ASTI SERVIZI PUBBLICI S.P.A.
Corso Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Asti.
P.Iva e C.F. n. 01142420056 - PEC: *asp.asti@pec.it*

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA, A LOTTO UNICO, PER L'AFFIDAMENTO DEL:
Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici – CIG n. 7811832FAF – Appalto n. 2/2019.

SEZIONE I: STAZIONE APPALTANTE

I.1 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO.

- Denominazione Ufficiale: Asti Servizi Pubblici s.p.a. (di seguito anche solo "A.S.P. s.p.a.")
- Indirizzo postale: Corso Don Minzoni n. 86 – Cap. 14100 - Asti (AT) - Italia
- Punti di contatto: Fax 0141/434666 – Ing. Paolo Golzio in qualità di Responsabile del Procedimento - Indirizzi di Posta Elettronica: E-Mail: *info@asp.asti.it* - PEC: *asp.asti@pec.it*
- Profilo del Committente: *www.asp.asti.it* – Profilo del Committente (Bandi di Gara).
- Informazioni sul Capitolato Speciale d'Appalto e sulla documentazione complementare: la documentazione è disponibile sul Profilo del Committente del sito web *www.asp.asti.it*; ulteriori informazioni presso i punti di contatto sopra indicati.
- Le Offerte o le Domande di partecipazione alla procedura vanno inviate a: Asti Servizi Pubblici s.p.a. - Ufficio Protocollo - Corso Don Minzoni n. 86 - Cap. 14100 - Asti (AT) – Italia.

I.2 TIPO DI STAZIONE APPALTANTE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:

Asti Servizi Pubblici s.p.a. eroga servizi pubblici locali (es. Servizio Idrico Integrato, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità; Servizio di Igiene Urbana, etc.) e altri tipi di prestazioni di servizio prevalentemente nella Città e nella Provincia di Asti.
Per ulteriori informazioni su A.S.P. s.p.a. e sui servizi erogati, si rinvia a quanto pubblicato nella sezione Società Trasparente del sito web *www.asp.asti.it*

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1 DESCRIZIONE

II.1.1 Denominazione conferita all'appalto dalla Stazione Appaltante:
Procedura aperta a lotto unico, identificata con il numero di CIG sopra indicato.
Delibera di autorizzazione a contrarre e di approvazione degli atti di procedura del 25/02/2019, adottata dall'Amministratore Delegato *pro-tempore* di A.S.P. s.p.a.

II.1.2 Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di esecuzione del servizio: Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici in favore del personale dipendente di A.S.P. s.p.a. o soggetti aventi titolo, individuati da quest'ultima, secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei documenti allegati e/o richiamati, ai quali si rinvia, per il quale è prevista una prestazione principale. Trattasi di servizio di natura intellettuale, previsto a misura in ragione delle unità di personale che fruiranno del servizio secondo le indicazioni date dal D.E.C., di volta in volta, negli ordini di acquisto.

II.1.3 L'avviso riguarda: un appalto pubblico di servizi.

II.1.5 Breve descrizione dell'appalto: Vedesi punto II.1.2 e il Capitolato Speciale d'Appalto e documenti allegati e/o richiamati, ai quali si rinvia.

II.1.6 CPV (Vocabolario Comune per gli appalti).
CPV 30199770-8 – Buoni pasto.

II.1.7 L'Appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo quadro sugli appalti pubblici (AAP): No

II.1.8 Divisione in lotti: No. Si rinvia alla determina di autorizzazione a contrarre e alla Relazione Tecnico-Illustrativa del servizio ex art. 23, commi 14 e 15, D.lgs. n. 50/2016.

II.1.9 Ammissibilità di varianti: No – Nessuna variante al Capitolato Speciale d'Appalto.

II.2 QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO:
II.2.1 Quantitativo o entità totale: importo complessivo stimato di gara **€ 771.554,63**, al netto dell'I.V.A. di legge, con la precisione, che trattandosi di servizi a misura, l'importo del contratto derivante dal ribasso offerto è puramente indicativo.

II.2.2 Opzioni: Si rimanda al punto successivo e agli artt. 3 e 4 del Capitolato Speciale d'Appalto e ai documenti allegati e/o richiamati.

