioni ambientali in cui ci si venga a trovare il cantiere, dovendone ovviamente adeguare le modalità di lavorazione (adeguamento di tutti i dispositivi di protezione sia del personale sia dell'ambiente interno ed esterno);
 - n) avere quindi preso perfetta conoscenza della natura, dell'entità, della destinazione delle opere da eseguire nonché di avere debitamente valutato le relative caratteristiche climatiche, possibilità logistiche, le vie di comunicazione e accesso al cantiere, le possibili aree di cantiere, la necessità di usare mezzi di trasporto e sollevamento commisurati alle esigenze del cantiere, le ubicazioni di cave di prestito, di centri di conferimento e valorizzazione degli inerti in esubero o delle discariche autorizzate per inerti e di tutte le altre condizioni che possono influire sul costo e sullo svolgimento dei lavori e tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
 - o) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di procedura, resta comunque fissa ed invariabile;
 - p) di accettare senza riserva alcuna il periodo di esecuzione dei lavori indicato nella documentazione di procedura;
 - q) di avere tenuto conto, nella formulazione dell'Offerta Economica, degli obblighi e degli oneri nel loro effettivo valore derivanti dall'osservanza delle norme in vigore inerenti:
 - la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle prescrizioni contenute nel piano di sicurezza redatto ai sensi della vigente normativa e di rispettare e applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza ex D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
 - i costi della manodopera, di cui all'art. 95, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - r) di impegnarsi ad osservare, in caso di aggiudicazione, tutte le norme e le prescrizioni contenute nei contratti collettivi, nelle leggi e nei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute,

- assicurazione ed assistenza dei lavoratori nei confronti del personale dipendente;
- s) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della procedura, ad indicare e nominare un Responsabile/Referente della Commessa, che avrà il compito di interfacciarsi e collaborare con Asti Servizi Pubblici s.p.a., il Direttore dei Lavori e il Responsabile Unico del Procedimento nominati da Asti Servizi Pubblici s.p.a., e di fornire i relativi dati identificativi e i recapiti di contatto, nonché di espletare ogni altro compito e/o funzione demandategli dalla documentazione di procedura;
 - t) di impegnarsi ad eseguire la commessa oggetto della presente procedura, in caso di aggiudicazione, finanche nel caso in cui l'Ente Aggiudicatore disponga l'esecuzione in via anticipata e d'urgenza della stessa nelle more della stipula del contratto ad intervenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 e dei requisiti di qualificazione del predetto decreto come previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/21;
 - u) di prendere atto che A.S.P. s.p.a. è soggetta al regime fiscale dello *split payment*;
 - v) di impegnarsi a tenere sollevata ed indenne A.S.P. s.p.a. da tutte le controversie che possono insorgere per l'impiego di metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto e che i diritti e le indennità per detti impieghi si intendono compresi nel prezzo di offerta;
 - w) di assumere, in caso di aggiudicazione, tutti gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. ed in particolare quelli derivanti dall'art. 3 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - x) di aver letto e compreso e perciò di accettare e di uniformarsi alle regole ed ai principi esposti nel Codice Etico di A.S.P. s.p.a. pubblicato sul sito web di A.S.P. s.p.a. all'indirizzo [http://www.asp.asti.it.](http://www.asp.asti.it;);
 - y) di aver letto, compreso ed accettato il documento Documento per la pianificazione e gestione in materia di prevenzione del malaffare ex l. 190/2012 e di trasparenza, pubblicato sul sito web di A.S.P. s.p.a. all'indirizzo [http://www.asp.asti.it.](http://www.asp.asti.it), ivi compreso il M.O.G. ex D.Lgs. n. 231/2001, e di uniformarsi alle regole, disposizioni e/o principi in essi indicati;
 - z) di aver letto e compreso quanto riportato sull'Informativa ex artt. 13 e 14 Regolamento per il Trattamento dei Dati Personali (**ALL. 12**), di aver assolto ai propri obblighi imposti dalla normativa di riferimento con espressa manleva dell'Ente Aggiudicatore da qualsivoglia responsabilità al riguardo e di autorizzare A.S.P. s.p.a. a compiere il trattamento dei dati forniti per lo svolgimento della presente procedura, la stipula del contratto in caso di aggiudicazione ed ogni altro atto necessario, opportuno e conseguente, in conformità a quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche solo "Regolamento U.E.") e nella predetta informativa.

