

Curriculum Vitae et Studiorum di
GIANCARLO VANZINO

Indirizzo: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]
Cell.: [REDACTED]

Esperienze Universitarie

UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE – Alessandria – dal 2006 –al 2007

Master Universitario in "Sviluppo Locale" presso la facoltà di Sociologia dell'Università della durata di 12 mesi.

- Corso finalizzato allo studio degli strumenti necessari all'implementazione delle politiche di **crescita e sviluppo delle realtà territoriali** locali attraverso la formazione di una **figura professionale** con competenze **economiche, giuridiche, sociologiche e urbanistiche**.
- I corsi fondamentali hanno compreso "Marketing Territoriale", "Negoziazione e Facilitazione", "Pianificazione Strategica" e "Logistica del territorio".

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO – Torino – dal 2001 al 2005

Conseguita laurea in **Commercio Estero** presso la facoltà di Economia.

- Tesi di laurea in diritto dell'Unione Europea intitolata "**La riforma della PAC**", discussa con la Prof. [REDACTED]
- Corso universitario incentrato sugli aspetti finanziari dei mercati internazionali: superati con profitto esami come "**Tecniche Bancarie**", "**Economia Internazionale**", "**Scambi internazionali**", "**Logistica d'Impresa**".

Esperienze lavorative

ALMA S.R.L DAL 22/10/2018 IN CORSO

- **Membro del Consiglio di Amministrazione in qualità di Presidente**
 - Azienda operante nel settore rifiuti

ASTI SERVIZI PUBBLICI SPA DAL 15/10/2018 in corso

- **Membro del Consiglio di Amministrazione in qualità di Vicepresidente**
 - Azienda multi utility

A.V. SPA DAL 03/06/2015 in corso

- **Impiegato Gestione Utenze/ assistenza clienti:**
 - Azienda operante nel settore acqua

FEDEX EUROPE INC. DAL 01/02/2013 – AL 31/05/2015

azienda Multinazionale operante nel settore logistica e trasporti c/o filiale di Alessandria:

- **Account executive:**
 - Gestione commerciale delle aziende attive e prospect, primo contatto commerciale su prospect client, preventivazione e redazione offerta commerciale, negoziazione tariffe, gestione delle **route express** con l'operation management. Realizzazioni di commercial plan e report su KPI per il District manager. Area di competenza: Provincia di Asti – Alessandria- Torino cintura Ovest.

RANDSTAD ITALIA SPA 10/03/2008 AL 31/01/2013

Agenzia per il lavoro - filiali di Alba e Alessandria

- **Account Manager:**
 - Gestione commerciale delle aziende clienti attivi e prospect primo contatto commerciale, preventivazione e redazione offerta commerciale.
- Controllo e analisi dei KPI della branch con riporto all' Area Manager
- Recruiting, attivazione corsi FormaTemp, amministrazione dei lavoratori in missione presso le aziende.

INA ASSITALIA – DAL 07/03/07 AD 05/03/08

Compagnia di assicurazione – agenzia generale di Asti

- *Responsabile Controllo e Gestione - Supporto alla vendita gestione e formazione agenti - Abilitazione ISVAP - RUI*

COM DATA S.P.A – ASTI DAL 04/09/2006 AL 05/03/07

- *Operatore di Customer Care per i clienti Vodafone*

COMUNE DI ALESSANDRIA – Alessandria – dal 10/2006 al 01/2007

- Svolgimento di un **project work** inerente alla piattaforma di ricerca "Logistica di città" nell'ambito del Master Universitario in "Sviluppo Locale".
 - Tutor Accademico ~~XXXXXXXXXXXX~~

ULMIA GMBH / Miroglio S.p.A. – Ravensburg / Alba (CN) – 2004

- Stage tra **Germania** e l'**Albese (CN)** della durata di tre mesi svolto nel settore **Gestione e Controllo** della filiera produttiva.

FERRARA S.A.S - ASTI – 2001

- Addetto alla produzione ed al controllo della qualità del prodotto commercializzato dall' azienda

Competenze informatiche e linguistiche

- Capace utilizzatore delle piattaforme MS Windows e del pacchetto Office. Sostenuto con profitto l'esame di Informatica presso l'Università di Torino. Conoscenza base dell'applicativo **SPSS**.
- Italiana madrelingua.
- Inglese buono sia scritto che parlato; frequentati tre annualità di corso di Inglese presso l'Università di Torino
- Tedesco parlato scolastico; frequentate tre annualità di corso di tedesco presso l'Università di Torino; approfondito l'uso quotidiano durante lo stage in Germania.

Altre Competenze

- Approfondita conoscenza degli strumenti di **facilitazione, mediazione e negoziazione** dei processi decisionali inclusivi
- Acquisita esperienza nella **formulazione, somministrazione ed elaborazione** statistica di **dati quantitativi e qualitativi**.
- Acquisiti tutti le principali **tools e skills** nella negoziazione commerciale
- Ottima attitudine al Problem solving

Dettagli Personali

- Luogo e data di nascita: ~~XXXXXXXXXXXX~~
- Nazionalità: Italiana
- Servizio di leva: assolto

Ai sensi del D. Lgs. N. 675/96 e successive modificazioni, dichiaro di prestare il consenso al trattamento dei miei dati personali.