



ASTI SERVIZI PUBBLICI S.p.A.

Corso Don Minzoni n. 86, Asti, cap. 14100, P.Iva n. 01142420056

PEC: asp.asti@pec.it

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CALL CENTER
PER LE ATTIVITA’ DI SPORTELLO (CUSTOMER) E DI EMERGENZA (PRONTO
INTERVENTO H. 24) PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

CIG N. 82518000C8 – F.S. N. 13/20

**VERBALE N. 2 DEL 10/02/2021
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
-SECONDA SEDUTA PUBBLICA DI PROCEDURA-**

Addi **DIECI** del mese di **FEBBRAIO** dell'anno **DUEMILAVENTUNO** alle ore **14,30 circa** in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, Italia, in una sala munita di computer sita al piano primo della sede legale di ASTI SERVIZI PUBBLICI s.p.a. (di seguito anche solo “A.S.P. s.p.a.” o “Ente aggiudicatore”) si è riunito in seconda seduta pubblica di procedura negoziata il Responsabile del Procedimento (di seguito per brevità anche “R.P.” o “R.U.P.”) Ing. ROBERTO TAMBURINI, individuato e nominato con determina a contrarre datata 14/02/2020 pubblicata sul profilo del committente, alla presenza, quali Testi, dei seguenti Signori, dipendenti di A.S.P. s.p.a.:

- Dott.ssa MARICA CALABRO’ - Teste;

- Dr. VERCELLOTTI THOMAS - Teste, con funzioni verbalizzanti delle operazioni come da determinazione n. 01700 del 04/02/2021, pubblicata sul profilo del committente.

Assiste ed è presente alla seduta pubblica di procedura anche la D.ssa ROSARIA ZAMMITTO, dipendente di A.S.P. s.p.a., in forza presso l’Ufficio Approvvigionamenti di A.S.P. s.p.a.

Assistono in modalità *streaming* attraverso la piattaforma informatica *WEBEX*, alla seduta pubblica di procedura negoziata del 10/02/2021, i seguenti Signori:

1. ...OMISSIS... nato a ..OMISSIS.. il ..OMISSIS..., residente in ..OMISSIS... in Via ..OMISSIS.. n. ..OMISSIS.. (C.I. n. ...OMISSIS... rilasciata dal Comune di ..OMISSIS..) in rappresentanza del **R.T.I. TRA LE SOCIETÀ GAP S.R.L.U. E GAP POWER S.R.L.**, infra meglio individuate, come da Atto assunto al prot. ASP n. 01713/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti;
2. ...OMISSIS... nato a ..OMISSIS... il ...OMISSIS..., residente in ..OMISSIS... in Via ..OMISSIS.. n. ..OMISSIS.. (C.I. n. ..OMISSIS.. rilasciata dal Comune di ..OMISSIS..) in rappresentanza della società **MEDIACOM S.R.L.**, infra individuata, come da Atto assunto al prot. ASP n. 001814/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti;
3. ..OMISSIS.. nato a ..OMISSIS... il ..OMISSIS..., residente in ..OMISSIS.. in Via ..OMISSIS.. n. ..OMISSIS.. (C.I. n. ..OMISSIS..) in rappresentanza di **ONDATEL S.R.L.**, infra individuata, come da Atto assunto al prot. ASP n. 001743/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti;
4.OMISSIS..... nato a ..OMISSIS... il ..OMISSIS..., residente in ..OMISSIS... in Via ..OMISSIS... n. ..OMISSIS... (C.I. n. ...OMISSIS... rilasciata dal Comune di ..OMISSIS..) in rappresentanza della società **TIEMPO NORD S.R.L.**, infra individuata, come da pec assunta al prot. n. 01848/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti;
5. ..OMISSIS... nata a ..OMISSIS.. il ..OMISSIS..., residente in ..OMISSIS.. in Via ..OMISSIS.. n. ..OMISSIS... (C.I. n. ..OMISSIS... rilasciata dal Comune di ..OMISSIS..) in rappresentanza della società **TECNOCALL S.R.L.**, infra individuata, come da Atto assunto al prot. ASP n. 01869/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti.
6. ..OMISSIS... nato a ..OMISSIS.. il ..OMISSIS..., residente in ..OMISSIS.. in Via ..OMISSIS.. n. ..OMISSIS.. (C.I. n. ..OMISSIS..) in rappresentanza di **TELEKOTTAGE PLUS S.R.L.**, infra individuata, come da pec assunta al prot. ASP n. 01873/2021 e come da copia di suo documento d’identità agli atti;