La domanda di partecipazione deve essere:

- 1 - sottoscritta dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico o da soggetto comunque munito dei necessari poteri per partecipare alla procedura;
- 2- corredata da documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, in caso di procuratore, dalla procura in copia, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore economico acquisita finanche d'ufficio dall'Ente Aggiudicatore mediante collegamento *online* al portale Telemaco.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E:

- non ancora costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.
- già costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico qualificato come Mandatario / Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i R.T.I., in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto): la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che rivesta la funzione di Organo Comune;
- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto): la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di Organo Comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
- se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria/Capogruppo: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Mandataria/Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del

Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la domanda di partecipazione è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

II - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente presenta il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con i dati, informazioni e le dichiarazioni tutte ivi contenute, preferibilmente secondo il **MODELLO ALL. 4** al presente documento.

I requisiti di ordine morale previsti dall'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e gli altri requisiti di partecipazione previsti nella presente Lettera di invito, devono essere dichiarati e comprovati tramite il D.G.U.E. che va compilato in ogni campo utile riservato al concorrente (**Parti II, III, IV.A e VI**).

Le dichiarazioni da rendere e la compilazione del D.G.U.E. devono rispettare quanto previsto nella Circolare del M.I.T. n. 3 del 18/7/2016 e s.m.i. e nel presente documento.

Il D.G.U.E. deve essere presentato con i dati di competenza di ciascuno:

1 - dall'operatore economico che partecipa in forma singola nelle Parti II, III, IV.A. e VI;

2 - in caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio nelle Parti II, III, IV.A e VI e dalla Consorziata che esegue le prestazioni nelle Parti II, III, IV.A e VI;

3 - in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, G.E.I.E. ex art. 45, coma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da tutti gli operatori economici che partecipano in forma collettiva nelle Parti II, III, IV.A e VI;

4 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

5 - (eventuale): dai soggetti ex art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione delle Lettera d'invito direttamente interessati dalle prescrizioni di cui agli artt. 80, commi 1, 2, 3 e 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) e l), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI. Tra i soggetti tenuti sono ricompresi anche Revisori Contabili; componenti l'Organismo di Vigilanza ex art. 6 D.Lgs. n. 231/2001. Si precisa che nel caso di società per "socio di maggioranza" deve intendersi il socio titolare di una quota di capitale sociale pari o superiore al 50% in caso di soli 2 soci, e di maggioranza relativa nel caso di 3 o 4 soci.

Nel caso di socio di maggioranza e/o di controllo contabile affidato a "persona giuridica", i dati richiesti dai riquadri del D.G.U.E. devono riguardare il legale rappresentante *pro-tempore* dello stesso.

Anche i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indicati nella precedente Parte II-B, devono indicare - tenuto conto delle vigenti LL.GG. A.N.A.C. n. 6/2016 e s.m.i. - se si sono resi colpevoli di gravi illeciti professionali ex art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater) D.lgs. n. 50/2016.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. può essere dichiarato come da Comunicato A.N.A.C. del 08/11/2017, anche dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80. Tali soggetti, alternativamente, potranno impiegare l'allegato **MOD. 5**.

6 - (eventuale): dalle Ausiliarie in caso di Avvalimento per le Parti II-A per i requisiti che mette a disposizione e B, III, IV.A e VI;

7- (eventuale): in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, dai Soggetti ex art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data trasmissione della Lettera d'invito, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI;

Il D.G.U.E. deve essere firmato in calce alla Parte VI e prodotto unitamente a valido documento di identità del sottoscrittore.

III - DOCUMENTI ULTERIORI IN CASO DI R.T.I. O CONSORZI ORDINARI O RETE.

