



**Asti Servizi Pubblici S.p.A.**

C.so Don Minzoni n. 86, Asti - C.F. e P.Iva n. 01142420056

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA  
SUDDIVISA IN TRE LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
FORNITURA DI SEI SPAZZATRICI E RELATIVI SERVIZI DI  
MANUTENZIONE “FULL SERVICE” E ALTRI ACCESSORI  
Appalto n. 1/18**

**CUP n. I31E16000880005**

**CIG nn. 7380853892 (LOTTO 1) - 7380872840 (LOTTO 2) - 73809085F6 (LOTTO 3)**

**DISCIPLINARE di GARA**

**QUADRO ECONOMICO DELL’APPALTO**

<b>Importo complessivo presunto di appalto (Lotti 1+2+3):</b>	<b>€ 1.380.000,00</b>
Contributo A.N.A.C. a carico della Stazione Appaltante:	Lotto 1 - € 225,00
	Lotto 2 - € 375,00
	Lotto 3 - € 225,00
Spese stimate per Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.Lgs. n. 50/2016:	€ 900,00
Spese stimate di pubblicazione degli atti di gara, per la pubblicazione unitaria (Lotti 1+2+3):	€ 5.150,00

Tabella 1

<b>LOTTO 1</b> <b>CIG 7380853892</b> CPV: 34144431-8 (Spazzatrici aspiranti)	<b>Importo complessivo stimato di lotto:</b>	€ 470.000,00
	di cui:	
	<b>Importo a base di offerta:</b>	<b>€ 467.000,00</b>
	così composto:	
	-Fornitura di n. 2 spazzatrici aspiranti circa 4 m <sup>3</sup> su telaio autoportante e trazione idrostatica, omologate “macchine operatrici”	€ 296.000,00
	-Servizio di manutenzione “FULL SERVICE”	€ 171.000,00
	così ripartito in ragione d’anno:	
	1°anno	12.000,00
	2°anno	15.000,00
	3°anno	20.000,00
4°anno	25.000,00	
5°anno	29.000,00	
6°anno	40.000,00	
7°anno	30.000,00	
<b>Oneri sicurezza interf. non soggetti a ribasso:</b>	<b>€ 3.000,00</b>	

Tabella 2

<b>LOTTO 2</b> <b>CIG. 7380872840</b> CPV: 34144431-8 (Spazzatrici aspiranti)	<b>Importo complessivo stimato di lotto:</b> di cui:	€ 660.000,00
	<b>Importo a base di offerta:</b>	<b>€ 655.500,00</b>
	Fornitura di n. 3 spazzatrici aspiranti circa 6 m <sup>3</sup> su telaio cabinato, omologate "autoveicolo uso speciale"	€ 430.500,00
	Servizio di manutenzione "FULL SERVICE" così ripartiti in ragione d'anno:	€ 225.000,00
	1°anno	18.000,00
	2°anno	22.000,00
	3°anno	28.000,00
	4°anno	31.000,00
	5°anno	35.000,00
	6°anno	54.000,00
7°anno	37.000,00	
<b>Oneri sicurezza interf. non soggetti a ribasso:</b>	<b>€ 4.500,00</b>	

Tabella 3

<b>LOTTO 3</b> <b>CIG. 73809085F6</b> CPV: 34144431-8 (Spazzatrice meccanica/aspirante)	<b>Importo complessivo stimato di lotto:</b> di cui:	€ 250.000,00
	<b>Importo a base di offerta:</b>	<b>€ 248.500,00</b>
	Fornitura di n. 1 spazzatrice meccanica/aspirante circa 5 m <sup>3</sup> su telaio autoportante e trazione idrostatica, omologata "macchina operatrice"	€ 158.500,00
	Servizio di manutenzione "FULL SERVICE" così ripartiti in ragione d'anno:	€ 90.000,00
	1°anno	6.000,00
	2°anno	8.000,00
	3°anno	10.000,00
	4°anno	13.000,00
	5°anno	16.000,00
	6°anno	20.000,00
7°anno	17.000,00	
<b>Oneri sicurezza interf. non soggetti a ribasso:</b>	<b>€ 1.500,00</b>	

Tabella 4

N.B.: Tutti gli importi presenti nel Quadro Economico dell'Appalto (Tabelle 1, 2, 3 e 4), compresi gli Importi a base di offerta, sono da intendere al netto dell'I.V.A.

## **1 - PREMESSE.**

Il presente Disciplinare di Gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica, suddivisa in tre lotti, indetta da Asti Servizi Pubblici s.p.a. (di seguito, e negli allegati, "A.S.P. s.p.a." o "Stazione Appaltante"), con sede legale in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, C.F. e P.Iva n. 01142420056, Codice A.U.S.A. n. 0000176279; alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta; ai documenti da presentare a corredo della stessa; alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto, avente ad oggetto la fornitura di n. 6 spazzatrici e relativi servizi di manutenzione "full service" e altri accessori, meglio descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi atti allegati e/o richiamati.

L'affidamento dell'appalto in oggetto e di cui al Quadro Economico d'Appalto in testata è disposto con Determina di autorizzazione a contrarre e contestuale approvazione degli atti di procedura dell'Amministratore Delegato A.S.P. s.p.a., i cui estremi son riportati nel Bando di Gara; l'appalto sarà affidato mediante procedura aperta con applicazione, per ciascun lotto, del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (di seguito anche solo "Codice" o "Codice Appalti").

Non sono ammesse varianti al Capitolato Speciale d'Appalto.

Ciascun lotto è regolato dalla "Documentazione di Procedura" di seguito indicata e dalle disposizioni normative ivi espressamente richiamate; in caso di contrasto fra le previsioni inserite nei documenti che compongono la Documentazione di Procedura, prevale quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara, salva la prevalenza su tutti del Bando di Gara. Per tutto quanto non previsto e disciplinato nella Documentazione di Procedura si rinvia al D.lgs. n. 50/2016 e alle relative disposizioni attuative dell'A.N.A.C., nonché al Codice Civile e alle leggi di settore in quanto applicabili.

Si invitano gli Operatori Economici a ponderare attentamente la redazione della propria offerta, con riferimento alla Documentazione di Procedura e ai relativi allegati, che contengono prescrizioni particolarmente condizionanti.

Il Bando di Gara è trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data: 09/02/2018; e pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, integralmente, sul Profilo del Committente ([www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it) – Bandi di Gara – Bandi per Forniture).

Per la fornitura delle spazzatrici il luogo di consegna è indicato nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, in Asti, Codice NUTS n. ITC17; per la manutenzione "full service" vale quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per ciascun lotto svolge le funzioni di:

- Responsabile del Procedimento (di seguito anche "R.P."), ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e dei relativi atti attuativi ove applicabili, l'Ing. Gianluigi Masino, Responsabile della B.U. Igiene Ambientale di A.S.P. s.p.a.
- Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito anche "D.E.C") il Sig. Ollino Luigi, dipendente A.S.P. s.p.a. che svolgerà i compiti di cui all'art. 301 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. in quanto applicabile, di cui al D.lgs. n. 50/2016 e relativi atti attuativi ove applicabili.

## **2 - DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1. DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA**

La Documentazione di Procedura comprende:

- Progetto ai sensi dell'art. 23, co 14 e 15 del Codice, comprensivo di:  
Capitolato Speciale d'Appalto; Schema di Contratto; e relativi allegati;
- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Schema di D.U.V.R.I.;

- Codice Etico e di Comportamento di A.S.P. s.p.a.;
- e gli allegati ai predetti documenti.

La Documentazione di Procedura è disponibile sul sito internet: [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it). – Bandi di Gara – Bandi per Forniture. Il Codice Etico e di Comportamento di A.S.P. s.p.a. è disponibile nella sezione “Società Trasparente” del sito internet [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it). Gli originali della documentazione sono depositati presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. all’Ufficio Appalti.

## **2.2. CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI**

Chiarimenti ed informazioni inerenti la gara possono essere chiesti per iscritto inviando all’attenzione del R.P. Ing. G. Masino un messaggio di posta elettronica all’indirizzo [info@asp.asti.it](mailto:info@asp.asti.it) o via PEC all’indirizzo [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it) nel quale sia indicato nell’oggetto “QUESITO PER IL R.P.” o frase analoga e l’oggetto o il CIG del lotto.

Le richieste di chiarimenti ed informazioni, potranno essere presentate entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la ricezione dell’offerta. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a detto termine.

I messaggi dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate per iscritto e in tempo utile verranno fornite per iscritto e in lingua italiana, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it) – Bandi di Gara – Bandi per Forniture, area web “*Quesito – Risposta*”. Analogamente; saranno ivi pubblicati anche eventuali comunicazioni, avvisi, chiarimenti e notizie relativi alla presente procedura che la Stazione Appaltante dovesse ritenere comunque di fare in corso di procedura.

È onere degli Operatori Economici consultare periodicamente e sino a conclusione della procedura il sito web [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it) – Bandi di Gara / Bandi per Forniture, al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti forniti ai quesiti pervenuti e/o altre comunicazioni, notizie e/o avvisi relativi alla presente procedura.

La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli interessati ad ogni effetto.

## **2.3. COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell’art. 76, co. 6, del Codice, per ciascun lotto gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare in sede di offerta l’indirizzo PEC o, solo per gli Operatori Economici aventi sede in altri Stati Membri, l’indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, co. 5, del Codice.

Salvo quanto disposto per i chiarimenti e le informazioni di cui al punto 2.2, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante ed Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo PEC [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it) della Stazione Appaltante e all’indirizzo indicato dall’Operatore Economico nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche all’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali strumenti di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati al Responsabile del Procedimento, che, diversamente, sarà sollevato da ogni responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o altro soggetto collettivo, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata al Mandatario/Capogruppo si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le Consorziati.

In caso di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, la comunicazione recapitata all’Offerente si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti gli Operatori Economici Ausiliari.

In caso di subappalto ex art. 105 D.Lgs. n. 50/2016, la comunicazione recapitata all’Offerente si intende a tutti gli effetti validamente resa a tutti i Subappaltatori.

## **3 – OGGETTO DELL’APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.**

La fornitura e i servizi oggetto di appalto sono descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e per ciascun lotto nelle sezioni indicate come "Allegati Tecnici".

L'appalto è suddiviso in 3 lotti funzionali ex art. 3, co. 1, lett. qq, del Codice, come descritti nel Quadro Economico d'Appalto in testata e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per ciascun lotto è prevista quale:

- **prestazione principale:** la fornitura delle spazzatrici;
- **prestazione secondaria:** il servizio di manutenzione "Full Service".

Ciascun Concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti; l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto, anche al medesimo Concorrente.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sul singolo lotto ci fosse una sola offerta valida; e nel caso in cui uno o due lotti dovessero andare deserti.

## **4 - DURATA DELL'APPALTO E IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO E A BASE DI OFFERTA.**

### **4.1. DURATA**

Per ogni lotto, il termine di consegna della fornitura delle spazzatrici è indicato nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto (180 gg. decorrenti dalla data di stipula del contratto); per i servizi di manutenzione "full service" la durata è quella prevista nel Capitolato Speciale d'Appalto.

### **4.2. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO E A BASE DI OFFERTA**

Per gli importi si rimanda al Quadro Economico d'Appalto in testata al presente documento. Tutti i lotti sono finanziati da A.S.P. s.p.a. con fondi propri di bilancio.

## **5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.**

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati Membri dell'Unione Europea, possono partecipare alla gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti nel presente Disciplinare di Gara.

Per i Concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia:

- l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nel rispettivo Paese di provenienza; si applicano gli artt. 83, co. 3, 86 e 90 del Codice;
- tutta la documentazione da produrre, compresa l'Offerta Tecnica ed Economica, deve essere redatta in lingua italiana oppure corredata di traduzione giurata in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Ai soggetti costituiti in forma associata o plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare, si ricorda che:

- a termini dell'art. 48, co. 7, Codice, i Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, sono tenuti ad indicare per quali Consorziati il consorzio concorre; ai Consorziati è fatto **divieto** di partecipare in qualsiasi altra forma al medesimo lotto e, in caso di violazione, saranno **esclusi** dal lotto sia il Consorzio che il Consorziato con applicazione dell'art. 353 c.p.;
- ai sensi dell'art. 48, co. 7, Codice, è fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare al lotto medesimo anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento e consorzio ordinario di concorrenti.

E' **vietato** all'operatore che partecipa al lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale allo stesso lotto. Le imprese retiste non partecipanti al lotto possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata.

Ai sensi dell'art. 48, co. 9, D.lgs. n. 50/2016 è vietata l'associazione in partecipazione.

