



Asti Servizi Pubblici S.p.A.

## DETERMINA A CONTRARRE

**DRQACQ031**

Rev. 01 del 19/12/16

Rif. Procedure:

PGACQ001 - Appalti

PGACQ002 - Approvvigionamenti

## DETERMINA A CONTRARRE

PER L'AFFIDAMENTO DI

• LAVORI

X SERVIZI

• FORNITURE

• CONTRATTO MISTO con prevalenza di • LAVORI • SERVIZI • FORNITURE

• SERVIZI DI INGEGNERIA, ARCHITETTURA, ALTRI SERVIZI TECNICI

AVENTE AD OGGETTO:

SERVIZIO DI FOTOLETTURA CONTATORI ACQUA PER IL TRIENNIO 01.09.2017-31.08.2020

.....

.....

SERVIZIO DI RIFERIMENTO

B.U. • IGIENE URBANA

• TRASPORTI E MOBILITÀ

• SERVIZI CIMITERIALI

X SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

• STAFF

UFFICIO/SETTORE: SISTEMI INFORMATIVI .....

C.U.P. : .....

L'anno 2017, il giorno 27, del mese di GIUGNO, presso la sede societaria

## **L'AMMINISTRATORE DELEGATO**

PREMESSO che A.S.P. S.p.A. è una società multiutility partecipata in via maggioritaria dal Comune di Asti, che gestisce servizi pubblici locali;

CONSIDERATO che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, a norma dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le Stazioni Appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

RAVVISATA la necessità di procedere con l'espletamento della procedura in oggetto per le motivazioni indicate nella "Richiesta di approvazione a procedere" e relativi allegati;

VISTI:            la "Richiesta di approvazione a procedere" e relativi allegati;  
                  il D.Lgs. n. 50/2016;  
                  il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in quanto applicabile;  
                  il Provvedimento per gli acquisti in economia approvato dal CDA di A.S.P. S.p.A. nella seduta del 25/09/2012, in quanto applicabile;  
                  linee Guida ANAC in quanto applicabili;  
                  altro: .....

## **DETERMINA**


1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di autorizzare l'indizione della procedura per l'affidamento del SERVIZIO in oggetto, alle condizioni tutte di cui alla "Richiesta di approvazione a procedere" e relativi documenti, tutti allegati alla presente a costituirne parte integrante e che a tal fine vengono siglati;
3. Di nominare l'Ing. Paolo GOLZIO quale Responsabile del Procedimento, ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e relativi atti attuativi ove applicabili, cui vengono conferiti tutti i compiti previsti dal D. Lgs. 50/2016;
4. *(Per Servizi e Forniture)* Di nominare il Rag. Bruno BEGO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ex art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e relativi atti attuativi ove applicabili;
5. Di stabilire che il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata non autenticata ovvero mediante scambio di lettere;
6. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Procedimento, alla Funzione Appalti o alla Funzione Approvvigionamenti, alla Funzione Servizi Amministrativi per l'osservanza e l'esecuzione dello stesso.

**L'Amministratore Delegato**

**Ing. Paolo GOLZIO**

**(F.to in originale)**



 Asti Servizi Pubblici S.p.A.	<b>RICHIESTA DI APPROVAZIONE A  PROCEDERE ALL’AFFIDAMENTO  (ex. D. Lgs. 50/2016)</b>	<b>DRQACQ030</b>
		Rev. 04 del 19/12/16
		Rif. Procedure: PGACQ001 - Appalti PGACQ002 - Approvvigionamenti

**RICHIESTA DI APPROVAZIONE A PROCEDERE (ex. D. Lgs. 50/2016)  
ALL’AFFIDAMENTO**

**APPALTO A CORPO**       **APPALTO A MISURA**       **CONCESSIONE**

di

**LAVORI**

**SERVIZI**

**FORNITURE**

**CONTRATTO MISTO con prevalenza di**     **LAVORI**       **SERVIZI**     **FORNITURE**

**SERVIZI DI ARCHITETTURA, INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI**

Avente ad oggetto:

**SERVIZIO DI FOTOLETTURA CONTATORI ACQUA PER IL TRIENNIO 01.09.2017-31.08.2020.**

.....  
.....

con importo complessivo presunto di contratto € **189.000,00**.....

della durata di anni **3 (01.09.2017 - 31.08.2020)**.....