La seguente documentazione deve essere inserita nella Busta n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, nel caso l'operatore economico partecipi in una delle seguenti forme:

III.1. R.T.I. O CONSORZIO ORDINARIO GIÀ COSTITUITI:

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I. o Consorzio Ordinario, redatto in conformità a quanto prescritto all'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- dichiarazione sottoscritta, in cui si indicano le percentuali di partecipazione al R.T.I./Consorzio e le quote di esecuzione di lavori dei singoli operatori economici riuniti o consorziati, ove non contenuta nell'atto costitutivo di cui al punto che precede.

III.2. R.T.I. O CONSORZIO ORDINARIO NON ANCORA COSTITUITI:

Dichiarazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti, o loro procuratori, degli operatori che intendono raggrupparsi o consorziarsi, ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., contenente:

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, anche processuale, ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come Capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle Mandanti;
- l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai R.T.I. o Consorzi Ordinari;
- le percentuali di partecipazione al R.T.I./Consorzio e le quote di esecuzione di lavori dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il concorrente presenta dette dichiarazioni, preferibilmente impiegando l'**ALLEGATO MODELLO 6** al presente documento, o comunque in conformità ad esso.

III. 3. AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE-SOGGETTO):

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'Organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante p.t., o suo procuratore, dell'Organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione impiegando l'ALL. MODELLO 7 o comunque in conformità dello stesso, sottoscritta dal legale rappresentante p.t. o suo procuratore, che indichi le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

III.3-BIS. AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA, MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA (CD. RETE-CONTRATTO):

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Capogruppo; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005;

Dichiarazione impiegando l'ALL. MODELLO 7 o comunque in conformità dello stesso, sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, che indichi le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

III.3.TER. AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL R.T.I. COSTITUITO O COSTITUENDO:

- **in caso di R.T.I. costituito:** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Capogruppo Mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale Mandatario e delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005;
- **in caso di R.T.I. costituendo:** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni secondo l'ALL. MODELLO 7 o in conformità, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale operatore, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di R.T.I.;
- c. le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

IV – DOCUMENTI ULTERIORI IN CASO DI AVVALIMENTO.

In caso in cui l'operatore economico partecipi alla procedura ricorrendo all'avvalimento della categoria prevalente OG6 ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché ai sensi del punto 9 della presente lettera di invito, deve compilare la **Parte II-C del D.G.U.E.** e produrre l'ulteriore documentazione richiesta dall'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero:

1. D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (**ALL. MOD. 4**) sottoscritto dal legale rappresentante *pro-tempore*, o procuratore, dell'Ausiliaria, con cui questi attesta il possesso: a) dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; b) dei requisiti che presta in avvalimento (Parti II.A e II.B, III, IV.A e VI del D.G.U.E.);
2. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, dell'Ausiliaria con cui questi si obbliga verso il concorrente, e verso l'Ente aggiudicatore, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**MODELLO ALL.9**); **si precisa che detta dichiarazione non deve considerarsi inclusa nel D.G.U.E. (MODELLO ALL. 4)**;
3. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, dell'Ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla presente procedura in proprio o come associata o consorziata o in altra forma (**MODELLO ALL. 9**);
4. Contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Ausiliaria, in persona del proprio legale rappresentante *pro-tempore* o suo procuratore o altro soggetto munito di potere di rappresentanza legale, si obbliga, per tutta la durata dell'appalto, verso il concorrente, **a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritti/e**. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria.

Gli operatori Economici Ausiliari possono rendere le dichiarazioni suddette, corredate di copia di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, utilizzando preferibilmente i modelli sopra richiamati, o comunque in conformità ad essi.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dell'Ausiliaria, deve essere allegata la relativa **procura in copia**, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore economico.

V – DOCUMENTI ULTERIORI IN CASO DI COOPTAZIONE.

In caso di cooptazione, l'operatore economico dovrà produrre apposita dichiarazione utilizzando il MODELLO ALLEGATO 10 o comunque in conformità ai suoi contenuti, oltre D.G.U.E., come previsto al precedente punto 6.bis.

VI – DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI IN CASO DI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE EX ART. 186-BIS R.D. N. 267/1942 e s.m.i.

