

ASTI SERVIZI PUBBLICI SpA BUSINESS UNIT SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – ai sensi del proprio REGOLAMENTO ASSUNZIONI comunica la seguente

RICERCA DI PERSONALE

n. 1 risorsa con ruolo di “Coordinatore attività di conduzione manutenzione impianti di depurazione, sollevamento e di controllo di processo”.

Il candidato dovrà, in assistenza al Capo Servizio Impianti di Depurazione, sollevamento e controllo di Processo, nelle attività affidate all’area di riferimento, fornire supporto tecnico operativo per il perseguimento degli obiettivi di standard qualitativi aziendali e richiesti dalle Authority e del loro miglioramento.

I **requisiti minimi necessari** per accedere alla selezione sono i seguenti:

1. Il candidato deve essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento o specialistica o Magistrale in Ingegneria
2. Abilitazione all’esercizio professionale
3. Conoscenza di AUTOCAD
4. Padronanza dell’applicativo Office 2010 (con specifico riguardo a Excel, Access e Word);
5. Patente di guida di categoria B.

Costituiscono **titoli preferenziali**:

1. Il titolo di cui al precedente punto 1. con indirizzo idraulica, ambiente e territorio o gestionale;
2. Esperienza professionale in società gestrici del Servizio Idrico Integrato ed in particolare del Servizio Depurazione, cantieri edili, progettazione opere, coordinamento sicurezza, analisi di laboratorio e organizzazione aziendale;
3. Possesso dei requisiti professionali di Coordinatore della Sicurezza ai sensi dell’art. 10 del D.lgs 494/1996 e s.m.i.;
4. Conoscenza delle normative su LL.PP. (Lavori Pubblici), ambiente e processi depurativi ;
5. Conoscenza del gestionale SAP e applicativi per test di laboratorio;
6. Conoscenza della lingua inglese tecnica.

Completano il profilo: ottime capacità di interazione, zelo e precisione, determinazione nel raggiungere gli obiettivi prefissati, capacità di problem-solving, autonomia di gestione.

Assunzione a tempo indeterminato.

Inquadramento commisurato al grado di esperienza maturata nel ruolo richiesto.

Sede di lavoro: Asti.

Le domande di lavoro, con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dell’art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale, potranno essere inoltrate esclusivamente presso la sede direzionale ASP di C.so Don Minzoni, 86 14100 Asti tramite:

- consegna a mano
- raccomandata r.r.
- e-mail, all’indirizzo: info@asp.asti.it
- fax al n. 0141-434666

COMUNICAZIONE PUBBLICATA IL 09/04/2019

Alla presente selezione saranno ammessi tutti coloro che abbiano presentato domanda **dalla data di pubblicazione dell’avviso di selezione ed entro il termine del 08 Maggio 2019** con le modalità di cui sopra e che siano in possesso dei requisiti richiesti.