**CESPITE** .....       **CENTRO DI COSTO**.....

Servizio di riferimento:

**B.U.**     **IGIENE URBANA**

**SERVIZI CIMITERIALI**

**TRASPORTI E MOBILITÀ**

**SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**STAFF**

**UFFICIO/SETTORE: SISTEMI INFORMATIVI**.....

**CHIEDE CHE SI PROCEDA**

**ALL’INDIVIDUAZIONE DELL’APPALTATORE PER L’AFFIDAMENTO IN OGGETTO;**

**ALLA STIPULA DEL CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN OGGETTO AL FORNITORE INDIVIDUATO;**

**L’AFFIDAMENTO RIENTRA NELLE COMPETENZE di**

- DIRIGENTE del Servizio di Riferimento in ragione delle deleghe proprie;
- X AMMINISTRATORE DELEGATO in ragione delle deleghe proprie;
- CDA come da Delibera del ..... allegata.

**IMPORTI AI FINI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Importo a base di offerta: € 189.000,00 come da CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO allegato, di cui

Oneri della Sicurezza (da interferenza) non soggetti a ribasso: € 1.000,00 .....

Importo complessivo presunto di contratto comprensivo di tutte le variabili contrattuali:

**€ 189.000,00**

Tutti gli importi sopra indicati si intendono al netto dell'I.V.A.

**DIVISIONE IN LOTTI**

Appalto suddiviso in lotti      X NO

- SI:           ▪ funzionali (art. 3, co. 1, lett. qq)
- prestazionali (art. 3, co. 1, lett. ggggg);

**NOTE (specificare numero lotti e singoli importi):**

.....

.....

.....

.....

.....

**RIFERIMENTI FINANZIARI**

Previsto in Budget / Piano Investimenti: X SI   ▪ NO           Anno **2017/2021**

Delibera CDA del .....

Cod. Investimento A.S.P. S.p.A.: .....

L'affidamento è finanziato con:      X Fondi propri di A.S.P. S.p.A.

- Fondi Pubblici (Det. .... di .....)
  - già erogati;
  - approvati ma non ancora erogati.

Esso è quindi sostenibile sotto il profilo economico-finanziario, salvo eventuale revoca del finanziamento pubblico previsto.

Data e firma del RESP. FUNZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI ..... (F.to in originale) .....

**NOTE:**

.....

.....

.....

.....

.....

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ex art. 59**

- APERTA (ex art. 60)
- RISTRETTA (ex art. 61)
- NEGOZIATA senza previa pubblicazione bando (ex art. 63)
- DIALOGO COMPETITIVO (ex art. 64)

come da motivazioni contenute nell'apposita relazione allegata, ove necessaria.

**CONTRATTI SOTTO SOGLIA (ex art. 36, C.1 e 2)**

Affidamenti per lavori, servizi e forniture:

- **ex lettera a): IMPORTI < 40.000,00**
  - con affidamento diretto **come da motivazioni contenute nell'apposita relazione allegata;**
  - in amministrazione diretta, solo per lavori, individuati esclusivamente dal RUP.