Gli operatori economici in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186-bis R.D. n. 267/1942, devono dichiarare, ad integrazione di quanto indicato nel D.G.U.E ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016:

- gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal competente Autorità Giudiziaria;
- di non partecipare alla procedura quale Mandatari di un R.T.I.;
- che gli altri operatori economici aderenti al R.T.I., non sono assoggettati ad una procedura concorsuale ai sensi del sopra citato art. 186-bis.

Tali dichiarazioni possono essere rese nel D.G.U.E. o in un documento allegato ad esso o alla domanda di partecipazione, e devono essere sottoscritte dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico o da suo procuratore o da altro soggetto munito di potere di rappresentanza legale, e devono essere inserite nella Busta "1-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Nell'ipotesi prevista dall'art. 110, comma 4 D.lgs. n. 50/2016 vigente, , oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, è sempre necessario produrre:

- copia conforme dell'autorizzazione del Tribunale (art. 186-bis, co. 4 del R.D. 16/03/1942, n. 267);

- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto (art. 186-bis, co. 5 lett. a) R.D. 16/03/1942, n. 267);

- l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto, nel caso in la partecipazione alla procedura di gara avviene tra il deposito della domanda di concordato e il deposito del decreto di ammissione al concordato. In tal caso, deve essere prodotta anche tutta la documentazione richiesta per l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come indicata nel punto 9 della presente lettera di invito;

L'impresa già ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto; tuttavia, ai sensi dell'art. 186-bis, commi 4 e 5, lett. a), R.D. n. 267/1942, deve produrre:

- copia conforme dell'autorizzazione del Giudice Delegato acquisito il parere del Commissario giudiziale ove già nominato (art. 186-bis, comma 4, R.D. 16/03/1942, n. 267);

- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. (art. 186-bis, co. 5, R.D. 16/03/1942, n. 267).

VII-VIII-Relativamente alla documentazione inserire nella BUSTA n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di cui ai seguenti:

- punti 14.A.VII “Garanzia Provvisoria” e VIII “Dichiarazione sostitutiva dei benefici per la riduzione della garanzia provvisoria” si rinvia al precedente punto 11;

- punto 14.A.IX “Ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C.” si rinvia al precedente punto 12.

IX – SUPPORTO DIGITALE (CD-ROM / DVD).

Il concorrente deve produrre, nella Busta “n. 1-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, un supporto digitale (CD-ROM / DVD) recante al suo interno, in formato PDF e con firma digitale, le dichiarazioni e i documenti sopra elencati di cui al punto 14.A. della presente lettera di invito, ergo i contenuti in forma cartacea della Busta “n. 1-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

14.B. – CONTENUTO DELLA BUSTA “n.2 – OFFERTA ECONOMICA”.

Nella Busta individuata come “BUSTA n.2 – OFFERTA ECONOMICA” deve essere inserita, **pena l'esclusione**, l'Offerta Economica predisposta preferibilmente secondo il **MODELLO OFFERTA ECONOMICA** allegato al presente documento (**ALL. MOD. 11**), e comunque in conformità ad esso e ai seguenti contenuti: **indicazione del RIBASSO UNICO PERCENTUALE OFFERTO**, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere sarà considerato il ribasso indicato in lettere.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre cifre decimali; la quarta cifra decimale dopo la virgola, ove presente, si considererà come non apposta.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo dei lavori a base di offerta; né offerte parziali, condizionate, con riserve o che pongono oneri a carico dell'Ente aggiudicatore; in tali casi le offerte saranno considerate inammissibili e il Concorrente sarà **escluso** dalla presente procedura.

L'offerta economica dovrà altresì contenere l'indicazione dei COSTI DELLA MANODOPERA e degli ONERI AZIENDALI concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro propri del concorrente, ai sensi dell'art. 95, co.10, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

L'offerta economica dovrà altresì riportare i seguenti contenuti:

a. i dati identificativi dell'Offerente e del sottoscrittore;

b. **pena l'esclusione**, sottoscrizione in calce dal legale rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico singolo; ovvero nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E:

- se non ancora costituiti, di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.