Nel caso di Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, le Consorziato designate dal Consorzio per l'esecuzione del contratto non possono a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 180-bis, co. 6, R.D. 16/03/1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualità di Capogruppo/Mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, co. 2, lett. f), Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto): l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assumerà il ruolo di Mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'Organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione al lotto, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo Comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto): l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assumerà il ruolo della Mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la Mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'Organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione al lotto ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di Organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione: l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete: la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

## **6- REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE.**

Sono **esclusi** dalla procedura i Concorrenti per i quali sussistano alla data di presentazione dell'offerta:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- altre cause che comportano divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono, altresì, **esclusi** dalla procedura gli Operatori Economici che versino nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001; nonché quelli aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nella cd. Black List di cui al D.M. Ministero dell'Economia e delle Finanze del 04/05/1999 e al D.M. Ministero dell'Economia del 21/11/2001, che non siano in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del M.E.F. (ex art. 37 D.L. 03/05/2010, n. 78, conv. in L. n. 122/2010) oppure della istanza di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, co. 3, D.M. del 14/12/2010. A tal fine, il Concorrente allega, nella Busta "A-Documentazione Amministrativa", copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

I requisiti generali devono essere posseduti e dichiarati: dal Concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n.50/2016, da tutti gli operatori economici partecipanti; in caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. e), D.Lgs. n. 50/2016 anche dall'impresa consorziata indicata come esecutrice; in caso di avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 dall'impresa Ausiliaria; in caso di subappalto ex art. 105 D.Lgs. n. 50/2016 dai Subappaltori.

## **7- REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.**

I Concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti per ciascun lotto nei seguenti **punti 7.1, 7.2 e 7.3**.

I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Sistema AVCPass in conformità alla Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17/02/2016 e s.m.i. o successiva Delibera.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente Disciplinare di Gara.

### **7.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE.**

**Per tutti i lotti, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. a) e co. 3, D.Lgs. n. 50/2016, è richiesta **l'iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'esercizio di attività analoghe a quelle del lotto per cui si concorre (costruzione, vendita e/o riparazione di mezzi per la raccolta e/o trasporto rifiuti) come risultante dall'oggetto sociale.**

Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e) e g), D.Lgs. n. 50/2016, da ciascuno degli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di reti ex art. 45, co. 2, lett. f), D.lgs. n. 50/2016, il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto e dichiarato da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete per le quali si presenta offerta e dalle rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per l'Operatore Economico non residente in Italia si applica quanto previsto all'art. 83, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016.

Per la comprova del requisito di idoneità professionale: la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2. REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**Per tutti i lotti, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. b) e co. 4, D.Lgs. n. 50/2016 e con riferimento a quanto prescritto all'All. XVII, Parte I, lett. a), al D.Lgs. n. 50/2016, è richiesto **il possesso di una polizza assicurativa con primaria compagnia per la copertura dei rischi da responsabilità civile per danni a terzi e/o a cose, che includa fra i terzi anche i committenti e con massimale annuo almeno pari ad € 1.000.000,00 e limite non inferiore ad € 500.000,00 per ciascun sinistro.**

Il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016, è sufficiente che la polizza con le caratteristiche di cui sopra sia posseduta da uno dei partecipanti.

Su richiesta della Stazione Appaltante, per la successiva comprova del requisito il Concorrente dovrà produrre copia della polizza assicurativa con relativa quietanza di pagamento del premio per il periodo in corso al momento dell'offerta.

### **7.3. REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**7.3.1. Per il Lotto 1, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016, è richiesto:

- a. per la **prestazione principale**: aver consegnato, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), forniture analoghe a quelle oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a € 590.000,00 + I.V.A., di cui almeno 1 fornitura di importo non inferiore a € 130.000,00 + I.V.A.;

Per "forniture analoghe a quelle oggetto di lotto" si intendono "Spazzatrici aspiranti su telaio autoportante e trazione idrostatica".

Saranno considerate utili ai fini del possesso del requisito forniture eseguite in favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiti.

Ai fini di cui sopra, il Concorrente deve presentare un Elenco delle forniture consegnate, con l'oggetto del contratto di fornitura, le date di consegna (gg/mm/aa), gli importi di ciascuna fornitura al netto dell'I.V.A. e la denominazione o ragione sociale, e i recapiti

PEC, dei Committenti pubblici o privati a cui la fornitura è stata consegnata. Onde evitare disguidi, detto Elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione.

- b. per la **prestazione secondaria**: aver svolto, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I., servizi analoghi a quelli oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a € 171.000,00 + I.V.A. e, nel caso in cui l'esecutore della prestazione non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, essere in **possesso di autorizzazione della Casa Madre allo svolgimento dell'attività di manutenzione e assistenza a partire almeno dal 01/01/2016.**

Per "servizi analoghi a quelli oggetto di lotto" si intendono quelli elencati sul Capitolato Speciale d'Appalto – All. Tecnico A.6.8

Saranno considerati utili ai fini del possesso del requisito servizi eseguiti in favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiuti.

Ai fini di tale requisito, il Concorrente deve presentare un Elenco dei servizi analoghi eseguiti, con l'oggetto del contratto di servizio, le date di esecuzione (gg/mm/aa), gli importi di ciascun servizio al netto dell'I.V.A. e la denominazione o ragione sociale, e i recapiti PEC, dei Committenti pubblici o privati. Onde evitare disguidi, detto elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016, in maniera tale che la Capogruppo/Mandataria assolva al possesso del requisito per la prestazione indicata come principale, mentre le Mandanti per la prestazione indicata come secondaria nella misura minima del 20% e purché siano tutte in possesso dell'autorizzazione della Casa Madre ove necessaria. La somma dei requisiti di tutti i concorrenti riuniti o consorziati deve comunque essere almeno pari a quella richiesta dal presente Disciplinare di Gara (100%).

Su richiesta della Stazione Appaltante, per la successiva comprova del requisito di capacità tecnico-professionale il Concorrente dovrà produrre:

A- per la prestazione principale:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;

B – per la prestazione secondaria:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;
- per il caso in cui l'esecutore delle prestazione secondaria non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, dichiarazione, in originale, rilasciata dalla Casa Madre (il Costruttore) ovvero copia del contratto stipulato con quest'ultima da cui si evinca lo svolgimento di attività di manutenzione e assistenza a partire dal 01/01/2016 e di far parte della rete assistenziale della Casa Madre.

**7.3.2. Per il Lotto 2, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. c), D.lgs. n. 50/2016, è richiesto:

- a. per la **prestazione principale**: aver consegnato, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I., forniture analoghe a quelle oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a €



**860.000,00 + I.V.A.**, di cui almeno una fornitura di importo non inferiore a **€ 130.000,00 + I.V.A.**

Per “*forniture analoghe a quelle oggetto di lotto*” si intende “Spazzatrici aspiranti su telaio cabinato”.

Saranno considerate utili ai fini del possesso del requisito forniture a favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiuti.

Ai fini di cui sopra, il Concorrente deve presentare un Elenco delle forniture consegnate, con l’oggetto del contratto di fornitura, le date di consegna (gg/mm/aa), gli importi di ciascuna fornitura al netto dell’I.V.A. ed la denominazione o ragione sociale, e i recapiti PEC, dei Committenti pubblici o privati a cui la fornitura è stata consegnata. Onde evitare disguidi, detto Elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione;

- b. per la **prestazione secondaria**: aver svolto, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I., servizi analoghi a quelli oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a € 225.000,00 + I.V.A. e, nel caso in cui l’esecutore della prestazione non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, essere in possesso di autorizzazione della Casa Madre allo svolgimento dell’attività di manutenzione e assistenza a partire almeno dal 01/01/2016.

Per “*servizi analoghi a quelli oggetto di lotto*” si intendono quelli elencati sul Capitolato Speciale d’Appalto – All. Tecnico A.6.8

Saranno considerati utili ai fini del possesso del requisito servizi eseguiti in favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiuti.

Ai fini di tale requisito, il Concorrente deve presentare un Elenco dei servizi analoghi eseguiti, con l’oggetto del contratto di servizio, le date di esecuzione (gg/mm/aa), gli importi di ciascun servizio al netto dell’I.V.A. e la denominazione o ragione sociale, e i recapiti PEC, dei Committenti pubblici o privati. Onde evitare disguidi, detto Elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all’art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all’art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016, in maniera tale che la Capogruppo/Mandataria assolva al possesso del requisito per la prestazione indicata come principale, mentre le Mandanti per la prestazione indicata come secondaria nella misura minima del 20% e purché siano tutte in possesso dell’autorizzazione della Casa Madre ove necessaria. La somma dei requisiti di tutti i concorrenti riuniti o consorziati deve comunque essere almeno pari a quella richiesta dal presente Disciplinare di Gara (100%).

Su richiesta della Stazione Appaltante, per la successiva comprova del requisito di capacità tecnico-professionale il Concorrente dovrà produrre:

A- per la prestazione principale:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell’oggetto del contratto, dell’importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l’indicazione dell’oggetto del contratto, dell’importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;

B – per la prestazione secondaria:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell’oggetto del contratto, dell’importo di contratto e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l’indicazione dell’oggetto del contratto, dell’importo di contratto e del periodo di esecuzione; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;

- per il caso in cui l'esecutore delle prestazioni non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, dichiarazione, in originale, rilasciata dalla Casa Madre (il Costruttore) ovvero copia del contratto stipulato con quest'ultima da cui si evinca lo svolgimento di attività di manutenzione e assistenza a partire dal 01/01/2016 e di far parte della rete assistenziale della Casa Madre.

**7.3.3. Per il Lotto 3, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. c), D.lgs. n. 50/2016, è richiesto:

- a. per la **prestazione principale**: aver consegnato, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I., forniture analoghe a quelle oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a € 320.000,00 + I.V.A., di cui almeno una fornitura di importo non inferiore a € 130.000,00 + I.V.A.

Per "forniture analoghe a quelle oggetto di lotto" si intende "Spazzatrici meccaniche/aspiranti su telaio autoportante e trazione idrostatica".

Saranno considerate utili ai fini del possesso del requisito forniture a favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiuti.

Ai fini di cui sopra, il Concorrente deve presentare un Elenco delle forniture consegnate, con l'oggetto del contratto di fornitura, le date di consegna (gg/mm/aa), gli importi di ciascuna fornitura al netto dell'I.V.A. ed la denominazione o ragione sociale, e i recapiti PEC, dei Committenti pubblici o privati a cui la fornitura è stata consegnata. Onde evitare disguidi, detto elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione;

- b. per la **prestazione secondaria**: aver svolto, a partire dal 01/01/2015 e fino alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla G.U.R.I., servizi analoghi a quelli oggetto di lotto di importo complessivo non inferiore a € 90.000,00 + I.V.A. e, nel caso in cui l'esecutore della prestazione non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, essere in possesso di autorizzazione della Casa Madre allo svolgimento dell'attività di manutenzione e assistenza a partire almeno dal 01/01/2016.

Per "servizi analoghi a quelli oggetto di lotto" si intendono quelli elencati sul Capitolato Speciale d'Appalto – All. Tecnico A.6.8.

Saranno considerati utili ai fini del possesso del requisito servizi eseguiti in favore di Committenti pubblici o privati, purché con contratti regolarmente adempiuti.

Ai fini di tale requisito, il Concorrente deve presentare un Elenco dei servizi analoghi eseguiti, con l'oggetto del contratto di fornitura, le date di esecuzione (gg/mm/aa), gli importi di ciascun servizio al netto dell'I.V.A. e la denominazione o ragione sociale, e i recapiti PEC, dei Committenti pubblici o privati. Onde evitare disguidi, detto elenco non potrà essere sostituito da diversa documentazione.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c) D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), D.Lgs. n. 50/2016, in maniera tale che la Capogruppo/Mandataria assolva al possesso del requisito per la prestazione indicata come principale, mentre le Mandanti per la prestazione indicata come secondaria nella misura minima del 20% e purché siano tutte in possesso dell'autorizzazione della Casa Madre ove necessaria. La somma dei requisiti di tutti i concorrenti riuniti o consorziati deve comunque essere almeno pari a quella richiesta dal presente Disciplinare di Gara (100%).

Su richiesta della Stazione Appaltante per la successiva comprova del requisito di capacità tecnico-professionale il Concorrente dovrà produrre:

A- per la prestazione principale:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l'indicazione dell'oggetto

del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione/consegna; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;

B – per la prestazione secondaria:

- originale o copia conforme dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente pubblico, con indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei certificati di corretta esecuzione dei contratti dichiarati in sede di procedura rilasciati dal Committente privato, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo di contratto e del periodo di esecuzione; ovvero copia conforme delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti;
- per il caso in cui l'esecutore delle prestazioni non coincida col Costruttore dei mezzi offerti, dichiarazione, in originale, rilasciata dalla Casa Madre (il Costruttore) ovvero atto negoziale in copia conforme/autentica stipulato con quest'ultima da cui si evinca lo svolgimento di attività di manutenzione e assistenza a partire dal 1/1/2016 e di far parte della rete assistenziale della Casa Madre.