II.2.3 Durata e decorrenza dell'appalto:
L'appalto ha durata di ventiquattro mesi contrattuali a decorrere dal giorno 01/07/2019 o dalla diversa data indicata nel contratto. Il servizio deve essere avviato dal Fornitore entro 20 giorni calendariali decorrenti dalla data di stipula del contratto o decorrenti dalla diversa data indicata nell'ordine di esecuzione del contratto in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Il Committente si riserva la facoltà di prorogare il contratto, a semplice richiesta scritta e alle medesime condizioni contrattuali, per ulteriori dodici mesi contrattuali e quindi sino alla data del 30/06/2022 e così per ulteriori dodici mesi contrattuali sino alla data del 30/06/2023. La richiesta di proroga contrattuale deve pervenire per iscritto al Fornitore almeno trenta giorni prima la scadenza del termine ordinario contrattuale; in mancanza, il servizio cessa rispettivamente il giorno 30/06/2022 o il giorno 30/06/2023. La proroga del contratto per la durata di ulteriori 12 mesi contrattuali, e così per ulteriori 12 mesi, sono elementi opzionali.
Il Committente si riserva la facoltà di prorogare tecnicamente il contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per ulteriori sei mesi alle medesime condizioni contrattuali e a semplice richiesta scritta, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto sopra esplicitato, non sia stato possibile concludere il procedimento di gara per la nuova aggiudicazione e/o adottare altra soluzione atta a garantire la continuità del servizio. Un anno contrattuale è costituito da dodici mesi. E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.
In merito alla durata si rimanda all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il servizio oggetto d'appalto è descritto nel Capitolato Speciale di Appalto e nei documenti allegati e/o richiamati, ai quali si rinvia integralmente.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO.
III.1 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO
III.I.1 Cauzioni e garanzie richieste:
Per la procedura aperta:
- garanzia provvisoria ex art. 93 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. pari al 2% dell'importo complessivo presunto d'affidamento;
- garanzia definitiva ex art. 103 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo quanto disposto nel suddetto articolo e nella documentazione di procedura.

III.1.2 Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:
- Finanziamento: con fondi propri di bilancio di A.S.P. s.p.a.
- Pagamento del corrispettivo: con le modalità e secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale di Appalto e secondo i documenti da questo richiamati.

III.1.3 Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario della procedura: Vedesi art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e il Disciplinare di Gara e relativi documenti allegati.

III.1.4 Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: Si rinvia al Disciplinare di Gara e al Capitolato Speciale d'Appalto e relativi documenti allegati e/o richiamati.

III.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1 Situazione personale degli Operatori Economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'Albo professionale o nel registro commerciale.

I requisiti di partecipazione alla procedura di gara, generali e speciali, richiesti, sono comunque specificati nel Disciplinare di Gara, al quale si rinvia integralmente:

Sono **esclusi** dalla gara i Concorrenti per cui sussistano alla data di presentazione dell'offerta:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- altre cause che comportano divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono, altresì, **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che versino nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, ergo che abbiano affidato incarichi e/o stipulato contratti in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001.

I Concorrenti, **pena l'esclusione**, alla data di presentazione dell'offerta devono essere in possesso dei requisiti di cui ai seguenti punti **1., 2., 3. e 4.**:

1. Avere effettuato <u>segnalazione certificata di inizio attività</u> (S.C.I.A.) a firma del legale rappresentante *pro-tempore* del Concorrente o suo procuratore o altro soggetto avente poteri di rappresentanza legale, avente ad oggetto il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale richiesti dall'art. 144, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, ossia:

a) Iscrizione **<u>al Registro delle Imprese</u>** istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura con **<u>oggetto sociale</u>** l'esercizio dell'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, a mezzo di buoni pasto e di altri titoli di legittimazione rappresentativi di servizi;

Per l'operatore economico non residente/stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro dell'U.E., si richiama l'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50/2016.

b) Essere una **<u>società di capitali</u>** e avere un **<u>capitale sociale versato</u>** non inferiore a **<u>€ 750.000,00</u>** (**<u>euro settecentocinquantamila/00</u>**);

c) Avere i **<u>bilanci societari corredati da relazione redatta da una società di revisione</u>** iscritta nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 2409-bis del Codice Civile.

La S.C.I.A. deve essere stata trasmessa ai sensi dell'art. 19 della L. n. 241/1990 e s.m.i. al Ministero dello Sviluppo Economico. Il Concorrente deve rendere noti, in sede di gara, con il D.G.U.E., gli estremi della S.C.I.A. e la relativa data (gg/mm/aa) di trasmissione al <u>Ministero dello Sviluppo Economico</u>.

2. Avere conseguito un **<u>fatturato globale</u>**, al netto dell'I.V.A. di legge, nei tre esercizi antecedenti (**<u>2015, 2016 e 2017</u>**) la data di pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), non inferiore a **<u>€ 1.540.000,00</u>**.