- se già costituiti, dell'operatore economico Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare l'Offerta Economica deve essere sottoscritta:

- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto): dal solo Operatore Economico che rivesta la funzione di Organo Comune;
- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto): dall'impresa che riveste le funzioni di Organo Comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura;
- se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Capogruppo: dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Offerta Economica è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

In caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica da parte di persona fisica diversa da quella che ha presentato domanda di partecipazione, deve essere inserita nella "Busta n.2 - OFFERTA ECONOMICA" copia della **documentazione attestante i poteri di firma**, se non presente nella documentazione amministrativa (Busta n.1).

Il concorrente deve altresì inserire nella Busta "n.2 - Offerta Economica" un supporto digitale (CD-ROM / DVD) recante al suo interno, in formato PDF e con firma digitale, l'Offerta Economica, ergo i contenuti in forma cartacea della Busta "n.2 - OFFERTA ECONOMICA".

15. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante applicazione del criterio del prezzo più basso, con esclusione automatica delle offerte considerate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs 50/2016, in combinato disposto con l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a cinque, si procederà all'aggiudicazione al ribasso più elevato, fatta salva la facoltà di verifica di congruità prevista dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016

Ai fini delle operazioni per il calcolo della soglia di anomalia saranno prese in considerazione un numero di cifre decimali sino alla terza, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra risulti pari o superiore a cinque.

La soglia di anomalia sarà individuata dal RUP ai sensi dell'art. 97, commi 2 o 2bis, D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i.

16 - OPERAZIONI DI GARA.

16.1 - AUTORITA' - SEGRETARIO VERBALIZZANTE - CUSTODIA OFFERTE.

Le operazioni di gara saranno svolte dal Responsabile Unico del Procedimento, oppure da un Seggio dallo stesso delegato composto da tre membri di cui potranno far parte anche dipendenti di A.S.P. s.p.a. con idonea esperienza.

Le operazioni saranno verbalizzate da un dipendente A.S.P. s.p.a., anche facente parte del Seggio.

A decorrere dal loro ricevimento, i Plichi pervenuti, e la relativa documentazione ivi contenuta, saranno custoditi presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. da personale in forza alla Funzione Legale di A.S.P. s.p.a. in luogo idoneo e chiuso a chiave.

16.2 - AVVIO DELLE OPERAZIONI.

L'avvio delle operazioni di gara avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede legale di A.S.P. s.p.a., in C.so Don Minzoni 86, Asti, Italia, il **giorno 27.07.2021, ore 15:00.**

A.S.P. s.p.a. in ragione di eventuali esigenze organizzative aziendali, determinate anche dall'emergenza pandemica da "COVID-19", si riserva:

- di modificare il giorno e orario della seduta di procedura, anche sulla base delle eventuali indicazioni dell'Autorità pubblica sanitaria;
- al fine di garantire il distanziamento tra persone fisiche, nonché al fine di contenere la diffusione del virus denominato "COVID-19", di celebrare le sedute pubbliche di gara in

videoconferenza e/o con mezzi di telecomunicazione e/o da remoto, ovvero di adottare ulteriori e diverse misure e/o procedure volte al perseguimento del suddetto fine, che saranno all'uopo rese note.

I Concorrenti possono assistere alle sedute pubbliche tramite loro legali rappresentanti o procuratori muniti di idonea delega scritta; in ogni caso sarà necessaria l'identificazione mediante produzione di valido documento di identità.

La procedura si articola nelle seguenti fasi:

16.3 - PRIMA FASE:

Nella prima seduta pubblica, e, ove necessario, in quelle successive, si procederà a:

- numerare, siglare e verificare la regolarità e l'integrità dei Plichi pervenuti entro il termine ultimo di ricezione delle offerte;
- aprire i Plichi e verificare la presenza e il regolare confezionamento delle Buste ivi contenute;
- aprire la Busta "n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e verificare la completezza della documentazione ivi contenuta, con riserva di procedere eventualmente alla verifica della conformità delle dichiarazioni e dei documenti a quanto richiesto dalla documentazione di procedura, anche in seduta riservata.

Se del caso, si procederà ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto n. 18 del presente documento e/o chiedere chiarimenti.

Terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, in seduta pubblica saranno proclamati i concorrenti ammessi al prosieguo della procedura e quelli esclusi.