**X ex lettera b):**

- LAVORI di importo  $\geq 40.000,00$  e  $< 150.000,00$

**X SERVIZI / FORNITURE (soglie ex art. 35)**

- Settori Ordinari di importo  $\geq 40.000,00$  e  $< 209.000$

**X Settori Speciali di importo  $\geq 40.000,00$  e  $< 418.000$**

- **NEGOZIATA**
    - a) con avviso pubblico di indagine di mercato (scelta standard: pubblicazione sul profilo del committente: [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it));
    - b) con le ditte indicate nell'allegato estratte dall'Albo Fornitori aziendale nel rispetto di criteri di rotazione;
  - **AMMINISTRAZIONE DIRETTA** (solo per LAVORI, no per acquisto/nolo di mezzi)
- **ex lettera c):**
- **LAVORI** di importo  $\geq 150.000,00$  e  $< 1.000.000$
  - **NEGOZIATA**
    - a) con avviso pubblico di indagine di mercato (scelta standard: pubblicazione sul profilo del committente: [www.asp.asti.it](http://www.asp.asti.it));
    - b) con le ditte indicate nell'allegato estratte dall'Albo Fornitori aziendale nel rispetto di criteri di rotazione;
- Per importi  $> 500.000$  allegare relazione che motivi le ragioni di convenienza.

**ALTRE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE:**

- **SERVIZI DI ARCHITETTURA, INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI (vedere linea guida ANAC n° 1/2016)**
  - $< € 40.000$  (ex artt. 31 c. 8 e 36, c. 2 lett. a)
  - $\geq € 40.000$  e  $< € 100.000$  (ex art. 36, comma 2 lett. b)
  - $= > € 100.000$  e fino a soglia comunitaria (ex artt. 60, 61 e 157 c.2)
  - $>$  soglia comunitaria
- **CONTRATTI ESCLUSI** in tutto o in parte dall'ambito di applicazione del codice contratti pubblici – art. 4 D. Lgs. n. 50/2016:
  - a) con avviso pubblico di indagine;
  - b) senza avviso pubblico di indagine, come da motivazioni sottoestese o contenute nella relazione allegata.
- **APPALTO RISERVATO EX ART. 112 E EX ART. 5 L. 381/1991 integrato dall' art 1 c. 610, Legge 190/2014. (Cooperative Sociali):**
- **ALTRA**

.....  
.....  
.....  
.....

**DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLEGATA**

- Progetto esecutivo per i lavori
- Progettazione per servizi, forniture e concorsi di progettazione di servizi e forniture (ex art. 279 D.P.R. n. 207/2010 per quanto compatibile ex art. 216, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016)
- 1) Schema di Contratto.....
- 2) Foglio condizioni/**capitolato speciale**/capitolato d’oneri .....
- 3) Quadro economico degli oneri complessivi necessari all’affidamento .....
- 4) Altro
  - Elenco prezzi
  - Planimetria/e
  - Computo metrico
  - Elenco imprese
  - D.U.V.R.I.
  - Documento preliminare alla progettazione;
  - Verbale validazione progetto esecutivo ex art. 55 D.P.R. n. 207/2010 per quanto compatibile ex art 216 co. 14 del D.Lgs 50/2016;

**NOTE:**

.....  
.....  
.....  
.....

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

- **MINOR PREZZO** (ex art. 95, c. 4 e 5)



1. ▪ lavori di importo = < a € 1.000.000 (su progetto esecutivo);
2. ▪ servizi e/o forniture con caratteristiche standardizzate/condizioni definite dal mercato;
3. ▪ servizi e/o forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria caratterizzati da elevata ripetitività ad eccezione di notevole contenuto tecnologico o con carattere innovativo;

come da motivazioni contenute nella relazione allegata.

▪ OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA individuata sulla base dei costi del ciclo di vita (ex art 96), come da relazione allegata

**X OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA** (ex art. 95, co. 2)

secondo i seguenti:

Criteri di valutazione (art. 95, co. 6 e 13 + art. 34)	Specifica del criterio	Peso ponderale
4. il prezzo (PUNTEGGIO ECONOMICO)	.....	30%
5. la qualità (PUNTEGGIO TECNICO)	.....	70%
6. possesso marchio di qualità ecologica – lett b)	.....	.....%
7. costo utilizzazione e manutenzione – lett c)	.....	.....%
8. compensazione emissione di gas – lett d)	.....	.....%
9. il personale – lett e)	.....	.....%
10. servizio successivo vendita – lett f)	.....	.....%
11. condizioni di consegna – lett g)	.....	.....%
12. criteri premiali (co. 13)	.....	.....%

*(Sono riportati gli elementi di valutazione elencati a titolo esemplificativo e non esaustivo dal Codice dei Contratti Pubblici cui si riporta)*

**NOTA:** In alternativa eventuale allegato con elenco criteri, eventuali sub criteri, e formule per il calcolo dei punteggi. Nel caso di criteri diversi per singolo lotto: specificare gli stessi nell'allegato.