7. ..OMISSIS.. nato a ..OMISSIS.. il ..OMISSIS.., residente in ..OMISSIS.. in Via ..OMISSIS... n. ..OMISSIS.. (C.I. n. ..OMISSIS..) in rappresentanza della società **COLLOQUIA MULTIMEDIA S.R.L.**, infra individuata, come da Atto assunto al prot. ASP n. 001902/2021 e come da copia di suo documento d'identità agli atti.

Si dà preliminarmente atto che:

- sono rispettate le prescrizioni aziendali relative al numero massimo di persone fisiche in presenza contemporanea in Sala, stabilito in forza delle disposizioni assunte da A.S.P. s.p.a. in ragione dell'emergenza da virus COVID-19 in Italia.
- le persone che assistono alla seduta pubblica in modalità *streaming* attraverso la piattaforma informatica *WEBEX*, interpellati al riguardo, confermano la bontà del collegamento on line senza accusare problematiche tecnico-informatiche ad eccezione del sig. ..OMISSIS... in rappresentanza dell'operatore Mediacom s.r.l. che dichiara di non disporre di idoneo collegamento video e quindi assiste solo collegamento audio.

Richiamato il **Verbale n. 1 del 16/04/2020** agli atti della prima seduta di procedura del Responsabile del Procedimento Ing. ROBERTO TAMBURINI; dato atto a verbale che:

- con determina a contrarre in data 14/02/2020, pubblicata sul sito web *www.asp.asti.it* nella sezione Bandi di Gara (di seguito anche solo "profilo del committente"), A.S.P. s.p.a. quale Gestore del Servizio Idrico Integrato ha indetto una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, a lotto unico, per l'affidamento del servizio di "*Call Center per le attività di sportello (Customer) e di emergenza (pronto intervento H24)*", da aggiudicare con il criterio del minore prezzo secondo quanto previsto dalla Lettera di Invito a formulare Offerta prot. ASP n. 010345/2020 (di seguito per brevità anche "Lettera di Invito"), e ha, contestualmente, nominato il Responsabile del Procedimento ex art. 31 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in persona dell'Ing. ROBERTO TAMBURINI in qualità di Dirigente e Responsabile della B.U. Servizio Idrico Integrato di A.S.P. s.p.a.;
- l'Avviso esplorativo per la ricerca di Manifestazioni d'interesse in data 23/03/2020, è stato pubblicato nella sezione Bandi di Gara, Bandi di Servizi, area *web* dedicata alla procedura in, del sito web *www.asp.asti.it* (nel presente verbale anche solo "profilo del committente");
- come da **Verbale n. 1 del giorno 16/04/2020** di seduta di procedura condotta dal Responsabile del Procedimento, sono pervenuti presso il personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. **dodici Manifestazioni d'Interesse** ad essere invitati a formulare Offerta, a cui sono stati assegnati in entrata dall'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. in ordine progressivo e di arrivo i seguenti Numeri di Protocollo:

N.	NOMINATIVO E/O DENOMINAZIONE OPERATORE ECONOMICO MANIFESTANTE INTERESSE	P.IVA / CODICE FISCALE	NUMERO PROTOCOLLO A.S.P. S.P.A.
1	QUALITY LAB S.R.L.	P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003721/2020
2	MEDIACOM S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003818/2020
3	TIEMPO NORD S.P.A. A S.U.	C.F. ..OMISSIS..	Prot. n. 003837/2020
4	CPL CONCORDIA SOC. COOP.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003839/2020
5	TELEKOTTAGE PLUS S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003871/2020
6	ONDATEL S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003872/2020
7	ADVANCING TRADE S.P.A.	P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003879/2020
8	PHONETICA S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003883/2020
9	TECNOCALL S.R.L.	P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003884/2020
10	GAP S.R.L.U.	C.F.	Prot. n. 003886/2020

		..OMISSIS..	
11	PLANETCALL DIRECT S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..	Prot. n. 003887/2020
12	COLLOQUIA MULTIMEDIA S.R.L.	C.F. ..OMISSIS..	Prot. n. 003931/2020

Prospetto n. 1 – Manifestanti.