Del provvedimento che determina le eventuali esclusioni e le ammissioni al prosieguo della procedura sarà dato avviso ai concorrenti a sensi dell'art. 76, comma 2-bis del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

16.4 - SECONDA FASE:

Successivamente, sempre in seduta pubblica - che potrà tenersi al termine della seduta pubblica deputata all'apertura della busta contenente la Documentazione Amministrativa di cui al precedente punto 16.3, oppure della seduta di proclamazione dei concorrenti ammessi - si procederà a:

- aprire le Buste "n.2 - OFFERTE ECONOMICHE" dei concorrenti ammessi, previa verifica della loro integrità;
- verificare che le Offerte Economiche risultino regolarmente redatte e sottoscritte;
- dare lettura del ribasso offerto da ciascun concorrente e ordinare le offerte in ordine decrescente;
- procedere con l'individuazione della soglia di anomalia ai sensi del precedente punto 15 a seconda del numero delle offerte ammesse (inferiore a 5 offerte oppure pari o superiore a 5 offerte) e successivamente individuare la migliore offerta;
- formulare, quindi, proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che svolte queste operazioni, l'Ente aggiudicatore provvederà a pubblicare sul profilo del committente (www.asp.asti.it), oltre ai dati di legge, anche una tabella riportante i ribassi presentati dalle imprese ammesse e la soglia di anomalia con l'individuazione del miglior offerente.

16.5 - TERZA FASE: AGGIUDICAZIONE.

Ricevuta e verificata la proposta di aggiudicazione, il competente organo decisionale dell'Ente aggiudicatore dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, commi 5 e 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con approvazione delle operazioni di procedura.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per l'Ente Aggiudicatore sarà subordinata:

- alla verifica del rispetto di quanto previsto dall'art. 97, co.5, lett. d) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in relazione ai costi della manodopera esposti nell'Offerta economica;
- al controllo positivo del possesso dei requisiti di partecipazione del concorrente, come dichiarati in sede di procedura di gara, compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e 92, comma 3, D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

Ai fini delle verifiche antimafia e di veriche ulteriori, al concorrente sarà richiesto di presentare all'Ente aggiudicatore, entro un termine assegnato dalla stessa, la seguente documentazione:

- a. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. redatta dal legale rappresentante pro-tempore dell'operatore economico e contenente tutti i componenti della compagine sociale-aziendale, ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

- b. dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- c. autocertificazione ad oggetto i dati e/o informazioni di cui all'Allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Una volta acquisita la documentazione di cui alle suddette lett. a) e b) del presente punto, completa in ogni sua parte, l'Ente aggiudicatore provvederà, tramite l'applicativo SI.CE.ANT, a chiedere l'informazione antimafia alla U.T.G./Prefettura competente, che procederà alle verifiche ex artt. 84 e ss. del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

Per i suddetti controlli si applica l'art. 85, co. 5, D.Lgs n. 50/2016.

Ai fini delle suddette verifiche il concorrente è tenuto a produrre la documentazione utile richiesta dall'Ente Aggiudicatore entro il termine di 10 giorni.

L'aggiudicazione diventa efficace ai sensi degli artt. 32, co. 7, D.lgs. n. 50/2016 all'esito positivo di tutte le suddette verifiche in capo all'Aggiudicatario.

In caso di esito negativo, invece, l'Ente aggiudicatore procederà alla revoca, annullamento e/o decadenza dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C. nei casi previsti dalla normativa, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria ex art. 93 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei casi previsti dalla normativa. L'Ente aggiudicatore aggiudicherà la procedura, quindi, al concorrente che segue in graduatoria, procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la presente procedura non possa essere aggiudicata neppure a favore di quest'ultimo concorrente, la procedura verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

17 - STIPULA DEL CONTRATTO D'APPALTO E ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Il contratto verrà stipulato con l'Aggiudicatario in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla data che verrà resa nota dall'Ente aggiudicatore. Ai sensi dell'art. 32, co. 9, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e fatte salve le eccezioni di legge, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni d'ufficio del provvedimento di aggiudicazione ex art. 76, co. 5, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; e comunque la stipula del contratto dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ex art. 32, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