**7.3.4. Per tutti i Lotti, pena l'esclusione**, ai sensi dell'art. 87 D.Lgs. n. 50/2016 il Concorrente deve essere in **possesso della Certificazione di Qualità in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001**, rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Al ricorrere delle condizioni di cui agli artt. 82, comma 2, e 87, commi 1 e 2, del Codice, la Stazione Appaltante accetta anche prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime.

Il suddetto requisito deve essere posseduto e dichiarato: dal concorrente singolo; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e lett. c), D.lgs. n. 50/2016, dal Consorzio; in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e) e g), D.lgs. n. 50/2016, la Certificazione di Qualità dovrà essere posseduta e dimostrata da ciascun Operatore Economico riunito o consorziato.

In caso di reti ex art. 45, co. 2, lett. f), D.lgs. n. 50/2016, la certificazione deve essere posseduta e dichiarata da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete per le quali si presenta offerta e dalle rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per gli Operatori Economici appartenenti agli Stati Membri dell'Unione Europea verranno riconosciuti i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati Membri.

Su richiesta della Stazione Appaltante, per la successiva comprova del requisito il Concorrente dovrà produrre copia del certificato o dei documenti comprovanti l'adozione delle misure equivalenti.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n.50/2016, il Concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, nonché per la dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1. o dei requisiti tecnico-professionali di natura strettamente soggettiva quale l'autorizzazione rilasciata dalla Casa Madre di cui al paragrafo 7.3.1.-b), 7.3.2.-b) e 7.3.3.-b) del presente documento.

Ai sensi dell'art. 89, commi 1, 6 e 7, D.Lgs. n. 50/2016:

- il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a tal fine a disposizione dell'Ausiliaria;
- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie;
- l'Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- **a pena di esclusione**, non è consentito che l'Ausiliaria presti avvalimento per più di un Concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'Ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti;

**La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'Ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

**Nel caso di dichiarazioni mendaci dell'Ausiliaria si procede all'esclusione del Concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria ex art. 89, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, fermo restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, Codice.**

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove non soddisfatti i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, co. 3, Codice, al Concorrente di sostituire l'Ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, il Responsabile del Procedimento richiede per iscritto tramite PEC al Concorrente la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Concorrente, entro tale termine, deve produrre quanto segue:

- nuova dichiarazione di avvalimento da parte del Concorrente;
- il D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 dell'Ausiliaria subentrante;
- nuovo contratto di avvalimento stipulato tra il Concorrente e l'Ausiliaria subentrante.

In caso di inutile decorso del termine assegnato per l'adempimento, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente dal lotto.

A termini dell'art. 89, co. 9, Codice, la Stazione Appaltante trasmette all'A.N.A.C tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'Aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

## **9. SUBAPPALTO**

**Per tutti i lotti è ammesso il subappalto dei soli servizi di manutenzione "full service", nei limiti del 30% dell'importo complessivo di contratto relativo al lotto stesso, in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.lgs. n. 50/2016.**

Il Concorrente indica all'atto dell'offerta col D.G.U.E.:

- le parti del servizio che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo di contratto, nei limiti di cui sopra;
- obbligatoriamente tre subappaltatori ai sensi dell'art. 105, co. 6, D.Lgs. n. 50/2016.

Non costituisce motivo di esclusione, ma comporta, per il Concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione delle parti di servizio che si intendono subappaltare;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, abbia concorso in proprio allo stesso lotto.

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi Concorrenti o di diverse tipologie di prestazioni omogenee.

I subappaltatori devono possedere i requisiti morali previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 da compilare nelle parti pertinenti come infra indicate, unitamente a copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. **Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli di cui al comma 4, in capo ad uno dei Subappaltatori indicati comporta l'esclusione del concorrente dal lotto.**

Fermo quanto previsto al precedente capoverso, trattandosi di attività caratterizzata da elevata specializzazione e di importanza critica per la regolare erogazione del servizio pubblico di igiene urbana erogato da A.S.P. s.p.a., **il Subappaltatore deve essere in possesso di autorizzazione rilasciata dalla Casa Madre allo svolgimento dell'attività di manutenzione "Full service" e assistenza almeno dal 01/01/2016.** In mancanza, il subappalto non potrà essere autorizzato.

Ai fini della dimostrazione del possesso di detta autorizzazione, l'Operatore Economico dovrà allegare alla richiesta di autorizzazione al subappalto, dichiarazione, in originale, rilasciata dalla Casa Madre (il Costruttore) ovvero atto negoziale in copia

conforme/autentica stipulato dal Subappaltatore con quest'ultima da cui si evinca di far parte della rete assistenziale della Casa Madre almeno dal 01/01/2016.

Sono fatte salve e si applicano al presente appalto tutte le altre previsioni di cui all'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016.

## 10 - GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta, per ciascun lotto di partecipazione, è corredata da:

**A) una GARANZIA PROVVISORIA come definita dall'art. 93 del Codice**, pari al 2% dell'importo complessivo presunto del lotto per cui si presenta offerta, e quindi di importo pari a:

<b>€ 9.400,00</b>	per il Lotto 1 – CIG n. 7380853892
<b>€ 13.200,00</b>	per il Lotto 2 – CIG n. 7380872840
<b>€ 5.000,00</b>	per il Lotto 3 – CIG n. 73809085F6

Tabella 5

E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 93, co. 7, Codice.

Nel caso in cui si presenti offerta per più lotti, la garanzia provvisoria può essere anche unica, purché di importo pari alla somma degli importi previsti per ciascuno dei lotti per cui si partecipa.

Non saranno ammesse garanzie provvisorie che pongano oneri a carico della Stazione Appaltante.

Per ciascun lotto la garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta prevista nel presente documento, ed essere corredata dall'impegno del Fidejussore (di seguito anche "Garante") a rinnovarla per ulteriori 180 giorni su semplice richiesta di A.S.P. s.p.a. nel caso in cui, al momento della prima scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione del lotto.

**B) una DICHIARAZIONE DI IMPEGNO** di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co. 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ex art. 93, co. 8, Codice**, qualora il Concorrente risulti aggiudicatario, in favore della Stazione Appaltante. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle Microimprese, Piccole e Medie imprese come definite dall'art. 3, co. 1, lett. aa), D.Lgs. n. 50/2016 e ai raggruppamenti temporanei d'impresa o consorzi ordinari o altri soggetti in forma plurisoggettiva esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, co. 6, D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di Informazione Antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 D.Lgs. n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti morali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dal lotto prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, co. 1, Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'Avvalimento.

La garanzia provvisoria di cui alla lett. A) del presente punto 10 è costituita, a scelta del Concorrente tramite:

1. **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato:** depositati presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. **contanti o bonifico:** con versamento presso la Cassa di Risparmio di Asti S.p.A., Agenzia n. 5, C.so Savona n. 200, Cap. 14100, Asti (AT), Italia, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante con sede in c.so Don Minzoni n. 86, Cap. 14100, Asti (AT), Codice IBAN IT28 H060 8510 3050 0000 0025 194, SWIFT-BIC CODE:

CASRIT22, indicando nella causale: “Lotto N. .... – CIG.... - Garanzia Provvisorio” o dicitura analoga che identifichi il lotto di partecipazione.

In tale caso, deve essere allegata all'interno della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, la relativa ricevuta di versamento in originale o in copia;

Quanto sopra, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, co. 9, D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i.

3. **assegno circolare:** recante la dicitura “Non trasferibile” ed essere intestato ad Asti Servizi Pubblici s.p.a.

In tale caso, deve essere allegato all'interno della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, l'assegno circolare in originale,

4. **fideiussione, bancaria o assicurativa.**

In tal caso, deve essere allegata nella Busta “A-Documentazione Amministrativa” tale fideiussione in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. n. 445/2000 rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, co. 3, D.lgs. n. 50/2016. In ogni caso, la garanzia fidejussoria è conforme allo Schema Tipo di cui all'art. 103, co. 9, Codice, adeguatamente integrato con le seguenti prescrizioni:

a. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

b. essere intestata al Concorrente.

In caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o Rete o G.E.I.E. ex art. 45, co. 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016, essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario o G.E.I.E., ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano al lotto, ovvero, in caso di Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, al solo Consorzio;

c. indicazione non equivoca del lotto per il quale la garanzia viene rilasciata;

d. impegno del Fideiussore a garantire A.S.P. s.p.a. a termini dell'art. 93, co. 6, e 89, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016;

e. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;

f. essere corredata dall'impegno del Fideiussore, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione del lotto;

g. prevedere espressamente rinuncia da parte del Fidejussore:

- al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare responsabile in solido con il debitore;

- ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 c.c.;

i. essere corredata dall'impegno del Fidejussore a pagare quanto richiesto da A.S.P. s.p.a. a semplice richiesta scritta della medesima e nel termine di 15 giorni dalla richiesta;

l. essere corredata da copia della procura del sottoscrittore o dichiarazione sostitutiva di atto notorio del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare il Garante nei confronti della Stazione Appaltante.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia fidejussoria, sono tenuti a verificare che il Garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguente siti web:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno, **sottoscritte da persona in possesso dei poteri necessari**, devono essere **prodotte** -all'interno della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” - **in una delle seguenti forme:**

- documento cartaceo in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000;

- documento informato ex art. 1, lett. p), D.Lgs. n. 82/2005, sottoscritto con firma digitale del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, co. 1 e 2, D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da Notaio o altro Pubblico Ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, co. 1, D.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o da altro Pubblico Ufficiale (art. 22, co. 2, D.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione -da parte della Stazione Appaltante- della durata e validità dell'offerta e della garanzia, il Concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta e quanto prescritto dal presente documento.

L'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016, al quale si rinvia. Per fruire delle suddette riduzioni, il Concorrente segnala e documenta unitamente alla garanzia il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione al lotto in forma associata, la **riduzione del 50%** per il possesso della Certificazione del Sistema di Qualità ex art. 93, co. 7, D.lgs. n. 50/2016, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione di soggetti ex art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), Codice, solo se tutti gli operatori che costituiscono il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), Consorzio ordinario o G.E.I.E., o tutte le imprese retiste che partecipano al lotto, siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in Consorzio ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le **altre riduzioni** previste dall'art. 93, co. 7, Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, da parte del Consorzio e/o delle Consorziato.

## **11 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'A.N.A.C.**

I Concorrenti effettuano, **pena l'esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C. secondo le modalità di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 1377 del 21/12/2016 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 43 del 21/02/2017, o successiva Delibera vigente pubblicata sul sito web dell'A.N.A.C. nella sezione "*contributi in sede di gara*", e allegano la ricevuta all'interno della Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi di seguito riportati:

- **€ 35,00** per il Lotto 1 – CIG n. 7380853892;
- **€ 70,00** per il Lotto 2 – CIG n. 7380872840;
- **€ 20,00** per il Lotto 3 – CIG n. 73809085F6.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Sistema AVCPass o interloquendo comunque l'Autorità. Qualora il pagamento non risulti registrato dal sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il Concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, co. 67, L. n. 266/2005.

In caso di R.T.I. o di Consorzi o similari, il versamento del contributo è unico ed effettuato dall'operatore individuato quale Capogruppo/Mandatario.

Per i soli Operatori Economici Esteri è possibile effettuare il pagamento del contributo anche tramite bonifico bancario internazionale sul Conto Corrente Bancario N. 4806788, aperto presso l'Istituto Monte dei Paschi di Siena (CODICE IBAN: IT 77 O 01030 03200

0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'A.N.A.C. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica il lotto al quale si intende partecipare.

L'Operatore Economico Estero allega nella Busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la ricevuta del bonifico effettuato.

## **12 - DOCUMENTO "PASSOE"**

Nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", deve essere allegato per ciascun lotto per cui si presenta offerta il documento PASSOE ex art. 2, co. 3, lett. b), Delibera A.N.A.C. (già A.V.C.P.) n. 157/2016, relativo:

- al Concorrente;
- all'Ausiliaria, in caso di Avvalimento ex art. 89 Codice;
- ai Subappaltatori, in caso di Subappalto ex art. 103 Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sarà effettuata da A.S.P. s.p.a. ai sensi dell'art. 216, co 13, D.Lgs. n. 50/2016 e della Delibera A.N.A.C. n. 157/2016, attraverso l'utilizzo del Sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C.

Tutti gli Operatori Economici interessati a partecipare al/ai lotto/i devono obbligatoriamente registrarsi a detto sistema accedendo all'apposito *link* sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Effettuata la registrazione al servizio AVCPass, l'Operatore Economico dovrà indicare a sistema il CIG del/i lotto/i per cui intende presentare offerta.

Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare in sede di gara le autocertificazioni richieste in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione al lotto, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante. In merito, si richiama il Comunicato del Presidente A.N.A.C. del 16/12/2013 e s.m.i.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPass sono effettuate tramite PEC.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire sul sistema AVCPass esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 157/2016.

Per tutti i profili tecnici e operativi relativi all'accesso al sistema AVCPass si fa rinvio alla Delibera dell'A.N.A.C. n. 157/2016 o successive Delibere, alle quali gli Operatori Economici che intendono partecipare al lotto devono attenersi.

Qualora si ravvisi un difettoso funzionamento del sistema AVCPass o altra ragione tale per cui risulti impossibile e/o complicata la verifica sul possesso dei requisiti di qualificazione, A.S.P. s.p.a. si riserva di effettuare la stessa in maniera tradizionale, ovvero interloquendo direttamente gli Enti certificanti e/o l'Operatore Economico.

## **13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.**

Il Plico, contenente offerta, deve pervenire **esclusivamente**

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15/03/2018  
all'Ufficio Protocollo di Asti Servizi Pubblici s.p.a.  
in C.so Don Minzoni, n. 86, Cap 14100, ASTI (AT) (ITALIA)**

in caso contrario esso non sarà preso in considerazione ai fini della procedura.

Il suddetto termine di presentazione delle offerte, unico per tutti i lotti, è perentorio.

Le Offerte devono essere trasmesse, **pena l'esclusione non sanabile**, in apposito **Plico chiuso e sigillato** con modalità di chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale, da rendere chiuso il Plico, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente nonché garantire l'integrità e la non manomissione del Plico e delle buste.



Il Plico deve, altresì, recare all'esterno:

- le informazioni relative all'Operatore Economico Concorrente, ovvero denominazione o ragione sociale, sede legale, numero di Partita IVA e/o Codice Fiscale, numero di telefax e/o indirizzo di PEC (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o similare, almeno del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- **a pena di esclusione non sanabile**, l'indicazione: "PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN TRE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SPAZZATRICI E SERVIZIO DI MANUTENZIONE "FULL SERVICE" – LOTTO N. .... – CIG ....." o altra equivalente che riporti in maniera univoca il riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta;
- il codice a barre presente sul "PASSOE" rilasciato dal Servizio AVCPass dell'A.N.A.C. per ogni lotto per il quale l'Operatore Economico presenta offerta.

Il Plico dovrà essere trasmesso mediante raccomandata a.r. del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano, e dovrà essere recapitato esclusivamente all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante che ne rilascerà apposita ricevuta, con data e ora di ricevimento del Plico. Al riguardo, si precisa che gli orari di lavoro dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, e dal lunedì al giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, esclusi i giorni festivi.

Ai fini della procedura fa fede unicamente la ricevuta dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, con attestazione del giorno e dell'ora di ricevimento del Plico, e sono irrilevanti data e ora di spedizione e/o apposti da soggetto diverso.

Il recapito del Plico è ad esclusivo rischio del mittente e a suo onere e spesa, pertanto non saranno ricevuti Plichi con spese a carico della Stazione Appaltante, né la Stazione Appaltante risponderà di Plichi pervenuti con tempi, modalità o destinatari diversi da quelli sopra indicati. Al riguardo, stante l'esperienza maturata dalla Stazione Appaltante, si invitano gli Operatori Economici che intendono provvedere al recapito del Plico tramite corrieri a dare, a questi ultimi, precise istruzioni di consegna aderenti alla legge di gara, in particolare in relazione all'onere di consegna del Plico presso l'Ufficio Protocollo (e non altri Uffici) e alla necessità di non manomettere in alcun modo il Plico, con la precisazione che laddove il Plico fosse racchiuso a sua volta in un involucro plastificato del Corriere, privo di riferimenti alla procedura e/o al lotto di partecipazione, lo stesso sarà aperto onde poterne appurare il contenuto.

**Sono inammissibili** le offerte che perverranno -ad A.S.P. s.p.a.- con modalità diverse da quelle sopra indicate, oppure ad un indirizzo diverso da quello indicato e/o dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione dell'offerta, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo recapito sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. In tal caso, il Plico non sarà aperto e sarà riconsegnato al mittente, su sua richiesta scritta e con spese a suo carico.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte **e purché entro il termine indicato per la presentazione dell'offerta, pena l'inammissibilità**, i Concorrenti possono far pervenire eventuale **Plico espressamente indicato come "sostituto"** di quello già presentato in precedenza. Non saranno ammesse né integrazioni al Plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole Buste presenti all'interno del Plico, essendo possibile per il Concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del Plico già consegnato con altro Plico.

Il Plico dovrà contenere al suo interno le seguenti Buste:

– **BUSTA "A"** contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** infra indicata.

Tale busta deve essere chiusa e sigillata e riportare:

- la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- la dicitura BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" o altra equivalente idonea ad individuarne senza equivoci il contenuto.

**– pena l'esclusione, per ciascuno dei lotti per cui si intende presentare offerta, una BUSTA "B" contenente l'OFFERTA TECNICA del lotto di riferimento, come infra indicato.**

Ogni Busta "B-OFFERTA TECNICA", **pena l'esclusione**, deve essere chiusa e sigillata con modalità di chiusura ermetica analoghe a quelle del Plico generale; e riportare:

- la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- **pena l'esclusione**, l'indicazione BUSTA "B – OFFERTA TECNICA" - Lotto N. \_\_\_\_" o altra equivalente idonea ad individuarne senza equivoci il contenuto e il lotto cui l'offerta è riferita.

**– pena l'esclusione, per ciascuno dei lotti per cui si intende presentare offerta, una BUSTA "C" contenente l'OFFERTA ECONOMICA del lotto di riferimento, come infra indicato.**

Ogni Busta "C-OFFERTA ECONOMICA", **pena l'esclusione**, deve essere chiusa e sigillata con modalità di chiusura ermetica analoghe a quelle del Plico generale; e riportare:

- la denominazione del concorrente (nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, o altro soggetto collettivo, anche solo del soggetto indicato come Capogruppo/Mandatario);
- **pena l'esclusione**, l'indicazione BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA" - Lotto N. \_\_\_\_" o altra equivalente idonea ad individuarne senza equivoci il contenuto e il lotto cui l'offerta è riferita.

Per ogni lotto:

- l'offerta vincolerà il Concorrente, ai sensi dell'art. 32, co. 4, del Codice, per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli Offerenti di ciascun lotto, ai sensi dell'art. 32, co. 4, Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento in forma scritta attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione al/ai lotto/i.

Si precisa che **saranno escluse** le Offerte nei seguenti casi:

- mancata separazione dell'Offerta Economica dall'Offerta Tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti l'Offerta Economica in documenti contenuti nelle Buste "A" e "B";
- presentazione di Offerte Tecniche e/o Economiche parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, co. 3, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano la documentazione di procedura;
- presentazione di Offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. a) e c), D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per un'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di offerta.

## **14 – DOCUMENTI DA PRODURRE.**

Nelle Buste contenute nel Plico recapitato dovranno essere inseriti i documenti di seguito specificati.

### **14.A. – CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".**

Nella Busta indicata come **Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere inserite le dichiarazioni e i documenti indicati di seguito:

- I. Domanda di partecipazione **-Allegato 1-** e relativa documentazione a corredo;
- II. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) **-Allegato 2-** e relativa documentazione a corredo;
- III. Documenti ulteriori in caso di R.T.I, Consorzi Ordinari di concorrenti, G.E.I.E. o Rete - **Allegato 3 e 4;**
- IV. Dichiarazioni e documenti ulteriori in caso di Avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n.

- 50/2016 - **Allegato 5**;
- V. Dichiarazioni e documenti ulteriori in caso di Subappalto ex art. 105 D.Lgs. n.50/2016 – **Allegato 6**;
- VI. Garanzia Provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016, con dichiarazioni e documenti correlati;
- VII. Ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C.
- VIII. Documento "PASSOE".
- VIII. Documentazione e dichiarazioni ulteriori in caso di Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186-bis R.D. n. 267/1942.

## **I - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

Il Concorrente presenta domanda di partecipazione alla procedura, indicando i lotti per cui concorre, con i dati e le dichiarazioni tutte contenute nel **MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** allegato al presente documento, preferibilmente impiegando il **MODELLO ALLEGATO 1**.

La domanda di partecipazione deve essere:

- 1 - sottoscritta dal Legale Rappresentante *pro-tempore* dell'Operatore Economico o da soggetto comunque munito dei necessari poteri per partecipare alla procedura;
- 2- corredata da documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, in caso di procuratore, dalla procura in copia, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore acquisita finanche d'ufficio dalla Stazione Appaltante mediante collegamento *on-line* al portale "Telemaco".

Nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E:

- non ancora costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.
- già costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico qualificato come Mandatario / Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto): la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che rivesta la funzione di Organo Comune;
- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto): la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di Organo Comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al lotto;
- se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria/Capogruppo: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Mandataria/Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa al lotto.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, la domanda di partecipazione è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

## **II - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)**

Il Concorrente presenta il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016, con i dati, informazioni e le dichiarazioni tutte ivi contenute, preferibilmente impiegando il **MODELLO ALLEGATO 2** al presente documento.

I requisiti di ordine morale previsti dall'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e gli altri requisiti di partecipazione previsti nel presente Disciplinare di Gara, devono essere dichiarati e comprovati tramite il D.G.U.E. che va compilato in ogni campo utile riservato al

**Concorrente (Parti II, III, IV e VI) come da MODELLO ALLEGATO 2.**

Le dichiarazioni da rendere e la compilazione del D.G.U.E. devono rispettare quanto previsto nella Circolare del M.I.T. n. 3 del 18/7/2016 e s.m.i. e nel presente documento.

Il D.G.U.E. deve essere presentato con i dati di competenza di ciascuno:

- 1 - dall'Operatore Economico che partecipa in forma singola nelle Parti II, III, IV e VI.
- 2 - in caso di Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio nelle Parti II, III, IV e VI e dalla Consorziata che esegue le prestazioni nelle Parti II, III, IV e VI;
- 3 - in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, G.E.I.E. ex art. 45, co. 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016, da tutti gli operatori economici che partecipano in forma collettiva nelle Parti II, III, IV e VI;
- 4 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'Organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- 5 - *(eventuale)*: dai Soggetti ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016, direttamente interessati dalle prescrizioni di cui agli artt. 80, commi 1, 2, 3 e 5, lett. c) e l), D.Lgs. n. 50/2016, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI;
- 6 - *(eventuale)*: dalle Ausiliarie in caso di Avvalimento per le Parti II-A e B, III e IV per i requisiti che mette a disposizione, e VI;
- 7- *(eventuale)*: dai Subappaltatori indicati in caso di subappalto, per le Parti II-A e B, III, VI;
- 8- *(eventuale)*: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, dai Soggetti ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI.

**Il D.G.U.E. deve sempre essere firmato in calce alla Parte VI e prodotto unitamente a valido documento di identità del sottoscrittore.**

Di seguito vengono fornite alcune istruzioni di dettaglio per le dichiarazioni da rendere e la compilazione del D.G.U.E.

**D.G.U.E. - PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

L'Operatore Economico tenuto alla compilazione deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "omissis" e secondo le indicazioni ivi presenti.

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'Operatore Economico deve indicare tutti i dati richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con "omissis", **per ciascuno dei Soggetti di cui all'art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016 -inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara-** di seguito precisati:

1. il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
2. i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
3. i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
4. i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (per es. Presidente del Consiglio di Amministrazione, Vice-Presidente, Amministratori Delegati, Amministratore Unico, Consiglieri Delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza; membri del Collegio Sindacale; membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; membri del Consiglio di Gestione e di Sorveglianza nelle società con sistema di amministrazione dualistico); i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (per es. i Procuratori ed Institori, Direttori Generali, Revisori contabili; componenti l'Organismo di Vigilanza ex art. 6 D.Lgs. n. 231/2001); il Direttore Tecnico; il socio unico persona fisica ovvero il

socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio, con la precisazione che per “*socio di maggioranza*” deve intendersi il socio titolare di una quota di capitale sociale pari o superiore al 50% in caso di soli 2 soci, e di maggioranza relativa nel caso di 3 o 4 soci.

Nel caso di socio di maggioranza e/o di controllo contabile affidato a “persona giuridica”, i dati richiesti dai riquadri del D.G.U.E. devono riguardare il Legale rappresentante *pro-tempore* dello stesso.