- il 25/09/2020 è stata inoltrata da A.S.P. s.p.a. via pec agli operatori economici Manifestanti individuati al suindicato Prospetto n. 1, la Lettera di Invito prot. n. 010345/2020;
- la Lettera di Invito e la Documentazione di Procedura non prevede, quale adempimento preventivo, alcun sopralluogo obbligatorio assistito da parte degli operatori economici;
- la Lettera di Invito, a pagina n. 1, non ammette il ricorso all'istituto del subappalto ex art. 105 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio in oggetto;
- la Lettera di Invito, a pagina n. 2, prevede espressamente che: *“Al fine di garantire il distanziamento tra persone, nonché al fine di contenere la diffusione del virus denominato “COVID-19”, A.S.P. s.p.a. si riserva di celebrare una o più sedute pubbliche di procedura in videoconferenza e/o con mezzi di telecomunicazione, ovvero di adottare ulteriori o diverse misure e/o procedura volte a perseguimento del suddetto fine, che saranno all'uopo rese note in ragione dell'emergenza epidemiologica suddetta da “COVID-19”*”;
- la Lettera di Invito, a pagina n. 5, ammette alla procedura i concorrenti di cui all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e i concorrenti che intendono riunirsi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. citato;
- quanto al contributo di cui all'art. 1, comma 65, L. n. 266/2005 in favore di A.N.A.C., l'art. 65 D.L. n. 34 del 19/05/2020 (*“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*) pubblicato su G.U.R.I. n. 128 del 19/05/2020 recita: *“Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della Legge 23/12/2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31/12/2020”*;
- in data 30/03/2020 e 09/10/2020, il Responsabile del Procedimento ha riscontrato per iscritto i Quesiti pervenuti in relazione alla procedura in oggetto, ed il riscontro è stato pubblicato in forma anonima sul profilo del committente, al quale si rinvia;
- alla presente data avverso la Documentazione di Procedura (es. Avviso esplorativo, Lettera di Invito, etc.) non risulta proposto alcun ricorso giurisdizionale da parte di alcuno;
- **entro il termine ultimo di ricezione delle Offerte** fissato per le ore 12,00 del giorno 16/10/2020, sono pervenuti al personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a., presso la relativa sede legale, **dieci Plichi, chiusi e sigillati, riferiti alla procedura negoziata** in oggetto, protocollati in entrata dall'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. come segue:

N.	PROT. A.S.P. S.P.A.	MITTENTE DEL PLICO	P.IVA/C.F.
1	011071 del 12/10/2020	COLLOQUIA MULTIMEDIA S.R.L.	C.F. ..OMISSIS..
2	011132 del 13/10/2020	PLANETCALL DIRECT S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
3	011143 del 13/10/2020	TELEKOTTAGE PLUS S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
4	011148 del 13/10/2020	TIEMPO NORD S.R.L.	C.F. ..OMISSIS..
5	011258 del 14/10/2020	PHONETICA S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
6	011279 del 15/10/2020	MEDIACOM S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
7	011285 del 15/10/2020	CPL CONCORDIA SOC. COOP.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
8	011287 del 15/10/2020	TECNOCALL S.R.L.	P.IVA ..OMISSIS..
9	011288 del 15/10/2020	ONDATEL S.R.L.	C.F. / P.IVA ..OMISSIS..
10	011359 del	R.T.I. COSTITUENDO TRA	C.F.

	16/10/2020	GAP S.R.L.U. + GAP POWER S.R.L.	..OMISSIS.. + C.F. ..OMISSIS..
--	------------	---------------------------------	---

Prospetto n. 2 – Plichi - Mittenti.

- con determina n. 01700 del 04/02/2021, pubblicata sul profilo del committente in pari data e inviata via pec (prot. ASP n. 01710/2021) ai n. 10 operatori economici Mittenti, il Responsabile del Procedimento ha fissato una seduta pubblica per il 10/02/2021, ore 14,30;

- con detta determina n. 01700 del 04/02/2021 gli operatori economici Mittenti sono stati quindi invitati a fare pervenire ad A.S.P. s.p.a., via pec, all'indirizzo *asp.asti@pec.it*, possibilmente entro le ore 9,00 del giorno fissato per la seduta, la richiesta di partecipare in *streaming* alla seduta, indicando il nominativo della persona fisica che parteciperà e l'indirizzo e-mail della stessa cui inviare il *link* di collegamento;