Al fine di poter procedere alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario deve provvedere, entro il termine assegnatogli, a trasmettere all'Ente Aggiudicatore tutti i dati, informazioni e documenti previsti dalla legge, dalla lettera di invito e dal Progetto esecutivo. In particolare, è tenuto a trasmettere:

- ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, sottoscritta dal legale rappresenta pro-tempore;
- nel caso di tratti di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, la composizione societaria ai sensi e per gli effetti del D.P.C.M. 187/1991 smi;
- nel caso si tratti di costituendo R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. o similare, il mandato collettivo con rappresentanza, conferito all'operatore qualificato come Mandataria/Capogruppo dagli altri operatori economici riuniti o raggruppati, risultante da scrittura privata autenticata e relative dichiarazioni con le forme, modi e contenuti previsti dall'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta;
- prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- le coperture assicurative richieste dallo Schema di contratto e dal Capitolato Speciale di Appalto, alle condizioni e con le modalità prescritte nei relativi articoli di riferimento cui si rinvia;
- quanto previsto dall'art. 18 dello Schema di Contratto e dall'art. 9 del Capitolato (Parte Generale);
- garanzia definitiva costituita a favore dell'Ente Aggiudicatore con importo, modalità, contenuti e finalità tutti prescritti dall'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la garanzia definitiva venga costituita tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, essa dovrà essere redatta secondo lo schema tipo 1.2. o 1.2.1, approvato con D.M. n. 31 del 19/01/2018 e **deve rispettare le seguenti prescrizioni:**

- obbligo di autentica notarile o da parte di altro Pubblico Ufficiale della sottoscrizione del soggetto fidejussore (Compagnia di Assicurazione o Istituto di Credito), con specifica indicazione dell'esistenza in capo al soggetto persona fisica che sottoscrive del potere di impegnare il Fidejussore, apposto in calce alla fidejussione bancaria o alla polizza fidejussoria;
- oppure in alternativa: presentazione in allegato di una dichiarazione sostitutiva del sottoscrittore della fidejussione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, corredata di copia di valido documento d'identità, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il Fidejussore.

La garanzia definitiva deve recare le seguenti clausole:

- a) *La garanzia prestata con la fidejussione è valida fino a quando l'Ente aggiudicatore non disporrà la liberazione dell'obbligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fidejussione;*
- b) *in caso di escussione della fideiussione per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale;*
- c) *Il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti dell'Ente aggiudicatore è, in via esclusiva, quello in cui ha sede legale l'Ente aggiudicatore;*
- d) Solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli, ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art. 1953 c.c., dovrà essere inserita la seguente clausola: "*La mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposto all'Ente aggiudicatore*".

Non sarà accettata garanzia definitiva che preveda clausole che in qualunque modo pongano oneri a carico dell'Ente aggiudicatore.

La garanzia definitiva deve essere consegnata in originale, con l'avvertimento che la mancata costituzione della garanzia definitiva comporta le conseguenze di cui all'art. 103, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda, entro il termine assegnato dall'Ente aggiudicatore, agli adempimenti richiesti oppure non ritardi senza motivata ragione la firma del contratto, non consentendo così all'Ente aggiudicatore di procedere alla regolare stipula del contratto, l'Aggiudicatario potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, ancorché efficace, con automatico incameramento della garanzia provvisoria, salvo il diritto al risarcimento dei relativi danni, ivi compresi eventuali maggiori oneri per pervenire ad una nuova aggiudicazione. L'appalto potrà essere affidato al Concorrente che segue in graduatoria finale.

La garanzia provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario, automaticamente, al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione efficace.

18 - PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Si applica alla procedura l'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; conseguentemente le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 -**con esclusione di quelle afferenti l'Offerta Economica**- possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui attestazione la documentazione omessa o irregolare era finalizzata. La successiva regolarizzazione è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura e documenti/elementi a corredo dell'offerta, preesistenti al termine ultimo di presentazione delle offerte.