**Il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 può essere dichiarato come da Comunicato A.N.A.C. del 08/11/2017, accessibile sul sito web dell’Autorità, anche dal Legale Rappresentante *pro-tempore* del Concorrente con riferimento a tutti i Soggetti indicati al comma 3 dell’art. 80 sopra citato, indicando i dati identificativi degli stessi; oppure direttamente da ciascuno dei Soggetti di cui all’art. 80, co. 3, D.Lgs. n.50/2016, in tal caso ciascuno di loro deve compilare in proprio il D.G.U.E. (MOD. ALL. 2) nelle Parti II-B; III-A, III-C.3; III-D.1; III-D-2.G. e VI, sottoscrivendolo in calce e allegando copia di proprio valido documento d’identità.**

Si raccomanda, per chiarezza, di duplicare, se del caso, i riquadri della Parte II-B del D.G.U.E. e compilarli per ciascuno dei Soggetti ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016.

C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (art.89 Codice – AVVALIMENTO)

Il Concorrente che intende fare affidamento sulle capacità di altri soggetti ai sensi dell’art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, deve compilare, per ciascuna Ausiliaria, tutti i dati indicati nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con “*omissis*” e allegare l’ulteriore documentazione secondo quanto prescritto ai punti 8, 12, 14.A.II e 14.A.IV del presente Disciplinare di Gara.

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L’OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (art. 105 Codice – SUBAPPALTO)

Il Concorrente deve compilare tutti i dati indicati nei riquadri non contrassegnati con “*omissis*” se intende subappaltare parte delle prestazioni contrattuali a terzi, come previsto ai punti 9, 12, 14.A.II e 14.A.V del presente Disciplinare di Gara.

## **D.G.U.E. - PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE**

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

Ai sensi dell’art. 80, co. 1 e 3, D.Lgs. n. 50/2016, l’Operatore Economico deve dichiarare tutti i dati e le informazioni di cui ai riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con “*omissis*”, allegando se necessario la relativa documentazione, con le informazioni relative alle eventuali condanne per i reati di cui all’art. 80, co. 1, D.lgs. n. 50/2016 e riferite ai **Soggetti indicati nella precedente Parte II-B (Soggetti di cui all’art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016)** secondo quanto precisato dalla Circolare del M.I.T. n. 3 del 18/7/2016.

Nella compilazione della Parte III-A del D.G.U.E. l’Operatore Economico deve tenere conto di quanto prescritto nell’art. 80 D.lgs. 50/2016, e in particolare dei commi 3, 7 e 11.

Nel caso in cui ci fossero più condanne da riportare, i riquadri della Parte III-A vanno duplicati e compilati per ognuna di esse.

**Se la dichiarazione della Parte III-A del D.G.U.E. fosse resa direttamente dalla persona fisica/giuridica interessata (Soggetti di cui all’art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016), questa deve compilare anche la Parte VI del D.G.U.E., apponendo la firma in calce e allegando valido documento di identità.**

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Ai sensi dell’art. 80, co. 4, D.Lgs. n. 50/2016, l’Operatore Economico deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri del D.G.U.E. non contrassegnati con “*omissis*”, allegando se necessario la relativa documentazione.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett a), b), c), d) ed e), D.Lgs. n. 50/2016, l'Operatore Economico deve indicare tutti i dati e le informazioni richiesti nei riquadri non contrassegnati con "omissis", allegando se necessario la relativa documentazione.

**Anche i Soggetti di cui all'art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016, indicati nella precedente Parte II-B, devono indicare se si sono resi colpevoli di gravi illeciti professionali ex art. 80, co. 5, lett. c), D.lgs. n. 50/2016, e pertanto devono compilare la relativa Parte III-C.3. del D.G.U.E., nonché compilare la Parte VI del D.G.U.E. apponendo la firma in calce.**

#### D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO

Ai sensi dell'art. 80, co. 2 e co. 5, lett. f), f-bis), f-ter, g), h), i), l), m), D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, l'Operatore Economico indica se si trova (SI) o non si trova (NO) in una delle situazioni previste come cause di esclusione da dette norme e, nel caso, compila i dati e le informazioni previsti negli appositi riquadri.

**Anche i Soggetti di cui all'art. 80, co. 3, D.lgs. n. 50/2016, indicati nella precedente Parte II-B:**

**- devono indicare se si trovano (SI) o non si trovano (NO), in una delle situazioni di cui all'art. 80, co. 2, D.lgs. n. 50/2016, e pertanto devono compilare la relativa Parte III-D.1. del D.G.U.E.**

**- devono indicare se sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12/07/1991, n. 203, e pertanto devono compilare la relativa Parte III.D.2.G. del D.G.U.E.**

**oltre a compilare anche la Parte VI del D.G.U.E., apponendo la firma in calce.**

#### **D.G.U.E. - PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE**

##### A: IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per tutti i lotti per cui si presenta offerta, nel D.G.U.E. vanno indicati tutti i dati richiesti nella Parte IV-A nei riquadri non contrassegnati con "omissis", relativamente ai requisiti di idoneità professionale come richiesti nel presente documento.

##### B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per tutti i lotti per cui si presenta offerta, nel D.G.U.E. va dichiarato il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria, compilando i riquadri non contrassegnati con "omissis", ergo va dichiarato il possesso della polizza assicurativa di cui al punto 7.2. del presente documento.

##### C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Per ognuno dei lotti per i quali si presenta offerta, nel D.G.U.E. vanno dichiarati i requisiti di capacità tecnica e professionale come richiesti dal presente documento.

Nel caso in cui si presenti offerta per più lotti, i riquadri della PARTE IV-C sono duplicati e vanno compilati per ognuno dei lotti di partecipazione.

##### E: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

Per tutti i lotti per cui si presenta offerta, nel D.G.U.E. va dichiarato il requisito nella Parte IV-D, nei riquadri non contrassegnati con "omissis" e allegati in copia i relativi certificati, attestanti il possesso della Certificazione di Qualità come richiesta dal presente documento.

#### **III – ULTERIORE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI R.T.I. O CONSORZI ORDINARI O RETE.**

Deve essere inserita nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", nel caso in cui l'Operatore Economico partecipa al/ai lotto/i in:

### **III.1. R.T.I. o Consorzio Ordinario già costituiti al momento di presentazione dell'offerta:**

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I. o Consorzio Ordinario, redatto in conformità a quanto prescritto all'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione sottoscritta, in cui si indichino, ai sensi dell'art. 48, co. 4, D.Lgs. n. 50/2016, le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ove non contenuta nell'atto costitutivo di cui al punto che precede.

### **III.2. R.T.I. o Consorzio Ordinario non ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta:**

- Dichiarazione sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti, o loro procuratori, degli operatori che intendono raggrupparsi o consorziarsi, ai sensi dell'art. 48, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, anche processuale, ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come Capogruppo/Mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle Mandanti; l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai R.T.I. o Consorzi.
- Dichiarazione, sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti, o loro procuratori, degli operatori, in cui si indichino, ai sensi dell'art. 48, co. 4, D.Lgs. n. 50/2016, le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Concorrente presenta dette dichiarazioni, preferibilmente impiegando il **MODELLO ALLEGATO 3** al presente documento, o comunque in conformità ad esso.

### **III. 3. Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto):**

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'Organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante p.t., o suo procuratore, dell'Organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante p.t. o suo procuratore, che indichi le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il Concorrente presenta dette dichiarazioni, preferibilmente impiegando il **MODELLO ALLEGATO 4** al presente documento, o comunque in conformità ad esso.

### **3-bis. Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa Mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005;
- Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo procuratore, che indichi le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il Concorrente presenta detta dichiarazione, preferibilmente impiegando il **MODELLO ALLEGATO 4** al presente documento, o comunque in conformità ad esso.

**3.ter. Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del R.T.I. costituito o costituendo:**

- **in caso di R.T.I. costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale Mandatario e delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005;
- **in caso di R.T.I. costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale operatore, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese;
  - c. le parti/percentuali dell'appalto, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Gli Operatori Economici possono redigere la dichiarazione suddetta utilizzando il **MODELLO ALLEGATO 4** al presente Disciplinare di Gara, o comunque in conformità ad esso.

**IV – ULTERIORE DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO.**

In caso in cui l'Operatore Economico Ausiliato (quindi il Concorrente) partecipi al lotto ricorrendo all'Avvalimento ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 ex punto 8 del presente Disciplinare di Gara al fine di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti sopra indicati, esso deve:

- compilare la Parte II-C del D.G.U.E. (**MOD. ALLEGATO 2**), come sopra indicato.
- produrre nella Busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" anche la seguente documentazione ex art. 89 D.Lgs. n. 50/2016:

1. D.G.U.E. di cui all'art. 85 D.lgs. n. 50/2016 (**MOD. ALLEGATO 2**) sottoscritto dal Legale Rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, dell'Ausiliaria, con cui questi attesta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti che presta in avvalimento (Parti II, III, IV e VI del D.G.U.E.);
2. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritta dal Legale Rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, dell'Ausiliaria con cui questi si obbliga verso il Concorrente, e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente (**MOD. ALLEGATO 5**);
3. Dichiarazione sostitutiva ex art. 89, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritta dal Legale Rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, dell'Ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare al lotto in proprio o come associata o consorziata o in altra forma (**MOD. ALLEGATO 5**);
4. Contratto di Avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Ausiliaria, in persona del proprio Legale Rappresentante *pro-tempore* o suo procuratore, si è obbligata, per tutta la durata dell'appalto, verso il Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. A tal fine, il Contratto di Avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, co. 1, Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria;
5. Documento PASSOE dell'Ausiliaria.



6. (Eventuale, in caso di Operatore Economico Ausiliario avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. "Black List"): Dichiarazione dell'Ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (M.E.F.) ai sensi dell'art. 37 D.L. n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010, oppure Dichiarazione dell'Ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, co. 3, D.M. del 14/12/2010, con allega copia dell'Istanza di autorizzazione inviata al Ministero **(MOD. ALLEGATO 5)**.

Gli Operatori Economici Ausiliari possono rendere le dichiarazioni suddette -corredate di copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore- utilizzando i **MODELLI ALLEGATI 2 e 5** al presente Disciplinare di Gara, o comunque in conformità ad essi.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dell'Ausiliaria, deve essere allegata la relativa procura in copia, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore acquisita finanche d'ufficio dalla Stazione Appaltante mediante collegamento *on-line* al portale "Telemaco".

#### **V - ULTERIORE DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI IN CASO DI SUBAPPALTO.**

Richiamato il punto 9 del presente documento, ai fini del subappalto, per ogni lotto il Concorrente deve:

- dichiarare l'intenzione di subappaltare, indicando le prestazioni che intende subappaltare e la terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105, co. 6, D.Lgs. n. 50/2016, compilando con tutti i dati richiesti i riquadri della Parte II-D del D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 **(MOD. ALLEGATO 2)**;
- per ogni subappaltatore indicato, inserire nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" il D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016, compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante *pro-tempore*, o suo procuratore, del Subappaltatore nelle Parti II-A e B, III e VI, unitamente a copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore **(MOD. ALLEGATO 2)**;
- per ogni subappaltatore indicato, inserire nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" il documento PASSOE;
- per ogni subappaltatore indicato, in caso abbia sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. "Black List", Dichiarazione del Subappaltatore del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (M.E.F.) ai sensi dell'art. 37 D.L. n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010, oppure Dichiarazione dell'Ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, co. 3, D.M. del 14/12/2010, con allega copia dell'Istanza di autorizzazione inviata al Ministero **(MOD. ALLEGATO 6)**;
- in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del Subappaltatore, allegare la relativa procura in copia, qualora i poteri del sottoscrittore non risultassero dalla visura camerale dell'operatore acquisita finanche d'ufficio dalla Stazione Appaltante mediante collegamento *on-line* al portale "Telemaco".

#### **VI - GARANZIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO.**

Il Concorrente è tenuto -per ciascuno dei lotti per cui partecipa- a inserire all'interno della Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la garanzia provvisoria e la relativa dichiarazione di impegno, con i contenuti e secondo le modalità di cui al punto 10 del presente documento.

#### **VII - RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'A.N.A.C.**

Per ciascuno dei lotti per cui partecipa, il Concorrente deve inserire all'interno della Busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la relativa ricevuta di pagamento del contributo dovuto all'A.N.A.C., secondo quanto prescritto dal punto 11 del presente documento.

### VIII - DOCUMENTO "PASOÈ".

Il Concorrente è tenuto -per ciascuno dei lotti per cui partecipa- all'allegazione del documento "PASOÈ" e ad inserire il medesimo all'interno della "Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", secondo quanto prescritto dal punto 12 del presente documento.

### VIII - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI IN CASO DI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE EX ART. 186-BIS R.D. N. 267/1942.

Il Concorrente deve indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dalla competente Autorità Giudiziaria, nonché dichiarazione di non partecipare alla gara quale Mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese.