- con pec assunta rispettivamente al prot. ASP n. 01713, n. 01743, n. 01814, n. 01848, n. 01869, n. 01873 e n. 001902/2021, i n. 7 operatori economici Mittenti hanno riscontrato la pec inoltrata da A.S.P. s.p.a. il giorno 04/02/2021 (prot. ASP n. 01710/2021) ai fini della partecipazione in *streaming* alla seduta pubblica di procedura del 10/02/2021, ore 14,30;

- con pec del 10/02/2021 (prot. ASP n. 01919/2021), A.S.P. s.p.a. ha reso noto ai n. 7 operatori economici Mittenti che hanno avanzato richiesta di partecipazione in *streaming*, del ricevimento, presso la casella di posta elettronica da loro indicata, dell'invito a partecipare alla seduta pubblica del 10/02/2021, ore 14,30, tramite la piattaforma informatica *WEBEX*;

- i **dieci Plichi, chiusi**, sono stati custoditi a fare data e ora dal loro ricevimento dapprima presso l'Ufficio Approvvigionamenti di A.S.P. s.p.a. nella sua sede legale in Corso Don Minzoni n. 86, Asti (AT), Italia, in luogo idoneo e chiuso a chiave, e vengono in questa seduta pubblica messi a disposizione, chiusi, del Responsabile del Procedimento e riposti, chiusi, sul tavolo della Sala ove si svolgono le operazioni della seduta in modo da essere bene visibili ai presenti e a coloro che assistono in modalità *streaming* alla seduta, e a disposizione completa dell'Ing. Roberto TAMBURINI.

Salutati i presenti alla seduta pubblica di procedura e coloro che vi assistono attraverso la piattaforma informatica *WEBEX*, aperta la medesima seduta pubblica e avviata la "PRIMA FASE DI PROCEDURA" di cui alla Parte II della Lettera di Invito prot. ASP n. 010345/2020, preliminarmente si dà atto a verbale che nella presente seduta pubblica:

A - si procederà all'**apertura dei dieci Plichi pervenuti, chiusi**, al personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a.; alla successiva apertura della Busta "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" dei Concorrenti alla procedura negoziata, contenente la documentazione amministrativa e alla disamina dei documenti ivi contenuti, riservandosi il R.U.P. di ulteriormente verificare le dichiarazioni e i documenti acclusi nella Busta "A-Documents Amministrativi" dei concorrenti, ove ve ne fosse necessità, in seduta riservata, come previsto dalla Lettera di Invito prot. ASP n. 010345/2020 a pagina n. 7, Parte II;

B - terminato l'esame della documentazione amministrativa contenuta nelle Buste "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" dei concorrenti alla procedura, si procederà, se del caso, all'espletamento dell'eventuale sub-procedimento di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed ex Parte II della Lettera di Invito prot. ASP n. 010345/2020, ed all'esito, in seduta pubblica, sarà proclamata l'ammissione, o meno, dei Concorrenti al prosieguo delle operazioni di procedura e alla successiva "Seconda Fase di Procedura".

Ciò premesso, dato atto che **i dieci Plichi chiusi** assunti al prot. ASP n. 011071/2020, n. 011132/2020, n. 011143/2020, n. 011148/2020, n. 011258/2020, n. 011279/2020, 011285/2020, n. 011267/2020, n. 011288/2020 e n. 011359/2020, sono pervenuti al personale dell'Ufficio Protocollo di A.S.P. s.p.a. entro il termine ultimo perentorio di ricezione delle offerte stabilito dalla Lettera di Invito, ovvero entro le ore 12,00 del giorno 16/10/2020, si procede alla **loro apertura in seduta pubblica**, come segue.

Siglato e contrassegnato con il **N. 1 il Plico assunto al prot. ASP n. 011071/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **COLLOQUIA MULTIMEDIA S.R.L., C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Reggio Calabria (RC), Contrada Gagliardi n. 58, cap. 89131, e che lo stesso Plico è

chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto chiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;

- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate R.U.P. e dai Testi e contrassegnate rispettivamente con il n. 1.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 4 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 4.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 1, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 2 il Plico assunto al prot. ASP n. 011132/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **PLANETCALL DIRECT S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Piazza Molise n. 23, Campobasso (CB), cap. 86100, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnate rispettivamente con il n. 2.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 4 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 4.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 2, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 3 il Plico assunto al prot. ASP n. 011143/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **TELEKOTTAGE PLUS S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via Brigata Mazzini n. 40, Thiene (VI), cap. 36016, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 3.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 3 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 3.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 3, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 4 il Plico assunto al prot. ASP n. 011148/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **TIEMPO NORD S.R.L., C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via G. Da Udine n. 34, Milano (MI), cap. 86100, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 4.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico.

Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi n. **4 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 4.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 4, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 5 il Plico assunto al prot. ASP n. 011258/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **PHONETICA S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via I Maggio n. 13, Paderno Dugnano (MI), cap. 20037, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 5.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi n. **5 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 5.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 5, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 6 il Plico assunto al prot. ASP n. 011279/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **MEDIACOM S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Viale Jenner n. 51, Milano (MI), cap. 20159, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 6.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno: a) complessivi n. **13 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 13; b) e una chiavetta USB recante la dicitura "*M Mediacom Customer Operationis Process*", racchiusa in un involucro plastificato recante, quest'ultimo involucro, su un lato un'etichetta con la scritta "*Cauzione Provvisoria*".

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione cartacea e la chiavetta USB viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 6, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 7 il Plico assunto al prot. ASP n. 011285/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **CPL CONCORDIA SOC. COOP., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via A. Grandi n. 39, Concordia S/S (MO), cap. 41033, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 7.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi n. **12 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 12.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016. La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 7, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 8 il Plico assunto al prot. ASP n. 011287/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **TECNOCALL S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via Newton n. 41, Avezzano (AQ), cap. 67051, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 8.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 4 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 4.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016. La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 8, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 9 il Plico assunto al prot. ASP n. 011288/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene da **ONDATEL S.R.L., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via delle Officine n. 23, Matera (MT), cap. 75100, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 9.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 4 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi e contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 4.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma singola** ex art. 45, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016. La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 9, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Siglato e contrassegnato con il **N. 10 il Plico assunto al prot. ASP n. 011359/2020**, sulla base del frontespizio del medesimo, si dà atto che:

- proviene dal **R.T.I. tra GAP S.R.L.U., P.Iva e C.F. n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via C. Battisti n. 2, Trieste, cap. 34125 e **GAP POWER S.R.L., P.Iva n. ..OMISSIS..**, con sede legale in Via Battisti n. 2, Trieste, cap. 34125, e che lo stesso Plico è chiuso e integro e regolarmente confezionato secondo quanto richiesto dalla Lettera di Invito, e procede alla sua apertura in seduta pubblica;
- al suo interno vi sono **due Buste chiuse**, rispettivamente indicate come Busta "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e Busta "B – OFFERTA ECONOMICA" che vengono anch'esse siglate dal Seggio e contrassegnate rispettivamente con il n. 10.

Verificata l'integrità della Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", la stessa viene riposta nel Plico. Si procede, quindi, all'apertura della Busta "A" nella quale rinviene al suo interno complessivi **n. 9 documenti cartacei**, ciascuno dei quali viene siglato dal R.U.P. e dai Testi contrassegnato con un numero progressivo da n. 1 a n. 9.

Letta la documentazione rinvenuta in formato cartaceo, si dà atto che il concorrente partecipa alla procedura in **forma associata** ex art. 45, comma 2, lett. d), D.lgs. n. 50/2016. La documentazione cartacea viene, quindi, riposta nella Busta "A", quest'ultima rimessa nel Plico N. 10, a sua volta riposto sopra il tavolo presente in sala, in modo da essere visibile.

Si dà, quindi, atto che alla procedura negoziata in oggetto partecipano, e hanno presentato a A.S.P. s.p.a. un Plico con all'interno un Busta "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e una Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", chiusa, **in totale dieci Concorrenti sopra identificati**.

Preso atto della documentazione amministrativa acclusa nella Busta "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", vista e considerata la Lettera di Invito a formulare Offerta prot. n. 010345/2020, si stabilisce di verificare in seduta riservata le dichiarazioni, i documenti acclusi e quanto rinvenuto nella Busta "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" dei dieci concorrenti alla procedura sopra identificati.