Fermo quanto sopra, nello specifico vale quanto segue:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dalla presente lettera di invito non è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e determina l'**esclusione** del Concorrente dalla procedura a cui partecipa;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione di dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata presentazione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, può essere oggetto di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. E' onere del Concorrente dimostrare che detti documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza di presentazione dell'offerta;
- è sanabile, mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mancata presentazione della garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e/o dell'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- non è sanabile -e quindi **causa di esclusione** dalla presente procedura - la sottoscrizione della garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da parte di soggetto non legittimato a rilasciare garanzia o non autorizzato ad impegnare il Garante;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta o di ulteriori documenti previsti nella presente lettera di invito (quali ad es. mandato collettivo speciale o l'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di R.T.I. o similari; dichiarazioni ex art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) aventi rilevanza in sede di procedura, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con data anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta "n. 1-Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed ai sensi del punto 17 del presente documento, l'Ente Aggiudicatore o il R.U.P. assegna al Concorrente un congruo termine perentorio, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Anche al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è facoltà dell'Ente aggiudicatore, del R.U.P. o del Seggio di Gara, in ogni momento e fase di procedura, chiedere ai Concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati.

19 - RISERVE.

L'Ente aggiudicatore si riserva:

- di chiedere a ciascun concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta e della garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- previa motivazione, di sospendere, modificare, annullare e/o revocare la presente procedura o di non aggiudicarla, in qualunque momento e fase, e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo o di rimborso spese, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 c.c.;
- in via di autotutela, di correggere e/o integrare la documentazione di procedura, qualora emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Tali correzioni e/o integrazioni saranno pubblicate sul Profilo del Committente del sito web istituzionale www.asp.asti.it - Bandi di Gara - Bandi per Lavori;
- per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in procedura, di fare in ogni momento opportune verifiche anche acquisendo d'ufficio i documenti in possesso di Autorità pubbliche;
- la consegna dei lavori in via d'urgenza, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 32, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/20 conv. in L. n. 120/20, attesa la preminente salvaguardia di interessi pubblici trattandosi di lavori e/o opere funzionali all'erogazione del servizio idrico integrato.

20 - INFORMAZIONI ULTERIORI.

a) Tutte le norme richiamate si intendono aggiornate ai testi vigenti alla data di trasmissione della lettera;

- b) Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla procedura, relativi alla predisposizione dei documenti amministrativi e dell'offerta, sono ad esclusivo carico dei concorrenti. La documentazione di procedura non sarà restituita ai concorrenti;
- c) tenuto conto che trattasi di procedura e di affidamento riconducibile ai settori speciali, non deve essere allegato il documento PASSOE ex art. 2, co. 3, lett. b), Delibera A.N.A.C. n. 157/2016;
- d) Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Ente aggiudicatore interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla relativa graduatoria finale di merito, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della commessa;
- e) L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ente aggiudicatore a mezzo di pec ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi, tenuto conto dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- f) Nella procedura negoziata, non si applica l'inversione procedimentale di cui all'art. 133, co. 8, Codice;
- g) I concorrenti sollevano l'Ente aggiudicatore da qualsiasi responsabilità inerente l'uso dei dati e delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., degli artt. 22 e ss. L. n. 241/1990 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- h) L'appalto e il relativo contratto soggiacciono alla normativa di cui all'art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i) Restano ferme le previsioni della normativa antimafia, D.Lgs. n. 159/2011, ed i relativi adempimenti;
- l) Tutta la documentazione da produrre in procedura deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da competente Autorità Consolare o Diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana preverrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;
- m) La documentazione di procedura, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;
- n) Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegnano, con la partecipazione alla procedura e in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare all'Ente aggiudicatore la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- o) L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e potrà essere esercitato presso l'Ufficio Legale della Stazione Appaltante, in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, Italia, previo appuntamento ai seguenti recapiti: Fax n. 0141/434666 – PEC: asp.asti@pec.it.
- p) Avverso la presente procedura potrà essere esperito ricorso al T.A.R. Piemonte, Cap. 10122, Torino (TO), Via Confienza n. 10, Tel. 011.5576411, Fax. 011.5576401, entro trenta giorni dalla conoscibilità dell'atto, nelle forme, nei modi e secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 104/2010.
- Il presente documento è pubblicato sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a. il giorno 25.06.2021.

f.to il Responsabile del Procedimento
Ing. Roberto Tamburini