Tali dichiarazioni potranno essere rese come allegati alla Domanda di Partecipazione, e dovranno essere sottoscritte in calce dal Legale rappresentante p.t. dell'Operatore Economico o da suo procuratore, e dovranno essere inserite nella Busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

### 14.B. - CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA".

La Busta "B - OFFERTA TECNICA" -una per ciascun lotto per il quale si presenta offerta- deve contenere, **pena l'esclusione**, l'Offerta Tecnica avente i seguenti contenuti:

#### per i LOTTI 1 e 3 riportare:

- DATI IDENTIFICATIVI (denominazione / ragione sociale, sede legale, C.F./P.Iva, etc.) DEL COSTRUTTORE E MODELLO DELL'ATTREZZATURA OFFERTA;
- POTENZA DEL MOTORE OFFERTO.

#### per il LOTTO 2 riportare:

- DATI IDENTIFICATIVI (denominazione / ragione sociale, sede legale, C.F. / P.Iva, etc.) DEL COSTRUTTORE E MODELLO DELL'ATTREZZATURA OFFERTA;
- POTENZA DEL MOTORE OFFERTO;
- DATI IDENTIFICATIVI (denominazione / ragione sociale, sede legale, C.F. / P.Iva, etc.) DEL COSTRUTTORE E MODELLO DELL'AUTOTELAIO OFFERTO;
- POTENZA DEL MOTORE OFFERTO.

#### per TUTTI I LOTTI (1, 2 e 3) indicare i seguenti "Valori Tecnici" dei mezzi offerti:

##### a) QUANTO AI CARATTERI DIMENSIONALI DEL VEICOLO:

D1	Portata legale netta (portata indicata nel Libretto di Circolazione, pari alla M.T.T. meno la tara del veicolo) che deve comunque essere:
	≥ di: 3.500 kg. per il Lotto 1
	≥ di: 4.500 kg. per il Lotto 2
	≥ di: 3.500 kg. per il Lotto 3
D2	Carico potenziale: cubatura cassone al netto dei sistemi di filtraggio [m <sup>3</sup> ] che deve comunque essere:
	≥ di: 3,5 m3 per il Lotto 1
	≥ di: 5,5 m3 per il Lotto 2
	≥ di: 4,5 m3 per il Lotto 3
D3	Autonomia di lavoro (con l'impianto acqua di abbattimento polveri in funzione - tutti gli ugelli aperti): espressa in ore e ≥ di 7 h. per tutti i Lotti
D4	Diametro di volta (marciapiè/marciapiè) che deve comunque essere
	≤ di: 9.000 mm per il Lotto 1
	≤ di: 12.000 mm. per il Lotto 2
	≤ di: 10.000 mm. per il Lotto 3

D5	Larghezza totale del veicolo allestito (esclusi i soli specchi retrovisori) che deve comunque essere:
	≤ di: 2.300 mm. per il Lotto 1
	≤ di: 2.550 mm. per il Lotto 2
	≤ di: 2.550 mm. per il Lotto 3
D6	Larghezza effettiva della fascia pulita dal gruppo spazzante che deve comunque essere:
	≥ di: 1.900 mm. per il Lotto 1
	≥ di: 2.100 mm. per il Lotto 2
	≥ di: 3.000 mm. per il Lotto 3
D7	Altezza da terra della soglia di scarico (bordo della eventuale spondina posteriore mobile in posizione di scarico) che deve comunque essere :
	≥ di: 1.550 mm. per il Lotto 1
	≥ di: 1.300 mm. per il Lotto 2
	≥ di: 2.000 mm. per il Lotto 3
D8	Capacità del serbatoio acqua espressa in litri che deve comunque essere:
	≥ di: 600 l per il Lotto 1
	≥ di: 1.200 l per il Lotto 2
	≥ di: 600 l per il Lotto 3
D9	Consumo carburante espresso in l/h specificando che per il per Lotto 2 il va indicato il consumo totale (telaio + attrezzatura in funzione)
D10	Lunghezza passo [mm] misurata fra i centri ruota della macchina
D11	Valore rumorosità: esterno da una qualsiasi posizione distante 7 m. dal veicolo e a 1,5 m. di altezza che deve comunque essere ≤ 78 db(A) per tutti i Lotti
D11b	Valore rumorosità: interno cabina di guida, nella posizione occupata normalmente dalla testa dell'operatore, che deve comunque essere ≤ 74 db(A) per tutti i Lotti
D12	Valore vibrazioni: valore quadratico medio ponderato in frequenza secondo la UNI EN 1033 del livello di accelerazione trasmesse al sistema mano-braccio, che deve comunque essere < 2,5 m/s <sup>2</sup> per tutti i Lotti
D12b	Valore vibrazioni: valore quadratico medio ponderato in frequenza secondo la UNI EN 1032 del livello di accelerazione a cui è esposto il corpo, che deve comunque essere < 0,5 m/s <sup>2</sup> per tutti i Lotti

Tabella 6

b) **QUANTO AI CARATTERI DI EFFICACIA NELL'UTILIZZO:**

E1	Installazione del sistema "guardaspazzola" elettronico (telecamere + monitor)
E1b	Installazione del sistema "Visione Perimetrale" elettronico (telecamere, monitor con visione a 360° e sw di gestione immagini)
E2	Sistema di azionamento diretto della ventola di aspirazione con motore idraulico
E3	Presenza di motori e pompe idrauliche a portata variabile
E4	Installazione impianto lavaggio pale turbina aspirazione
E5	Installazione impianto lavaggio interno cassone
E6	Installazione impianto ricircolo/filtraggio acqua
E7	Presenza di Sedile guida a sospensione pneumatica
E8	Installazione del terminale del tubo di scarico del motore termico di trazione orientato verso l'alto.

Tabella 7

I suddetti "valori tecnici" saranno oggetto di valutazione ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più conveniente ex art. 95 D.Lgs. n. 50/2016, secondo i punteggi indicati nella seguente **Tabella 8 - "Parametri/punteggi massimi"**:

Parametro	Descrizione	Punteggi o massimo [P.Max]	Range di tolleranza [Δ]
<b>Criteria tecnici Dimensionali</b>			
D1	Portata legale netta	5	25 %
D2	Carico potenziale: cubatura cassone al netto dei sistemi di filtraggio	10	25 %
D3	Autonomia di lavoro (impianto H2O – On): in ore	15	25 %
D4	Diametro di volta (marciapiede/marciapiede)	15	15 %
D5	Larghezza totale (esclusi i soli specchi retrovisori)	10	15 %
D6	Larghezza effettiva della fascia pulita dal gruppo spazzante	15	15 %
D7	Altezza da terra della soglia di scarico (bordo della eventuale spondina posteriore mobile in posizione di scarico);	10	15 %
D8	Capacità serbatoio acqua	5	10 %
D9	Consumo carburante [l/h]	15	10 %
D10	Lunghezza passo [mm] – misurata fra i centri ruota della macchina	5	15 %
D11	Valore rumorosità: esterno	10	5 %
D11b	Valore rumorosità: interno cabina di guida	10	5 %
D12	Valore vibrazioni: sistema mano-braccio	10	5 %
D12b	Valore vibrazioni: corpo	10	5 %
<b>Criteria tecnici di Efficacia Utilizzo</b>			
E1	Sistema “Guardaspazzole” elettronico	10	N.A.
E1b	Sistema “Visione Perimetrale” elettronico	30	N.A.
E2	Azionamento ventola aspirazione con motore idraulico	5	N.A.
E3	Presenza di motori e pompe idrauliche a portata variabile	10	N.A.
E4	Impianto lavaggio pale turbina aspirazione	10	N.A.
E5	Impianto lavaggio interno cassone	5	N.A.
E6	Impianto ricircolo/filtraggio acqua	5	N.A.
E7	Sedile guida a sospensione pneumatica	10	N.A.
E8	Terminale del tubo di scarico del motore termico di trazione orientato verso l'alto	10	N.A.

Tabella 8 – “Parametri/Punteggi massimi”

Ai fini della Tabella 8 - “Parametri / Punteggi Massimi”:

- per “Range di tolleranza” deve intendersi lo scostamento percentuale massimo accettabile rispetto all’Offerta con il parametro migliore;
- per “N.A.” deve intendersi la locuzione “NON APPLICABILE”.

Salvo quanto sopra previsto e fatto, comunque, salvo il principio di equivalenza previsto dall’art. 68 D.Lgs. n. 50/2016, per ciascun lotto l’Offerta Tecnica non potrà prevedere valori tecnici, modalità di esecuzione della commessa e/o prestazioni inferiori a quelle richieste nel Capitolato Speciale d’Appalto e/o nel presente Disciplinare di Gara, che pertanto rappresentano condizioni minime inderogabili di appalto. **In caso contrario**, l’Offerta non sarà considerata ammissibile e il Concorrente sarà **escluso** dal lotto e dalle successive fasi di procedura.

Per ogni lotto, le Offerte Tecniche che presentino condizioni, riserve e/o che pongano oneri a carico della Stazione Appaltante ulteriori rispetto a quelli previsti nel Capitolato Speciale d’Appalto saranno considerate inammissibili e quindi **escluse** dal lotto e dalle successive fasi di procedura.

Per ogni lotto, l'Offerta Tecnica, **pena l'esclusione**, dovrà:

- a) recare sottoscrizione in calce del Legale Rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico singolo, ovvero nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E.:
- non ancora costituiti: l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.
  - già costituiti: l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta dall'operatore economico qualificato come Mandatario / Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto): l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che rivesta la funzione di Organo Comune;
- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto): l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di Organo Comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al lotto;
- se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria/Capogruppo: l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Mandataria/Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa al lotto.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, l'Offerta Tecnica è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

- b) non riportare alcun riferimento diretto od indiretto di carattere economico indicativo dell'Offerta Economica.

in caso contrario procedendosi all'**esclusione** del Concorrente per irregolarità essenziale non sanabile a termini dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016.

Ai fini della formulazione dell'Offerta Tecnica, per ogni lotto è messo a disposizione il **Modello Offerta Tecnica (ALLEGATO 7-LOTTO 1; ALLEGATO 7-LOTTO 2 E ALLEGATO 7-LOTTO 3)** allegato al presente Disciplinare di Gara, invitando gli Operatori Economici ad utilizzarlo o comunque a formulare l'Offerta Tecnica in conformità ad esso.

#### **ACCESSO AGLI ATTI RELATIVO AI CONTENUTI DELL'OFFERTA TECNICA**

Per ogni lotto, l'Offerta Tecnica prevede espressamente, in sezione dedicata a tale contenuto, o in allegato alla stessa, **l'eventuale indicazione delle parti di essa che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici e/o commerciali** e i relativi riferimenti normativi e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi ex art. 53 D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso, nella predetta dichiarazione l'Offerente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale.

**Anche tale eventuale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che sottoscrivono l'Offerta Tecnica.**

Non potranno essere prese in considerazione, e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisano analiticamente quali sono le informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale e/o che non siano corredate dalle specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Si precisa, comunque, che ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza / segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante.

A fronte di quanto sopra, in caso di accesso agli atti, si avvisa sin d'ora i Concorrenti di ogni lotto che A.S.P. s.p.a. si riserva di accogliere la richiesta di accesso senza effettuare la notifica al/ai concorrente/i controinteressato/i e, in caso di carenza della suddetta

dichiarazione e/o nei casi in cui se ne ravvisino le condizioni, le Offerte Tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.  
E' fatto, in ogni caso, salvo il disposto dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016.

#### **14.C. – CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”.**

La Busta “C – OFFERTA ECONOMICA” –**una per ciascun lotto per il quale si presenta offerta-** deve contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica predisposta preferibilmente secondo il **Modello Offerta Economica** allegato al presente documento (**ALLEGATO 8-LOTTO 1; ALLEGATO 8-LOTTO 2 E ALLEGATO 8-LOTTO 3**) e formulata con i seguenti contenuti:

- a. i dati identificativi dell'Offerente e del sottoscrittore;
- b. il “Prezzo Offerto” (sia in cifre che in lettere) in ribasso sull'importo posto a base di offerta, al netto degli oneri per la sicurezza interferenziali non soggetti a ribasso e dell'I.V.A. di legge, come indicati nel Quadro Economico dell'Appalto in testata al presente Disciplinare di Gara;
- c. l'indicazione del ribasso percentuale in cifre corrispondente al Prezzo Offerto, che sarà applicato a tutte le voci di costo di cui si compone l'importo a base di offerta presenti nel Quadro Economico
- d. l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016;
- e. dichiarazione che l'offerta è irrevocabile per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata nel presente Disciplinare di Gara, e, su richiesta della Stazione Appaltante, per ulteriori 180 giorni nel caso in cui entro detto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- f. sottoscrizione in calce dal Legale Rappresentante *pro-tempore* dell'operatore economico singolo; ovvero nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E:
  - non ancora costituiti: l'Offerta Economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.
  - già costituiti: l'Offerta Economica deve essere sottoscritta dall'operatore economico qualificato come Mandatario / Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete-soggetto): l'Offerta Economica deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che rivesta la funzione di Organo Comune;
- se la rete è dotata di un Organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto): l'Offerta Economica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di Organo Comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al lotto;
- se la rete è dotata di un Organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di Mandataria/Capogruppo: l'Offerta Economica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di Mandataria/Capogruppo, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa al lotto.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), Codice, l'Offerta Economica è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

In caso di sottoscrizione dell'Offerta Economica da parte di persona diversa da quella che ha presentato domanda di partecipazione, deve essere inserita nella Busta “C-OFFERTA

ECONOMICA” copia della documentazione attestante i poteri di firma se non presente nella documentazione amministrativa.