3. Avere regolarmente effettuato, con buon esito, **<u>con decorrenza dal giorno 01/01/2015 e sino al giorno 31/12/2018</u>**, **<u>almeno tre servizi</u>** nel settore oggetto di gara, di cui **<u>almeno un servizio</u>** effettuato in favore di Enti, pubblici o privati, con minimo **<u>250 dipendenti</u>** in pianta organica.

4. Possedere idonee **<u>referenze bancarie</u>** rilasciate, sotto forma di dichiarazione, da almeno **<u>due Istituti bancari o Intermediari autorizzati</u>** ex D.Lgs. n. 385/1993:

- espressamente riferite alla procedura di gara e indirizzate ad A.S.P. s.p.a.;

- attestanti che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che risulta in possesso della capacità economico-finanziaria per eseguire il servizio oggetto d'appalto.

Tali referenze/dichiarazioni bancarie devono:

- recare i dati identificativi e di contatto (es. pec, etc.) degli Istituti bancari o Intermediari autorizzati;
- essere prodotte (all'interno della Busta "A") in originale (o in copia autenticata da Notaio o altro Pubblico Ufficiale) in allegato al D.G.U.E.;
- essere sottoscritte in calce da soggetto munito di potere di impegnare l'Istituto bancario o l'Intermediario autorizzato, e corredate di copia fotostatica di documento d'identità dello stesso;
- essere corredate da procura o dichiarazione sostitutiva resa ex art. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, attestanti che il soggetto che sottoscrive le referenze/dichiarazioni bancarie è dotato dei poteri per rappresentare l'Istituto bancario o l'Intermediario autorizzato.

In caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. o Rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- il requisito di cui al punto 1 del punto III.2.1 del presente documento, deve essere posseduto da ciascuno degli operatori economici riuniti o consorziati o retisti;
- il requisito di cui al punto 2 del punto III.2.1 del presente documento, deve essere posseduto complessivamente dal Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o dal soggetto similare, in maniera tale che la Capogruppo/Mandataria assolva al possesso del requisito in misura maggioritaria, mentre le Mandanti nella misura minima del 10%. La somma dei requisiti di tutti i concorrenti riuniti o consorziati deve comunque essere almeno pari a quella richiesta dal Disciplinare di Gara (100%);
- il requisito di cui al punto n. 3 del punto III.2.1 del presente documento, deve essere posseduto complessivamente dal Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o dal soggetto similare, in maniera tale che la Capogruppo/Mandataria abbia eseguito almeno il servizio - richiesto dal punto n. 3 - con minimo 250 dipendenti in pianta organica. La somma dei requisiti di tutti gli operatori economici riuniti o consorziati deve comunque essere almeno pari a quella richiesta dal Disciplinare di Gara (100%);
- il requisito di cui al punto n. 4 del punto III.2.1 del presente documento, deve essere posseduto complessivamente dal Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o dal soggetto similare, in maniera tale che almeno n. 1 referenza bancaria sia stata rilasciata alla Capogruppo/Mandataria.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi degli artt. 59, 60 e 144 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., articolata in unico lotto.

IV.2 Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 95 e 144 D.Lgs. n. 50/2016, in base ai seguenti elementi:

- Offerta Economica: punteggio massimo 30 punti;
- Offerta Tecnica: punteggio massimo 70 punti.

Le specifiche sono indicate sul Disciplinare di Gara, al quale si rinvia integralmente.

IV.2.2 Ricorso all'asta elettronica: No

IV.3 INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1 Numero di riferimento attribuito al dossier dalla Stazione Appaltante: Numero di CIG sopra indicato – Appalto n. 2/2019.

IV.3.2 Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: Si – Appalto n. 2/2018.

IV.3.3 Condizioni per ottenere il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione complementare. Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

- l'accesso alla documentazione di procedura, unitamente alla modulistica utile per formulare l'offerta e presentare domanda di partecipazione, è consentito all'indirizzo web: *www.asp.asti.it* nella sezione Profilo del Committente (Bandi di Gara – Bandi per Servizi). Gli originali dei documenti di procedura sono depositati presso la sede legale di Asti Servizi Pubblici s.p.a. – Ufficio Legale.
- documenti a pagamento: No.
- la documentazione di procedura comprende: Relazione Tecnico-Illustrativa del Servizio costituente progetto di servizio ex art. 23, co. 14 e 15, D.Lgs. n. 50/2016; Bando di Gara; Disciplinare di Gara; Capitolato Speciale d'Appalto; Schema di Contratto; Informativa *privacy* ex artt. 13 e 14 Regolamento n. 2016/679; e gli allegati ai predetti documenti di procedura.