**SOPRALLUOGO COME CONDIZIONE ESSENZIALE DI PARTECIPAZIONE**

SI     NO

Se SI scrivere i recapiti del referente interno e i tempi:

previo contatto telefonico SIG.RA GIUSEPPINA CAMPANELLA, tel. 0141/434676, entro il

.....  
.....  
.....

**REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

Dato atto che i requisiti di ordine generale ex art. 80 sono sempre richiesti.

**X** Requisiti di idoneità professionale (art. 83 co 1 lett a):

**X** Iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A.;

▪ Iscrizione Registri / Albi anche Professionali e/o possesso di Autorizzazione amministrativa necessaria ai fini dell'esecuzione delle prestazioni di appalto

.....  
.....  
.....

▪ Altro .....

**PER LAVORI:**

▪ **ATTESTAZIONE SOA** (art. 84)

per le seguenti Categorie e Qualifiche

.....  
.....  
.....

- in alternativa, e solo per lavori di importo = < a 150.000,00 € (art. 90 D.P.R. n. 207/2010 per quanto compatibile) cumulativamente:
  1. Importo di lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
  2. Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori da eseguire nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando
  3. Adeguata attrezzatura tecnica, come specificato nell'allegato.

**PER SERVIZI E FORNITURE:**

**X Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, co. 1, lett. b) con uno o più delle seguenti modalità:

- X** dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ex D.Lgs. 01/09/1993 n. 385 attestante la solvibilità dell'impresa;
- X** dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000 concernente il fatturato minimo annuo non inferiore ad € 378.000,00.

**X Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art. 83, co. 1, lett. c)

**Specificare in documento allegato al presente modulo i criteri di cui:**

All'Allegato XVII – Parte II:

- Elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazioni dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- Una dichiarazione indicante l'organico medio annuo del prestatore di servizi ed il numero dei dirigenti durante gli ultimi 3 anni;
- Una dichiarazione di aver effettuato negli ultimi 3 anni (2014/2015/2016) la lettura di almeno 200.000 contatori idrici, con indicazione dell'elenco delle Società / Comuni serviti;
- Una dichiarazione di non essere stato sollevato, negli ultimi tre anni (calcolati retro attivamente alla data del 31.12.2016) dall'incarico per l'espletamento del servizio di lettura contatori da altra stazione appaltante, né di avere in corso contenziosi circa la regolarità dell'espletamento del servizio di lettura contatori con altre società.

**(con riferimento alla Parte IV – lettere B e C - del DGUE - Documento Gara Unico Europeo).**

**ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI PER LA PROCEDURA**

*(proposta Resp. Proc.; direttore dell'esecuzione se diverso dal RP; altro)*

Rup: **Ing. Paolo GOLZIO** .....

Referente contratto: **Sig.ra Giuseppina CAMPANELLA** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ALLEGATI**

- 1. Delibera CDA
- 2. Relazione Servizio
- 3. Allegati Tecnici
- 4. CUP
- 5. Altro

Data e firma del **A.D. Ing. Paolo GOLZIO**..... (F.to in originale) .....

**Per conferma dell'iter di affidamento proposto e completezza degli elementi necessari all'avvio della procedura**

Data e firma del **RESP. FUNZIONE APPROVVIGIONAMENTI** .....(F.to in originale) .....

Data e firma **RESP. FUNZIONE APPALTI** .....

**NOTE:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....