L’Offerta Economica deve essere espressa utilizzando preferibilmente la Modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante (**ALLEGATO 8-LOTTO 1; ALLEGATO 8-LOTTO 2; ALLEGATO 8-LOTTO 3**) e comunque in conformità ai suoi contenuti.

Il Prezzo Offerto potrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali. La terza cifra decimale dopo la virgola, ove presente, si considererà come non apposta.

In caso di discordanza tra il Prezzo Offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale, e sarà considerato, quello in lettere.

In caso di discordanza tra il Prezzo Offerto di cui alla lett. b) del presente punto 14.C. e il corrispondente ribasso percentuale esposto in offerta di cui alla precedente lett. c) del presente punto 14.C., sarà considerato ai fini dell’attribuzione del punteggio di gara il Prezzo Offerto; in sede di aggiudicazione, il ribasso percentuale sarà adeguato ad esso ai fini della ricostruzione di tutte le voci di costo di cui si compone il Quadro Economico.

Il Prezzo Offerto pari o superiore all’importo posto a base di offerta in ciascun lotto e comunque le offerte condizionate, con riserve o che pongono oneri a carico della Stazione Appaltante saranno considerate inammissibili e il Concorrente sarà **escluso** dal lotto.

## 15. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

**Per tutti i lotti**, l’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D.Lgs. n. 50/2016 assegnando alle offerte i seguenti punteggi massimi:

OFFERTA TECNICA:	Punteggio Massimo: 70 punti
OFFERTA ECONOMICA:	Punteggio Massimo: 30 punti
TOTALE:	100 punti

Tabella 9

Ciascun lotto sarà aggiudicato al Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo finale più elevato, individuato, per tutti i lotti, come di seguito.

Per la determinazione del punteggio relativo all’Offerta Tecnica, verrà assegnato:

- per tutti i parametri, il punteggio massimo previsto dalla **Tabella 8 - “Parametri/punteggi massimi”** di cui al punto 14.B del presente Disciplinare di Gara, al Concorrente che ha presentato la migliore Offerta Tecnica;
- per i parametri D, un punteggio pari a zero (0), al Concorrente che ha ottenuto una valutazione uguale o fuori dal *range* di tolleranza rispetto alla valutazione migliore;
- per i parametri D, un punteggio proporzionale al valore migliore, al Concorrente che ha ottenuto una valutazione compresa nel *range* di tolleranza rispetto alla valutazione migliore.

In particolare, per ogni singolo Parametro si procederà come descritto di seguito:

### **a) Parametri D\* (con \* = valore da 1 a 12b)**

Al Concorrente che ha presentato l’Offerta migliore in termini di valore più alto rispetto al limite prescritto nel presente documento sarà assegnato il punteggio massimo riportato nella **Tabella 8 - “Parametri/punteggi massimi”**; per il Concorrente j-esimo che ha indicato per lo stesso parametro il valore  $V_j$ :

- sarà assegnato il valore 0 se  $V_j \leq V_0$ ;
- sarà assegnato il valore  $P_j = P_{max} * 100 * (V_j - V_0) / (V_{max} * \Delta)$ ;

dove:

$V_{max}$ . = offerta migliore in termini di valore migliore presentato dai Concorrenti;

$V_j$  = valore indicato dal Concorrente j-esimo;

$V_0$  = valore limite del range di tolleranza =  $V_{max} * (1 - \Delta / 100)$ ;

$\Delta$  = Range di tolleranza;

$P_j$  = Punteggio tecnico assegnato al Concorrente j-esimo;

$P_{max}$  = Punteggio massimo ottenibile per il dato parametro e indicato nella **Tabella 8 – “Parametri/punteggi massimi”**.

**b) Parametri E\* (con \* = valore da 1 a 8)**

Sarà assegnato il punteggio tecnico previsto nella **Tabella 8 – “Parametri/punteggi massimi”** al Concorrente in possesso del criterio tecnico richiesto; nel caso in cui l'elemento tecnico previsto nella Tabella non sia presente nell'offerta sarà assegnato un punteggio pari a zero (0).

Si precisa che nel caso vengano offerti ed indicati sia il Sistema “Guardaspazzole” elettronico (Parametro E1) sia il Sistema “Visione Perimetrale” elettronico (Parametro E1b) sarà dato il punteggio al solo Sistema “Visione Perimetrale” elettronico (Parametro E1b), atteso che lo stesso rappresenta nella sostanza un'estensione tecnica dell'altro.

La graduatoria finale di merito sarà stilata sulla base dei punteggi conseguiti applicando la seguente formula:

$$P_{Ci} = 30 * R_{max} / R_i + (70 * P_{TTi} / P_{TTmax})$$

Avendo posto:

- $P_{Ci}$  = punteggio complessivo assegnato all'i-esimo soggetto partecipante;
- $R_i$  = prezzo offerto dal Concorrente i-esimo nella propria Offerta Economica;
- $R_{max}$  = prezzo migliore offerto in gara;
- $P_{TTi}$  = punteggio tecnico totale ottenuto dall'iesimo Concorrente, pari alla somma dei punteggi  $P_j$  ottenuti per ogni criterio (parametro tecnico);
- $P_{TTmax}$  = punteggio tecnico totale massimo assegnato.

Il punteggio complessivo assegnato all'i-esimo partecipante come risultante dall'algoritmo suddetto verrà calcolato fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Per ciascun lotto, in caso di parità di punteggio complessivo finale, l'individuazione dell'Aggiudicatario avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

## **16 – PROCEDURA DI GARA.**

Per ciascun lotto l'apertura dei Plichi avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, Italia, il giorno **16/03/2018, ore 9,00**.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata a una o più date successive, che saranno rese note ai Concorrenti ai sensi del punto 2.3. Ciascuna seduta pubblica inizierà nell'ora indicata e potrà protrarsi in ragione delle esigenze di servizio della Stazione Appaltante, del Responsabile del Procedimento, del Seggio di Gara o della Commissione Giudicatrice, anche per l'intera giornata lavorativa, comunque non oltre le ore 20,00, e fatte salve interruzioni legate ad esigenze di lavoro.

I Concorrenti che volessero partecipare alle sedute pubbliche possono farlo se rivestono la qualità di Legale Rappresentante p.t. o se procuratori muniti di idonea delega scritta.

Coloro che partecipano/assistono alle sedute pubbliche sono tenuti all'identificazione mediante produzione di valido documento di identità.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle Offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei Plichi e delle Offerte:

- a decorrere dal ricevimento dei Plichi e fino alla loro apertura, i Plichi saranno conservati in luogo idoneo chiuso a chiave;
- aperti i Plichi, nelle more della disamina delle Offerte, le Buste chiuse delle Offerte Tecniche ed Economiche saranno conservate nella cassaforte societaria ubicata presso la sede legale di A.S.P. s.p.a. o, laddove per limiti di spazio le Buste non possano essere collocate all'interno di detta cassaforte, in luogo idoneo e chiuso a chiave presso l'Ufficio Appalti o quello del Responsabile del Procedimento.

Per ciascun lotto, la procedura si articola nelle seguenti fasi:

### **Prima fase.**



Nella prima seduta pubblica, e, ove necessario, in quelle successive, il Responsabile del Procedimento o un Seggio di Gara (Vedi successivo punto 17.2.) appositamente delegato, procederà:

- a numerare, siglare e verificare la regolarità dei Plichi pervenuti entro il termine ultimo di ricezione dell'offerta;
- ad aprire i Plichi e a verificare la regolarità delle buste ivi contenute;
- ad aprire le Buste "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e a verificare la completezza della documentazione amministrativa ivi contenuta, con riserva di procedere eventualmente alla verifica della conformità delle dichiarazioni e dei documenti a quanto richiesto in gara, in seduta riservata.

Terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, in seduta pubblica, per ciascun lotto, saranno proclamati i Concorrenti ammessi al prosieguo del/i lotto/i e quelli esclusi; per quelli ammessi si procederà quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "B - OFFERTA TECNICA", dando atto della documentazione ivi inserita e procedendo a siglare i singoli elementi reperiti.

Gli atti saranno quindi rimessi alla Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.Lgs. n. 50/2016 (Vedi successivo punto 17.1.).

### **Seconda fase.**

La Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata, in una o più sedute riservate, provvederà per ciascun lotto a valutare le Offerte Tecniche presentate dai Concorrenti ammessi, con l'assegnazione dei relativi punteggi.

### **Terza fase.**

Terminato l'esame delle Offerte Tecniche per ciascun lotto, la Commissione Giudicatrice fisserà apposita seduta pubblica nella quale provvederà:

- a comunicare gli esiti della valutazione dell'Offerta Tecnica, assegnando i punteggi e comminando gli eventuali provvedimenti di esclusione;
- ad aprire le Buste "B-OFFERTE ECONOMICHE" e a verificare che le offerte ivi accluse siano state regolarmente compilate e sottoscritte dal Concorrente;
- a dare lettura delle Offerte Economiche e ad attribuire il relativo punteggio;
- ad individuare, ai sensi dell'art. 97, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016, le eventuali offerte che risultino anomale;
- nel caso non risultino anomalie nelle offerte ai sensi dell'art. 97, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016, ad attribuire ad ogni Concorrente il punteggio complessivo finale;
- a formare la graduatoria finale di merito delle offerte, ordinandole in base al punteggio conseguito in maniera decrescente;
- ad individuare il Concorrente risultato primo in graduatoria finale di merito per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, formulando proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 50/2016.

Le operazioni di cui sopra potranno essere svolte in una o più sedute, di cui la Commissione darà avviso ai Concorrenti.

### **Quarta fase (eventuale) - Verifica di anomalia delle offerte.**

Qualora talune offerte risultino anomale ai sensi dell'art. 97, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica dando comunicazione al Responsabile del Procedimento che procede in conformità a quanto stabilito dal presente documento e dal sopra citato art. 97.

Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anomala. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anomale.

Il Responsabile del Procedimento chiede per iscritto al Concorrente interessato la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni ex art. 97 D.Lgs. n. 50/2016, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, il

Responsabile del Procedimento assegna un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta di spiegazioni.

Il Responsabile del Procedimento, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in una o più sedute riservate le spiegazioni fornite dall'Offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere per iscritto -anche mediante audizione orale- ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il Responsabile del Procedimento esclude, ai sensi degli artt. 59, co. 3, lett. c) e 97, co. 5 e 6, D.Lgs. n. 50/2016, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti nell'ambito del sub-procedimento di verifica dell'anomalia, risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi della successiva fase.

### **Quinta fase (eventuale)**

All'esito delle operazioni di cui alla Quarta fase, il Responsabile del Procedimento fissa un'apposita seduta pubblica, la cui data e ora saranno resi noti ai Concorrenti, finalizzata a:

- proclamare le offerte ammesse e quelle escluse, in esito al sub-procedimento di verifica dell'anomalia;
- attribuire ad ogni Concorrente ammesso il punteggio complessivo finale;
- formare la graduatoria finale di merito delle offerte non risultate anomale, ordinandole in base al punteggio conseguito in maniera decrescente;
- individuare il Concorrente risultato primo in graduatoria finale di merito per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, formulando proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 50/2016.

### **Sesta fase – Aggiudicazione e stipula del contratto.**

Ricevuta e verificata la proposta di aggiudicazione per ciascun lotto, effettuata la valutazione dei costi ai sensi dell'art. 95, co. 10, D.lgs. n. 50/2016, il competente Organo della Stazione Appaltante dispone l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 5 e 6, D.Lgs. n. 50/2016, con approvazione delle operazioni di gara.

La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per A.S.P. s.p.a. sarà subordinata al controllo del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di procedura, compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, co. 4-bis, e 89 e 92, co. 3, D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

La verifica dei requisiti di partecipazione avverrà, ai sensi dell'art. 85, co. 5, D.Lgs. n. 50/2016, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare il/i lotto/i.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, co. 7, D.Lgs. n. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle suddette verifiche sull'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante procederà alla revoca e/o annullamento dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria ex art. 93 D.lgs. n. 50/2016. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui il lotto non possa essere aggiudicato neppure a favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, il lotto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016 e fatte salve le eccezioni di legge, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ex art. 76, co. 5, lett. a), Codice.