Si dà atto che i Rappresentanti dei sette Concorrenti, sopra individuati, che assistono alla presente seduta pubblica, interpellati al riguardo, non ritengono di rilasciare a verbale alcuna dichiarazione e/o osservazione sulle operazioni di procedura negoziata e di seduta, sino ad ora espletate.

Si dà atto che, durante la seduta pubblica del 10/02/2021, non vengono dichiarati, manifestati o sollevati, da parte di coloro che assistono alla seduta pubblica in modalità *streaming* attraverso la piattaforma informatica *WEBEX*, difficoltà e/o problematiche per i collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, per l'accesso alla suindicata piattaforma, nonché problemi audio-video e/o malfunzionamenti o problematiche tecnico-informatiche.

Si dà atto, per esaustività, nel presente verbale, che precedentemente alla seduta pubblica di procedura del giorno 10/02/2021, sulla base del frontespizio dei dieci Plichi, inserendo e considerando la partita I.V.A. o il C.F. dei dieci suindicati operatori economici Mittenti:

- è stato acquisito il D.U.R.C. *on-line* dei dieci operatori economici, risultante "regolare";
- è stato consultato il Casellario informatico *on-line* presso l'A.N.A.C., relativamente ai dieci operatori economici, dal quale non è emersa alcuna annotazione particolare riservata a carico dei medesimi concorrenti alla procedura negoziata.

Alle **ore 15,52 circa** viene dichiarata chiusa la seduta pubblica di procedura. Si dà atto che:

- i dieci Plichi pervenuti a A.S.P. s.p.a., con tutta la documentazione amministrativa inserita nella Busta "A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI";
- e la Busta "B-OFFERTA ECONOMICA", comunque denominata dai concorrenti, quest'ultima Busta "B-OFFERTA ECONOMICA" ancora chiusa.

verranno avvolti in un Foglio di colore bianco su cui sono riportati gli estremi della procedura negoziata, siglato su ciascun lembo di chiusura almeno dal Teste con funzioni verbalizzanti; custoditi in luogo idoneo e chiuso a chiave presso l'Ufficio Legale di A.S.P. s.p.a. in Asti, Corso Don Minzoni n. 86, Italia, sino alla successiva seduta di procedura.

Si dà atto che il presente verbale della seduta pubblica viene conservato nel Fascicolo d'ufficio della procedura negoziata in oggetto, presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. e sarà in seguito pubblicato sul sito web di A.S.P. s.p.a. www.asp.asti.it, sezione Bandi di Gara, Bandi di Servizi, nell'area *web* deputata alla procedura, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016.

Sempre alle **ore 15,52 circa** i Rappresentanti dei sette concorrenti, sopra identificati, si scollegano definitivamente dalla piattaforma informatica *WEBEX*, non rilasciando a verbale alcuna dichiarazione o osservazione sulle operazioni di procedura espletate.

Si dà atto a verbale, sempre per esaustività, che durante le operazioni della seduta pubblica del giorno 10/02/2021, la porta d'ingresso alla sala ove si celebra la seduta pubblica è rimasta aperta, e che in questo lasso di tempo, ovvero durante le operazioni di seduta pubblica, la sala è stata presidiata dal R.U.P. Ing. ROBERTO TAMBURINI e dai Testi sopra individuati d.ri CALABRO' e VERCELLOTTI; si dà atto, altresì, che durante questa seduta, il R.U.P. e i Testi sopra individuati, così come la d.ssa R. ZAMMITTO, dipendente di A.S.P. s.p.a., erano muniti, e indossavano, una Mascherina.

Del che si è redatto il presente verbale che letto, confermato, approvato e sottoscritto in calce e siglato in ogni altra pagina, di cui si compone, dal R.U.P. e dai Testi d.ri CALABRO' e VERCELLOTTI, consta di complessive **9 (nove) pagine cartacee**, e non presenta documenti allegati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - R.U.P. - F.to Ing. Roberto Tamburini.

Il TESTE – F.to d.ssa Marica Calabrò.

Il TESTE, con funzioni verbalizzanti – F.to dr. Thomas Vercellotti.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il presente Verbale viene pubblicato sul profilo del committente di A.S.P. s.p.a. (www.asp.asti.it), sezione Bandi di Gara, Bandi di Servizi, area *web* deputata alla procedura in oggetto, in data **19/03/2021**, a seguito dell'adozione del Provvedimento di Aggiudicazione in data 18/03/2021, prot. n. 03672/2021.