IV.3.4 Termine per il ricevimento delle Offerte: **01/04/2019**, **ore 12,00**, presso l'Ufficio Protocollo di Asti Servizi Pubblici s.p.a., in Asti (AT), Cap. 14100, Corso Don Minzoni n. 86, Italia (Unione Europea).

IV.3.6 Lingua utilizzabile per la presentazione delle Offerte: Italiano, fermo quanto previsto, al riguardo, dal Disciplinare di Gara.

IV.3.7 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: giorni 210 (decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte), fermo quanto previsto, al riguardo, dal Disciplinare di Gara.

IV.3.8 Data, modalità e luogo di apertura dei Plichi:
- Data: **02/04/2019, ore 9,30.**
- Modalità: si rinvia al Disciplinare di Gara.
- Luogo: presso una sala sita al primo piano della sede legale di Asti Servizi Pubblici s.p.a., in Asti (AT), Italia, Corso Don Minzoni n. 86.
- Persone ammesse ad assistere all'apertura dei plichi e alle successive sedute pubbliche di procedura: Si, come da Disciplinare di Gara.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI.
VI.1 TRATTASI DI APPALTO PERIODICO: NO

VI.2 APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DA FONDI COMUNITARI: NO

VI.3 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Ai sensi dell'art. 83, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verrà richiesto all'aggiudicatario della procedura di gara di comprovare, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, i requisiti di partecipazione.
I Concorrenti sono tenuti ad effettuare pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C. secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara e secondo quanto previsto dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 1174/2018 o successiva eventuale vigente Delibera, in base alle istruzioni presenti sul sito web istituzionale dell'A.N.A.C. e sul Disciplinare di Gara.
Non è consentito il subappalto del servizio ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione di quanto stabilito in proposito dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si procederà all'esclusione del Concorrente dalla procedura ed all'escussione della garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Le comunicazioni o avvisi pubblici relativi alla procedura di gara verranno effettuate sul sito web istituzionale della Stazione Appaltante (*www.asp.asti.it*), sul Profilo del Committente (Bandi di Gara).
Asti Servizi Pubblici s.p.a. ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento U.E. n. 2016/679, informa che:
- i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di procedura, nonché alla stipula ed all'esecuzione del contratto; - i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche o telematiche, con logiche correlate alle finalità; - il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per partecipare alla procedura; - la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere, consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dell'aggiudicazione; - i dati potranno essere comunicati alle seguenti

categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla procedura, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.; ogni altro soggetto ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., Organi Amministrativi e di Controllo di Asti Servizi Pubblici s.p.a. e le Autorità che espletano un potere di vigilanza o di controllo su Asti Servizi Pubblici s.p.a.; potranno venire a conoscenza dei dati, il personale dipendente, collaboratore e/o incaricato da Asti Servizi Pubblici s.p.a., ivi compresi consulenti e liberi professionisti, nonché loro collaboratori, assistenti o dipendenti; l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento U.E. n. 2016/679, tra cui, a titolo esemplificativo, la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, rivolgendosi al Sevizio *Privacy* presso il Titolare del trattamento o presso ogni altro organo, competente, previsto dalla normativa; Titolare del trattamento è Asti Servizi Pubblici s.p.a. con sede legale in Asti (AT), Corso Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Italia; per ogni ulteriore dato o informazione si rinvia, integralmente, all'informativa *privacy* ex artt. 13 e 14 Regolamento U.E. n. 2016/679, costituente parte integrante e sostanziale della documentazione di procedura.

VI.3.1 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (R.P.): Ing. Paolo Golzio, in qualità di Amministratore Delegato *pro-tempore* di A.S.P. s.p.a.

VI.3.2 DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.): dott. Giacosa Davide, in qualità di dipendente e Responsabile della Funzione del Personale e Servizi Generali di Staff di A.S.P. s.p.a.

VI.4 PROCEDURE DI RICORSO GIURISDIZIONALE: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, con sede in Torino (TO), Italia, Via Confienza n. 10, entro trenta giorni dalla conoscibilità dell'atto, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., cd. Codice del Processo Amministrativo.

VI.5 DATA DI SPEDIZIONE DEL BANDO DI GARA ALLA G.U.U.E.: 25/02/2019.

VI.6 DATA DI PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: successivamente alla pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.U.E.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Paolo Golzio