La stipula del contratto avverrà entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ex art. 32, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario del lotto.

## **17 – COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA**

### **17.1. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice (nel presente documento anche "Commissione"), appositamente nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione dell'offerta in conformità a quanto previsto dall'art. 77, co. 7, D.lgs. n. 50/2016, sarà unica per tutti i lotti in ragione del principio di economicità dell'azione e stante l'analogia della natura dell'appalto e dell'oggetto dei tre lotti. E' responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei Concorrenti e fornisce, se richiesto, ausilio al Responsabile del Procedimento nella eventuale valutazione di congruità delle offerte ex art. 97 D.Lgs. n. 50/2016.

In applicazione della Delibera A.N.A.C. n. 1190 del 16/11/2016, aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 4 del 10/01/2018 (LL.GG. n. 5/2016) di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni sulla composizione della Commissione:

- il numero dei membri della Commissione sarà pari a 3, di cui uno con funzioni di Presidente; di essi almeno 2 saranno scelti fra il personale dipendente della Stazione Appaltante, mentre il terzo potrà essere scelto fra dipendenti di Stazioni Appaltanti e/o Enti Aggiudicatori e/o Amministrazioni Aggiudicatrici e/o Soci di A.S.P. s.p.a. in possesso dei requisiti di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 D.lgs. n. 50/2016;
- i Commissari di Gara saranno esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'affidamento in materia di veicoli industriali e/o veicoli del settore Igiene Urbana individuati in base ai curricula e agli anni di esperienza maturati nel settore.

Sarà applicato il comma 9 dell'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine, i Commissari dovranno rilasciare apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

Il provvedimento di nomina dei componenti la Commissione Giudicatrice verrà pubblicato sul sito web della Stazione Appaltante ex art. 29, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, unitamente ai *curricula* di ciascun Commissario.

## **17.2. SEGGIO DI GARA**

Per la gestione della "Prima Fase" individuata dal precedente punto 16, potrà essere delegato dal Responsabile del Procedimento un apposito Seggio di Gara con atto successivo alla scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta, composto da tre membri, di cui potranno far parte il Responsabile del Procedimento e dipendenti di A.S.P. s.p.a.

In tal caso, all'interno del Seggio di Gara verranno assolve le funzioni di segretario verbalizzante e di custode della documentazione di gara sino alla rimessione degli atti alla Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.Lgs. n. 50/2016.

Il provvedimento di nomina del Seggio di Gara verrà pubblicato sul sito web della Stazione Appaltante.

## **18 – STIPULA DEL CONTRATTO E ULTERIORI ADEMPIMENTI.**

Per ciascun lotto il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016.

Al fine di poter procedere alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario di ciascun lotto dovrà provvedere entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante ai seguenti adempimenti previsti dai punti 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5 e 18.6:

### **18.1. GARANZIA DEFINITIVA.**

Ai fini della stipula del contratto, per tutti i lotti, l'Aggiudicatario dovrà costituire a favore della Stazione Appaltante apposita garanzia definitiva con importo, modalità e contenuti tutti prescritti dall'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui la garanzia definitiva venga costituita tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, essa deve altresì rispettare le seguenti prescrizioni:

- obbligo di autentica notarile o da parte di altro Pubblico Ufficiale della sottoscrizione del soggetto fidejussore (Compagnia di Assicurazione o Istituto di Credito), con specifica indicazione dell'esistenza in capo al soggetto che sottoscrive del potere di impegnare il Fidejussore, apposto in calce alla fidejussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

- oppure in alternativa: presentazione in allegato di una dichiarazione sostitutiva del sottoscrittore della fidejussione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000, corredata di copia di valido documento d'identità, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto Fidejussore.

La garanzia definitiva dovrà recare le seguenti clausole:

- La garanzia prestata con la fidejussione è valida fino a quando la Stazione Appaltante non disporrà la liberazione dell'obbligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fidejussione;*
- Il Fidejussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.; nonché all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, c.c. Si impegna, inoltre, a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dalla Stazione Appaltante a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera racc. a/r, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo. Il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale;*
- *Non può essere opposto alla Stazione Appaltante l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fidejussione;*
- *Il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti della Stazione Appaltante è, in via esclusiva, quello in cui ha sede legale la Stazione Appaltante;*
- *(Solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli, ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art. 1953 c.c., dovrà essere inserita la seguente clausola: "La mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposto alla Stazione Appaltante").*

Non sarà accettata garanzia definitiva che preveda clausole che in qualunque modo pongano oneri a carico della Stazione Appaltante.

La garanzia definitiva deve essere consegnata in originale nel termine assegnato all'uopo da A.S.P. s.p.a. e, comunque, entro e non oltre la data fissata per la stipulazione del contratto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta le conseguenze di cui all'art. 103, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016.

## **18.2. – COMUNICAZIONE AI FINI DELLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA**

Ai fini della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà rendere per iscritto la comunicazione ex art. 3 D.Lgs. n. 136/2010, degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

## **18.3. – COMUNICAZIONE DELLA COMPOSIZIONE SOCIETARIA EX D.P.C.M. 187/1991.**

Nel caso di tratti di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, l'Aggiudicatario dovrà rendere per iscritto la comunicazione della composizione societaria ex D.P.C.M. n. 187/1991.

## **18.4 – MANDATO COLLETTIVO:**

Nel caso si tratti di R.T.I. o Consorzio Ordinario o G.E.I.E. o similare, l'Aggiudicatario dovrà produrre il mandato collettivo con rappresentanza, conferito all'operatore qualificato come Mandataria/Capogruppo dagli altri operatori riuniti, risultante da scrittura privata autenticata e relative dichiarazioni con le forme, modi e contenuti previsti dall'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016.

### **18.5. CONTRATTI DI CUI ALL'ART. 105, COMMA 3, LETT. C-bis), D.LGS. N. 50/2016.**

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, co. 3, lett. c-bis), D.Lgs. n. 50/2016.

### **18.6. OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE PREVISTA DALLA DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA.**

Qualora l'Aggiudicatario non provveda entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, o regolarmente, agli adempimenti richiesti, lo stesso potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, ancorché efficace, con automatico incameramento della garanzia provvisoria, salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei relativi danni, ivi compresi eventuali maggiori oneri per pervenire ad una nuova aggiudicazione ed il servizio potrà essere affidato al Concorrente che segue in graduatoria.

### **19 – D.U.V.R.I.**

In base a quanto indicato nella Determina n. 3/2008 dell'A.V.C.P., ora A.N.A.C., A.S.P. s.p.a. per ciascun lotto ha rilevato rischi da interferenza per l'esecuzione del contratto con conseguente obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le attività interferenti (D.U.V.R.I.). Il D.U.V.R.I. è a tutti gli effetti parte integrante del contratto; al presente disciplinare viene allegato relativo Schema.

### **20 – PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Si applica l'art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016; conseguentemente, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. ex art. 85 D.Lgs. n. 50/2016 -con esclusione di quelle afferenti l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica- possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui attestazione la documentazione omessa o irregolare era finalizzata. La successiva regolarizzazione è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta, preesistenti al termine ultimo di presentazione delle offerte.

Fermo quanto sopra, nello specifico vale, per ogni lotto, quanto segue:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal presente Disciplinare di Gara non è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, co. 9, D.Lgs. n. 50/2016 e determina l'**esclusione** del Concorrente dal lotto cui partecipa;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione di dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del D.G.U.E. ex art. 85 D.lgs. n. 50/2016 e della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili ex art. 83, co. 9, Codice, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento ex art. 89 Codice, può essere oggetto di soccorso istruttorio ex art. 83, co. 9, Codice, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. E' onere del Concorrente dimostrare che detti documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza di presentazione dell'offerta;
- è sanabile, mediante soccorso istruttorio ex art. 83, co. 9, Codice, la mancata presentazione della garanzia provvisoria ex art. 93 Codice e/o dell'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- non è sanabile -e quindi **causa di esclusione** dal lotto- la sottoscrizione della garanzia provvisoria ex art. 93 Codice da parte di soggetto non legittimato a rilasciare garanzia o non autorizzato ad impegnare il Garante;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta o di ulteriori documenti previsti nel presente Disciplinare di Gara (quali ad es. mandato collettivo speciale o l'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di R.T.I. o similari) aventi rilevanza in sede di procedura, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con data anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta "A-Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, co. 9, Codice.

In caso di ricorso al soccorso istruttorio, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un congruo termine perentorio, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è **escluso** dal lotto. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Anche al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, co. 9, Codice, è facoltà della Stazione Appaltante, in ogni momento, chiedere ai Concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **21 - RISERVE.**

La Stazione Appaltante si riserva per ciascun lotto:

- di chiedere a ciascun Concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta e della garanzia provvisoria ex art. 93 D.Lgs. n. 50/2016;
- di aggiudicare ogni singolo lotto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente sotto il profilo economico e tecnico-qualitativo;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui uno o più lotti dovesse/dovessero andare deserto/i;
- di non procedere all'aggiudicazione del singolo lotto qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. n. 50/2016;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura o di non aggiudicarla, ivi compreso ogni singolo lotto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della/o stessa/o, senza che i concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
- qualora non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, in esito all'esperimento della presente procedura suddivisa in lotti, di aggiudicare il/i contratto/i mediante procedura negoziata senza previa indizione di gara, alle condizioni e nei limiti di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

## **22 - SPESE RELATIVE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELL'AVVISO SUI RISULTATI DELLA PROCEDURA E ULTERIORI SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.**

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. M.I.T. del 02/12/2016 (pubblicato in G.U.R.I. n. 20 del 25/01/2017) sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di pubblicazione del Bando e dell'Avviso di Esito della procedura aperta nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) e sui Quotidiani -come stimate nel Quadro Economico d'Appalto in testata- e saranno ripartite tra gli Aggiudicatari dei singoli lotti, in misura proporzionale rispetto all'importo complessivo presunto d'appalto indicato nel Quadro Economico d'Appalto in testata, nella seguente misura percentuale:

Lotto 1	34 %
Lotto 2	48 %
Lotto 3	18 %

Tabella 10

Dette spese, nell'importo definitivo che sarà reso noto dalla Stazione Appaltante, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro e non oltre il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, secondo le modalità e alle coordinate bancarie che verranno indicate in apposita comunicazione.

Sono, altresì, a carico dell'Aggiudicatario anche le eventuali spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse –ivi compresa l'imposta di registro e l'imposta di bollo ove dovuta– relative alla stipula del contratto.

### **23 – INFORMAZIONI ULTERIORI.**

a) Tutte le norme richiamate si intendono aggiornate ai testi vigenti alla data di spedizione del Bando di Gara alla G.U.U.E.;

b) Nei casi di cui all'art. 110, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, per ciascun lotto la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura;

c) L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;

d) I Concorrenti sollevano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente l'uso dei dati e delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i.;

e) L'appalto e il relativo contratto soggiacciono alla normativa di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

f) Tutta la documentazione da produrre in gara deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da competente Autorità Consolare o Diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 D.P.R. n. 445/2000. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana preverrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

g) Per ogni lotto la documentazione di gara, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;

h) A.S.P. s.p.a. ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, informa che:

- i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di procedura, nonché alla stipula ed all'esecuzione del contratto;
- i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche, con logiche correlate alle finalità;
- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per partecipare alla procedura;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere, consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di procedura, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e il Comune di Asti; potranno venire a conoscenza dei dati, il personale dipendente e/o collaboratore di A.S.P. s.p.a.
- l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, rivolgendosi al Servizio *Privacy* presso il Titolare del trattamento;
- Titolare del trattamento è A.S.P. s.p.a., con sede legale in Asti, C.so Don Minzoni n. 86.

i) L'accesso agli atti, per ogni lotto, è disciplinato dall'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016, e potrà essere esercitato presso l'Ufficio Appalti di A.S.P. s.p.a., in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, previo appuntamento ai seguenti recapiti Fax 0141/434.666 – PEC: [asp.asti@pec.it](mailto:asp.asti@pec.it)

l) Il Bando di Gara è pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.); Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – Serie Speciale Contratti Pubblici;

sul Profilo web del Committente ([www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it)); sull'Osservatorio Regionale Piemonte sui Contratti Pubblici (SOOP); sul sito *web* del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (Servizio contratti pubblici); per estratto sui Quotidiani individuati ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 (pubblicato in G.U. n. 20 del 25/01/2017, art. 3).

Avverso la procedura potrà essere esperito ricorso al T.A.R. per il Piemonte – Cap. 10122, Torino (TO), Corso Stati Uniti n. 45, Tel. 011.5576411, Fax. 011.539265 – entro trenta giorni dalla conoscibilità dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Ing. Gianluigi Masino